



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БАЙКАЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.03.2023г.

№ 127

с. Байкалово

**О создании комиссии по повышению устойчивого функционирования
организаций в Байкаловском муниципальном районе Свердловской
области**

В соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Приказом МЧС России от 14 ноября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», Постановлением Правительства Свердловской области от 05 декабря 2019 г. № 885-ПП «О создании комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Свердловской области, в мирное и военное время», в целях повышения устойчивости функционирования объектов экономики в муниципальном образовании, **Администрация Байкаловского муниципального района Свердловской области,**

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по повышению устойчивости функционирования организаций в Байкаловском муниципальном районе Свердловской области.
2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций в Байкаловском муниципальном районе Свердловской области.
3. Утвердить прилагаемый состав комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций, в Байкаловском муниципальном районе Свердловской области.
4. Рекомендовать руководителям организаций и предприятий независимо от форм собственности, расположенных на территории Байкаловского муниципального района Свердловской области и необходимых для устойчивого функционирования экономики и выживания населения в мирное и военное время:
 - 1) создать (актуализировать) состав комиссии по повышению устойчивости функционирования организации в мирное и военное время;

2) разработать Положение о комиссии по повышению устойчивости функционирования организации в мирное и военное время, функциональные обязанности членов комиссии, план мероприятий по повышению устойчивости функционирования организации в мирное и военное время;

3) копии приказов о создании указанных комиссий направить в отдел по мобилизационной подготовке, ГО и ЧС Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области.

5. Признать утратившими силу:

1) Постановление Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области от 04.06.2021г. № 158 «О создании комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Байкаловского муниципального района в мирное и военное время»;

2) Постановление Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области от 07.02.2022г. № 35 «О внесении изменений в состав комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Байкаловского муниципального района, в мирное и военное время, утвержденный постановлением Администрации Байкаловского муниципального района от 04.06.2021г. № 158».

6. Настоящее Постановление вступает в силу с 01.04.2023г.

7. Разместить настоящее Постановление на официальном сайте Администрации Байкаловского муниципального района в сети Интернет www.mobmr.ru. в разделе «Документы», в разделе «Администрация», подразделе «Комиссии администрации».

8. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Байкаловского муниципального района – начальника отдела экономики и имущества Федотову Л.В.

Глава
Байкаловского муниципального района



А.Г. Дорожкин

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по повышению устойчивого функционирования организаций
в Байкаловском муниципальном районе Свердловской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее положение определяет статус и порядок деятельности комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Байкаловского муниципального района Свердловской области, в мирное и военное время (далее – комиссия).

2. Комиссия создается при Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области в целях организации планирования, координации и контроля выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Байкаловского муниципального района Свердловской области, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, и является постоянно действующим организующим, консультативным и исследовательским органом.

3. Комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления, организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющих свою деятельность на территории Байкаловского муниципального района Свердловской области, в мирное и военное время (далее - организации).

4. Комиссия руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Губернатора Свердловской области, Постановлениями и Распоряжениями Правительства Свердловской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Байкаловского муниципального района Свердловской области, а также настоящим Положением.

5. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Байкаловского муниципального района Свердловской области, эвакуационной комиссией, а также с комиссиями организаций.

6. Комиссия подчиняется руководителю гражданской обороны Байкаловского муниципального района Свердловской области.

7. Решения комиссии, принятые в пределах ее полномочий, являются

обязательными для выполнения всеми руководителями и специалистами отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области, а также руководителями организаций.

8. Перечень организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее - перечень), утверждается Постановлением Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области при разработке плана гражданской обороны и защиты населения, плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. В организациях, не вошедших в перечень, функции комиссии возлагаются на объектовые комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

Глава 2. Основные задачи комиссии

9. Основными задачами комиссии являются организация планирования и координация выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования:

1) создание в организациях комиссий по повышению устойчивости функционирования;

2) рациональное размещение средств производства в соответствии с требованиями строительных норм и правил осуществления инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;

3) разработка и проведение мероприятий, направленных на повышение надежности функционирования систем и источников газо-, энерго- и водоснабжения;

4) разработка и реализация в мирное и военное время инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;

5) планирование, подготовка и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в организациях, продолжающих работу в военное время;

6) заблаговременное создание запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для сохранения и (или) восстановления производственного процесса;

7) создание страхового фонда документации;

8) повышение эффективности защиты производственных фондов при воздействии на них современных средств поражения.

