



СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ
Байкаловский муниципальный район
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.06.2021 г.
с. Байкалово

№ 158

**О создании комиссии по повышению устойчивости функционирования
организаций, осуществляющих свою деятельность на территории
Байкаловского муниципального района, в мирное и военное время**

В соответствии с федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановление Правительства Свердловской области от 05.12.2019 г. № 885-ПП «О создании комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Свердловской области, в мирное и военное время» в целях повышения устойчивости функционирования организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Байкаловского муниципального района, в мирное и военное время Администрация Байкаловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Байкаловского муниципального района, в мирное и военное время.
2. Утвердить Положение о комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Байкаловского муниципального района, в мирное и военное время (прилагается)
3. Утвердить состав комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Байкаловского муниципального района, в мирное и военное время (прилагается).

3. Постановление Администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район от 16.02.2012 г. № 74 «О совершенствовании системы работы по повышению устойчивости функционирования хозяйственного комплекса Байкаловский муниципальный район» признать утратившим силу.

4. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации Байкаловского муниципального района Бороздину Г.В.

Глава Байкаловского муниципального района



А.Г. Дорожкин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Байкаловского муниципального
района от 04.06.2021 года № 158 «О
создании комиссии по повышению
устойчивости функционирования
организаций, осуществляющих свою
деятельность на территории
Байкаловского муниципального
района, в мирное и военное время»

Положение о комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Байкаловского муниципального района, в мирное и военное время

Раздел I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет статус и порядок деятельности комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Байкаловского муниципального района, в мирное и военное время (далее - комиссия).

2. Комиссия создается при Администрации Байкаловского муниципального района (далее - Администрация) в целях организации планирования, координации и контроля выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих свою деятельность на территории района, в мирное и военное время (далее - устойчивость функционирования), в том числе необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, и является постоянно действующим организующим, консультативным и исследовательским органом.

3. Комиссия формируется из представителей Администрации и организаций, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющих свою деятельность на территории района (далее - организации) (по согласованию).

4. Комиссия руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными нормативными актами Байкаловского муниципального района, а также настоящим Положением.

5. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Байкаловского муниципального района (далее - КЧС и ОПБ), эвакуационной комиссией Байкаловского муниципального

района, органами местного самоуправления, а также организациями, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального района.

Раздел II. Основные задачи комиссии

6. Основными задачами комиссии являются:

1) организация и осуществление мероприятий, обеспечивающих устойчивое функционирование объектов экономики, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального района, в условиях военного времени, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

2) оказание методической помощи организациям Байкаловского муниципального района;

3) разработка и реализация в мирное и военное время инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;

4) планирование, подготовка и организация проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в организациях, продолжающих работу в военное время;

5) контроль за заблаговременным созданием запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для сохранения и (или) восстановления производственного процесса;

6) повышение эффективности защиты производственных фондов при воздействии на них современных средств поражения.

Раздел III. Основные функции комиссии

7. Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

1) готовит предложения по разработке и внесению изменений в муниципальные нормативные правовые акты Администрации по вопросам повышения устойчивости функционирования;

2) оказывает методическую помощь организациям в разработке и уточнению приказов и планирующих документов по вопросам повышения устойчивости функционирования;

3) участвует в проверочных мероприятиях состояния гражданской обороны по вопросам устойчивости функционирования;

4) участвует в командно-штабных учениях и тренировках с руководителями организаций по вопросам повышения устойчивости функционирования и защите от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

5) осуществляет координацию деятельности при разработке, планировании и своевременном осуществлении организационных, инженерно-технических мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

6) организует работу по комплексной оценке, состояния возможностей и потребностей организаций в мирное и военное время для обеспечения выпуска заданных объемов и номенклатуры военной и гражданской продукции в условиях возможных потерь и разрушений, а также по обеспечению жизнедеятельности населения муниципального района в данных условиях;

7) организует и осуществляет координацию проведения исследований, разработки и уточнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

8) участвует в обобщении результатов исследований устойчивости функционирования и осуществляет подготовку предложений о целесообразности практического осуществления выработанных мероприятий;

9) готовит донесения по вопросам повышения устойчивости функционирования в соответствии с Табелем срочных донесений Свердловской областной подсистемы Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Раздел IV. Права комиссии

8. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

1) запрашивать от организаций материалы и сведения, необходимые для анализа и принятия решений по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

2) заслушивать должностных лиц организаций по вопросам повышения устойчивости функционирования и проводить совещания с представителями этих организаций;

3) участвовать в мероприятиях, имеющих отношение к решению вопросов повышения устойчивости функционирования;

4) привлекать к работе по рассмотрению отдельных вопросов повышения устойчивости функционирования необходимых специалистов.

