



Вестник Байкаловского муниципального района

№12
10.10.2019 г.

Периодическое печатное издание органов местного самоуправления муниципального образования Байкаловский муниципальный район
Распространяется бесплатно.

РЕШЕНИЕ
ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БАЙКАЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
от 25 сентября 2019 г. №206
«О внесении изменений в решение Думы муниципального образования Байкаловский муниципальный район №166 от 26 декабря 2018 года «О бюджете муниципального образования Байкаловский муниципальный район на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Закона Свердловской области от 6.12.2018 г. №144-ОЗ «Об областном бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», решения Думы МО Байкаловский муниципальный район от 28.11.2013 года №128 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район» (с изменениями, внесёнными решениями Думы от 27.11.2014 г. №193, от 5.11.2015 г. №261, от 31.03.2016 г. №297, от 31.05.2016 г. №304, от 29.07.2016 г. №311, от 25.09.2017 г. №82, от 29.11.2017 г. №93, от 21.08.2019 г. №203) **Дума муниципального образования Байкаловский муниципальный район РЕШИЛА:**

1. Внести в решение Думы муниципального образования Байкаловский муниципальный район от 26 декабря 2018 года №166 «О бюджете муниципального образования Байкаловский муниципальный район на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» («Вестник Байкаловского муниципального района» за №1 от 11.01.2019 г.), следующие изменения:

- 1) подпункт 1 пункта 1 раздела I решения изложить в следующей редакции:**
«1. Установить общий объём доходов муниципального бюджета:
1) 855 728,7 тысяч рублей на 2019 год, в том числе объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 659 124,9 тысяч рублей».
- 2) подпункт 1 пункта 2 раздела I решения изложить в следующей редакции:**
«2. Установить общий объём расходов муниципального бюджета:
1) 957 425,1 тысяч рублей на 2019 год».
- 3) подпункт 1 пункта 3 раздела I решения изложить в следующей редакции:**
«3. Установить превышение расходов над доходами муниципального бюджета (дефицит):
1) 101 696,4 тысяч рублей на 2019 год».
- 4) пункт 4 раздела III решения изложить в следующей редакции:**
«4. Установить общий объём бюджетных ассигнований, направляемых из муниципального бюджета на исполнение публичных нормативных обязательств (приложение 7) в сумме:
1) 58 526,5 тысяч рублей в 2019 году;
2) 58 500,6 тысяч рублей в 2020 году;
3) 58 473,3 тысяч рублей в 2021 году».
- 5) подпункт 1 пункта 6 раздела III решения изложить в следующей редакции:**
«6. Утвердить объём межбюджетных трансфертов из муниципального бюджета, предоставляемых бюджетам сельских поселений, расположенным на территории Байкаловского муниципального района, (приложение 9) в сумме:
1) 46 903,4 тысяч рублей на 2019 год».
- 6) приложения 2, 4, 5, 6, 7, 9, 12 изложить в следующей редакции:**

Приложение 2
к решению Думы муниципального образования
Байкаловский муниципальный район
№166 от 26 декабря 2018 года «О бюджете муниципального образования Байкаловский муниципальный район на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»

Свод доходов муниципального бюджета на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

Но- мер стро- ки	Код	Наименование группы, подгруппы, статьи, подстатьи или элемента доходов	Сумма, в тысячах рублей		
			на 2019 г.	на 2020 г.	на 2021 г.
1	000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	203 925,7	211 530,3	217 685,1
2	000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	165 870,0	173 339,0	181 137,8
3	000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	165 870,0	173 339,0	181 137,8
4	000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	5 904,0	5 904,0	5 904,0
5	000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	5 904,0	5 904,0	5 904,0
6	000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	8 425,0	8 725,9	6 926,1
7	000 1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	2 256,0	2 551,5	4 325,3
8	000 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	5 900,0	5 900,0	0,0
9	000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	119,0	120,4	121,8
10	000 1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов	150,0	154,0	2 479,0
11	000 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	1 150,0	1 190,0	1 234,0
12	000 1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	1 150,0	1 190,0	1 234,0
13	000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	2 155,2	2 192,9	2 253,4

14	000 1 11 05013 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1 260,0	1 280,0	1 320,0
15	000 1 11 05025 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	5,0	5,0	5,0
16	000 1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	277,3	286,0	294,8
17	000 1 11 05075 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных районов (за исключением земельных участков)	602,9	611,5	622,8
18	000 1 11 07015 05 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами	10,0	10,4	10,8
19	000 1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	123,0	123,0	123,0
20	000 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	123,0	123,0	123,0
21	000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	18 365,6	18 147,7	18 172,5
22	000 1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов	17 900,7	17 664,2	17 669,7
23	000 1 13 02065 05 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных районов	464,9	483,5	502,8
24	000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	271,0	244,3	251,4
25	000 1 14 02053 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	133,0	137,3	141,4
26	000 1 14 02053 05 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	33,0	0,0	0,0
27	000 1 14 06013 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов	100,0	102,0	105,0
28	000 1 14 06025 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений)	5,0	5,0	5,0
29	000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	1 661,9	1 663,5	1 682,9

30	000 1 16 03030 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом РФ об административных правонарушениях	2,0	2,0	2,0
31	000 1 16 25050 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды	81,0	90,0	95,0
32	000 1 16 28000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	330,0	338,0	345,0
33	000 1 16 43000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные ст. 20.25 Кодекса РФ об административных правонарушениях	150,0	150,0	150,0
34	000 1 16 51030 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов РФ за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	23,7	23,7	23,7
35	000 1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	1 075,2	1 059,8	1 067,2
36	000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	651 803,0	505 336,7	525 567,8
37	000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	659 124,9	505 336,7	525 567,8
38	000 2 02 10000 00 0000 150	ДОТАЦИИ БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	88 729,0	56 989,0	51 839,0
39	000 2 02 15001 05 0000 150	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности	88 729,0	56 989,0	51 839,0
40	000 2 02 20000 00 0000 150	СУБСИДИИ БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ СУБСИДИИ)	295 991,0	173 078,2	188 277,6
41	000 2 02 20077 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности <1>	63 639,7	0,0	0,0
42	000 202 25016 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на мероприятия федеральной целевой программы «Развитие водохозяйственного комплекса Российской Федерации в 2012-2020 годах»	12 710,0	0,0	0,0
43	000 202 25169 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков	3 186,8	0,0	0,0
44	000 202 25497 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	1 203,5	0,0	0,0
45	000 2 02 25555 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию программ формирования современной городской среды	4 211,2	0,0	0,0
46	000 2 02 25567 05 0000 150	Субсидия бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий <2>	7 567,6	0,0	0,0
47	000 2 02 29999 05 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов <3>	203 472,2	173 078,2	188 277,6
48	000 2 02 30000 00 0000 150	СУБВЕНЦИИ БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	269 507,9	270 096,2	280 078,3
49	000 2 02 30022 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	3 900,0	3 900,0	3 900,0
50	000 2 02 30024 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации <4>	64 825,9	66 975,4	66 714,2
51	000 2 02 35118 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	985,1	986,3	1 020,5
52	000 2 02 35120 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в РФ	2,5	2,5	2,6

53	000 2 02 35250 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	5 397,6	4 730,0	4 730,0
54	000 2 02 35462 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	17,6	0,0	0,0
55	000 2 02 39999 05 0000 150	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов <5>	194 379,2	193 502,0	203 711,0
56	000 2 02 40000 00 0000 150	ИНЫЕ МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ	4 897,0	5 173,3	5 372,9
57	000 2 02 40014 05 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями <6>	4 611,0	5 173,3	5 372,9
58	000 2 02 49999 05 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов <7>	286,0	0,0	0,0
59	000 2 18 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	502,9	0,0	0,0
60	000 2 18 35118 05 0000 150	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субвенций на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты из бюджетов поселений	26,3	0,0	0,0
61	000 2 18 35120 05 0000 150	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субвенций на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации из бюджетов поселений	38,5	0,0	0,0
62	000 2 18 60010 05 0000 150	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений	436,9	0,0	0,0
63	000 2 18 05010 05 0000 150	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	1,2	0,0	0,0
64	000 2 19 00000 00 0000 000	ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	-7 824,8	0,0	0,0
65	000 2 19 25567 05 0000 150	Возврат остатков субсидий на реализацию мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий из бюджетов муниципальных районов	-59,6	0,0	0,0
66	000 2 19 35118 05 0000 150	Возврат остатков субвенций на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты из бюджетов муниципальных районов	-26,3	0,0	0,0
67	000 2 19 35120 05 0000 150	Возврат остатков субвенций на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов	-38,5	0,0	0,0
68	000 2 19 35250 05 0000 150	Возврат остатков субвенций на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан из бюджетов муниципальных районов	-134,6	0,0	0,0
69	000 2 19 60010 05 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	-7 565,8	0,0	0,0
70		ИТОГО ДОХОДОВ:	855 728,7	716 867,0	743 252,9
<1>	По данной строке указаны:				
	Субсидии на строительство системы водоснабжения с. Байкалово		56 183,9	0,0	0,0
	Субсидии на развитие газификации в сельской местности		7 455,8	0,0	0,0
<2>	По данной строке указаны:				
	Субсидии на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов		6 979,6	0,0	0,0