Глава 3. Основные функции комиссии

10. Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

1) разрабатывает предложения по внесению изменений в Постановления и Распоряжения Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области по вопросам повышения

устойчивости функционирования;

2) оказывает методическую помощь организациям по разработке нормативных правовых актов и планирующих документов по вопросам повышения устойчивости функционирования;

3) участвует в разработке и ежегодной корректировке планирующих документов по повышению устойчивости функционирования, в том числе плана гражданской обороны и защиты населения Байкаловского муниципального района Свердловской области;

4) участвует в проверочных мероприятиях состояния гражданской обороны по вопросам устойчивости функционирования;

5) участвует в комплексных, тактико-специальных, командно-штабных учениях и тренировках, проводимых на территории Байкаловского муниципального района Свердловской области, в том числе на объектах экономики, по вопросам повышения устойчивости функционирования и защите от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

6) осуществляет координацию деятельности органов местного самоуправления при разработке, планировании и своевременном осуществлении организационных, инженерно-технических мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

7) организует и осуществляет координацию деятельности органов местного самоуправления по выполнению федеральных, отраслевых и областных требований по повышению устойчивости функционирования;

8) организует работу по комплексной оценке состояния возможностей и потребностей организаций в мирное и военное время для обеспечения выпуска заданных объемов и номенклатуры гражданской продукции в условиях возможных потерь и разрушений, а также по обеспечению жизнедеятельности населения Байкаловского муниципального района Свердловской области в данных условиях;

9) организует и осуществляет координацию проведения исследований, разработки и уточнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

10) рассматривает результаты исследований устойчивости функционирования и осуществляет подготовку предложений о целесообразности практического осуществления выработанных мероприятий;

11) участвует в обобщении результатов учений, исследований и выработке предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования для включения в установленном порядке в проекты соответствующих планов;

12) осуществляет оценку выполнения органами местного самоуправления и организациями мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

13) участвует в разработке, сборе и подготовке донесений в соответствии с Табелем срочных донесений Свердловской подсистемы РСЧС;

14) обобщает данные по вопросам устойчивости функционирования для принятия решений Главой Байкаловского муниципального района

Свердловской области.

Глава 4. Права комиссии

11. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

- 1) передавать органам местного самоуправления и организациям решения комиссии;
- 2) запрашивать от организаций материалы и сведения, необходимые для анализа и принятия решений по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;
- 3) заслушивать должностных лиц органов местного самоуправления и организаций по вопросам повышения устойчивости функционирования и проводить совещания с представителями этих органов и организаций;
- 4) привлекать к участию в рассмотрении отдельных вопросов повышения устойчивости функционирования должностных лиц органов местного самоуправления и организаций;
- 5) участвовать в мероприятиях, имеющих отношение к решению вопросов повышения устойчивости функционирования;
- 6) направлять в правоохранительные органы соответствующие документы и материалы для решения вопроса о привлечении к ответственности должностных лиц и граждан Российской Федерации за неисполнение обязанностей в области гражданской обороны в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 5. Состав комиссии

12. Состав комиссии утверждается Постановлением Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области.

13. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

14. Председателем комиссии является заместитель Главы Байкаловского муниципального района Свердловской области – начальник отдела экономики и имущества.

15. Заместителем председателя комиссии является заместитель Главы Байкаловского муниципального района по развитию.

16. Секретарем комиссии назначается специалист отдела по мобилизационной подготовке, ГО и ЧС Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области.

17. В состав комиссии включаются граждане Российской Федерации, пребывающие в запасе и (или) забронированные за организациями, а также негодные к военной службе.

Глава 6. Основные обязанности заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии

18. Заместитель председателя комиссии:

- 1) в отсутствие председателя комиссии исполняет его обязанности;
- 2) организует деятельность рабочих групп по планированию

и осуществлению мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

3) осуществляет контроль исполнения решений комиссии по повышению устойчивости функционирования.

