



АДМИНИСТРАЦИЯ
БАЙКАЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.08.2023 г.

№ 381

с. Байкалово

**О комиссии по поступлению и выбытию активов Администрации
Байкаловского муниципального района Свердловской области**

В целях реализации ч. 42.1 ст. 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановления Правительства РФ от 04.07.2018 № 783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом», **Администрация Байкаловского муниципального района Свердловской области,**

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по поступлению и выбытию активов в целях принятия решений о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней) (далее – Комиссия).
2. Утвердить:
 - 1) Состав Комиссии (Приложение № 1);
 - 2) Порядок формирования и деятельности Комиссии (Приложение № 2).
3. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» www.mobmr.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава
Байкаловского муниципального района



А.Г. Дорожкин

**Состав комиссии по поступлению и выбытию активов Администрации
Байкаловского муниципального района Свердловской области**

Председатель комиссии: А.Г.Дорожкин – Глава Байкаловского муниципального района.

Заместитель председателя Комиссии: П.А.Глухих – заместитель Главы Байкаловского муниципального района по развитию.

Члены Комиссии:

А.В.Жилякова – начальник отдела учета и отчетности Администрации Байкаловского муниципального района;

Е.М.Серкова – главный специалист отдела архитектуры, строительства и охраны окружающей среды Администрации Байкаловского муниципального района.

Секретарь Комиссии: Е.И.Боровикова – ведущий специалист отдела правовой и архивной деятельности Администрации Байкаловского муниципального района.

**Порядок формирования и деятельности комиссии
по поступлению и выбытию активов Администрации Байкаловского
муниципального района Свердловской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет организацию работы комиссии по поступлению и выбытию активов Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, Постановлением Правительства РФ от 04.07.2019 г. № 783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом», и настоящим Порядком.

1.3. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, члены Комиссии, секретарь Комиссии.

2. Цели и задачи Комиссии

2.1. Основной целью деятельности Комиссии является подготовка решений о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней).

2.2. Основными задачами Комиссии являются:

а) рассмотрение документов, необходимых для принятия решения о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) по муниципальным контрактам;

б) принятие решений о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) по муниципальным контрактам;

в) подготовка протокола заседания Комиссии о принятом решении;

г) оформление решения о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) по муниципальному контракту распоряжением Администрации Байкаловского муниципального района.

3. Порядок формирования Комиссии

3.1. Комиссия является коллегиальным органом.

3.2. Комиссия создается постановлением Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области, в котором определяется ее персональный состав, назначаются председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии и секретарь Комиссии.

3.3. В отсутствие председателя Комиссии, заместитель председателя Комиссии руководит деятельностью Комиссии, определяет основные

направления деятельности Комиссии, организует ее работу и ведет заседания Комиссии.

3.4. Срок полномочий Комиссии – бессрочно.

4. Случаи и порядок списания начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней)

4.1. списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) осуществляется по контрактам, обязательства по которым исполнены в полном объеме, за исключением контрактов, по которым:

а) в 2015, 2016 и 2020 годах изменены по соглашению сторон условия о сроке исполнения контракта, и (или) цене контракта, и (или) цене единицы товара, работы, услуги, и (или) количестве товаров, объеме работ, услуг, предусмотренных контрактами;

б) в 2020 году обязательства не были исполнены в полном объеме в связи с возникновением не зависящих от поставщика (подрядчика, исполнителя) обстоятельств, повлекших невозможность исполнения контракта в связи с распространением новой коронавирусной инфекции;

в) в 2021 и 2022 годах обязательства не были исполнены в полном объеме в связи с существенным увеличением в 2021 и 2022 годах цен на строительные ресурсы, повлекшем невозможность исполнения контракта поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

г) обязательства не были исполнены в полном объеме по причине возникновения при исполнении контракта не зависящих от сторон контракта обстоятельств, влекущих невозможность его исполнения без изменения условий, в связи с мобилизацией в Российской Федерации, введением политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц (далее - санкции), и (или) с введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера (далее - меры ограничительного характера).

4.2. списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) осуществляется заказчиком в следующих случаях и порядке:

а) если общая сумма начисленных и неуплаченных неустоек (штрафов, пеней) не превышает 5 процентов цены контракта, заказчик осуществляет списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) за исключением случаев, предусмотренных подпунктами «в» - «д» настоящего пункта;

б) если общая сумма начисленных и неуплаченных неустоек (штрафов, пеней) превышает 5 процентов цены контракта, но составляет не более 20 процентов цены контракта, заказчик осуществляет списание 50 процентов начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) при условии уплаты 50 процентов начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов,

пеней), за исключением случаев, предусмотренных подпунктами «в» – «д» настоящего пункта;