	Субсидии на грантовую поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности	588,0	0,0	0,0
<3>	По данной строке указаны:			
	Субсидии на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов по реализации ими их отдельных расходных обязательств	171 747,0	169 945,0	185 019,0
	Субсидии на осуществление в пределах полномочий муниципальных районов мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	3 940,7	3 133,2	3 258,6
	Субсидии на осуществление мероприятий по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	12 474,0	0,0	0,0
	Субсидии на модернизацию уличного освещения	7 530,1	0,0	0,0
	Субсидии на реализацию проектов по приоритетным направлениям работы с молодёжью на территории Свердловской области	100,0	0,0	0,0
	Субсидии на обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологичных и гуманитарных навыков	679,1	0,0	0,0
	Субсидии на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	1 151,5	0,0	0,0
	Субсидии на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов	2 423,1	0,0	0,0
	Субсидии на грантовую поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности	105,9	0,0	0,0
	Субсидии на проведение работ по описанию местоположения границ территориальных зон и населённых пунктов, внесение в Единый государственный реестр недвижимости сведений о границах территориальных зон и населённых пунктов, выполнение комплексных кадастровых работ	3 320,8	0,0	0,0
<4>	По данной строке указаны:			
	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	106,4	106,4	106,4
	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	192,0	199,0	207,0
	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	58 257,0	58 257,0	58 257,0
	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	0,4	0,4	0,4
	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по расчёту и предоставлению за счёт средств областного бюджета бюджетам поселений дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	5 444,0	7 671,0	7 387,0
	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	0,0	21,0	21,0
	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак	349,7	349,7	349,7
	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	476,4	370,9	385,7
<5>	По данной строке указаны:			
	Субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	128 246,9	125 851,0	132 756,0
	Субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	66 132,3	67 651,0	70 955,0
<6>	По данной строке указаны:			
	Иные межбюджетные трансферты на осуществление полномочий органов местного самоуправления сельских поселений по составлению, исполнению и контролю над исполнением бюджетов сельских поселений	3 892,9	4 425,2	4 595,9
	Иные межбюджетные трансферты на осуществление полномочий органов местного самоуправления сельских поселений в области строительства, архитектуры и градостроительства	718,1	748,1	777,0
<7>	По данной строке указаны:			
	Иные межбюджетные трансферты на приобретение оборудования и материалов для учреждений дополнительного образования	186,0	0,0	0,0
	Иные межбюджетные трансферты на приобретение оборудования, материалов и мягкого инвентаря для муниципальных дошкольных образовательных учреждений	100,0	0,0	0,0

Приложение 4
к решению Думы муниципального образования
Байкаловский муниципальный район
№166 от 26 декабря 2018 года «О бюджете муниципального образования Байкаловский муниципальный район на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам, подгруппам и элементам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

Но- мер стро- ки	Код раз- дела, под- раз- дела	Код целевой статьи	Код ви- да рас- хо- дов	Наименование раздела, под- раздела, целевой статьи или вида расходов	Сумма, в тысячах рублей		
					на 2019 г.	на 2020 г.	на 2021 г.

1	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕН- НЫЕ ВОПРОСЫ	58 302,4	58 376,7	59 880,2
2	0102			Функционирование выс- шего должностного лица субъекта Российской Феде- рации и муниципального образования	1 605,6	1 750,6	1 818,1
3	0102	5000000000		Непрограммные направле- ния деятельности	1 605,6	1 750,6	1 818,1
4	0102	5000021010		Глава муниципального обра- зования Байкаловский муни- ципальный район	1 605,6	1 750,6	1 818,1
5	0102	5000021010	120	Расходы на выплаты персо- налу государственных (муни- ципальных) органов	1 605,6	1 750,6	1 818,1
6			121	Фонд оплаты труда государ- ственных (муниципальных) органов	1 251,6	1 345,5	1 397,3
7			129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержа- ния и иные выплаты работни- кам государственных (муни- ципальных) органов	354,0	405,1	420,8
8	0103			Функционирование зако- нодательных (представи- тельных) органов госу- дарственной власти и представительных орга- нов муниципальных обра- зований	2 769,5	2 470,6	2 484,2
9	0103	5000000000		Непрограммные направле- ния деятельности	2 769,5	2 470,6	2 484,2
10	0103	5000021000		Обеспечение деятельности муниципальных органов (цен- тральный аппарат)	1 342,7	951,0	932,5
11	0103	5000021000	120	Расходы на выплаты персо- налу государственных (муни- ципальных) органов	1 146,0	898,0	932,5
12			121	Фонд оплаты труда государ- ственных (муниципальных) органов	701,4	690,6	717,2
13			123	Иные выплаты, за исклю- чением фонда оплаты труда государственных (муници- пальных) органов, лицам, при- влекаемым согласно законо- дательству для выполнения отдельных полномочий	234,0	0,0	0,0
14			129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержа- ния и иные выплаты работни- кам государственных (муни- ципальных) органов	210,6	207,4	215,3
15			240	Иные закупки, товаров, работ и услуг для обеспечения госу- дарственных (муниципаль- ных) нужд	196,7	53,0	0,0
16			242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-ком- муникационных технологий	145,4	53,0	0,0
17			244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	51,3	0,0	0,0
18	0103	5000021040		Председатель представитель- ного органа муниципального образования	1 426,8	1 519,6	1 551,7
19	0103	5000021040	120	Расходы на выплаты персо- налу государственных (муни- ципальных) органов	1 426,8	1 519,6	1 551,7
20			121	Фонд оплаты труда государ- ственных (муниципальных) органов	1 096,8	1 168,1	1 192,7
21			129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержа- ния и иные выплаты работни- кам государственных (муни- ципальных) органов	330,0	351,5	359,0
22	0104			Функционирование Пра- вительства Россий- ской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Феде- рации, местных админи- страций	27 739,6	28 325,3	29 078,5
23	0104	1000000000		Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	27 739,6	28 325,3	29 078,5
24	0104	01Ц0000000		Подпрограмма «Обеспе- чение реализации муни- ципальной программы «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район»	27 739,6	28 325,3	29 078,5
25	0104	01Ц0121000		Обеспечение деятельности муниципальных органов (цен- тральный аппарат)	27 021,5	27 577,2	28 301,5
26	0104	01Ц0121000	120	Расходы на выплаты персо- налу государственных (муни- ципальных) органов	21 909,3	22 549,5	23 273,8
27			121	Фонд оплаты труда государ- ственных (муниципальных) органов	16 603,5	17 094,3	17 752,7
28			122	Иные выплаты персоналу государственных (муници- пальных) органов, за исключе- нием фонда оплаты труда	339,8	339,8	206,9
29			129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержа- ния и иные выплаты работни- кам государственных (муни- ципальных) органов	4 966,0	5 115,4	5 314,2

30			240	Иные закупки, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 974,1	4 890,5	4 890,5
31			242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	1 175,8	1 174,6	1 174,6
32			244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	3 798,3	3 715,9	3 715,9
33			850	Уплата налогов,сборов и иных платежей	138,1	137,2	137,2
34			851	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	137,2	137,2	137,2
35			853	Уплата иных платежей	0,9	0,0	0,0
36	0104	01Ц01Э1010		Осуществление части организационных полномочий исполнительных органов МСУ сельских поселений по вопросам градостроительства и архитектуры	718,1	748,1	777,0
37	0104	01Ц01Э1010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	718,1	748,1	777,0
38			121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	552,4	575,5	597,7
39			129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	165,7	172,6	179,3
40	0105			Судебная система	2,5	2,5	2,6
41	0105	5000000000		Непрограммные направления деятельности	2,5	2,5	2,6
42	0105	5000051200		Осуществление государственных полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции по муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области	2,5	2,5	2,6
43	0105	5000051200	530	Субвенции	2,5	2,5	2,6
44	0106			Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	18 031,5	18 538,6	19 134,9
45	0106	0300000000		Муниципальная программа «Управление финансами МО Байкаловский муниципальный район» на 2014-2024 годы	13 523,6	13 953,1	14 446,3
46	0106	0350000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление финансами МО Байкаловский муниципальный район» на 2014-2020 годы	13 523,6	13 953,1	14 446,3
47	0106	0350121000		Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	10 879,3	11 521,7	11 934,5
48	0106	0350121000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9 424,4	10 739,6	11 152,4
49			121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	7 228,4	8 238,5	8 555,9
50			122	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	31,1	31,1	31,1
51			129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	2 164,9	2 470,0	2 565,4
52			240	Иные закупки, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 454,9	782,1	782,1
53			242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	404,5	274,0	274,0
54			244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1 050,4	508,1	508,1
55	0106	0350121020		Управление информационными технологиями, создание и техническое сопровождение информационно-коммуникационной инфраструктуры в сфере реализации муниципальной программы	826,6	348,2	348,2
56	0106	0350121020	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	826,6	348,2	348,2
57	0106	03501П1010		Осуществление полномочий исполнительных органов МСУ сельских поселений по составлению, исполнению и контролю за исполнением бюджетов, составлению отчетов об исполнении бюджетов	1 817,7	2 083,2	2 163,6
58	0106	03501П1010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1 817,7	2 083,2	2 163,6
59			121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	1 398,9	1 602,8	1 664,4
60			129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	418,8	480,4	499,2

61	0106	5000000000		Непрограммные направления деятельности	4 507,9	4 585,5	4 688,6
62	0106	5000021000		Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	1 510,5	1 186,6	1 158,7
63	0106	5000021000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1 035,5	1 113,1	1 156,1
64			121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	769,0	856,8	889,8
65			122	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	36,7	0,0	0,0
66			129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	229,8	256,3	266,3
67			240	Иные закупки, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	475,0	73,5	2,6
68			242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	449,9	73,5	2,6
69			244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	25,1	0,0	0,0
70	0106	5000021030		Руководитель контрольно-счётного органа муниципального образования	922,2	1 056,9	1 097,6
71	0106	5000021030	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	922,2	1 056,9	1 097,6
72			121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	709,2	812,7	843,9
73			129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	213,0	244,2	253,7
74	0106	50П00П1010		Исполнение полномочий представительных органов местного самоуправления сельских поселений по осуществлению муниципального внешнего финансового контроля	1 390,6	1 593,8	1 655,3
75	0106	50П00П1010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1 390,6	1 593,8	1 655,3
76			121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	1 069,9	1 226,0	1 273,2
77			129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	320,7	367,8	382,1
78	0106	50П00П1020		Исполнение полномочий исполнительных органов местного самоуправления сельских поселений по осуществлению муниципального внутреннего финансового контроля	684,6	748,2	777,0
79	0106	50П00П1020	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	652,5	748,2	777,0
80			121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	502,2	575,7	597,6
81			129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	150,3	172,5	179,4
82			244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	32,1	0,0	0,0
83	0111			Резервные фонды	350,0	350,0	350,0
84	0111	5000000000		Непрограммные направления деятельности	350,0	350,0	350,0
85	0111	5000020700		Резервные фонды исполнительных органов местного самоуправления	350,0	350,0	350,0
86	0111	5000020700	870	Резервные средства	350,0	350,0	350,0
87	0113			Другие общегосударственные вопросы	7 803,7	6 939,1	7 011,9
88	0113	0100000000		Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	6 994,2	6 159,6	6 232,4
89	0113	0110000000		Подпрограмма «Социальная политика муниципального образования Байкаловский муниципальный район»	4 500,7	4 543,5	4 589,0
90	0113	0110629100		Пенсионное обеспечение муниципальных служащих	4 500,7	4 543,5	4 589,0
91	0113	0110629100	321	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	4 500,7	4 543,5	4 589,0
92	0113	01Ж0000000		Подпрограмма «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью МО Байкаловский муниципальный район»	2 079,6	1 195,2	1 214,5
93	0113	01Ж0120020		Мероприятия по приобретению, содержанию, управлению и распоряжению муниципальной собственностью, содержанию имущества в безвозмездном пользовании	2 079,6	1 195,2	1 214,5