19. Секретарь комиссии:

1) формирует повестку заседания комиссии и материалы по вопросам, включенным в повестку заседания комиссии;

2) не позднее, чем за 5 рабочих дней до заседания комиссии представляет повестку заседания комиссии на утверждение председателю комиссии;

3) не позднее, чем за 2 рабочих дня до заседания комиссии направляет повестку заседания комиссии и материалы к нему заместителю председателя комиссии и членам комиссии для ознакомления;

4) ведет протоколы заседаний комиссии;

5) выполняет иные поручения председателя комиссии и заместителя председателя комиссии;

6) организует контроль за исполнением решений комиссии.

19. Члены комиссии:

1) участвуют в разработке годового и перспективного планов повышения устойчивости функционирования;

2) участвуют в разработке и осуществлении мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

3) готовят предложения по принятию мер по повышению устойчивости функционирования в установленном порядке в пределах своих полномочий;

4) представляют секретарю комиссии материалы по вопросам, включенным в повестку заседания комиссии;

5) принимают участие в проведении исследовательских работ (учений) по оценке уязвимости организаций от возможных чрезвычайных ситуаций;

6) разрабатывают предложения и рекомендации по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

20. Функциональные обязанности заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии, а также руководителей рабочих групп и других членов комиссии утверждаются председателем комиссии.

Глава 7. Функциональные обязанности председателя комиссии

21. В режиме повседневной деятельности председатель комиссии:

1) утверждает функциональные обязанности заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии, а также руководителей рабочих групп и других членов комиссии;

2) руководит разработкой годового плана работы комиссии, плана проведения научных исследований устойчивости функционирования, перспективного плана мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

3) организует работу комиссии в соответствии с годовым планом работы комиссии;

4) проводит заседания комиссии, экспертизы и другие мероприятия,

направленные на повышение устойчивости функционирования;

5) осуществляет руководство деятельностью комиссии, контролирует и направляет работу комиссий по повышению устойчивости функционирования в организациях;

6) организует разработку, планирование и осуществление мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

7) организует сбор и обобщение данных по повышению устойчивости функционирования;

8) организует работу по комплексной оценке состояния, возможностей и потребностей организаций для обеспечения жизнедеятельности населения Байкаловского муниципального района Свердловской области, а также выпуска заданных объемов и номенклатуры продукции с учетом возможных потерь и разрушений в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;

9) докладывает Главе Байкаловского муниципального района Свердловской области о результатах работы по проведенным исследованиям состояния устойчивости функционирования и внедрению мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

10) участвует в проведении проверочных мероприятий состояния гражданской обороны по вопросам устойчивости функционирования, командно-штабных учениях и других мероприятиях;

11) организует подготовку предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования для включения в проекты соответствующих планов;

12) доводит до Главы Байкаловского муниципального района Свердловской области предложения и рекомендации по вопросам оценки состояния устойчивости функционирования и внедрению мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

13) организует подготовку предложений по разработке проектов постановлений и распоряжений Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области, направленных на обеспечение защиты населения муниципального образования, повышение устойчивости функционирования.

22. При переводе организаций на работу по планам военного времени председатель комиссии:

1) организует сбор и обобщение данных по вопросам устойчивости функционирования, в том числе по переводу организаций на работу по планам военного времени;

2) организует проведение проверок качества выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования с введением в действие плана гражданской обороны и защиты населения муниципального образования;

3) осуществляет контроль и проводит оценку хода осуществления организациями запланированных мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

4) отвечает за принятие своевременных и эффективных мер по защите населения муниципального образования, обеспечению его жизнедеятельности, исключению или снижению возможных потерь персонала

организаций, внедрению первоочередных мероприятий по повышению устойчивости функционирования согласно плану-графику наращивания мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

5) уточняет задачи по выполнению мероприятий, предусмотренных планами военного времени;

6) участвует в определении масштабов разрушений в производственной и социально-бытовой сферах, размеров ущерба, в осуществлении прогнозирования затрат на восстановление разрушенного производства, социально-бытовой сферы, защиту населения муниципального образования, возобновление выпуска продукции в установленных объемах и номенклатуре;

7) организует проведение анализа состояния и возможностей организаций и экономики муниципального образования в целом;