в) если неуплаченные неустойки (штрафы, пени) начислены вследствие неисполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по контракту в связи с возникновением не зависящих от него обстоятельств, повлекших невозможность исполнения контракта в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, заказчик осуществляет списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней);

г) если неуплаченные неустойки (штрафы, пени) начислены вследствие неисполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по контракту в связи с существенным увеличением в 2021 и 2022 годах цен на строительные ресурсы, повлекшем невозможность исполнения контракта поставщиком (подрядчиком, исполнителем), заказчик осуществляет списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) в период с даты заключения контракта до даты представления предусмотренного абзацем пятым подпункта «а» пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 9 августа 2021 г. № 1315 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» предложения поставщика (подрядчика, исполнителя) об изменении существенных условий контракта в связи с существенным увеличением цен на строительные ресурсы, подлежащие поставке и (или) использованию при исполнении такого контракта, с приложением информации и документов, обосновывающих такое предложение;

д) если неуплаченные неустойки (штрафы, пени) начислены вследствие неисполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по контракту в связи с возникновением не зависящих от него обстоятельств, повлекших невозможность исполнения контракта в связи с мобилизацией в Российской Федерации, введением санкций и (или) мер ограничительного характера, заказчик осуществляет списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней).

4.3. Списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) осуществляется на основании учетных данных заказчика, имеющих документальное подтверждение. Заказчик в целях списания начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) обеспечивает сверку расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по начисленным и неуплаченным суммам неустоек (штрафов, пеней).

5. Основания для принятия решения о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней)

5.1. При наличии документа о подтвержденных сторонами контракта расчетах по начисленной и неуплаченной сумме неустоек (штрафов, пеней) основанием для принятия решения о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней) является:

а) в случае, предусмотренном подпунктом «а» пункта 4.2. настоящего Порядка, - исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем)

обязательств (за исключением гарантийных обязательств) по контракту в полном объеме, подтвержденное актом приемки или иным документом;

б) в случае, предусмотренном подпунктом «б» пункта 4.2. настоящего Порядка, в дополнение к документам, указанным в подпункте «а» настоящего пункта, - информация администратора доходов бюджета о зачислении уплаченных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) сумм неустоек (штрафов, пеней) в бюджет;

в) в случае, предусмотренном подпунктом «в» пункта 4.2. настоящего Порядка, - исполнение (при наличии) поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по контракту в 2020 году, подтвержденное актом приемки или иным документом, и обоснование обстоятельств, повлекших невозможность исполнения контракта в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, представленное поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заказчику в письменной форме с приложением подтверждающих документов (при их наличии);

г) в случае, предусмотренном подпунктом «г» пункта 4.2. настоящего Порядка, - заключение сторонами контракта соглашения об увеличении цены контракта в соответствии с положениями постановления Правительства Российской Федерации от 9 августа 2021 г. № 1315 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;

д) в случае, предусмотренном подпунктом «д» пункта 4.2. настоящего Порядка, - исполнение (при наличии) поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по контракту, подтвержденное актом приемки или иным документом, и обоснование обстоятельств, повлекших невозможность исполнения контракта в связи с мобилизацией в Российской Федерации, введением санкций и (или) мер ограничительного характера, представленное поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заказчику в письменной форме с приложением подтверждающих документов (при их наличии).

5.2. В случае если поставщик (подрядчик, исполнитель) не подтвердил наличие начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней), принятие решения о ее списании не допускается.

6. Порядок и сроки принятия решения о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней)

6.1. Специалист отдела учета и отчетности Администрации Байкаловского муниципального района в целях списания начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) обеспечивает сверку с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) и подписание соответствующего акта сверки расчетов.

6.2. Комиссия рассматривает документы, а также определяет основания, необходимые для принятия решения о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек на основании раздела 5 настоящего Порядка.

6.3. Комиссия проводится по мере необходимости. Заседания проводятся по решению председателя Комиссии.

6.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвует не менее чем пятьдесят процентов общего числа его членов.

6.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии.

При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос.

6.6. Комиссия в течение 10 дней со дня осуществления сверки расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по начисленной и неуплаченной сумме неустоек (штрафов, пеней) оформляет решение о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней).

6.7. Заседание Комиссии оформляется протоколом. В случае принятия решения о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней) к протоколу прилагается решение (акт) о списании задолженности по неустойке (штрафам, пеням) (Приложение № 1 к настоящему Порядку), содержащее следующую информацию:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства (для физического лица), идентификационный номер налогоплательщика - поставщика (подрядчика, исполнителя) или для иностранного лица в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика - поставщика (подрядчика, исполнителя), код причины постановки на учет в налоговом органе поставщика (подрядчика, исполнителя) (идентификационный номер налогоплательщика - физического лица);

б) сведения о начисленной и неуплаченной сумме неустоек (штрафов, пеней), включенные в реестр контрактов, заключенных заказчиками;

в) обязательные реквизиты первичных учетных документов, установленные Министерством финансов Российской Федерации;

г) дата принятия решения о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней);

д) подписи членов комиссии.