94	0113	01Ж0120020	240	Иные закупки, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 079,6	1 195,2	1 214,5
95			243	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	672,3	0,0	0,0
96			244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1 407,3	1 195,2	1 214,5
97	0113	01Ф0000000		Подпрограмма «Развитие архивного дела в МО Байкаловский муниципальный район»	192,0	199,0	207,0
98	0113	01Ф0146100		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов, относящихся в государственной собственности Свердловской области	192,0	199,0	207,0
99	0113	01Ф0146100	240	Иные закупки, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	192,0	199,0	207,0
100			242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	127,2	163,0	171,0
101			244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	64,8	36,0	36,0
102	0113	01Ц0000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район»	221,9	221,9	221,9
103	0113	01Ц0121040		Представительские расходы по приему официальных лиц и делегаций, деловые встречи	115,1	115,1	115,1
104	0113	01Ц0121040	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	115,1	115,1	115,1
105	0113	01Ц0141100		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	0,4	0,4	0,4
106	0113	01Ц0141100	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0,1	0,1	0,1
107			540	Иные межбюджетные трансферты	0,3	0,3	0,3
108	0113	01Ц0141200		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	106,4	106,4	106,4
109	0113	01Ц0141200	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	106,4	106,4	106,4
110			121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	81,7	81,7	81,7
111			129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	24,7	24,7	24,7
112	0113	0300000000		Муниципальная программа «Управление финансами МО Байкаловский муниципальный район» на 2014-2024 годы	759,5	729,5	729,5
113	0113	0340000000		Подпрограмма «Развитие информационной системы управления финансами»	759,5	729,5	729,5
114	0113	0340121010		Обновление и сопровождение программных комплексов в сфере финансов	759,5	729,5	729,5
115	0113	0340121010	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	759,5	729,5	729,5
116	0113	5000000000		Непрограммные направления деятельности	50,0	50,0	50,0
117	0113	5000021100		Долевое участие муниципального образования в Ассоциации «Совет муниципальных образований Свердловской области»	50,0	50,0	50,0
118	0113	5000021100	853	Уплата иных платежей	50,0	50,0	50,0
119	0200			НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	985,1	986,3	1 020,5
120	0203			Мобилизационная и вневойсковая подготовка	985,1	986,3	1 020,5
121	0203	5000000000		Непрограммные направления деятельности	985,1	986,3	1 020,5
122	0203	5000051180		Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	985,1	986,3	1 020,5
123	0203	5000051180	530	Субвенции	985,1	986,3	1 020,5
124	0300			НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	7 438,6	7 659,0	7 717,9
125	0309			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	7 398,1	7 547,9	7 606,8
126	0309	0100000000		Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	7 398,1	7 547,9	7 606,8

127	0309	0160000000		Подпрограмма «Обеспечение общественной безопасности населения МО Байкаловский муниципальный район»	7 398,1	7 547,9	7 606,8
128	0309	0160122010		Обеспечение деятельности МКУ «Единая дежурно-диспетчерская служба МО Байкаловский муниципальный район»	6 730,2	6 785,4	6 844,3
129	0309	0160122010	110	Расходы на выплаты персоналу казённых учреждений	5 853,9	6 098,3	6 332,7
130			111	Фонд оплаты труда учреждений	4 493,0	4 680,8	4 860,8
131			112	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	26,9	26,9	26,9
132			119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	1 334,0	1 390,6	1 445,0
133			240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	848,4	659,2	483,7
134			242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	760,5	571,3	438,3
135			244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	87,9	87,9	45,4
136			851	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	27,9	27,9	27,9
137	0309	0160122060		Обеспечение мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и гражданской обороне	667,9	762,5	762,5
138	0309	0160122060	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	667,9	762,5	762,5
139	0314			Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	40,5	111,1	111,1
140	0314	0100000000		Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	40,5	111,1	111,1
141	0314	0160000000		Подпрограмма «Обеспечение общественной безопасности населения МО Байкаловский муниципальный район»	40,5	111,1	111,1
142	0314	0160122070		Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности населения на территории муниципального образования, профилактика экстремизма и предотвращение терроризма	40,5	111,1	111,1
143	0314	0160122070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	40,5	111,1	111,1
144	0400			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	32 356,9	14 373,0	14 373,0
145	0405			Сельское хозяйство и рыболовство	787,4	787,4	787,4
146	0405	0100000000		Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	787,4	787,4	787,4
147	0405	01Г0000000		Подпрограмма «Поддержка развития сельскохозяйственного производства на территории МО Байкаловский муниципальный район»	437,7	437,7	437,7
148	0405	01Г0123010		Предоставление грантов победителям трудового соревнования среди сельхозтоваропроизводителей, работников АПК по достижению наивысших показателей на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район	437,7	437,7	437,7
149	0405	01Г0123010	350	Премии и гранты	437,7	437,7	437,7
150	0405	01С0000000		Подпрограмма «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия МО Байкаловский муниципальный район»	349,7	349,7	349,7
151	0405	01С0142П00		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак	349,7	349,7	349,7
152	0405	01С0142П00	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	349,7	349,7	349,7
153	0406			Водное хозяйство	12 710,0	0,0	0,0
154	0406	0100000000		Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	12 710,0	0,0	0,0
155	0406	01Л0000000		Подпрограмма «Обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Байкаловского муниципального района»	12 710,0	0,0	0,0
156	0406	01Л02Л0160		Капитальный ремонт гидротехнических сооружений	12 710,0	0,0	0,0
157	0406	01Л02Л0160	540	Иные межбюджетные трансферты	12 710,0	0,0	0,0
158	0408			Транспорт	5 453,3	5 627,2	5 627,2

159	0408	0100000000		Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	5 453,3	5 627,2	5 627,2
160	0408	01Б0000000		Подпрограмма «Развитие транспортного и дорожного комплекса МО Байкаловский муниципальный район»	5 453,3	5 627,2	5 627,2
161	0408	01Б0124170		Организация межмуниципального транспортного обслуживания населения	5 453,3	5 627,2	5 627,2
162	0408	01Б0124170	811	Субсидии на возмещение недополученных доходов и(или) возмещение фактически понесённых затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	5 453,3	5 627,2	5 627,2
163	0409			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	8 196,0	5 904,0	5 904,0
164	0409	0100000000		Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	8 196,0	5 904,0	5 904,0
165	0409	01Б0000000		Подпрограмма «Развитие транспортного и дорожного комплекса МО Байкаловский муниципальный район»	8 196,0	5 904,0	5 904,0
166	0409	01Б0224020		Содержание автомобильных дорог общего пользования межмуниципального значения и искусственных сооружений, расположенных на них	17,2	0,0	0,0
167	0409	01Б0224020	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	17,2	0,0	0,0
168	04 09	01Б02И4090		Передача части полномочий муниципального района по содержанию автомобильных дорог общего пользования межмуниципального значения	881,0	1 000,0	1 000,0
169	04 09	01Б02И4090	540	Иные межбюджетные трансферты	881,0	1 000,0	1 000,0
170	0409	01Б02И4240		Ямочный ремонт автомобильной дороги по ул. Советская в с. Елань	200,1	0,0	0,0
171	0409	01Б02И4240	540	Иные межбюджетные трансферты	200,1	0,0	0,0
172	0409	01Б0324100		Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования межмуниципального значения и искусственных сооружений, расположенных на них	2 110,5	4 904,0	4 904,0
173	0409	01Б0324100	243	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	2 110,5	4 904,0	4 904,0
174	0409	01Б03И4210		Укрепление автомобильной дороги по ул. Строителей в с. Байкалово	4 000,0	0,0	0,0
175	0409	01Б03И4210	540	Иные межбюджетные трансферты	4 000,0	0,0	0,0
176	0409	01Б03И4220		Ремонт дороги по ул. Южная в с. Городище	172,5	0,0	0,0
177	0409	01Б03И4220	540	Иные межбюджетные трансферты	172,5	0,0	0,0
178	0409	01Б03И4230		Ремонт дороги в д. Ларина, ул. Центральная	814,7	0,0	0,0
179	0409	01Б03И4230	540	Иные межбюджетные трансферты	814,7	0,0	0,0
180	0412			Другие вопросы в области национальной экономики	5 210,2	2 054,4	2 054,4
181	0412	0100000000		Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	5 210,2	2 054,4	2 054,4
182	0412	01Д0000000		Подпрограмма «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в МО Байкаловский муниципальный район»	1 450,0	1 450,0	1 450,0
183	0412	01Д0123010		Мероприятия, реализуемые путём предоставления субсидии Информационно-консультационному центру с. Байкалово	60,0	60,0	60,0
184	0412	01Д0123010	633	Субсидии (гранты в форме субсидий), не подлежащие казначейскому сопровождению	60,0	60,0	60,0
185	0412	01Д0123020		Содействие развитию системы поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	1 270,0	1 270,0	1 270,0
186	0412	01Д0123020	811	Субсидии на возмещение недополученных доходов и(или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	1 270,0	1 270,0	1 270,0
187	0412	01Д0123030		Формирование и улучшение качества предпринимательской среды	120,0	120,0	120,0
188	0412	01Д0123030	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	120,0	120,0	120,0
189	0412	01Ж0000000		Подпрограмма «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью МО Байкаловский муниципальный район»	3 760,2	604,4	604,4
190	0412	01Ж0120110		Инвентаризационные работы, независимая оценка недвижимого имущества (зданий, сооружений, земельных участков)	439,4	604,4	604,4

