

ПРОТОКОЛ №3

заседания Совета по инвестициям и развитию малого и среднего предпринимательства при Администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район

с.Байкалово

02 октября 2018 г.

Присутствуют:

- **Председатель Совета:** Жуков А.А. – Глава администрации МО Байкаловский муниципальный район;
- **Зам. председателя Совета:** Бороздина Г.В. – заместитель главы администрации МО Байкаловский муниципальный район;
- **Секретарь Совета:** Рогозина Т.М. – главный специалист экономического отдела администрации МО Байкаловский муниципальный район.

Члены Совета:

- 1) Глухих П.А.- главный специалист отдела архитектуры, строительства и окружающей среды администрации МО Байкаловский муниципальный район;
- 2) Папулова Г.И. – главный специалист экономического отдела администрации МО Байкаловский муниципальный район;
- 3) Клевец Н.В.- Председатель правления Байкаловского Районного Союза потребительских обществ (по согласованию);
- 4) Коновалова Е.В.- главный специалист Байкаловского Управления АПКИП по согласованию);
- 5) Мясникова Т.В.- Председатель Еланского потребительского общества по согласованию);
- 6) Барыкин В.А. – зам. директора ООО «Экспресс» (по согласованию);
- 7) Кузеванова О.А. – главный специалист экономического отдела администрации МО Байкаловский муниципальный район;
- 8) Вздорнова Г.А.- индивидуальный предприниматель (по согласованию);
- 9) Новопашина В.Л.- директор ООО «Регион-Нефто» (по согласованию);
- 10) Казакова О.В. – руководитель ИКЦ с.Байкалово (по согласованию);
- 11) Жданов В.К.- Глава крестьянского (фермерского) хозяйства (по согласованию);

Приглашены:

- 1) Боярова Л.В.-главный специалист Администрации МО Байкаловского сельского поселения;
- 2) Зырянов С.А.-зам. начальника МО МВД России «Байкаловский» по охране порядка.

Отсутствуют:

- 1) Ударцева Н.В.- индивидуальный предприниматель (по согласованию);
- 2) Черпакова Г.Л. – индивидуальный предприниматель (по согласованию);
- 3) Кукарских Н.И.- Председатель Городищенского потребительского общества по согласованию);
- 4) Пелевина Л.Л.- Председатель Байкаловского потребительского общества по согласованию);

Повестка дня:

- 1) О несанкционированной торговле частными лицами на дому алкогольной продукцией без правоустанавливающих документов (Зырянов С.А.);
- 2) Информация о деятельности Байкаловского потребительского общества «Пищекомбинат» по итогам 9 месяцев 2018 года (Клевец Н.В.);
- 3) Меры по предупреждению коррупционных проявлений в сфере малого и среднего предпринимательства (Матушкина Е.В.);
- 4) О подготовке к организации ежегодно-проводимой «Покровской ярмарки» в октябре 2018 года в селе Байкалово (Боярова Л.В.);
- 5) Подведение итогов работы Совета по инвестициям и развитию малого и среднего предпринимательства при администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район за 3 квартал 2018 года (Жуков А.А.).

Открытие заседания Совета.

Жуков А.А.: ознакомил членов и присутствующих на заседании Совета с повесткой дня, с рассматриваемыми вопросами.

Дополнительных вопросов и предложений не поступило.

- 1) **О несанкционированной торговле частными лицами на дому алкогольной продукцией без правоустанавливающих документов (Зырянов С.А.);**

Сотрудниками подразделения МО МВД России «Байкаловский» проведена проверка по пяти фактам торговли частными лицами на дому алкогольной продукцией без правоустанавливающих документов. При выявлении факта незаконной розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции физическими лицами, составляется протокол об административном правонарушении по ч.1 ст. 14.17.1 КоАП РФ. Статья предусматривает наказание в виде штрафа в размере от 30 до 50 тыс. рублей с конфискацией алкоголя. При повторном выявлении факта реализации алкоголя уже грозит уголовная ответственность по статье 171.4 УК РФ. В 2018 году привлеченных к уголовной ответственности граждан не было.

