СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Байкаловский муниципальный район

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

22 сентября 2020 г. **№ 278**
с. Байкалово

Об утверждении новой редакции Устава Муниципального казенного учреждения « Комитет по физической культуре, спорту и туризму Байкаловского муниципального района»

В целях приведения Устава Муниципального казенного учреждения « Комитет физической культуры и спорта Байкаловского муниципального района» в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, Администрация муниципального образования Байкаловский муниципальный район

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить новую редакцию Устава Муниципального казенного учреждения « Комитет физической культуры и спорта Байкаловского муниципального района». (Приложение).
2. Постановление Администрации МО Байкаловский муниципальный район от 06 .11.2014г. №581А « Об утверждении новой редакции Устава Муниципального казенного учреждения « Комитет физической культуры и спорта Байкаловского муниципального района» признать утратившим силу.
3. Разместить Постановление на сайте администрации в сети «Интернет».
4. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации МО по социально-экономическим вопросам Бороздину Г.В.

Глава МО
Байкаловский муниципальный район _____ А.А. Жуков

УТВЕРЖДЕН
Постановлением администрации
муниципального образования
Байкаловский муниципальный район
№ 581 от 06.10.2014 г.

УСТАВ

Муниципального казённого учреждения

«Комитет физической культуры и спорта Байкаловского муниципального района».

(новая редакция)

село Байкалово
2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казённое учреждение «Комитет физической культуры и спорта Байкаловского муниципального района», именуемое в дальнейшем «Учреждение», является некоммерческой организацией, созданной для осуществления единой политики в сфере физической культуры, спорта на территории МО Байкаловский муниципальный район, направленной на укрепление здоровья граждан, формирования здорового образа жизни, гармоничного развития личности, подготовку спортивного резерва, организацию физически активного отдыха населения.
Организационно-правовая форма – муниципальное казённое учреждение.

1.2. Новая редакция Устава принята в целях приведения его в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Полное наименование Учреждения: Муниципальное казённое учреждение «Комитет физической культуры и спорта Байкаловского муниципального района».
Сокращенное наименование Учреждения: МКУ «КФКС БМР».

1.4. Структура Учреждения. Муниципальное казённое учреждение «Комитет физической культуры и спорта Байкаловского муниципального района» имеет в своей структуре следующие структурные подразделения:
1. Отдел спортивных объектов
2. Отдел «Центр тестирования ГТО»
Деятельность структурных подразделений в составе Учреждения регламентируется положениями о структурных подразделениях, утвержденными приказом директора Учреждения. Структурные подразделения не являются юридическими лицами.

1.5. Адрес места нахождения Учреждения:
623870, Свердловская область, Байкаловский район, село Байкалово, улица Революции, д.25.
Адрес места нахождения структурных подразделений: Стадион «Лидер»: 623870, Свердловская область, Байкаловский район, село Байкалово, улица Свердлова, 14,
лыжная база « Шипишенка», Свердловская область, Байкаловский район, село Байкалово, улица Южная, 10А.

1.5. Учредителем Учреждения является:
Администрация муниципального образования Байкаловский муниципальный район, ОГРН 1026600882197, присвоен Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 8 по Свердловской области.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет имущество, закреплённое за ним на праве оперативного управления, самостоятельный баланс. Учреждение вправе открывать счета в банковских учреждениях, иметь штампы, бланки, со своим наименованием, и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретать имущественные и неимущественные права; быть истцом и ответчиком в суде. Учреждение имеет круглую печать, которая содержит полное наименование Учреждения на русском языке, указание на место его нахождения, данные государственной регистрации.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам учреждения несет его собственник.

1.8. Учреждение создается без ограничения срока деятельности.

1.9. Учреждение приобретает право на свою деятельность с момента государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.10. Учреждение является многопрофильным комплексным учреждением по работе с населением в области физической культуры и спорта, патриотического,

технического и нравственного воспитания детей, подростков и молодежи, созданным в целях развития мотивации личности к здоровому образу жизни.

1.11. Учреждение является некоммерческой организацией, не ставящей в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли.

1.12. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Свердловской области и правовыми актами органов местного самоуправления, настоящим Уставом.

1.13. По инициативе лиц, занимающихся в Учреждении, могут создаваться общественные объединения и организации, действующие в соответствии со своими уставами и положениями.

Учреждение оказывает содействие в работе таких объединений и организаций.

1.14. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий и религиозных движений и организаций.

1.15. Учреждение может вступать в Российские и международные объединения, принимать участие в работе конференций и т.д., сотрудничать с другими спортивными организациями на основе общих целей, программ и интересов.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Цели, задачи и содержание деятельности Учреждения определяются настоящим Уставом.