191	0412	01Ж0120110	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	439,4	604,4	604,4
192	0412	01Ж0143800		Межбюджетные трансферты на проведение работ по описанию местоположения границ территориальных зон и населенных пунктов, расположенных на территории Свердловской области, внесение в Единый государственный реестр недвижимости сведений о границах территориальных зон и населенных пунктов, расположенных на территории Свердловской области, выполнение комплексных кадастровых работ	3 320,8	0,0	0,0
193	0412	01Ж0143800	540	Иные межбюджетные трансферты	3 320,8	0,0	0,0
194	0500			ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	161 933,1	9 917,4	8 748,0
195	0501			Жилищное хозяйство	0,0	9 896,4	8 727,0
196	0501	0100000000		Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	0,0	9 896,4	8 727,0
197	0501	0170000000		Подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий Байкаловского района»	0,0	9 896,4	8 727,0
198	0501	01701И3220		Приобретение жилья для молодых специалистов бюджетной сферы	0,0	9 896,4	8 727,0
199	0501	01701И3220	540	Иные межбюджетный трансферты	0,0	9 896,4	8 727,0
200	0502			Коммунальное хозяйство	134 939,7	0,0	0,0
201	0502	0100000000		Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	134 939,7	0,0	0,0
202	0502	0170000000		Подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий Байкаловского района»	131 015,0	0,0	0,0
203	0502	0170223280		Строительство системы водоснабжения с. Байкалово	1 662,3	0,0	0,0
204	0502	0170223280	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1 662,3	0,0	0,0
205	0502	0170242200		Строительство системы водоснабжения с. Байкалово	115 135,8	0,0	0,0
206	0502	0170242200	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1 798,6	0,0	0,0
207			414	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	113 337,2	0,0	0,0
208	0502	0170245671		Развитие газификации в сельской местности	7 455,8	0,0	0,0
209	0502	0170245671	540	Иные межбюджетные трансферты	7 455,8	0,0	0,0
210	0502	01702S2200		Строительство системы водоснабжения с. Байкалово	3 776,1	0,0	0,0
211	0502	01702S2200	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	30,5	0,0	0,0
212			414	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	3 745,6	0,0	0,0
213	0502	01702И3300		Реконструкция сетей водоснабжения в с. Байкалово по ул. Мальгина и ул. Свердлова	2 985,0	0,0	0,0
214	0502	01702И3300	540	Иные межбюджетные трансферты	2 985,0	0,0	0,0
215	0502	01Ж0000000		Подпрограмма «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью МО Байкаловский муниципальный район»	3 924,7	0,0	0,0
216	0502	01Ж0223100		Ремонт подъездного пути и устройство площадки (места) накопления твердых коммунальных отходов в с. Байкалово	17,8	0,0	0,0
217	0502	01Ж0223100	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	17,8	0,0	0,0
218	0502	01Ж0223180		Приобретение спецтехники	3 906,9	0,0	0,0
219	0502	01Ж0223180	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	3 906,9	0,0	0,0
220	0503			Благоустройство	26 993,4	0,0	0,0
221	0503	0100000000		Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	22 782,2	0,0	0,0
222	0503	0170000000		Подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий Байкаловского района»	693,9	0,0	0,0
223	0503	0170345673		Грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности	105,9	0,0	0,0
224	0503	0170345673	540	Иные межбюджетные трансферты	105,9	0,0	0,0
225	0503	01703L5670		Грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности	588,0	0,0	0,0
226	0503	01703L5670	540	Иные межбюджетные трансферты	588,0	0,0	0,0
227	0503	0190000000		Подпрограмма «Повышение энергетической эффективности и энергосбережения в Байкаловском муниципальном районе»	7 530,1	0,0	0,0
228	0503	0190142Б00		Реализация муниципальных программ по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	7 530,1	0,0	0,0

229	0503	0190142Б00	540	Иные межбюджетные транс- ферты	7 530,1	0,0	0,0
230	0503	01Ж0000000		Подпрограмма «Повышение эффективности управления муниципальной собствен- ностью МО Байкаловский муниципальный район»	14 558,2	0,0	0,0
231	0503	01Ж0223120		Устройство контейнерных площадок для накопления твердых коммунальных отхо- дов на территории населен- ных пунктов, расположенных в МО Байкаловский муницип- альный район	14 558,2	0,0	0,0
232	0503	01Ж0223120	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	14 558,2	0,0	0,0
233	0503	0900000000		Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на террито- рии муниципального образо- вания Байкаловский муницип- альный район» до 2024 года	4 211,2	0,0	0,0
234	0503	090F255550		Формирование современной городской среды в целях реа- лизации национального про- екта «Жильё и городская среда»	4 211,2	0,0	0,0
235	0503	090F255550	540	Иные межбюджетные транс- ферты	4 211,2	0,0	0,0
233	0505			Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0,0	21,0	21,0
234	0505	0100000000		Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	0,0	21,0	21,0
235	0505	0120000000		Подпрограмма «Социаль- ная поддержка отдельных категорий граждан Байка- ловского муниципального района	0,0	21,0	21,0
236	0505	0120142700		Осуществление государ- ственного полномочия Сверд- ловской области по пре- доставлению гражданам, проживающим на террито- рии Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобожде- нию от платы за коммуналь- ные услуги	0,0	21,0	21,0
237	0505	0120142700	811	Субсидии на возмещение недополученных доходов и(или) возмещение фактиче- ски понесенных затрат в связи с производством (реализа- цией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	0,0	21,0	21,0
238	0600			ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	140,0	65,0	65,0
239	0603			Охрана объектов раститель- ного и животного мира и среды их обитания	140,0	65,0	65,0
240	0603	0100000000		Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	140,0	65,0	65,0
241	0603	01J0000000		Подпрограмма «Обеспече- ние рационального и без- опасного природополь- зования на территории Байкаловского муниципаль- ного района»	140,0	65,0	65,0
242	0603	01J0122010		Обустройство родников, рас- положенных на территории МО Байкаловский муницип- альный район	75,0	0,0	0,0
243	0603	01J0122010	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	75,0	0,0	0,0
244	0603	01J0122090		Проведение лабораторных исследований воды обще- ственных источников нецен- трализованного водоснабже- ния	16,8	20,1	20,1
245	0603	01J0122090	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	16,8	20,1	20,1
246	0603	01J0122100		Организация конкурса «Луч- шее обустройство источника нецентрализованного водо- снабжения среди детско-юно- шеских коллективов»	48,2	44,9	44,9
247	0603	01J0122100	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	48,2	44,9	44,9
248	0700			ОБРАЗОВАНИЕ	420 572,3	368 075,1	375 523,0
249	0701			Дошкольное образование	138 688,2	131 593,1	131 631,4
250	0701	0200000000		Муниципальная программа «Развитие системы образова- ния в муниципальном образо- вании Байкаловский муници- пальный район» на 2015-2024 годы	138 615,0	131 593,1	131 631,4
251	0701	0210000000		Подпрограмма «Развитие системы дошкольного обра- зования в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район»	138 288,6	131 593,1	131 035,7
252	0701	0210125010		Организация предоставле- ния дошкольного образования, создание условий для присмо- тра и ухода за детьми, содер- жание детей в муниципальных образовательных организациях	71 707,3	63 942,1	60 080,7
253	0701	0210125010	110	Расходы на выплаты персо- налу казённых учреждений	30 932,1	32 300,2	33 590,2
254			111	Фонд оплаты труда учреж- дений	23 696,4	24 777,5	25 768,5

255			112	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	41,1	40,7	40,7
256			119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	7 194,6	7 482,0	7 781,0
257			240	Иные закупки, товаров, работ и услуг для обеспечения госу- дарственных (муниципаль- ных) нужд	31 992,6	23 171,5	18 020,1
258			242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-ком- муникационных технологий	1 438,4	1 283,2	1 283,2
259			244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 554,2	21 888,3	16 736,9
260			620	Субсидии автономным учреж- дениям	7 842,5	7 530,3	7 530,3
261			621	Субсидии автономным учреж- дениям на финансовое обе- спечение государственного (муниципального) задания на оказание государствен- ных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	7 759,0	7 530,3	7 530,3
262			622	Субсидии автономным учреж- дениям на иные цели	83,5	0,0	0,0
263			851	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	940,1	940,1	940,1
264	0701	0210125030		Капитальный и текущий ремонт, приведение в соответ- ствие с требованиями пожар- ной безопасности и санитар- ного законодательства зданий и помещений, в которых раз- мещаются муниципальные дошкольные образовательные организации	290,1	0,0	0,0
265	0701	0210125030	243	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муници- пального) имущества	290,1	0,0	0,0
266	0701	0210125040		Организация и проведение фестивалей, конкурсов, олим- пиад, обеспечивающих необ- ходимые условия для интел- лектуального, творческого, личностного развития воспи- танников детских дошкольных учреждений	59,0	0,0	0,0
267	0701	0210125040	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	59,0	0,0	0,0
268	0701	0210140700		Приобретение оборудования, материалов и мягкого инвен- таря для муниципальных дошкольных образовательных учреждений	100,0	0,0	0,0
269	0701	0210140700	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	100,0	0,0	0,0
270	0701	0210145110		Обеспечение государствен- ных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части расходов на оплату труда работников дошкольных образовательных организаций	65 127,2	66 608,0	69 870,0
271	0701	0210145110	110	Расходы на выплаты персо- налу казённых учреждений	54 318,2	55 581,1	58 303,1
272			111	Фонд оплаты труда учреждений	41 716,9	42 686,7	44 777,2
273			112	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	3,8	3,0	3,1
274			119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	12 597,5	12 891,4	13 522,8
275			621	Субсидии автономным учреж- дениям на финансовое обеспе- чение государственного (муници- пального) задания на оказание государственных (муниципаль- ных) услуг (выполнение работ)	10 809,0	11 026,9	11 566,9
276	0701	0210145120		Обеспечение государствен- ных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обу- чения, игр, игрушек	1 005,0	1 043,0	1 085,0
277	0701	0210145120	240	Иные закупки, товаров, работ и услуг для обеспечения государ- ственных (муниципальных) нужд	822,5	853,6	888,0
278			242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-ком- муникационных технологий	140,9	85,0	88,4
279			244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	681,6	768,6	799,6
280			621	Субсидии автономным учреж- дениям на финансовое обе- спечение государственного (муниципального) задания на оказание государствен- ных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	182,5	189,4	197,0
281	0701	0240000000		Подпрограмма «Укрепление и развитие материально- технической базы образова- тельных организаций в МО Байкаловский муниципаль- ный район»	326,4	0,0	595,7