- 2) **Информация о деятельности Байкаловского потребительского общества «Пищекомбинат» по итогам 9 месяцев 2018 года (Клевец Н.В.)**

Ассортимент выпускаемой продукции БПО «Пищекомбинат» следующий:

- 1.Хлеб-4 вида (различной формы и фасовки), булочки с кунжутом, батоны, лепешки.
- 2.Мучные кулинарные изделия-более 20 видов (с рыбой, курицей, картофелем, капустой, колбасными изделиями). Так же разрабатываются новые виды продукции- это корзиночки с грибами, перепечи с мясом, капустой, брусникой.
- 3.Кондитерские изделия- около 20 видов, в т.ч. новинки муфточка, хворост, торт «Рыжик».
- 4.Сдобные изделия – также более 20 видов, из последних разработок- резные сдобные пироги с творогом, маком, конфитюром.
- 5.Печенье-12 видов, т.ч. безе, творожные пончики.
- 6.Полуфабрикаты -14 видов, из них 4 вида теста (дрожжевое, сдобное, слоеное, пельменное), пельмени, вареники, замороженные котлеты, чебуреки, блинчики.

После реконструкции в магазине «Кулинария» произошло расширение ассортимента выпускаемой продукции, были установлены: аппарат для жарки кури-гриль, жарки сосисок-гриль, картофеля «фри». На данный момент в прайсе около ста наименований продукции, тогда, как до реконструкции было 51 наименование. Проходимость посетителей составляет более 100 человек в день. В магазине осуществляется безналичный расчет, с

июля 2018 г. установлена «он-лайн» касса. Так же созданы условия для приема пищи на месте. Принимаются заказы на изготовление продукции на вынос (выпечка, салаты, рыба, кура гриль)

Ассортимент «Пельменной» следующий:

Салаты- 30 наименований, по 5 видов в день. Жареные котлеты, рыба, изделия из курицы, пельмени, блинчики. В этом году было освоено производство соленой рыбы и корейских салатов. В летний период выработка данной продукции была приостановлена, в связи с трудностью транспортировки.

Товарооборот вырос на 6%, большая часть выручки идет за счет общественного питания. Выпущенная продукция поставляется в 70 торговых предприятий.

3) Меры по предупреждению коррупционных проявлений в сфере малого и среднего предпринимательства (Матушкина Е.В.).

В соответствии со ст.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ (ред. от 03.08.2018) «О противодействии коррупции»

коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

Противодействие коррупции - деятельность ФОИВ, ОГВ S, ОМС, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Российское законодательство в сфере предупреждения и противодействия коррупции об обязанности организаций принимать меры по предупреждению коррупции

Основополагающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

Частью 1 статьи 13.3 данного закона установлена обязанность организаций разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции. Меры, рекомендуемые к применению в организациях, содержатся в части 2 указанной статьи.

1) определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;

2) сотрудничество организации с правоохранительными органами;

3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;

4) принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;

5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;

б) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

Ответственность юридических лиц

Общие нормы, устанавливающие ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения, закреплены в статье 14 Федерального закона № 273-ФЗ. В соответствии с данной статьей, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающие условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При этом применение мер ответственности за коррупционное правонарушение к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо. Привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

Незаконное вознаграждение от имени юридического лица

Статья 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ) устанавливает меры ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица

Статья 19.28. Незаконное вознаграждение от имени юридического лица

1. Незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействие), связанного с занимаемым ими служебным положением, -

влечет наложение административного штрафа на юридических лиц в размере до трехкратной суммы денежных средств, стоимости ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера, иных имущественных прав, незаконно переданных или оказанных либо обещанных или предложенных от имени юридического лица, но не менее одного миллиона рублей с конфискацией денег, ценных бумаг, иного имущества или стоимости услуг имущественного характера, иных имущественных прав.