2.2. Учреждение является физкультурно-оздоровительным и спортивно-массовым учреждением, осуществляющим процесс, предметом деятельности которого является: целенаправленное развитие физической культуры и спорта, принципов здорового образа жизни в интересах жителей, прежде всего детей, подростков и молодежи.

2.3. Основной целью деятельности Учреждения являются:

- обеспечение решения вопросов местного значения в области физической культуры и спорта, направленного на развитие массовых форм физической культуры и спорта,
- усиление их профилактической, оздоровительной, воспитательной направленности для сохранения и укрепления здоровья детей, взрослых, учащихся и других групп населения,
- внедрение физической культуры в режим труда и отдыха трудящихся, организацию активного отдыха населения;
- создание оптимальных условий для занятий физической культурой и спортом, личностного развития, укрепления здоровья, самообразования, формирования потребностей в занятиях физической культурой и спортом, досуга населения, максимально задействуя имеющиеся на своей базе мощности (помещения, основные и материальные средства), в том числе на платной основе.

2.4. Основными задачами Учреждения являются:

2.4.1. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий на территории Байкаловского муниципального района;

2.4.2. Создание нормативно-правовой базы развития физической культуры, спорта и туризма в Байкаловском муниципальном районе ;

2.4.3. эффективное использование средств бюджета Байкаловского муниципального района, выделенных на развитие материально-технического и ресурсного обеспечения физической культуры и спорта;

2.4.4. Составление сводных планов спортивных мероприятий Байкаловского муниципального района, привлечение иных средств на их проведение;

2.4.5. Координация работ по строительству и эксплуатации спортивных сооружений и зон активного отдыха населения;

2.4.6. Создание систем подготовки спортивного резерва для сборных команд Байкаловского муниципального района по различным видам спорта и систем физического воспитания населения;

2.4.7. Организация пропагандистской и информационной работы, направленной на ф работы, направленной на формирование у населения потребностей в систематических занятиях физической культурой и спортом, популяризации участия в мероприятиях по выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО.

2.4.8. Осуществление тестирования населения по выполнению испытаний (тестов) комплекса ГТО.

2.4.9. Ведение учета результатов участников, формирование протоколов выполнения комплекса ГТО, оценка выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО

2.4.10. Представление к награждению соответствующими знаками отличия лиц, выполнивших нормативы испытаний (тес тов) комплекса ГТО.

2.4.11. Содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганда здорового образа жизни, улучшение морально-психологического состояния граждан;

2.4.12. Развитие сотрудничества с различными организациями в области физической культуры и спорта и осуществления регулирования этого сотрудничества;

2.4.13. Организация работы по формированию системы информационного обеспечения в области физической культуры, спорта и туризма, пропаганда физической культуры, спорта и туризма;

2.4.14. Создание системы оздоровления и физического воспитания населения, развития детского и юношеского спорта и туризма, социальной адаптации инвалидов и лиц с ослабленным здоровьем:

1) Организация тренировочного оздоровительного процесса в спортивных секциях, в том числе работающих на платной основе и платный прокат спортивного инвентаря;

2) создание для занимающихся, посетителей и зрителей необходимых условий во время проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно массовых занятий, соревнований и зрелищных мероприятий;

3) организация работы по проведению массовых, физкультурно-оздоровительных, спортивных, культурно-массовых и зрелищных мероприятий, в том числе на платной основе;

4) привлечение жителей Байкаловского муниципального района к регулярным занятиям физической культурой и спортом, в том числе на платной основе;

5) проведение в установленном порядке проверки технического состояния и надежности спортивного сооружения, обеспечение полной его безопасности для занимающихся, посетителей и зрителей при проведении занятий и массовых мероприятий.

2.5. Для достижения установленных настоящим Уставом целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

1) организует и проводит тренировочный процесс в спортивных секциях, в том числе работающих на платной основе;

2) ведет подготовку сборных команд Байкаловского муниципального района и обеспечивает их участие в спортивных соревнованиях различного уровня;

3) осуществляет организацию мероприятий по реализации муниципальных программ;

4) обеспечивает условия для занятий различными видами спорта, организации досуга и отдыха, проведения спортивно-массовых праздников и дней здоровья;

5) . Осуществляет тестирование населения по выполнению испытаний (тестов) комплекса ГТО.

5) осуществляет мероприятия по ходатайству о присвоении спортивных разрядов, судейских категорий, награждении и вознаграждении победителей и призёров спортивных соревнований, физкультурников, выполнивших нормативы (тесты) комплекса ГТО, а также физкультурных работников;

6) проводит физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия на территории муниципального образования: спартакиады, фестивали и соревнования по видам спорта различного уровня для всех слоёв населения.

7) осуществляет платный прокат спортивного инвентаря и оборудования.

2.6. Деятельность Учреждения строится на принципах демократии и гуманизма, открытости, альтернативности и доступности, на основе учета индивидуальных особенностей занимающихся в Учреждении.