282	0701	0240125010		Пополнение основных фондов образовательных организаций	326,4	0,0	595,7
283	0701	0240125010	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	326,4	0,0	595,7
284	0701	5000000000		Непрограммные направления деятельности	73,2	0,0	0,0
285	0701	5000020800		Исполнение судебных актов, предписаний контролирующих органов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам казенных учреждений	60,0	0,0	0,0
286	0701	5000020800	853	Уплата иных платежей	60,0	0,0	0,0
287	0701	5000020810		Исполнение судебных актов, предписаний контролирующих органов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетных и автономных учреждений	13,2	0,0	0,0
288	0701	5000020810	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	13,2	0,0	0,0
289	0702			Общее образование	233 205,0	194 382,3	201 287,3
290	0702	0100000000		Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	4 983,0	0,0	0,0
291	0702	0170000000		Подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий Байкаловского района»	4 983,0	0,0	0,0
292	0702	0170425070		Проведение проектных работ по строительству новой школы в с. Байкалово	4 983,0	0,0	0,0
293	0702	0170425070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	4 983,0	0,0	0,0
294	0702	0200000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в МО Байкаловский муниципальный район» на 2015-2024 годы	228 184,7	194 375,0	201 280,0
295	0702	0220000000		Подпрограмма «Развитие системы общего образования в МО Байкаловский муниципальный район»	222 964,6	194 375,0	201 280,0
296	0702	0220125010		Организация предоставления общего образования и создание условий для содержания детей в муниципальных общеобразовательных организациях	77 649,6	68 524,0	68 524,0
297	0702	0220125010	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	30 460,1	31 701,6	32 991,6
298			111	Фонд оплаты труда учреждений	23 394,4	24 347,4	25 338,4
299			112	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	2,1	2,1	2,1
300			119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	7 063,6	7 352,1	7 651,1
301			240	Иные закупки, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	24 814,6	15 561,6	14 271,6
302			242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	734,1	604,6	604,6
303			244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	24 080,5	14 957,0	13 667,0
304			620	Субсидии автономным учреждениям	19 683,0	18 639,9	18 639,9
305			621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	18 796,7	18 639,9	18 639,9
306			622	Субсидии автономных учреждениям на иные цели	886,3	0,0	0,0
307			850	Уплата налогов,сборов и иных платежей	2 691,9	2 620,9	2 620,9
308			851	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	2 620,9	2 620,9	2 620,9
309			852	Уплата прочих налогов, сборов	71,0	0,0	0,0
310	0702	0220125040		Капитальный и текущий ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные общеобразовательные организации	2 831,2	0,0	0,0
311	0702	0220125040	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 611,7	0,0	0,0
312			243	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	554,7	0,0	0,0
313			244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1 057,0	0,0	0,0
314			622	Субсидии автономных учреждениям на иные цели	1 219,5	0,0	0,0
315	0702	0220145310		Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работников общеобразовательных организаций	122 975,9	120 380,0	127 066,0

316	0702	0220145310	110	Расходы на выплаты персоналу казённых учреждений	75 560,5	75 061,7	79 230,7
317			111	Фонд оплаты труда учреждений	58 033,4	57 650,3	60 852,3
318			112	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	1,7	1,0	1,0
319			119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	17 525,4	17 410,4	18 377,4
320			621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	47 415,4	45 318,3	47 835,3
321	0702	0220145320		Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	5 271,0	5 471,0	5 690,0
322	0702	0220145320	240	Иные закупки, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 683,1	3 142,6	3 268,6
323			242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	951,2	894,5	930,3
324			244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1 731,9	2 248,1	2 338,3
325			621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	2 587,9	2 328,4	2 421,4
326	0702	0220145400		Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях	12 474,0	0,0	0,0
327	0702	0220145400	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	6 628,0	0,0	0,0
328			622	Субсидии автономных учреждениям на иные цели	5 846,0	0,0	0,0
329	0702	0220145Ф00		Капитальный ремонт спортивного зала МКОУ Вязовская ООШ	1 151,5	0,0	0,0
330	0702	0220145Ф00	243	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	1 151,5	0,0	0,0
331	0702	02201S5Ф00		Капитальный ремонт спортивного зала МКОУ Вязовская ООШ	611,4	0,0	0,0
332	0702	02201S5Ф00	243	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	611,4	0,0	0,0
333	0702	0240000000		Подпрограмма «Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных организаций в МО Байкаловский муниципальный район»	5 220,1	0,0	0,0
334	0702	024E145690		Обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков	679,1	0,0	0,0
335	0702	024E145690	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	339,6	0,0	0,0
336			622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	339,5	0,0	0,0
337	0702	024E151690		Обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков	3 541,0	0,0	0,0
338	0702	024E151690	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1 770,5	0,0	0,0
339			622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	1 770,5	0,0	0,0
340	0702	024E1S5690		Обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков	1 000,0	0,0	0,0
341	0702	024E1S5690	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	500,0	0,0	0,0
342			622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	500,0	0,0	0,0
343	0702	5000000000		Непрограммные направления деятельности	37,3	7,3	7,3
344	0702	5000020800		Исполнение судебных актов, предписаний контролирующих органов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам казенных учреждений	37,3	7,3	7,3
345	0702	5000020800	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	7,3	7,3	7,3

346			853	Уплата иных платежей	30,0	0,0	0,0
347	0703			Дополнительное образование детей	16 840,1	16 722,8	17 087,2
348	0703	0200000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в МО Байкаловский муниципальный район» на 2015-2024 годы	16 840,1	16 722,8	17 087,2
349	0703	0230000000		Подпрограмма «Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в МО Байкаловский муниципальный район»	16 840,1	16 722,8	17 087,2
350	0703	0230125010		Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования	16 840,1	16 722,8	17 087,2
351	0703	0230125010	110	Расходы на выплаты персоналу казённых учреждений	13 003,8	13 434,3	13 434,3
352			111	Фонд оплаты труда учреждений	9 987,8	10 318,2	10 318,2
353			112	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	0,7	0,0	0,0
354			119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	3 015,3	3 116,1	3 116,1
355			240	Иные закупки, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 189,0	962,7	962,7
356			242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	190,3	252,8	252,8
357			244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	998,7	709,9	709,9
358			610	Субсидии бюджетным учреждениям	2 617,9	2 296,4	2 660,8
359			611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0,0	2 296,4	2 660,8
360			612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	2 617,9	0,0	0,0
361			851	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	29,4	29,4	29,4
362	0707			Молодёжная политика	22 330,1	16 564,6	16 704,8
363	0707	0100000000		Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	2 129,9	598,5	598,5
364	0707	0140000000		Подпрограмма «Патриотическое воспитание и молодёжная политика Байкаловского муниципального района»	2 129,9	598,5	598,5
365	0707	0140125010		Подготовка и проведение знаменательных дат, акций, районных фестивалей, конкурсов, выставок, туристско-спортивных игр патриотической направленности	720,1	320,7	320,7
366	0707	0140125010	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	720,1	320,7	320,7
367	0707	0140125020		Поддержка деятельности школьных поисковых отрядов	352,6	0,0	0,0
368	0707	0140125020	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	156,9	0,0	0,0
369			622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	195,7	0,0	0,0
370	0707	0140125040		Обеспечение средствами обучения и воспитания детских объединений и подростковых клубов физкультурно-спортивной и художественно-творческой направленности	62,7	0,0	0,0
371	0707	0140125040	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	62,7	0,0	0,0
372	0707	0140125050		Организация и проведение фестивалей, конкурсов, слетов, направленных на профилактику асоциальных явлений в подростковой и молодёжной среде, выпуск молодёжной газеты, работа с допризывной молодёжью	421,5	215,3	215,3
373	0707	0140125050	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	421,5	215,3	215,3
374	0707	0140125060		Организация трудоустройства несовершеннолетних граждан на временную работу в период летних каникул	400,0	0,0	0,0
375	0707	0140125060	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	271,5	0,0	0,0
376			111	Фонд оплаты труда учреждений	208,5	0,0	0,0
377			119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	63,0	0,0	0,0
378			622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	128,5	0,0	0,0
379	0707	0140125090		Организация досуга детей и подростков в разновозрастных отрядах	73,0	62,5	62,5
380	0707	0140125090	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	73,0	62,5	62,5