Раздел V. Состав комиссии

9. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации.

10. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

11. Председателем комиссии является заместитель главы администрации Байкаловского муниципального района по социально-экономическим вопросам.

12. Секретарем комиссии является специалист отдела по мобилизационной подготовке, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Администрации.

Раздел VI. Функциональные обязанности председателя комиссии

13. В режиме повседневной деятельности председатель комиссии:

- 1) утверждает функциональные обязанности заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии;
- 2) руководит разработкой годового плана работы комиссии, плана проведения исследований устойчивости функционирования, перспективного плана мероприятий по повышению устойчивости функционирования;
- 3) организует работу комиссии в соответствии с годовым планом работы комиссии;
- 4) проводит заседания комиссии и другие мероприятия, направленные на повышение устойчивости функционирования;
- 5) осуществляет руководство деятельностью комиссии, контролирует и направляет работу комиссий по повышению устойчивости функционирования в организациях Байкаловского муниципального района;
- 6) организует сбор и обобщение данных по повышению устойчивости функционирования;
- 7) организует работу по комплексной оценке, состояния, возможностей и потребностей организаций для обеспечения жизнедеятельности населения Байкаловского муниципального района, а также выпуска заданных объемов и номенклатуры продукции с учетом возможных потерь и разрушений в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;
- 8) участвует в проведении проверочных мероприятий состояния гражданской обороны по вопросам устойчивости функционирования, командно-штабных учениях и других мероприятиях;
- 9) организует подготовку предложений по разработке проектов постановлений и распоряжений Администрации, направленных на обеспечение защиты населения Байкаловского муниципального района, повышение устойчивости функционирования.

14. При переводе организаций на работу по планам военного времени председатель комиссии:

- 1) организует сбор и обобщение данных по вопросам устойчивости функционирования, в том числе необходимых для принятия решения по переводу организаций на работу по планам военного времени;
- 2) организует проведение проверок качества выполнения организациями мероприятий по повышению устойчивости функционирования с введением в действие плана гражданской обороны и защиты населения муниципального района;
- 3) отвечает за принятие своевременных и эффективных мер по защите населения муниципального района, обеспечению его жизнедеятельности, исключению или снижению возможных потерь персонала организаций, внедрению первоочередных мероприятий по повышению устойчивости

функционирования согласно плану-графику наращивания мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

4) уточняет задачи по выполнению мероприятий, предусмотренных планами военного времени;

5) участвует в определении масштабов разрушений в производственной и социально-бытовой сферах, размеров ущерба, в осуществлении прогнозирования затрат на восстановление разрушенного производства, социально-бытовой сферы, защиту населения муниципального района, возобновление выпуска продукции в установленных объемах и номенклатуре;

6) организует обобщение данных по обстановке с целью подготовки предложений Главе Байкаловского муниципального района по вопросам организации производственной деятельности на сохранившихся мощностях, восстановления нарушенного управления с организациями, обеспечения жизнедеятельности населения муниципального района, а также проведения аварийно-восстановительных работ;

7) доводит полученные сведения до членов комиссии, заслушивает предложения специалистов, членов комиссии и принимает решения по защите населения муниципального района, определяет задачи членам комиссии по организации восстановления разрушенного производства и возобновления выпуска продукции в установленных объемах и номенклатуре;

8) докладывает Главе Байкаловского муниципального района об обстановке, принимаемых мерах и выполнении работ по организации восстановления разрушенного производства и возобновления выпуска продукции в установленных объемах и номенклатуре;

9) осуществляет контроль за привлечением необходимых сил и средств к мероприятиям по организации восстановления разрушенного производства и возобновления выпуска продукции в установленных объемах и номенклатуре;

10) координирует работу комиссии по повышению устойчивости функционирования при восстановлении разрушенного производства и возобновлении выпуска продукции в установленных объемах и номенклатуре.

