



АДМИНИСТРАЦИЯ
БАЙКАЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.09.2023 г.

№ 441

с. Байкалово

*Об утверждении Порядка проведения
инструктажей по охране труда в Администрации Байкаловского
муниципального района Свердловской области и программы их проведения*

В целях обеспечения здоровых и безопасных условий труда работников, в соответствии со статьей 214 Трудового кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда», Администрация Байкаловского муниципального района Свердловской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок проведения инструктажей по охране труда в Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области и программы их проведения (приложение №1).
2. Настоящее Постановление разместить на официальном сайте Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области в сети Интернет www.mobmr.ru.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на начальника организационного отдела Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области Куликову А.В.

Глава
Байкаловского муниципального района



А.Г. Дорожкин

Приложение №1
УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Администрации
Байкаловского муниципального
района Свердловской области

от 26.09.2023 г. №441

**Порядок проведения инструктажей
по охране труда в Администрации Байкаловского муниципального района
Свердловской области и программы их проведения**

1. Общие положения

1.1. Обучение по охране труда относится к профилактическим мероприятиям по охране труда, направленным на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их последствий и является специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

Обучение по охране труда осуществляется в том числе в ходе проведения инструктажей по охране труда.

1.2. Настоящий Порядок определяет виды, формы, методы, содержание и порядок проведения инструктажей в Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области. Изложенные в настоящем Порядке требования обязательны для исполнения всеми работниками.

1.3. Со всеми работниками Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области (далее – Администрация), поступившими на работу, в соответствии с законодательством Российской Федерации проводится инструктаж по охране труда, производственной санитарии и противопожарной безопасности.

1.4. Изучение вопросов безопасности труда организуется и проводится с целью сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

1.5. Виды инструктажа по охране труда:

- а) вводный инструктаж по охране труда;
- б) инструктаж по охране труда на рабочем месте;
- в) целевой инструктаж по охране труда.

2. Вводный инструктаж

2.1. Вводный инструктаж по охране труда проводится до начала выполнения трудовых функций для вновь принятых работников и лиц, проходящих производственную практику.

2.2. Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе вводного инструктажа - приложение № 1 к настоящему Порядку.

2.3. Вводный инструктаж по охране труда проводится специалистом, ответственным за охрану труда в Администрации.

2.4. При регистрации проведения вводного инструктажа по охране труда указывается следующая информация:

- а) дата проведения вводного инструктажа по охране труда;
- б) фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;
- в) профессия (должность) работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;
- г) число, месяц, год рождения работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;
- д) наименование подразделения, в котором будет осуществлять трудовую деятельность работник, прошедший вводный инструктаж по охране труда;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность) работника, проводившего вводный инструктаж по охране труда;
- ж) подпись работника, проводившего вводный инструктаж по охране труда;
- з) подпись работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда.

2.5. Форма журнала регистрации проведения вводного инструктажа по охране труда – Приложение № 2 к настоящему Порядку.

3. Инструктаж по охране труда на рабочем месте

3.1. Виды инструктажа по охране труда на рабочем месте:

- а) первичный инструктаж по охране труда;
- б) повторный инструктаж по охране труда;
- в) внеплановый инструктаж по охране труда.

3.2. Первичный инструктаж по охране труда проводится для всех работников Администрации до начала самостоятельной работы, а также для лиц, проходящих производственную практику.

3.3. Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводит непосредственный руководитель работника.

Противопожарный инструктаж с работниками проводится лицом, ответственным за его проведение по инструкции «О мерах пожарной безопасности» утвержденной Главой Байкаловского муниципального района.

3.4. Программа инструктажа по охране труда на рабочем месте – Приложение № 3 к настоящему Порядку.

3.5. Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда, содержащихся в инструкциях и правилах по охране труда, утвержденных в Администрации, и включает в том числе вопросы оказания первой помощи пострадавшим.

3.6. Повторный инструктаж по охране труда проводится не реже одного раза в 6 месяцев.

3.7. Внеплановый инструктаж по охране труда проводится для работников организации в случаях, обусловленных:

- а) изменениями в эксплуатации оборудования, технологических процессах,

б) изменениями должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющими на безопасность труда;

в) изменениями нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, затрагивающими непосредственно трудовые функции работника, а также изменениями локальных нормативных актов Администрации, затрагивающими требования охраны труда;

г) выявлением дополнительных к имеющимся на рабочем месте производственных факторов и источников опасности в рамках проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков соответственно, представляющих угрозу жизни и здоровью работников;

д) требованиями должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении нарушений требований охраны труда;

е) произошедшими авариями и несчастными случаями на производстве;

ж) перерывом в работе продолжительностью более 60 календарных дней;

з) решением работодателя.

3.8. Внеплановый инструктаж по охране труда проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда и в сроки, указанные в распоряжении работодателя.

3.9. Инструктаж по охране труда на рабочем месте должен учитывать условия труда работника, воздействующие на него вредные производственные факторы, источники опасности, установленные по результатам специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков.

3.10. Инструктаж по охране труда заканчивается проверкой знания требований охраны труда.