6.8. Решение о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней) оформляется распоряжением (приложение № 2).

6.9. Списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) в соответствии с п. 4.2. настоящего Порядка распространяется на принятую к учету задолженность поставщика (подрядчика, исполнителя) независимо от срока ее возникновения и осуществляется заказчиком на основании решения о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней), указанного в п. 6.8. настоящего Порядка, информацию о произведенном списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней) с указанием списанной суммы неустоек (штрафов, пеней) и кода классификации доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

6.10. В течение 20 дней со дня принятия решения о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней), указанного в п. 6.8. настоящего Порядка, специалист, ответственный за ведение реестра контрактов, направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) в письменной форме уведомление о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней) по контрактам с указанием ее размера по форме согласно приложению к Постановлению Правительства РФ от 04.07.2018 № 783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом».

Формирование уведомления осуществляется в соответствии с информацией и документами, включенными в реестр контрактов, заключенных заказчиками.

Приложение № 1
к Порядку формирования и деятельности
комиссии по поступлению и выбытию активов
Администрации Байкаловского муниципального района

**РЕШЕНИЕ (АКТ)
О СПИСАНИИ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО НЕУСТОЙКЕ (ПЕНЯМ, ШТРАФАМ)**

от «__»__ 20__ г.

№

с. Байкалово

Учреждение _____, адрес: _____, ИНН _____

Комиссия по поступлению и выбытию активов (далее – комиссия) в составе (присутствовали): _____, действующая на основании постановления от _____ № _____ «_____», постановления Правительства Российской Федерации от 04.07.2018 №783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом» составила настоящее решение о нижеследующем:

1. Комиссией произведена проверка начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю) - _____ (указывается наименование контрагента) неустоек (штрафов, пеней) по контракту № _____ от _____ на _____, заключенным с _____, за неисполнение или ненадлежащее исполнения обязательств, предусмотренных контрактом (например, просрочку исполнения контрактов – нарушение сроков).

2. Комиссии к проверке предъявлены следующие документы:

- контракт от _____ № _____;
- документ о приемке от _____ № _____;
- претензия от _____ № _____;
- акт сверки.

3. Комиссией рассмотрены указанные документы и установлено следующее:

Сторонами по указанному контракту являются:

заказчик: _____ (место нахождения: _____, ИНН _____),

поставщик (подрядчик, исполнитель): _____ (место нахождения: _____, ИНН _____).

Например,

Поставщиком (подрядчиком, исполнителем) - _____ нарушены сроки поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) по контракту (дата окончания поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) _____, дата документа о приемке _____).

Заказчиком в соответствии с пунктом _____ контракта рассчитана пеня за просрочку исполнения обязательств, предусмотренных контрактами, в соответствии с претензией от _____ № _____. Начисленная и принятая к учету задолженность по пени поставщика (подрядчика, исполнителя) перед заказчиком составляет менее 5% цены контракта: размер пени: _____ руб., %-отношение суммы пени к цене контракта: _____.

4. Комиссией принято РЕШЕНИЕ:

Учитывая исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) всех обязательств по контракту в полном объеме, согласие поставщика (подрядчика, исполнителя) с начисленной суммой неустойки (штрафа, пени), списать начисленную и принятую к учету задолженность по неустойке (штрафу, пени) поставщика (подрядчика, исполнителя) перед заказчиком по контракту в размере, указанном в пункте 3 настоящего решения.

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Приложение № 2
к Порядку формирования и деятельности
комиссии по поступлению и выбытию активов
Администрации Байкаловского муниципального района



АДМИНИСТРАЦИЯ
БАЙКАЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

___ г.

№ ___-р

с. Байкалово

О списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней)

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства РФ от 04.07.2018 № 783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом» и протоколом Комиссии по поступлению и выбытию активов Администрации Байкаловского муниципального района от «__» _____ 20__ г. № _____:

1. Отделу учета и отчетности Администрации Байкаловского муниципального района отразить в бюджетном учете начисленную _____ (указывается наименование поставщика (подрядчика, исполнителя) сумму неустойки (штрафа, пени) в размере _____ рублей за просрочку, неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств по муниципальному контракту от «__» _____ 20__ г. № _____.

Основание - подпункт ___ пункта ___ постановления Правительства Российской Федерации от 4 июля 2018 г. № 783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом».

2. Списать сумму неустойки (штрафа, пени), указанную в пункте 1 настоящего распоряжения.

3. Отделу учета и отчетности Администрации Байкаловского муниципального района снять с бюджетного учета сумму неустойки (штрафа, пени), указанную в пункте 1 настоящего распоряжения.

Глава
Байкаловского муниципального района