Раздел VII. Основные обязанности заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии, членов комиссии

15. Заместитель председателя комиссии:

1) выполняют обязанности председателя комиссии в отсутствие председателя комиссии;

2) организуют деятельность рабочих групп по планированию и осуществлению мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

3) выполняют иные поручения председателя комиссии.

16. Секретарь комиссии:

1) формирует повестку заседания комиссии и материалы по вопросам, включенным в повестку заседания комиссии;

- 2) представляет повестку заседания комиссии на утверждение председателю комиссии;
- 3) направляет повестку заседания комиссии заместителям председателя комиссии и членам комиссии для ознакомления;
- 4) ведет протоколы заседаний комиссии;
- 5) выполняет иные поручения председателя комиссии;
- 6) организует контроль за исполнением решений комиссии.

17. Члены комиссии:

- 1) участвуют в разработке годового и перспективного планов повышения устойчивости функционирования;
- 2) участвуют в разработке и осуществлении мероприятий по повышению устойчивости функционирования;
- 3) готовят предложения по принятию мер по повышению устойчивости функционирования в установленном порядке в пределах своих полномочий;
- 4) представляют секретарю комиссии материалы по вопросам, включенным в повестку заседания комиссии;
- 5) принимают участие в проведении исследовательских работ (учений) по оценке уязвимости организаций от возможных чрезвычайных ситуаций;
- 6) разрабатывают предложения и рекомендации по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

18. Функциональные обязанности заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии утверждаются председателем комиссии.

Раздел VIII. Регламент работы комиссии

19. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с годовым планом работы, принимаемым на заседании комиссии и утверждаемым председателем комиссии.

Плановые заседания комиссии проводятся не реже двух раз в год, при чрезвычайных ситуациях или в иных случаях - по решению председателя комиссии.

Заседание комиссии проводит председатель комиссии или заместитель председателя комиссии.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленного количества членов комиссии.

В случае отсутствия на заседании комиссии член комиссии имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

20. Подготовку материалов к заседанию комиссии осуществляет секретарь комиссии на основании информации (докладов) руководителей органов и структурных подразделений Администрации, руководителей организаций, и специалистов (или уполномоченных) к сфере ведения которых относятся вопросы, включенные в повестку дня заседания.

Материалы к заседанию комиссии должны быть представлены секретарю комиссии не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения заседания комиссии.

21. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии, включая председателя комиссии, заместителей председателя комиссии и секретаря комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

22. Решения комиссии оформляются протоколом заседания комиссии, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии.

23. Решения комиссии доводятся до руководителей организаций и обязательны для исполнения.

В соответствии с решением комиссии при необходимости подготавливаются предложения о разработке проектов постановлений и распоряжений Администрации.

24. Работа комиссии организуется и проводится в соответствии с требованиями по обеспечению сохранности государственной тайны, а также режима секретности проводимых работ в организациях.

25. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется отделом по мобилизационной подготовке гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям.

Раздел IX. Организация деятельности рабочих групп комиссии

26. Из состава комиссии создаются рабочие группы по направлениям деятельности, состоящие из руководителей рабочих групп и членов рабочих групп.

Руководителями рабочих групп являются руководители органов и структурных подразделений Администрации.

Членами рабочих групп назначаются руководители и (или) специалисты органов и структурных подразделений Администрации и (или) организаций, расположенных на территории (по согласованию).

Функциональные обязанности руководителей и членов рабочих групп, утверждаются председателем комиссии.

27. Комиссия состоит из следующих рабочих групп:

- 1) рабочая группа руководства;
- 2) рабочая группа планирования и учета;
- 3) рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования систем управления, связи и оповещения;
- 4) рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования систем здравоохранения и социальной сферы;

5) рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства;

6) рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования агропромышленного комплекса и потребительского рынка

7) рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования транспортной системы.