8) организует обобщение данных по обстановке с целью подготовки предложений Главе муниципального образования по вопросам организации производственной деятельности на сохранившихся мощностях, восстановления нарушенного управления с организациями, обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, а также проведения аварийно-восстановительных работ;

9) доводит полученные сведения до членов комиссии, заслушивает предложения специалистов, членов комиссии и принимает решения по защите населения муниципального образования, определяет задачи членам комиссии по организации восстановления разрушенного производства и возобновления выпуска продукции в установленных объемах и номенклатуре;

10) докладывает Главе Байкаловского муниципального района Свердловской области об обстановке, принимаемых мерах и выполнении работ по организации восстановления разрушенного производства и возобновления выпуска продукции в установленных объемах и номенклатуре;

11) осуществляет контроль за привлечением необходимых сил и средств к мероприятиям по организации восстановления разрушенного производства и возобновления выпуска продукции в установленных объемах и номенклатуре;

12) координирует работу комиссии по повышению устойчивости функционирования при восстановлении разрушенного производства и возобновлении выпуска продукции в установленных объемах и номенклатуре.

Глава 8. Регламент работы комиссии

23. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с ежегодным планом работы, принимаемым на заседании комиссии и утверждаемым председателем комиссии.

Плановые заседания комиссии проводятся не реже двух раз в год, при чрезвычайных ситуациях или в иных случаях - по решению председателя комиссии.

Заседание комиссии проводит председатель комиссии или по его поручению заместитель председателя комиссии.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует

не менее двух третей членов комиссии.

Члены комиссии принимают участие в заседаниях комиссии без права замены.

При отсутствии возможности принять участие в заседании комиссии член комиссии не позднее, чем за сутки до начала заседания представляет председателю комиссии докладную записку о причинах отсутствия.

В случае отсутствия на заседании комиссии член комиссии имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

24. Подготовка материалов к заседанию комиссии осуществляется организациями, к сфере ведения которых относятся вопросы, включенные в повестку заседания комиссии.

Материалы к заседанию комиссии должны быть представлены секретарю комиссии не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты проведения заседания комиссии.

25. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии, включая председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и секретаря комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

26. Решения комиссии оформляются протоколом заседания комиссии, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии.

27. Решения комиссии доводятся до органов местного самоуправления, руководителей организаций и обязательны для исполнения.

В соответствии с решением комиссии при необходимости подготавливаются предложения о разработке постановлений и распоряжений Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области.

28. Работа комиссии организуется и проводится в соответствии с требованиями по обеспечению сохранности государственной тайны, а также режима секретности проводимых работ в организациях.

29. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется отделом по мобилизационной подготовке, ГО и ЧС Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области.

Глава 9. Организация работы рабочих групп комиссии

30. Комиссия формируется из руководящего состава и специалистов соответствующих отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области с привлечением специалистов организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования. При назначении новых лиц на должности, последние исполняют обязанности члена комиссии.

Из состава комиссии создаются рабочие группы по направлениям деятельности, состоящие из руководителей рабочих групп и членов рабочих

групп.

Решения рабочих групп оформляются протоколами и направляются секретарю комиссии.

31. Комиссия состоит из следующих рабочих групп:

рабочая группа планирования, учета и устойчивого функционирования финансового обеспечения;

рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования систем управления, связи и оповещения;

рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования систем здравоохранения и социальной сферы;

рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования топливно - энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства;

рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования агропромышленного комплекса и потребительского рынка;

рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования транспортной системы.

32. Основные функции рабочих групп:

1) планирование и учет:

планирование и координация разработки и проведения мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

определение возможных потерь среди гражданского персонала, возможных разрушений объектов защиты гражданского персонала и обеспечения его жизнедеятельности, основных производственных фондов организаций, путей восстановления (поддержания) объемов производства при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

рассмотрение предложений рабочих групп по повышению устойчивости функционирования по своим направлениям деятельности, обобщение и представление их на заседания комиссии и в Администрацию Байкаловского муниципального района Свердловской области;

рассмотрение исследовательских работ по вопросам устойчивости функционирования;

оценка реализации организациями мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

выполнение других поручений по указанию председателя комиссии;