3.11. При регистрации проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый) указывается следующая информация:

а) дата проведения инструктажа по охране труда;

б) фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, прошедшего инструктаж по охране труда;

в) профессия (должность) работника, прошедшего инструктаж по охране труда;

г) число, месяц, год рождения работника, прошедшего инструктаж по охране труда;

д) вид инструктажа по охране труда;

е) причина проведения инструктажа по охране труда (для внепланового или целевого инструктажа по охране труда);

ж) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность) работника, проводившего инструктаж по охране труда;

з) наименование локального акта (локальных актов), в объеме требований которого проведен инструктаж по охране труда;

и) подпись работника, проводившего инструктаж по охране труда;

к) подпись работника, прошедшего инструктаж по охране труда.

3.12. Форма журнала регистрации проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте – Приложение № 4 к настоящему Порядку.

4. Целевой инструктаж по охране труда

4.1. Целевой инструктаж по охране труда проводится для работников в следующих случаях:

а) перед проведением работ, выполнение которых допускается только под непрерывным контролем работодателя, работ повышенной опасности, в том числе работ, на производство которых в соответствии с нормативными правовыми актами требуется оформление наряда-допуска и других распорядительных документов на производство работ;

б) перед выполнением работ на объектах повышенной опасности, а также непосредственно на проезжей части автомобильных дорог, связанных с прямыми обязанностями работника, на которых требуется соблюдение дополнительных требований охраны труда;

в) перед выполнением работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

4.2. При выполнении работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций целевой инструктаж по охране труда проводится руководителем работ по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации в оперативном порядке. Проведение такого инструктажа по охране труда осуществляется без регистрации записей о его прохождении.

4.3. Целевой инструктаж по охране труда проводится в объеме требований охраны труда, предъявляемых к запланированным работам (мероприятиям), указанных в распоряжении работодателя, и содержит вопросы оказания первой помощи пострадавшим, при этом объем вопросов оказания первой помощи определяет лицо, проводящее такой инструктаж по охране труда.

4.4. Целевой инструктаж по охране труда проводится непосредственным руководителем работ и должен учитывать условия труда работника, воздействующие на него вредные производственные факторы, источники опасности, установленные по результатам специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков.

Приложение № 1
к Порядку проведения инструктажей по охране труда
в Администрации Байкаловского муниципального района
Свердловской области и программы их проведения

**Программа вводного инструктажа
по охране труда в Администрации Байкаловского муниципального
района Свердловской области**

№ п/п	Тема	Продолжительность (в минутах)
1	Вводная часть: сведения об Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области (далее – Администрация), ее направления деятельности и цели в области охраны труда	10
2	Общие правила поведения работающих на территории Администрации, в помещениях Администрации. Источники опасности, действующие на всех работников, находящихся на территории Администрации	10
3	Расположение рабочих кабинетов, вспомогательных помещений. Средства обеспечения производственной санитарии и личной гигиены	15
4	Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев на производстве, аварий, пожаров, происшедших на аналогичных производствах из-за нарушения требований охраны труда	10
5	Действия работников при возникновении возможных аварийных ситуаций. Виды сигнализаций и звуковых оповещений при возникновении аварийных ситуаций	15
6	Оказание первой помощи пострадавшим	15
	Итого:	75

Приложение № 2
к Порядку проведения инструктажей по охране труда
в Администрации Байкаловского муниципального района
Свердловской области и программы их проведения

Администрация Байкаловского муниципального района Свердловской области

ЖУРНАЛ
регистрации проведения вводного инструктажа по охране труда

Начат _____ 20__ г.
Окончен _____ 20__ г.

Дата проведения инструктажа	Фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, прошедшего инструктаж	Профессия (должность) работника, прошедшего инструктаж	Число, месяц, год рождения работника, прошедшего инструктаж	Наименование подразделения, в котором будет осуществлять трудовую деятельность работник, прошедший инструктаж	Фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность) работника, проводившего инструктаж	Подписи	
						Работника, проводившего инструктаж	Работника, прошедшего инструктаж
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение № 3
к Порядку проведения инструктажей по охране труда
в Администрации Байкаловского муниципального района
Свердловской области и программы их проведения

**Программа инструктажа по охране труда
на рабочем месте в Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области**

№ п/п	Тема	Продолжительность (в минутах)
1	Общие сведения об условиях труда работника: технологическом процессе, оборудовании и производственной среде на рабочем месте работника, характере его трудового процесса	10
2	Вредные производственные факторы, характерные для рабочего места и риски их воздействия на организм человека	10
3	Правила безопасной эксплуатации оборудования на рабочем месте	10
4	Средства индивидуальной защиты и порядок их применения, необходимых на рабочем месте	10
5	Требования безопасности по предупреждению электротравматизма	10
6	Общие требования пожарной безопасности. Запреты при пожарной безопасности. Действия при возникновении пожара.	10
7	Действия работника при возникновении аварийной ситуации, производственной травмы.	10
8	Оказание первой помощи пострадавшим	10
Итого		80