381	0707	0140148П00		Реализация проектов по приоритетным направлениям работы с молодёжью на территории Свердловской области	100,0	0,0	0,0
382	0707	0140148П00	540	Иные межбюджетные трансферты	100,0	0,0	0,0
383	0707	0200000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в МО Байкаловский муниципальный район» на 2015-2024 годы	20 192,6	15 966,1	16 106,3
384	0707	0230000000		Подпрограмма «Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в МО Байкаловский муниципальный район»	20 192,6	15 966,1	16 106,3
385	0707	0230125010		Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования	12 388,3	12 462,0	12 462,0
386	0707	0230125010	110	Расходы на выплаты персоналу казённых учреждений	11 047,2	11 571,9	11 571,9
387			111	Фонд оплаты труда учреждений	8 484,8	8 887,8	8 887,8
388			119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	2 562,4	2 684,1	2 684,1
389			240	Иные закупки, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 263,2	807,3	807,3
390			242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	193,3	170,4	170,4
391			244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1 069,9	636,9	636,9
392			850	Уплата налогов,сборов и иных платежей	77,9	82,8	82,8
393			851	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	70,4	82,8	82,8
394			852	Уплата прочих налогов, сборов	7,5	0,0	0,0
395	0707	0230125030		Организация отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по подвозу детей в оздоровительные лагеря дневного пребывания	99,4	0,0	0,0
396	0707	0230125030	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	64,5	0,0	0,0
397			622	Субсидии автономных учреждениям на иные цели	34,9	0,0	0,0
398	0707	0230125040		Организация и проведение фестивалей, конкурсов, выставок, смотров, акций, направленных на обеспечение необходимых условий для интеллектуального, творческого, спортивного развития детей и подростков	755,8	0,0	0,0
399	0707	0230125040	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	634,6	0,0	0,0
400			350	Премии и гранты	45,9	0,0	0,0
401			622	Субсидии автономных учреждениям на иные цели	75,3	0,0	0,0
402	0707	0230140700		Приобретение оборудования и материалов для учреждений дополнительного образования	186,0	0,0	0,0
403	0707	0230140700	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	186,0	0,0	0,0
404	0707	0230145500		Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	476,4	370,9	385,7
405	0707	0230145500	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	476,4	370,9	385,7
406	0707	0230145600		Организация отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	3 940,7	3 133,2	3 258,6
407	0707	0230145600	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	3 349,7	2 359,2	2 453,6
408			622	Субсидии автономных учреждениям на иные цели	591,0	774,0	805,0
409	0707	02301S5600		Организация отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	2 346,0	0,0	0,0
410	0707	02301S5600	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1 727,6	0,0	0,0
411			622	Субсидии автономных учреждениям на иные цели	618,4	0,0	0,0
412	0707	5000000000		Непрограммные направления деятельности	7,6	0,0	0,0
413	0707	5000020800		Исполнение судебных актов, предписаний контролирующих органов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам казённых учреждений	7,6	0,0	0,0
414	0707	5000020800	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причинённого вреда	7,6	0,0	0,0

415	0709			Другие вопросы в области образования	9 508,9	8 812,3	8 812,3
416	0709	0200000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в МО Байкаловский муниципальный район» на 2015 -2024 годы	9 508,9	8 812,3	8 812,3
417	0709	0250000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район»	9 508,9	8 812,3	8 812,3
418	0709	0250121000		Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	3 317,6	3 441,1	3 570,2
419	0709	0250121000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	3 046,0	3 392,1	3 521,2
420			121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	2 334,4	2 609,9	2 709,1
421			122	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	12,7	0,0	0,0
422			129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	698,9	782,2	812,1
423			240	Иные закупки, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	271,6	49,0	49,0
424			242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	13,3	13,3	13,3
425			244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	258,3	35,7	35,7
426	0709	0250125020		Обеспечение деятельности учебно-методического кабинета	3 132,4	2 712,2	2 652,2
427	0709	0250125020	110	Расходы на выплаты персоналу казённых учреждений	2 557,4	2 543,9	2 543,9
428			111	Фонд оплаты труда учреждений	1 953,9	1 953,9	1 953,9
429			112	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	13,5	0,0	0,0
430			119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	590,0	590,0	590,0
431			240	Иные закупки, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	574,0	167,3	107,3
432			242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	397,9	95,7	65,7
433			244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	176,1	71,6	41,6
434			851	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	1,0	1,0	1,0
435	0709	0250125030		Обеспечение деятельности централизованной бухгалтерии	2 827,5	2 659,0	2 589,9
436	0709	0250125030	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	2 563,9	2 552,0	2 552,0
437			111	Фонд оплаты труда учреждений	1 961,7	1 961,7	1 961,7
438			112	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	11,9	0,0	0,0
439			119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	590,3	590,3	590,3
440			240	Иные закупки, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	263,6	107,0	37,9
441			242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	229,9	97,0	27,9
442			244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	33,7	10,0	10,0
443	0709	0250125040		Организация и проведение конкурсов, педагогических чтений, конференций, обеспечивающих необходимые условия для непрерывного профессионального роста и самообразования педагогов, совершенствования уровня педагогического мастерства	231,4	0,0	0,0
444	0709	0250125040	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	231,4	0,0	0,0
445	0800			КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	7 615,6	5 650,5	5 895,6
446	0801			Культура	7 615,6	5 650,5	5 895,6
447	0801	0100000000		Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	7 615,6	5 650,5	5 895,6
448	0801	0130000000		Подпрограмма «Развитие культуры муниципального образования Байкаловский муниципальный район»	7 615,6	5 650,5	5 895,6
449	0801	0130126010		Поддержка и развитие народного художественного творчества	637,5	637,5	637,5

450	0801	0130126010	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	637,5	637,5	637,5
451	0801	01301И6140		Организация и проведение праздников, конкурсов и фестивалей для населения	218,0	218,0	218,0
452	0801	01301И6140	540	Иные межбюджетные трансферты	218,0	218,0	218,0
453	0801	01302И6020		Комплектование книжных фондов муниципальных библиотек сельских поселений	168,0	168,0	168,0
454	0801	01302И6020	540	Иные межбюджетные трансферты	168,0	168,0	168,0
455	0801	0130426120		Организация деятельности Байкаловского районного краеведческого музея	4 845,4	4 627,0	4 872,1
456	0801	0130426120	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	4 845,4	4 627,0	4 872,1
457	0801	0130426170		Ремонтно-реставрационные работы объекта культурного наследия регионального значения «Особняк Д.А.Бахарева»	1 746,7	0,0	0,0
458	0801	0130426170	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1 746,7	0,0	0,0
459	1000			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	87 369,1	72 800,9	72 800,9
460	1003			Социальное обеспечение населения	81 804,2	67 664,5	67 637,2
461	1003	0100000000		Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	81 804,2	67 664,5	67 637,2
462	1003	0120000000		Подпрограмма «Социальная поддержка отдельных категорий граждан Байкаловского муниципального района»	63 975,1	63 264,0	63 236,7
463	1003	0120149100		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	3 634,6	3 632,0	3 629,4
464	1003	0120149100	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	35,0	35,0	35,0
465			313	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	3 599,6	3 597,0	3 594,4
466	1003	0120149200		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	54 925,3	54 902,0	54 877,3
467	1003	0120149200	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	610,5	610,5	610,5
468			313	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	54 314,8	54 291,5	54 266,8
469	1003	0120152500		Осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	5 397,6	4 730,0	4 730,0
470	1003	0120152500	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	94,7	94,7	94,7
471			321	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	5 302,9	4 635,3	4 635,3
472	1003	01201R4620		Предоставление отдельным категориям граждан компенсации оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	17,6	0,0	0,0
473	1003	01201R4620	321	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	17,6	0,0	0,0
474	1003	0170000000		Подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий Байкаловского района»	14 357,8	3 617,8	3 617,8
475	1003	01701L5670		Предоставление социальных выплат молодым семьям, молодым специалистам и гражданам, проживающим в сельской местности	6 393,8	3 617,8	3 617,8
476	1003	01701L5670	322	Субсидии гражданам на приобретение жилья	6 393,8	3 617,8	3 617,8
477	1003	0170145672		Предоставление социальных выплат молодым семьям, молодым специалистам и гражданам, проживающим в сельской местности	4 233,7	0,0	0,0
478	1003	0170145672	322	Субсидии гражданам на приобретение жилья	4 233,7	0,0	0,0
479	1003	01701S5672		Предоставление социальных выплат молодым семьям, молодым специалистам и гражданам, проживающим в сельской местности	3 730,3	0,0	0,0
480	1003	01701S5672	322	Субсидии гражданам на приобретение жилья	3 730,3	0,0	0,0
481	1003	0180000000		Подпрограмма «Обеспечение жильём молодых семей»	3 471,3	782,7	782,7
482	1003	0180129010		Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	816,8	0,0	0,0

483	1003	0180129010	322	Субсидии гражданам на приобретение жилья	816,8	0,0	0,0
484	1003	01801L4970		Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	2 654,5	782,7	782,7
485	1003	01801L4970	322	Субсидии гражданам на приобретение жилья	2 654,5	782,7	782,7
486	1006			Другие вопросы в области социальной политики	5 564,9	5 136,4	5 163,7
487	1006	0100000000		Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	5 564,9	5 136,4	5 163,7
488	1006	0110000000		Подпрограмма «Социальная политика муниципального образования Байкаловский муниципальный район»	1 967,8	1 513,4	1 513,4
489	1006	0110129010		Организация фестивалей и конкурсов для инвалидов, детей-инвалидов, детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории Байкаловского муниципального района	225,5	225,5	225,5
490	1006	0110129010	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	225,5	225,5	225,5
491	1006	0110229030		Организация и проведение конкурсов, праздников, направленных на повышение и укрепление социального статуса семьи	99,3	99,3	99,3
492	1006	0110229030	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	99,3	99,3	99,3
493	1006	0110329040		Поддержка активной жизнедеятельности ветеранов, граждан пожилого возраста	480,1	480,1	480,1
494	1006	0110329040	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	480,1	480,1	480,1
495	1006	0110429050		Материальная поддержка граждан МО Байкаловский муниципальный район, удостоенных звания «Заслуженный работник Российской Федерации» по различным профессиям, и членов их семей	519,6	519,6	519,6
496	1006	0110429050	313	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	519,6	519,6	519,6
497	1006	0110429060		Материальная поддержка граждан, носящих звание «Почётный гражданин муниципального образования Байкаловский муниципальный район», и членов их семей	98,8	98,8	98,8
498	1006	0110429060	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	44,5	44,5	44,5
499			313	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	54,3	54,3	54,3
500	1006	0110429070		Поощрение граждан, коллективов предприятий, учреждений и организаций, удостоенных наград органов местного самоуправления МО Байкаловский муниципальный район	60,1	60,1	60,1
501	1006	0110429070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	21,9	21,9	21,9
502			313	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	38,2	38,2	38,2
503	1006	0110529080		Организация мероприятий по профилактике заболеваний и мотивация населения на соблюдение здорового образа жизни, раннее выявление и коррекция факторов риска	30,0	30,0	30,0
504	1006	0110529080	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	30,0	30,0	30,0
505	1006	01107И9140		Возведение мемориального комплекса «Память» в с. Байкалово	454,4	0,0	0,0
506	1006	01107И9140	540	Иные межбюджетные трансферты	454,4	0,0	0,0
507	1006	0120000000		Подпрограмма «Социальная поддержка отдельных категорий граждан Байкаловского муниципального района»	3 597,1	3 623,0	3 650,3
508	1006	0120149100		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	265,4	268,0	270,6
509	1006	0120149100	110	Расходы на выплаты персоналу казённых учреждений	265,4	268,0	270,6
510			111	Фонд оплаты труда учреждений	203,8	205,8	207,8
511			119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	61,6	62,2	62,8
512	1006	0120149200		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	3 331,7	3 355,0	3 379,7
513	1006	0120149200	110	Расходы на выплаты персоналу казённых учреждений	2 453,9	2 477,2	2 501,9