2. Действия, предусмотренные частью 1 настоящей статьи, совершенные в крупном размере, -

влекут наложение административного штрафа на юридических лиц до тридцатикратного размера суммы денежных средств, стоимости ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера, иных имущественных прав, незаконно переданных или оказанных либо обещанных или предложенных от имени юридического лица, но не менее двадцати миллионов рублей с конфискацией денег, ценных бумаг, иного имущества или стоимости услуг имущественного характера, иных имущественных прав.

3. Действия, предусмотренные частью 1 настоящей статьи, совершенные в особо крупном размере, -

влекут наложение административного штрафа на юридических лиц в размере до стократной суммы денежных средств, стоимости ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера, иных имущественных прав, незаконно переданных или оказанных либо обещанных или предложенных от имени юридического лица, но не менее ста миллионов рублей с конфискацией денег, ценных бумаг, иного имущества или стоимости услуг имущественного характера, иных имущественных прав.

Статья 19.28 КоАП РФ не устанавливает перечень лиц, чьи неправомерные действия могут привести к наложению на организацию административной ответственности, предусмотренной данной статьей. Судебная практика показывает, что обычно такими лицами становятся руководители организаций.

крупным размером признаются сумма денег, стоимость ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера, иных имущественных прав, превышающие один миллион рублей, особо крупным размером - превышающие двадцать миллионов рублей.

Юридическое лицо освобождается от административной ответственности за административное правонарушение, предусмотренное настоящей статьей, если оно способствовало выявлению данного правонарушения, проведению административного расследования и (или) выявлению, раскрытию и расследованию преступления, связанного с данным правонарушением, либо в отношении этого юридического лица имело место вымогательство.

Данное освобождение от ответственности не распространяется на административные правонарушения, совершенные в отношении иностранных должностных лиц и должностных лиц публичных международных организаций при осуществлении коммерческих сделок.

Незаконное привлечение к трудовой деятельности бывшего государственного (муниципального) служащего

Организации должны учитывать положения статьи 12 Федерального закона "О противодействии коррупции", устанавливающие ограничения для гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора.

В частности, работодатель при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы.

Порядок представления работодателями указанной информации закреплен в постановлении Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. N 700.

Перечни должностей муниципальной службы утверждаются органами местного самоуправления (пункт 4 Указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2010 г. N 925).

Неисполнение работодателем обязанности, предусмотренной частью 4 статьи 12 Федерального закона "О противодействии коррупции", является правонарушением и влечет в соответствии со статьей 19.29 КоАП РФ ответственность в виде административного штрафа.

Статья 19.29. Незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного или муниципального служащего либо бывшего государственного или муниципального служащего

Привлечение работодателем либо заказчиком работ (услуг) к трудовой деятельности на условиях трудового договора либо к выполнению работ или оказанию услуг на условиях гражданско-правового договора государственного или муниципального служащего, замещающего должность, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами, либо бывшего государственного или муниципального служащего, замещавшего такую должность, с нарушением требований, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до четырех тысяч рублей; на должностных лиц - от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до пятисот тысяч рублей.

Антикоррупционная политика организации

Антикоррупционная политика организации представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности данной организации. Сведения о реализуемой в организации антикоррупционной политике рекомендуется закрепить в едином документе, например, с одноименным названием - "Антикоррупционная политика (наименование организации)".

Антикоррупционную политику и другие документы организации, регулирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции, рекомендуется принимать в форме локальных нормативных актов, что позволит обеспечить обязательность их выполнения всеми работниками организации.

Систематическое внедрение в организации антикоррупционных мер связано с определенными расходами, однако в среднесрочной и долгосрочной перспективе может принести организации ряд значимых преимуществ.

В частности, приверженность организации закону и высоким этическим стандартам в деловых отношениях способствуют укреплению ее репутации среди других компаний и клиентов. При этом репутация организации может до некоторой степени служить защитой от коррупционных посягательств со стороны недобросовестных представителей других компаний и органов государственной власти: последние могут воздерживаться от предложения или вымогательства незаконного вознаграждения, поскольку будут знать, что такое предложение будет отвергнуто.