28. Основные функции рабочих групп:

1) рабочая группа руководства:

а) руководство деятельностью комиссии;

б) координация работы руководителей организаций и органов управления муниципального района по вопросам устойчивости функционирования объектов экономики;

в) рассмотрение предложений рабочих групп по повышению устойчивости функционирования по своим направлениям деятельности, обобщение и представление их на заседания комиссии;

г) обобщение результатов учений, исследований и выработка предложений по повышению устойчивости функционирования для последующего включения их в проекты планов экономического и социального развития Байкаловского муниципального района;

д) выполнение других поручений по указанию председателя комиссии;

2) рабочая группа планирования и учета:

а) планирование и координация разработки и проведения мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

б) определение возможных потерь среди гражданского персонала, возможных разрушений объектов защиты гражданского персонала и обеспечения его жизнедеятельности, основных производственных фондов организаций, путей восстановления (поддержания) объемов производства при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

в) рассмотрение исследовательских работ по вопросам устойчивости функционирования;

г) оценка реализации организациями мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

д) выполнение других поручений по указанию председателя комиссии.

3) рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования систем управления, связи и оповещения:

а) разработка, планирование и осуществление мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования систем управления, связи и оповещения в повседневных условиях, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

б) определение возможных разрушений систем управления, связи и оповещения и отдельных их элементов при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время, а также способности дублирующих систем

обеспечить управление экономикой при выходе из строя основных систем управления, связи и оповещения на территории муниципального района;

в) анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования систем управления, связи и оповещения, в том числе способности дублирующих органов управления обеспечить непрерывное управление организациями при нарушении связи с основными органами управления;

г) анализ готовности системы оповещения Байкаловского муниципального района;

д) подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования систем управления, связи и оповещения Байкаловского муниципального района;

е) выполнение других поручений по указанию председателя комиссии

4) рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования систем здравоохранения и социальной сферы:

а) разработка, планирование и осуществление мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования систем здравоохранения и социальной сферы Байкаловского муниципального района в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

б) анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования систем здравоохранения и социальной сферы Байкаловского муниципального района;

в) подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования систем здравоохранения и социальной сферы Байкаловского муниципального района;

г) выполнение других поручений по указанию председателя комиссии.

5) рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства:

а) разработка, планирование и осуществление мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства муниципального района в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

б) определение степени устойчивости функционирования элементов и систем электро- и теплоснабжения, водо- и топливоснабжения при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

в) определение возможных разрушений систем топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства муниципального района и путей их восстановления, а также возможности работы на автономных источниках энергоснабжения при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

г) анализ возможности работы организаций от автономных источников энергоснабжения;

д) анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства муниципального района;

е) подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства муниципального района;

ж) выполнение других поручений по указанию председателя комиссии.

б) рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования агропромышленного комплекса и потребительского рынка:

а) разработка, планирование и осуществление мероприятий по защите сельскохозяйственных животных и растений, поддержанию устойчивости функционирования организаций пищевой и перерабатывающей промышленности в Байкаловском муниципальном районе в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

б) анализ эффективности выполнения мероприятий по снижению ущерба в животноводстве, растениеводстве и производстве продуктов питания и пищевого сырья при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

в) определение возможных потерь мощностей и снижения объема сельскохозяйственного производства, организаций пищевой и перерабатывающей промышленности при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

г) подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования агропромышленного комплекса и потребительского рынка Байкаловского муниципального района;

д) выполнение других поручений по указанию председателя комиссии.

7) рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования транспортной системы:

а) разработка, планирование и осуществление мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования объектов транспорта и транспортных коммуникаций в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

б) анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования транспортной системы Байкаловского муниципального района;

в) определение возможных потерь имеющихся транспортных средств и разрушений транспортных коммуникаций при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

г) подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования транспортной системы Байкаловского муниципального района;

д) выполнение других поручений по указанию председателя комиссии.

Раздел X. Подготовка членов комиссии

29. Обучение председателя комиссии, заместителей председателя комиссии и членов комиссии в области гражданской обороны осуществляется в рамках единой системы подготовки населения Свердловской области в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и проводится в организациях, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности по программам дополнительного образования (курсового обучения) в области гражданской обороны.

Курсовое обучение в обязательном порядке проводится с периодичностью не реже одного раза в пять лет. Для лиц, впервые включенных в состав комиссии, курсовое обучение в течение первого года работы в составе комиссии является обязательным.

Обучение членов комиссии осуществляется в виде самостоятельной подготовки, которая является приоритетной формой обучения, организуется ежемесячно в систематическом порядке согласно личным планам членов комиссии и осуществляется в рабочее время.

30. Подготовка председателя комиссии, заместителей председателя комиссии и членов комиссии может осуществляться:

во время учебно-методических сборов;

на командно-штабных учениях и тренировках с формированиями и персоналом объектов.

