Приложение № 1 к

 протоколу заседания комиссии

по координации работы по

 противодействию коррупции

в Байкаловском муниципальном районе

от 24.12.2021г.№ 1

**Информация о выполнении Плана мероприятий**

**по противодействию коррупции в Байкаловском муниципальном районе Свердловской области**

**на 2021-2024 годы за 2021 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Сроквыполнения | Информация о выполнении |
| 1. | Проведение антикоррупционной экспертизы  проектов нормативных правовых актов Байкаловского муниципального района Свердловской области, действующих нормативных правовых актов  | В течение года | За 2021 год проведена экспертиза 31 проекта постановлений Администрации |
| 2. | Обеспечение участия независимых экспертов в антикоррупционной экспертизе путем размещения проектов нормативных правовых актов на официальном сайте администрации в сети «Интернет» | В течение года | размещено 20 проектов |
| 3. | Разработка и утверждение в установленном порядке административных регламентов предоставления муниципальных услуг, внесение изменений в принятые административные регламенты | В течение года по мере изменения законодательства | Утверждено 2 административных регламента, внесено изменений в 10 регламентов |
| 4. | Осуществление контроля за предоставлением муниципальными  служащими и лицами, замещающими муниципальные  должности  сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Ежегодно до 30 апреля (муниципальные служащие),до 01 апреля(муниципальные должности) | В установленный срок все 26 служащих предоставили справки и доходах об имуществе и обязательствах имущественного характера |
| 5. | Опубликование в средствах массовой информации и размещение на официальном сайте администрации в сети Интернет информационно-аналитических материалов о реализации в Байкаловском муниципальном районе антикоррупционной политики. | ежеквартально | Подраздел сайта поддерживается в актуальном состоянии, размещаются отчеты, памятки |
| 6. | Проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств  | План контрольных мероприятий | Проведено 10 проверок, результаты размещены на сайте администрации в подразделе «Финансовый контроль» Финансового управления |
| 7. | Обеспечение возможности оперативного взаимодействия граждан с органом местного самоуправления в сфере противодействия коррупции (функционирование «телефона доверия», электронной почты для приема сообщений по вопросам противодействия коррупции) | по мере обращения представителей институтов гражданского общества | Функционирует «телефон доверия», электронная почта для приема сообщений по вопросам противодействия коррупции. На сайте информация находится в разделах  [Противодействие коррупции](http://mobmr.ru/protivodeystvie_korruptsii) http://mobmr.ru/images/arr.png [Обратная связь для сообщений о фактах коррупции](http://mobmr.ru/protivodeystvie_korruptsii/obratnaya_svyaz_dlya_soobscheniy_o_faktah_korruptsii) |
| 8. | Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | ежегодно, за I квартал отчётного года – до 10 апреля отчётного года; за II квартал отчётного года – до 10 июля отчётного года; за III квартал отчётного года – до 10 октября отчётного года; за отчётный год – до 10 января года, следующего за отчётным | Нарушений запретов, ограничений, требований, не выявлено.Уведомлений об иной оплачиваемой деятельности -2, уведомлений о получении подарков-0 |
| 9. | Формирование у муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования, расположенного на территории Байкаловского района, отрицательного отношения к коррупции | ежегодно, до 01 октября |  В целях проведения разъяснительной работы принимаются следующие меры:1) в Администрации при приеме намуниципальную службу с каждым гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы проводятся собеседования на тему антикоррупционного поведения,2) организованы консультации, беседы с муниципальными служащими:- ознакомление с Обзором изменений законодательства в сфере противодействия коррупции (по состоянию на 12.07.2021), подготовленном Департаментом противодействия коррупции и контроля Свердловской области;- изучение разработанного Минтрудом России Обзора № 6 практики применениязаконодательства о противодействии коррупции по вопросам предотвращения иурегулирования конфликта интересов в целях иллюстрации типовых ситуацийконфликта интересов;3) при увольнении с каждым муниципальным служащим проводитсяпрофилактическая беседа о соблюдении ограничений при заключении им трудового договора и (или) гражданско-правового договора после увольнения с муниципальной службы.4) в здании Администрации имеются информационные стенды,отражающие вопросы профилактики и противодействия коррупции5) в Администрации работает «телефон доверия», информация о которомразмещена на официальном сайте в разделе «Противодействие коррупции». |
| 10. | Проведение социологических исследований для оценки уровня коррупции в Байкаловском муниципальном образовании Свердловской области, и по результатам этих исследований принятие необходимых мер по  совершенствованию работы по противодействию коррупции | ежегодно, до 01 октября | Социологические исследования проведены |
| 11. | Обеспечение контроля за работой по предупреждению коррупции в муниципальных организациях (учреждений и предприятий) муниципального образования, расположенного на территории Байкаловского района | ежегодно, до 01 октября | Осуществлен мониторинг реализации муниципальными организациями обязанности принимать меры по предупреждению коррупции посредством запроса информации по установленной форме. Предоставлена отчетность муниципальными учреждениями. |