Кроме того, реализация мер по противодействию коррупции существенно снижает риски применения в отношении организации мер ответственности за подкуп должностных лиц, в том числе и иностранных. Особо следует отметить, что профилактика коррупции при выборе организаций-контрагентов и выстраивании отношений с ними снижает вероятность наложения на организацию санкций за недолжные действия посредников и партнеров.

Отказ организации от участия в коррупционных сделках и профилактика коррупции также способствуют добросовестному поведению ее сотрудников по отношению друг к другу и к самой организации. И наоборот - лояльное отношение организации к незаконному и неэтичному поведению в отношении контрагентов может привести к появлению у сотрудников ощущения, что такое поведение приемлемо и в отношении своего работодателя и коллег.

Утвержденная политика подлежит непосредственной реализации и применению в деятельности организации. Исключительно большое значение на этой стадии имеет поддержка антикоррупционных мероприятий и инициатив руководством организации. Руководитель организации, с одной стороны, должен демонстрировать личный пример соблюдения антикоррупционных стандартов поведения, а с другой стороны, выступать гарантом выполнения в организации антикоррупционных правил и процедур.

Содержание антикоррупционной политики конкретной организации определяется спецификой этой организации. Рекомендуется отразить в антикоррупционной политике следующие вопросы:

- цели и задачи внедрения антикоррупционной политики;
- используемые в политике понятия и определения;
- основные принципы антикоррупционной деятельности организации;
- область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие;
- определение должностных лиц организации, ответственных за реализацию антикоррупционной политики;
- определение и закрепление обязанностей работников и организации, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- установление перечня реализуемых организацией антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения);
- ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики;
- порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику организации.

Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие

Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники организации, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Однако политика может закреплять случаи и условия, при которых ее действие распространяется и на других лиц, например, физических и (или) юридических лиц, с которыми организация вступает в иные договорные отношения. При этом необходимо учитывать, что эти случаи, условия и обязательства также должны быть закреплены в договорах, заключаемых организацией с контрагентами.

Закрепление обязанностей работников и организации, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

Обязанности работников организации в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут быть общими для всех сотрудников организации или специальными, то есть устанавливаться для отдельных категорий работников.

Примерами общих обязанностей работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут быть следующие:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство организации о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного начальника/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство организации о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

Специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут устанавливаться для следующих категорий лиц, работающих в организации: 1) руководства организации; 2) лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики; 3) работников, чья деятельность связана с коррупционными рисками; 3) лиц, осуществляющих внутренний контроль и аудит, и т.д.

В антикоррупционную политику организации рекомендуется включить перечень конкретных мероприятий, которые организация планирует реализовать в целях предупреждения и противодействия коррупции. Набор таких мероприятий может меняться

и зависит от конкретных потребностей и возможностей организации. Примерный перечень антикоррупционных мероприятий, которые могут быть реализованы в организации, приведен в Таблице 1.

Таблица 1 - Примерный перечень антикоррупционных мероприятий

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации
	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов
	Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства
	Присоединение к Антикоррупционной хартии российского бизнеса
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.)
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.)
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций
	Ежегодное заполнение декларации о конфликте интересов
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации,

	наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер
	Ротация работников, занимающих должности, связанные с высоким коррупционным риском
Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам
Привлечение экспертов	Периодическое проведение внешнего аудита
	Привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности организации и организации антикоррупционных мер
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

В качестве составной части или приложения к антикоррупционной политике организация может утвердить план реализации антикоррупционных мероприятий. При составлении такого плана рекомендуется для каждого мероприятия указать сроки его проведения и ответственного исполнителя.

Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции

Организации рекомендуется определить структурное подразделение или должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции, исходя из собственных потребностей, задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов и др. признаков.