514			111	Фонд оплаты труда учреждений	1 884,7	1 902,6	1 921,6
515			119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	569,2	574,6	580,3
516			240	Иные закупки, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	877,8	877,8	877,8
517			242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	694,7	694,7	694,7
518			244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	183,1	183,1	183,1
519	1100			ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	13 307,5	10 653,9	10 725,7
520	1101			Физическая культура	622,4	622,4	622,4
521	1101	0100000000		Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	622,4	622,4	622,4
522	1101	0150000000		Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта в Байкаловском муниципальном районе»	622,4	622,4	622,4
523	1101	0150128010		Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий	622,4	622,4	622,4
524	1101	0150128010	110	Расходы на выплаты персоналу казённых учреждений	60,8	60,8	60,8
525			112	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	13,2	13,2	13,2
526			113	Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждений, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	47,6	47,6	47,6
527			244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	561,6	561,6	561,6
528	1102			Массовый спорт	11 196,5	8 530,9	8 589,9
529	1102	0100000000		Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	11 196,5	8 530,9	8 589,9
530	1102	0150000000		Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта в Байкаловском муниципальном районе»	11 196,5	8 530,9	8 589,9
531	1102	0150128020		Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий	1 058,7	1 058,7	1 058,7
532	1102	0150128020	110	Расходы на выплаты персоналу казённых учреждений	177,5	177,5	177,5
533			112	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	20,1	20,1	20,1
534			113	Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждений, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	157,4	157,4	157,4
535			244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	881,2	881,2	881,2
536	1102	0150128030		Содержание спортивных объектов	7 562,7	7 472,2	7 531,2
537	1102	0150128030	110	Расходы на выплаты персоналу казённых учреждений	5 292,1	5 342,4	5 395,9
538			111	Фонд оплаты труда учреждений	4 064,6	4 103,2	4 144,3
539			119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	1 227,5	1 239,2	1 251,6
540			240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 225,4	1 084,9	1 090,4
541			242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	1,9	0,0	0,0
542			244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1 223,5	1 084,9	1 090,4
543			850	Уплата налогов,сборов и иных платежей	1 045,2	1 044,9	1 044,9
544			851	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	1 044,9	1 044,9	1 044,9
545			852	Уплата прочих налогов, сборов	0,3	0,0	0,0
546	1102	0150128150		Проектирование и строительство спортивного зала в с. Байкалово	2 575,1	0,0	0,0
547	1102	0150128150	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	2 575,1	0,0	0,0
548	1105			Другие вопросы в области физической культуры и спорта	1 488,6	1 500,6	1 513,4
549	1105	0100000000		Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	1 488,6	1 500,6	1 513,4
550	1105	0150000000		Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта в Байкаловском муниципальном районе»	1 488,6	1 500,6	1 513,4
551	1105	0150228060		Обеспечение деятельности МКУ «Комитет физической культуры и спорта Байкаловского муниципального района»	1 488,6	1 500,6	1 513,4

552	1105	0150228060	110	Расходы на выплаты персоналу казённых учреждений	1 264,0	1 276,0	1 288,8
553			111	Фонд оплаты труда учреждений	970,8	980,0	989,8
554			119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	293,2	296,0	299,0
555			240	Иные закупки, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	224,6	224,6	224,6
556			242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	197,9	197,9	197,9
557			244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	26,7	26,7	26,7
558	1200			СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1 800,0	1 800,0	1 800,0
559	1202			Периодическая печать и издательства	1 800,0	1 800,0	1 800,0
560	1202	5000000000		Непрограммные направления деятельности	1 800,0	1 800,0	1 800,0
561	1202	5000020960		Организация деятельности Редакции газеты «Районная жизнь»	1 800,0	1 800,0	1 800,0
562	1202	5000020960	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	1 800,0	1 800,0	1 800,0
563	1300			ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	0,1	0,0	0,0
564	1301			Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	0,1	0,0	0,0
565	1301	0300000000		Муниципальная программа «Управление финансами МО Байкаловский муниципальный район» на 2014-2024 годы	0,1	0,0	0,0
566	1301	0330000000		Подпрограмма «Управление муниципальным долгом»	0,1	0,0	0,0
567	1301	0330121040		Исполнение обязательств по обслуживанию муниципального долга МО в соответствии с программой муниципальных заимствований и заключёнными соглашениями	0,1	0,0	0,0
568	1301	0330121040	730	Обслуживание муниципального долга	0,1	0,0	0,0
569	1400			МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	165 604,4	155 547,2	161 976,1
570	1401			Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	28 725,4	26 980,8	28 096,1
571	1401	0300000000		Муниципальная программа «Управление финансами МО Байкаловский муниципальный район» на 2014-2024 годы	28 725,4	26 980,8	28 096,1
572	1401	0310000000		Подпрограмма «Повышение финансовой самостоятельности местных бюджетов»	28 725,4	26 980,8	28 096,1
573	1401	0310120020		Предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений	23 281,4	19 309,8	20 709,1
574	1401	0310120020	511	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	23 281,4	19 309,8	20 709,1
575	1401	0310140300		Осуществление государственного полномочия по расчету и предоставлению за счёт средств областного бюджета бюджетам поселений дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	5 444,0	7 671,0	7 387,0
576	1401	0310140300	511	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	5 444,0	7 671,0	7 387,0
577	1403			Прочие межбюджетные трансферты общего характера	136 879,0	128 566,4	133 880,0
578	1403	0300000000		Муниципальная программа «Управление финансами МО Байкаловский муниципальный район» на 2014-2024 годы	136 879,0	128 566,4	133 880,0
579	1403	0310000000		Подпрограмма «Повышение финансовой самостоятельности местных бюджетов»	136 879,0	128 566,4	133 880,0
580	1403	0310120030		Предоставление иных межбюджетных трансфертов на выполнение расходных полномочий поселений	136 879,0	128 566,4	133 880,0
581	1403	0310120030	540	Иные межбюджетные трансферты	136 879,0	128 566,4	133 880,0
582				ВСЕГО РАСХОДОВ	957 425,1	705 905,0	720 525,9

Приложение 5
к решению Думы муниципального образования
Байкаловский муниципальный район
№166 от 26 декабря 2018 года «О бюджете муниципального образования Байкаловский муниципальный район на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»

Ведомственная структура расходов муниципального бюджета на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

Но-мер стро-ки	Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Код главного рас-порядите-ля бюд-жет-ных средств	Код раз-дела, под-раз-ела	Код целевой татый	Код вида рас-хо-дов	Сумма, в тысячах рублей		
						на 2019 г.	на 2020 г.	на 2021 г.
1	АДМИНИСТРАЦИЯ МО БАЙКАЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН	901				536 135,8	332 120,5	339 205,6
2	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	901	0100			51 709,6	52 068,8	53 484,4
3	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	901	0102			1 605,6	1 750,6	1 818,1
4	Непрограммные направления деятельности	901	0102	5000000000		1 605,6	1 750,6	1 818,1
5	Глава М Байкаловский муниципальный район	901	0102	5000021010		1 605,6	1 750,6	1 818,1
6	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	0102	5000021010	120	1 605,6	1 750,6	1 818,1
7	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов				121	1 251,6	1 345,5	1 397,3
8	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты раб-никам государственных (муниципальных) органов				129	354,0	405,1	420,8
9	Функционирование Правительства Рос-сийской Федерации, высших исполнитель-ных органов госу-дарственной власти субъ-ектов Российской Федерации, местных администраций	901	0104			27 739,6	28 325,3	29 078,5
10	Муниципальная про-грамма «Социально-э-кономическое разви-тие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	901	0104	0100000000		27 739,6	28 325,3	29 078,5
11	Подпрограмма «Обе-спечение реализации муниципальной про-граммы «Социаль-но-экономическое развитие МО Байка-ловский муниципаль-ный район»	901	0104	01Ц0000000		27 739,6	28 325,3	29 078,5
12	Обеспечение деятель-ности муниципальных органов (центральный аппарат)	901	0104	01Ц0121000		27 021,5	27 577,2	28 301,5
13	Расходы на выплаты персоналу госу-дарственных (муници-пальных) органов	901	0104	01Ц0121000	120	21 909,3	22 549,5	23 273,8
14	Фонд оплаты труда государственных (муни-ципальных) органов				121	16 603,5	17 094,3	17 752,7
15	Иные выплаты персо-налу государственных (муниципальных) орга-нов, за исключением фонда оплаты труда				122	339,8	339,8	206,9
16	Взносы по обяза-тельному социаль-ному страхованию на выплаты денеж-ного содержания и иные выплаты раб-никам государственных (муниципальных) органов				129	4 966,0	5 115,4	5 314,2
17	Иные закупки товаров, работ и услуг для обе-спечения государственных (муниципальных) нужд				240	4 974,1	4 890,5	4 890,5
18	Закупка товаров, работ, услуг в сфере инфор-мационно-коммуника-ционных технологий				242	1 175,8	1 174,6	1 174,6
19	Прочая закупка това-ров, работ и услуг				244	3 798,3	3 715,9	3 715,9
20	Уплата налогов, сборов и иных платежей				850	138,1	137,2	137,2
21	Уплата налога на иму-щество организаций и земельного налога				851	137,2	137,2	137,2
22	Уплата иных платежей				853	0,9	0,0	0,0
23	Осуществление части организационных пол-номочий исполнитель-ных органов МСУ сель-ских поселений по вопросам градострои-тельства и архитектуры	901	0104	01Ц01Э1010		718,1	748,1	777,0
24	Расходы на выплаты персоналу госу-дарственных (муници-пальных) органов	901	0104	01Ц01Э1010	120	718,1	748,1	777,0