В ходе командно-штабных учений и тренировок отрабатываются вопросы оповещения и сбора комиссии и приведения комиссии в готовность к работе по назначению.

31. Ответственность за планирование, обеспечение и проведение мероприятий по повышению устойчивости функционирования возлагается на председателя комиссии.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Байкаловского муниципального
района от 04.06.2021 года № 158 «О
создании комиссии по повышению
устойчивости функционирования
организаций, осуществляющих свою
деятельность на территории
Байкаловского муниципального
района, в мирное и военное время»

СОСТАВ

комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций,
осуществляющих свою деятельность на территории Байкаловского
муниципального района,
в мирное и военное время

Бороздина Г.В. – заместитель главы Администрации Байкаловского
муниципального района – председатель комиссии;
Федотова Л.В. – начальник отдела социально-экономического развития
Администрации Байкаловского муниципального района – заместитель
председателя комиссии;
Кошелев Р.С. – специалист отдела по мобилизационной подготовке, ГОиЧС,
Администрации Байкаловского муниципального района - секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Рабочая группа планирования и учета

Кузеванов С.А.- главный специалист отдела по мобилизационной подготовке,
ГОиЧС, Администрации Байкаловского муниципального района -
руководитель группы;
Федотова Л.В. - начальник отдела социально-экономического развития,
администрации Байкаловского муниципального района;
Вздорнова М.В. - Специалист 1 категории отдела социально- экономического
развития Администрации Байкаловского муниципального района;

Рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования систем управления, связи и оповещения

Глухих П.А. – заместитель главы администрации Байкаловского
муниципального района по местному хозяйству – руководитель группы;

Дунаев В.А. – директор МКУ «ЕДДС Байкаловского муниципального района Свердловской области»;

Кузеванова А.А. - Старший инспектор организационного отдела Администрации Байкаловского муниципального района;

Занин Р.С.- Системный администратор (программист) Администрации Байкаловского муниципального района;

Карпов М.Ю – водитель Администрации Байкаловского муниципального района

Рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования систем здравоохранения и социальной сферы

Куликова А.В. – начальник организационного отдела (*по организационным вопросам*) Администрации Байкаловского муниципального района - руководитель группы;

Зырянов И.Л.- главный врач ГАУЗ СО «Байкаловская ЦРБ» (по согласованию)

Ларионова И.А. – заместитель начальника Территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Байкаловскому району

Кокшарова Е.В. – начальник управления образования Байкаловского муниципального района

Рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства

Глухих А.Н. - Специалист 1 категории отдела социально- экономического развития Администрации Байкаловского муниципального района – руководитель группы

Шаламова О.А. – заместитель директора МУП ЖКХ «Тепловые сети» (по согласованию);

Аношин Т.А. - начальник Байкаловского участка электросетей (по согласованию);

Чашин А.П. – начальник ГУ СО «Облкоммунэнерго» (по согласованию);

Боталов В.Л. - начальник участка филиала АО «Регионгаз-Инвест» с. Байкалово (по согласованию);

Рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования агропромышленного комплекса и потребительского рынка

16
Рогозина Т.М. - Главный специалист отдела социально- экономического развития Администрации Байкаловского муниципального района – руководитель группы
Матасов С.С. - начальник ТОИОГВ СО Байкаловского УАПК МАПК и ПР СО, (по согласованию);
Нестеров М.И. –главный специалист по охране труда и ЧС, ТОИОГВ СО Байкаловского УАПК МАПК и ПР СО, (по согласованию);
Серкова Е.Г. – заместитель начальника ТОИОГВ СО Байкаловского УАПК МАПК и ПР СО, (по согласованию);
Рычихин И.А. – главный врач ГБУСО «Байкаловская ветстанция» (по согласованию)

**Рабочая группа по обеспечению устойчивости
функционирования
транспортной системы**

Соколова М. С. - Специалист 1 категории отдела социально-экономического развития Администрации Байкаловского муниципального района – руководитель группы
Дягилев М.А. - начальник ГИБДД ММО МВД России «Байкаловский».
Иванов А.Н. – ООО «Экспресс» (по согласованию);
Потапов С.Г. – директор ООО «Трансмастер» (по согласованию).