В число обязанностей структурного подразделения или должностного лица, например, может включаться:

- разработка и представление на утверждение руководителю организации проектов локальных нормативных актов организации, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками организации;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- организация заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству организации.

Выявление и урегулирование конфликта интересов

Выявление конфликта интересов в деятельности организации и ее работников является одним из важных способов предупреждения коррупции. Значительной части коррупционных правонарушений предшествует ситуация хрупкого равновесия, когда работник организации уже видит возможность извлечь личную выгоду из недолжного исполнения своих обязанностей, но по тем или иным причинам еще не совершил необходимых для этого действий. Если своевременно зафиксировать этот момент и тем или иным образом склонить работника к должному поведению, можно не допустить правонарушения и избежать причинения вреда.

Следует учитывать, что конфликт интересов может принимать множество различных форм. Предлагаем Вам примерный перечень возможных ситуаций конфликта интересов.

Организация также может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, например:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- добровольный отказ работника организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;
- увольнение работника из организации по инициативе работника;
- увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного

проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей и т.д.

4) О подготовке к организации ежегодно-проводимой «Покровской ярмарки» в октябре 2018 года в селе Байкалово (Боярова Л.В.).

В муниципальном образовании Байкаловского сельского поселения создан и работает Организационный комитет по подготовке и проведению Покровской ярмарки. По итогам проведения Покровской ярмарки - 2017 в сравнении с 2016г. наблюдается увеличение количества участников ярмарки (местные производители и личные подсобные хозяйства) с 8 до 15, т.е. практически в 2 раза. Если в 2016 г. участие принимали в основном потребительское общество, магазин «Кулинария» Байкаловского пищекомбината, прихожане Храма Покрова Божией Матери, специалисты домов культуры сельского поселения совместно с активистами советов ветеранов, то в 2017 г. свою продукцию и изделия декоративно – прикладного творчества представили семьи села Байкалово: Кузевановы, Папуловы (мед), Ждановы (живая птица, мясо), Сабанины, Репины, представитель с. Чурмана Воинкова Мария Александровна, школа-интернат (изделия декоративно-прикладного творчества) и один представитель сельскохозяйственного производства – Килеев Сергей Анатольевич (картофель).

Участие в Ярмарке оценивалось по номинациям: «Лучший товар», «Лучшее торговое место», «Лучший продавец» (по итогам голосования) и «Эксклюзивный товар». Оргкомитетом отмечен возрастающий уровень представления торгового места участниками Ярмарки.

По итогам ярмарки все участники были поощрены благодарственными письмами за участие, победителям вручены грамоты и подарки. Номинация «Эксклюзивный товар» присуждена семье Ждановых, «Лучший товар» - храму, Лучшее торговое место - педагогам школы - интернат.

24.09.2018 г. в администрации МО Байкаловского сельского поселения состоялось заседание организационного комитета по проведению Покровской ярмарки в 2018 году. По итогам заседания Организационного комитета рекомендовано Байкаловскому ЦДК доработать Положение о проведении Покровской ярмарки на территории с. Байкалово и представить его к заседанию Оргкомитета 03.10.2018г. для утверждения и использования при организации Ярмарки.

Основным проблемным вопросом при организации Ярмарки был и остается вопрос привлечения с/х производителей и представителей ЛПХ к участию в Ярмарке. Используются различные виды привлечения участников от оповещение через объявления до личного приглашения по телефону. Покровская ярмарка состоится 14 октября 2018 года.

5) Подведение итогов работы Совета по инвестициям и развитию малого и среднего предпринимательства при администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район за 3 квартал 2018 года (Жуков А.А.).

В ходе обсуждения вопросов повестки дня и после обмена мнениями, Совет по инвестициям и развитию малого и среднего предпринимательства при Администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район принял следующее решение:

- 1.Принять к сведению информацию участников заседания.
- 2.Очередное заседание провести в декабре.

Председатель



А.А. Жуков

Секретарь Рогозина Т.М.

« 02 » октябрь 2018 год.