2.7. Деятельность жителей Байкаловского муниципального района в Учреждении осуществляется в спортивных секциях на объектах спорта, в том числе работающих на платной основе. Занятия проводятся в группах по видам спорта. Каждый занимающийся имеет право заниматься в нескольких секциях.

2.8. Секции Учреждения могут открываться и в других спортивных и образовательных учреждениях Байкаловского муниципального района при наличии соответствующих условий для занятий и контроля.

2.9. Расписание занятий секций составляется тренерами инструкторами-методистами и утверждается директором Учреждения.

2.10

2.10. Координационное и методическое руководство Учреждения осуществляет Администрация МО Байкаловский муниципальный район.

Глава 3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

3.2.. Органом управления Учреждением является Учредитель и директор.

3.3.. В исключительную компетенцию Учредителя входит:

1) определение основных направлений деятельности Учреждения;

2) управление деятельностью Учреждения в рамках своей компетенции;

3) внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения;

4) согласование штатного расписания, структуры и численности;

5) получение информации о результатах деятельности Учреждения для целей контроля и управления.

6) утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов;

7) создание филиалов и открытие представительств.

8) решения Учредителя оформляются письменно.

9) реорганизация и ликвидация Учреждения.

3.4. В компетенцию Администрации МО как собственника имущества входит:

1) передача Учреждению муниципального имущества в оперативное управление, осуществление контроля за сохранностью имущества и использованием в соответствии с видами деятельности Учреждения;

2) принятие решения об изъятии неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества Учреждения

3.5. Непосредственное руководство Учреждением осуществляет директор. Прием на работу директора производится на основании личного письменного заявления и дальнейшего заключения трудового договора. Директор назначается главой муниципального образования Байкаловский муниципальный район.

3.6. Директор Учреждения выполняет следующие функции:

1) Директор подотчетен Учредителю и осуществляет свою деятельность на основании и во исполнение решений Учредителя.

2) Директор без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, организациях и предприятиях, заключает договоры от имени Учреждения, выдает доверенности, издает приказы и дает распоряжения, обязательные для всех сотрудников Учреждения;

3)Руководит деятельностью Учреждения;

4)Распределяет должностные обязанности и устанавливает полномочия других должностных лиц по самостоятельному решению ими оперативных, организационно-штатных, кадровых, финансовых, производственно-хозяйственных и иных вопросов, относящихся к компетенции Учреждения;

5) Вносит в установленном порядке на рассмотрение Учредителя проекты нормативных правовых актов по вопросам входящим в компетенцию Учреждения;

6) Готовит штатное расписание Учреждения в пределах установленной Учредителем предельной численности работников Учреждения;

7) Осуществляет прием на работу в Учреждение и увольнение с работы, устанавливает оклады и надбавки, в пределах установленных Постановлением Правительства Свердловской области, законодательством РФ, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления, в соответствии со штатным расписанием.

8)Применяет к работникам Учреждения меры поощрения и налагает на них взыскание в соответствии с действующим законодательством;

9) планирует, организует и контролирует тренировочный процесс, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения;

10) несет ответственность за жизнь и здоровье занимающихся и работников Учреждения во время тренировочного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

11) Реализует полномочия Учреждения по владению, пользованию и распоряжению имуществом, закрепленным на праве оперативного управления, заключает договоры (контракты), выдает доверенности;

12) Определяет финансовую, кадровую и организационную политику Учреждения; открывает и закрывает счета в банках; совершает по ним операции; подписывает финансовые документы.

13) Готовит документы к представлению особо отличившихся лиц в физической культуре и спорте Байкаловского муниципального района к присвоению Почетных званий Свердловской области, особо отличившихся работников Учреждения к награждению Почетными грамотами Главы Байкаловского муниципального района;

14) Осуществляет другие права и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

3.5. Ревизия финансовой деятельности Учреждения осуществляется Контрольным органом МО Байкаловский муниципальный район и (или) соответствующими органами финансового управления администрации Байкаловского муниципального района.

4. ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учреждение имеет право:

4.1.1. владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащим ему имуществом, денежными средствами (в том числе в иностранной валюте) в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

4.1.2. осуществлять в порядке, определяемом законодательством РФ, производственную и хозяйственную деятельность;

4.1.3. планировать, организовывать и контролировать оздоровительно-тренировочные процессы для проведения отдыха и досуга жителей Байкаловского района;

4.1.2. нести ответственность за жизнь и здоровье занимающихся во время тренировочного процесса, за соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

4.1.3. приобретать от своего имени имущественные и личные неимущественные права и исполнять обязанности, заключать договоры и иные сделки с юридическими и физическими лицами на основании и в порядке, предусмотренном законодательством;