2) обеспечение устойчивости функционирования систем управления, связи и оповещения муниципального образования;

разработка, планирование и осуществление мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования систем управления, связи и оповещения муниципального образования в повседневных условиях, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

определение возможных разрушений систем управления, связи и оповещения муниципального образования и отдельных их элементов при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время, а также способности дублирующих систем обеспечить управление экономикой при выходе из строя основных систем управления, связи и оповещения муниципального образования;

анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению

устойчивости функционирования систем управления, связи и оповещения муниципального образования, в том числе способности дублирующих органов управления обеспечить непрерывное управление организациями при нарушении связи с основными органами управления;

анализ готовности системы оповещения муниципального образования;

подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования систем управления, связи и оповещения муниципального образования;

выполнение других поручений по указанию председателя комиссии;

3) обеспечение устойчивости функционирования систем здравоохранения и социальной сферы муниципального образования:

разработка, планирование и осуществление мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования систем здравоохранения и социальной сферы муниципального образования в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования систем здравоохранения и социальной сферы муниципального образования;

подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования систем здравоохранения и социальной сферы муниципального образования;

выполнение других поручений по указанию председателя комиссии;

4) обеспечение устойчивости функционирования системы промышленного производства муниципального образования:

разработка, планирование и осуществление мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования системы промышленного производства муниципального образования в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

оценка эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, входящих в систему промышленного производства муниципального образования;

оценка степени возможного разрушения основных производственных фондов и возможных потерь производственных мощностей организаций;

подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования системы промышленного производства муниципального образования;

выполнение других поручений по указанию председателя комиссии;

5) обеспечение устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования:

разработка, планирование и осуществление мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

определение степени устойчивости функционирования элементов и систем электро- и теплоснабжения, газо- и водоснабжения при возникновении

чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

определение возможных разрушений систем топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования и путей их восстановления, а также возможности работы на автономных источниках энергоснабжения при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

анализ возможности работы организаций от автономных источников энергоснабжения;

анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования;

подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования;

выполнение других поручений по указанию председателя комиссии;

6) обеспечение устойчивости функционирования агропромышленного комплекса и потребительского рынка муниципального образования:

разработка, планирование и осуществление мероприятий по защите сельскохозяйственных животных и растений, поддержанию устойчивости функционирования организаций пищевой и перерабатывающей промышленности в муниципальном образовании в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

анализ эффективности выполнения мероприятий по снижению ущерба в животноводстве, растениеводстве и производстве продуктов питания и пищевого сырья при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

определение возможных потерь мощностей и снижения объема сельскохозяйственного производства, организаций пищевой и перерабатывающей промышленности при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования агропромышленного комплекса и потребительского рынка муниципального образования;

выполнение других поручений по указанию председателя комиссии;

7) обеспечение устойчивости функционирования транспортной системы муниципального образования:

разработка, планирование и осуществление мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования объектов транспорта и транспортных коммуникаций в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования транспортной системы муниципального образования;

определение возможных потерь имеющихся транспортных средств и разрушений транспортных коммуникаций при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

подготовка предложений по повышению устойчивости

функционирования транспортной системы муниципального образования;
выполнение других поручений по указанию председателя комиссии.

Глава 10. Подготовка членов комиссии

33. Обучение председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и иных членов комиссии в области гражданской обороны осуществляется в рамках единой системы подготовки населения Свердловской области в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и проводится в организациях, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности по программам дополнительного образования (курсового обучения) в области гражданской обороны.

Курсовое обучение в обязательном порядке проводится с периодичностью не реже 1 раза в 5 лет. Для лиц, впервые включенных в состав комиссии, курсовое обучение в течение первого года работы в составе комиссии является обязательным.

34. Подготовка председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и иных членов комиссии может осуществляться:

во время учебно-методических сборов, проводимых по указанию председателя комиссии;

на командно-штабных учениях и тренировках с Байкаловским муниципальным звеном Свердловской подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

В ходе командно-штабных учений и тренировок практически отрабатываются вопросы оповещения и сбора комиссии и приведения комиссии в готовность к работе по предназначению.

Ответственность за планирование, обеспечение и проведение мероприятий по повышению устойчивости функционирования возлагается на председателя комиссии.