|  |
| --- |
| **Исполнение мероприятий Национального плана противодействия коррупции на 2021–2024 годы,** **утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478** **«О Национальном плане противодействия коррупции на 2021–2024 годы»** |
|  12 | Актуализация информации, находящейся в личных делах лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования (далее – муниципальные служащие) | ежегодно, до 20 января года, следующего за отчетным годом | Личные дела проанализированы, пополняются своевременно |
| 13 | Принятие мер по противодействию нецелевому использованию бюджетных средств, выделяемых на проведение противоэпидемических мероприятий, в том числе на профилактику распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), а также на реализацию национальных проектов, с обращением особого внимания на выявление и пресечение фактов предоставления аффилированным коммерческим структурам неправомерных преимуществ и оказания им содействия в иной форме должностными лицами органов местного самоуправления муниципального образования*(пункт 19 Национального плана противодействия коррупции на 2021–2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 августа**2021 года № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021–2024 годы»*  | ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, итоговый доклад – до 1 ноября 2024 года | Срок исполнения до 1 февраля 2022г., в 2021 годунецелевого использования бюджетных средств, выделяемых на проведение противоэпидемических мероприятий не выявлено |
| 14 | Информирование Департамента органами местного самоуправления муниципального образования в соответствии с подпунктом 2 пункта 4-1 Указа Губернатора Свердловской области от 19.08.2016 № 480-УГ «О едином региональном интернет-портале для размещения проектов нормативных правовых актов Свердловской области и муниципальных нормативных правовых актов в целях их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы» об изменении адресов официальных сайтов органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) для организации внесения соответствующих изменений в модуль «Независимая антикоррупционная экспертиза» информационной системы Свердловской области «Открытое Правительство Свердловской области» в сети Интернет по адресу www.open.midural.ru | в течение 5 рабочих дней со дня изменения адресов официальных сайтов органа местного самоуправления муниципального образованияв сети Интернет | Изменений адреса не было |
| 15 | Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, включая их обучение по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции *(подпункт «а» пункта 39 Национального плана)* | ежеквартально,за I квартал отчетного года – до 25 апреля отчетного года;за II квартал отчетного года – до 25 июля отчетного года;за III квартал отчетного года – до 15 октября отчетного года;за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом | В 2021 году обучено 2 ответственных специалиста |
| 16 | Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для лиц, впервые поступивших на муниципальную службу в органы местного самоуправления муниципального образования и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов*(подпункт «б» пункта 39 Национального плана)* | ежеквартально,за I квартал отчетного года – до 25 апреля отчетного года;за II квартал отчетного года – до 25 июля отчетного года;за III квартал отчетного года – до 15 октября отчетного года;за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом | В 2021г впервые поступивших на службу – 5, обучено 8 |
| 17 | Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, включая обучение указанных муниципальных служащих по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции*(подпункт «в» пункта 39 Национального плана)* | ежеквартально,за I квартал отчетного года – до 25 апреля отчетного года;за II квартал отчетного года – до 25 июля отчетного года;за III квартал отчетного года – до 15 октября отчетного года;за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом | все специалисты по закупкам обучены по программам в сфере противодействия коррупции |
| 18 | Подготовка предложений по систематизации и актуализации нормативно-правовой базы в сфере противодействия коррупции, учитывая необходимость своевременного приведения норм законодательства о противодействии коррупции в соответствие с нормами иного законодательства Российской Федерации, устранения пробелов и противоречий в правовом регулировании в сфере противодействия коррупции, а также неэффективных и устаревших норм, содержащихся в нормативных правовых актах Российской Федерации о противодействии коррупции *(пункт 49 Нац.плана)* | ежегодно, до 1 октября | Предложения не выработаны |
| 19 | Мониторинг хода реализации в органах местного самоуправления муниципального образования Национального плана и анализ его результатов  | ежеквартально,за I квартал отчетного года – до 25 апреля отчетного года;за II квартал отчетного года – до 25 июля отчетного года;за III квартал отчетного года – до 15 октября отчетного года;за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом | Итоги хода реализации в органах местного самоуправления муниципального образования Национального плана и анализ его результатов рассмотрен на заседании комиссии по координации деятельности в сфере противодействия коррупции в IV квартале 2021 года |