4.1.4. привлекать средства граждан и юридических лиц, с их согласия, для решения задач Учреждения и финансирования его программ;

5.1.5. запрашивать в установленном порядке у органов местного самоуправления, юридических лиц, независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной подчиненности, материалы, необходимые для работы Учреждения;

5.1.6. направлять в органы местного самоуправления Байкаловского муниципального района, юридическим лицам, независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной подчиненности, предложения по вопросам физической культуры, спорта и туризма;

5.1.7. содействовать проведению на территории Байкаловского муниципального района спортивных, туристических и иных лотерей в соответствии с действующим законодательством;

5.1.8. организовать выставки и другие мероприятия в сфере физической культуры, спорта и туризма;

5.1.9. вносить на рассмотрение Главы Байкаловского муниципального района вопросы о применении Учреждением льготных тарифов при распределении коммунальных услуг, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

5. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Имущество учреждения является собственностью МО Байкаловский муниципальный район.

5.2. За Учреждением в установленном действующим законодательством порядке закрепляется движимое и недвижимое имущество на праве оперативного управления. В отношении указанного имущества Учреждением осуществляется в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями и задачами деятельности, указанными в настоящем положении и назначением имущества, права владения, использования и распоряжения.

5.3. Право оперативного управления имуществом, возникает у Учреждения с момента передачи имущества или с момента, указанного в решении.

5.4. Финансирование деятельности Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральным и областным законодательством.

Финансирование осуществляется за счет средств бюджета Байкаловского муниципального района по смете расходов и в пределах средств на содержание Учреждения, утвержденных Думой Байкаловского муниципального района в бюджете на соответствующий год.

5.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

5.6. Учреждение является главным распорядителем бюджетных средств по разделам, подразделу «Физкультура и спорт».

5.7. Главный распорядитель бюджетных средств отвечает за:

- целевое использование выделенных в его распоряжение бюджетных средств;
- достоверность и своевременное представление установленной отчетности и другой информации, связанной с исполнением бюджета;
- своевременное представление бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по подведомственным получателям и распорядителям бюджетных средств в орган, исполняющий бюджет;
- утверждение смет доходов и расходов подведомственных бюджетных учреждений;
- соблюдение нормативов финансовых затрат на предоставление государственных или муниципальных услуг при утверждении смет доходов и расходов;

- эффективное использование бюджетных средств.

5.8. Оплата труда служащих Учреждения производится на условиях и в порядке, установленных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления (Дума Байкаловского муниципального района, Глава Байкаловского муниципального района).
5.9. В пределах, определяемых Уставом, Учреждение обладает самостоятельностью в осуществлении своей деятельности и распоряжении принадлежащим ему имуществом, включая денежные средства, остающиеся после уплаты всех обязательных платежей.
5.10. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем.
5.11. Доходы от производственной и хозяйственной деятельности и иные поступления используются только в уставных целях и не подлежат перераспределению Учредителем.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение должно иметь:

1) перспективный план работы Учреждения с учетом летнего периода, утвержденный директором Учреждения;

2) Календарный план проведения массовых мероприятий, утвержденный нормативным актом Учредителя;

3) журналы учета работы секций;

4) табель учета работы и другие документы по учету кадров;

5) правила внутреннего распорядка;

6) расписание занятий секций;

7) ежегодный отчет о работе Учреждения;

8) документация учета членов Учреждения со сведениями о фактическом месте проживания и месте учебы (работы);

9) нормативные акты органов управления по подчиненности, относящиеся к деятельности Учреждения;

10) приказы и инструкции директора Учреждения;

11)другую необходимую документацию.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.2. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

7.3. Решение о реорганизации принимается Учредителем Учреждения в порядке, предусмотренным настоящим Уставом.

7.4. При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

7.5. При преобразовании Учреждения к вновь возникшему юридическому лицу переходят все права и обязанности Учреждения.

8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

8.2. Учредитель, принявший решение о ликвидации Учреждения, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом "О некоммерческих организациях" порядок и сроки ликвидации Учреждения. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Учреждения выступает в суде.

8.3. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение, прекратившим существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ К УСТАВУ

9.1. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются решением Учредителя и подлежат государственной регистрации.

9.2. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Изменения и дополнения к Уставу Учреждения вступают в силу с момента их государственной регистрации.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

10.1. Учреждение ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Учреждение представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

10.2. Размер и структура доходов Учреждения, а также сведения о размерах и составе имущества, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Учреждения не могут быть предметом коммерческой тайны.

10.3. Учреждение несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленной за ним собственности.

10.4. Учреждение представляет Учредителю отчеты о своей деятельности. Учредитель контролирует работу Учреждения и утверждает отчеты о его деятельности.

10.5. Учредитель вправе затребовать от Учреждения отчеты и объяснения, связанные с его деятельностью.