СОСТАВ
комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций
в Байкаловском муниципальном районе Свердловской области

1. Федотова Людмила Валерьевна – заместитель Главы Байкаловского муниципального района – начальник отдела экономики и имущества – председатель комиссии;
2. Глухих Павел Андреевич – заместитель Главы Байкаловского муниципального района по развитию – заместитель председателя комиссии;
3. Кошелев Роман Сергеевич – специалист 1 категории отдела по мобилизационной подготовке, ГО и ЧС Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области - секретарь комиссии.

Члены комиссии:

**Рабочая группа планирования и учета и устойчивого функционирования
финансового обеспечения**

5. Кузеванов Сергей Аркадьевич - главный специалист отдела по мобилизационной подготовке, ГО и ЧС Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области - руководитель рабочей группы;
6. Боталова Надежда Михайловна – ведущий специалист организационного отдела Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области по общим вопросам;
7. Вздорнова Марина Валентиновна - специалист 1 категории отдела экономики и имущества Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области.
8. Матасова Наталья Юрьевна – заместитель начальника Финансового управления Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области.

**Рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования систем
управления, связи и оповещения**

8. Жуков Алексей Анатольевич – директор МКУ «ЕДДС Байкаловского муниципального района Свердловской области» - руководитель рабочей группы;
9. Кузеванова Анна Алексеевна - старший инспектор организационного отдела

Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области;

10. Занин Роман Сергеевич – специалист 1 категории организационного отдела Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области (программист);

11. Карпов Михаил Юрьевич – водитель Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области.

Рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования систем здравоохранения и социальной сферы

12. Куликова Алла Вениаминовна – начальник организационного отдела Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области - руководитель рабочей группы;

13. Зырянов Иван Леонидович - главный врач ГАУЗ СО «Байкаловская ЦРБ» член рабочей группы по согласованию;

14. Ларионова Ирина Александровна – заместитель начальника Территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Байкаловскому району, член рабочей группы по согласованию;

15. Кокшарова Елена Владимировна – начальник Управления образования Байкаловского муниципального района, член рабочей группы.

Рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства

16. Белогузова Анастасия Сергеевна –специалист 1 категории отдела архитектуры, строительства, охраны окружающей среды Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области – руководитель рабочей группы;

17. Шаламова Ольга Александровна – заместитель директора МУП ЖКХ «Тепловые сети», член рабочей группы по согласованию;

18. Аношин Тимофей Анатольевич - начальник участка транспорта электроэнергии Производственного отделения Талицкие электрические сети филиала ОАО «МРСК Урала»-«Свердловэнерго», член рабочей группы по согласованию;

19. Чашин Альберт Павлович – начальник Байкаловского участка АО «Облкоммунэнерго», член рабочей группы по согласованию;

20. Боталов Василий Лордович - начальник участка филиала АО «Регионгаз-Инвест» с. Байкалово, член рабочей группы по согласованию.

Рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования агропромышленного комплекса и потребительского рынка

21. Рогозина Татьяна Михайловна - Главный специалист отдела экономики и

имущества Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области – руководитель рабочей группы;

22. Матасов Степан Станиславович - начальник Байкаловского отдела сельского хозяйства Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области, член рабочей группы по согласованию;

23. Нестеров Михаил Иосифович –главный специалист по охране труда и ЧС, Байкаловского отдела сельского хозяйства Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области, член рабочей группы по согласованию;

24. Серкова Елена Геннадьевна – заместитель начальника Байкаловского отдела сельского хозяйства Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области, член рабочей группы по согласованию;

25. Рычихин Игорь Александрович – главный врач ГБУ СО «Байкаловская ветстанция», член рабочей группы по согласованию.

Рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования транспортной системы

26. Кокорина Наталья Петровна - главный специалист организационного отдела Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области – руководитель рабочей группы;

27. Дягилев Михаил Александрович - начальник отдела ГИБДД МО МВД России «Байкаловский», член рабочей группы по согласованию;

28. Кочурина Светлана Владимировна – директор ООО «Экспресс», член рабочей группы по согласованию;

29. Потапов Сергей Геннадьевич – директор ООО «Трансмастер», член рабочей группы по согласованию.