25	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов				121	552,4	575,5	597,7
26	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов				129	165,7	172,6	179,3
27	Судебная система	901	0105			2,5	2,5	2,6
28	Непрограммные направления деятельности	901	0105	5000000000		2,5	2,5	2,6
29	Осуществление государственных полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции по муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области	901	0105	5000051200		2,5	2,5	2,6
30	Субвенции	901	0105	5000051200	530	2,5	2,5	2,6
31	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	901	0106			14 208,2	14 701,3	15 223,3
32	Муниципальная программа «Управление финансами МО Байкаловский муниципальный район» на 2014-2024 годы	901	0106	0300000000		13 523,6	13 953,1	14 446,3
33	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление финансами МО Байкаловский муниципальный район» на 2014-2020 годы	901	0106	0350000000		13 523,6	13 953,1	14 446,3
34	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	901	0106	0350121000		10 879,3	11 521,7	11 934,5
35	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	0106	0350121000	120	9 424,4	10 739,6	11 152,4
36	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов				121	7 228,4	8 238,5	8 555,9
37	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	31,1	31,1	31,1
38	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов				129	2 164,9	2 470,0	2 565,4
39	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				240	1 454,9	782,1	782,1
40	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий				242	404,5	274,0	274,0
41	Прочая закупка товаров, работ и услуг				244	1 050,4	508,1	508,1
42	Управление информационными технологиями, создание и техническое сопровождение информационно-коммуникационной инфраструктуры в сфере реализации муниципальной программы	901	0106	0350121020		826,6	348,2	348,2
43	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	901	0106	0350121020	242	826,6	348,2	348,2
44	Осуществление полномочий исполнительных органов МСУ сельских поселений по составлению, исполнению и контролю за исполнением бюджетов, составлению отчетов об исполнении бюджетов	901	0106	03501П1010		1 817,7	2 083,2	2 163,6
45	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	0106	03501П1010	120	1 817,7	2 083,2	2 163,6
46	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов				121	1 398,9	1 602,8	1 664,4
47	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов				129	418,8	480,4	499,2

48	Непрограммные направления деятельности	901	0106	5000000000		684,6	748,2	777,0
49	Исполнение полномочий исполнительных органов местного самоуправления сельских поселений по осуществлению муниципального внутреннего финансового контроля	901	0106	50П00П1020		684,6	748,2	777,0
50	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	0106	50П00П1020	120	652,5	748,2	777,0
51	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов				121	502,2	575,7	597,6
52	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов				129	150,3	172,5	179,4
53	Прочая закупка товаров, работ и услуг				244	32,1	0,0	0,0
54	Резервные фонды	901	0111			350,0	350,0	350,0
55	Непрограммные направления деятельности	901	0111	5000000000		350,0	350,0	350,0
56	Резервные фонды исполнительных органов местного самоуправления	901	0111	5000020700		350,0	350,0	350,0
57	Резервные средства	901	0111	5000020700	870	350,0	350,0	350,0
58	Другие общегосударственные вопросы	901	0113			7 803,7	6 939,1	7 011,9
59	Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	901	0113	0100000000		6 994,2	6 159,6	6 232,4
60	Подпрограмма «Социальная политика МО Байкаловский муниципальный район»	901	0113	0110000000		4 500,7	4 543,5	4 589,0
61	Пенсионное обеспечение муниципальных служащих	901	0113	0110629100		4 500,7	4 543,5	4 589,0
62	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	901	0113	0110629100	321	4 500,7	4 543,5	4 589,0
63	Подпрограмма «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью МО Байкаловский муниципальный район»	901	0113	01Ж0000000		2 079,6	1 195,2	1 214,5
64	Мероприятия по приобретению, содержанию, управлению и распоряжению муниципальной собственностью, содержанию имущества в безвозмездном пользовании	901	0113	01Ж0120020		2 079,6	1 195,2	1 214,5
65	Иные закупки, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	01Ж0120020	240	2 079,6	1 195,2	1 214,5
66	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества				243	672,3	0,0	0,0
67	Прочая закупка товаров, работ и услуг				244	1 407,3	1 195,2	1 214,5
68	Подпрограмма «Развитие архивного дела в МО Байкаловский муниципальный район»	901	0113	01Ф0000000		192,0	199,0	207,0
69	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся в государственной собственности Свердловской области	901	0113	01Ф0146100		192,0	199,0	207,0
70	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	01Ф0146100	240	192,0	199,0	207,0
71	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий				242	127,2	163,0	171,0
72	Прочая закупка товаров, работ и услуг				244	64,8	36,0	36,0
73	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район»	901	0113	01Ц0000000		221,9	221,9	221,9

74	Представительские расходы по приему официальных лиц и делегаций, деловые встречи	901	0113	01Ц0121040		115,1	115,1	115,1
75	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0113	01Ц0121040	244	115,1	115,1	115,1
76	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Свердловской области	901	0113	01Ц0141100		0,4	0,4	0,4
77	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0113	01Ц0141100	244	0,1	0,1	0,1
78	Иные межбюджетные трансферты				540	0,3	0,3	0,3
79	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	901	0113	01Ц0141200		106,4	106,4	106,4
80	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	901	0113	01Ц0141200	120	106,4	106,4	106,4
81	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов				121	81,7	81,7	81,7
82	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов				129	24,7	24,7	24,7
83	Муниципальная программа «Управление финансами МО Байкаловский муниципальный район» на 2014-2024 годы	901	0113	03000000000		759,5	729,5	729,5
84	Подпрограмма «Развитие информационной системы управления финансами»	901	0113	03400000000		759,5	729,5	729,5
85	Обновление и сопровождение программных комплексов в сфере финансов	901	0113	0340121010		759,5	729,5	729,5
86	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	901	0113	0340121010	242	759,5	729,5	729,5
87	Непрограммные направления деятельности	901	0113	50000000000		50,0	50,0	50,0
88	Долевое участие муниципального образования в Ассоциации «Совет муниципальных образований Свердловской области»	901	0113	5000021100		50,0	50,0	50,0
89	Уплата иных платежей	901	0113	5000021100	853	50,0	50,0	50,0
90	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	901	0200			985,1	986,3	1 020,5
91	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	901	0203			985,1	986,3	1 020,5
92	Непрограммные направления деятельности	901	0203	50000000000		985,1	986,3	1 020,5
93	Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	901	0203	5000051180		985,1	986,3	1 020,5
94	Субвенции	901	0203	5000051180	530	985,1	986,3	1 020,5
95	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	901	0300			7 438,6	7 659,0	7 717,9
96	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	901	0309			7 398,1	7 547,9	7 606,8
97	Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	901	0309	01000000000		7 398,1	7 547,9	7 606,8
98	Подпрограмма «Обеспечение общественной безопасности населения МО Байкаловский муниципальный район»	901	0309	01600000000		7 398,1	7 547,9	7 606,8
99	Обеспечение деятельности МКУ «Единая дежурно-диспетчерская служба МО Байкаловский муниципальный район»	901	0309	0160122010		6 730,2	6 785,4	6 844,3
100	Расходы на выплаты персоналу казённых учреждений	901	0309	0160122010	110	5 853,9	6 098,3	6 332,7
101	Фонд оплаты труда учреждений	901			111	4 493,0	4 680,8	4 860,8

102	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	901			112	26,9	26,9	26,9
103	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	901			119	1 334,0	1 390,6	1 445,0
104	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901			240	848,4	659,2	483,7
105	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	901			242	760,5	571,3	438,3
106	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901			244	87,9	87,9	45,4
107	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	901			851	27,9	27,9	27,9
108	Обеспечение мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и гражданской обороне	901	0309	0160122060		667,9	762,5	762,5
109	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0309	0160122060	244	667,9	762,5	762,5
110	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	901	0314			40,5	111,1	111,1
111	Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	901	0314	01000000000		40,5	111,1	111,1
112	Подпрограмма «Обеспечение общественной безопасности населения МО Байкаловский муниципальный район»	901	0314	01600000000		40,5	111,1	111,1
113	Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности населения на территории муниципального образования, профилактика экстремизма и предотвращение терроризма	901	0314	0160122070		40,5	111,1	111,1
114	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0314	0160122070	244	40,5	111,1	111,1
115	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	901	0400			32 356,9	14 373,0	14 373,0
116	Сельское хозяйство и рыболовство	901	0405			787,4	787,4	787,4
117	Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	901	0405	01000000000		787,4	787,4	787,4
118	Подпрограмма «Поддержка развития сельскохозяйственного производства на территории МО Байкаловский муниципальный район»	901	0405	01Г00000000		437,7	437,7	437,7
119	Предоставление грантов победителям трудового соревнования среди сельхозтоваропроизводителей, работников АПК по достижению наивысших показателей на территории МО Байкаловский муниципальный район	901	0405	01Г0123010		437,7	437,7	437,7
120	Премии и гранты	901	0405	01Г0123010	350	437,7	437,7	437,7
121	Подпрограмма «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия МО Байкаловский муниципальный район»	901	0405	01С00000000		349,7	349,7	349,7
122	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак	901	0405	01С0142П00		349,7	349,7	349,7
123	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0405	01С0142П00	244	349,7	349,7	349,7
124	Водное хозяйство	901	0406			12 710,0	0,0	0,0
125	Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	901	0406	01000000000		12 710,0	0,0	0,0
126	Подпрограмма «Обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Байкаловского муниципального района»	901	0406	01Л00000000		12 710,0	0,0	0,0

127	Капитальный ремонт гидротехнических сооружений	901	0406	01Л02L0160		12 710,0	0,0	0,0
128	Иные межбюджетные трансферты	901	0406	01Л02L0160	540	12 710,0	0,0	0,0
129	Транспорт	901	0408			5 453,3	5 627,2	5 627,2
130	Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	901	0408	0100000000		5 453,3	5 627,2	5 627,2
131	Подпрограмма «Развитие транспортного и дорожного комплекса МО Байкаловский муниципальный район»	901	0408	01Б0000000		5 453,3	5 627,2	5 627,2
132	Организация межмуниципального транспортного обслуживания населения	901	0408	01Б0124170		5 453,3	5 627,2	5 627,2
133	Субсидии на возмещение недополученных доходов и(или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	901	0408	01Б0124170	811	5 453,3	5 627,2	5 627,2
134	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	901	0409			8 196,0	5 904,0	5 904,0
135	Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	901	0409	0100000000		8 196,0	5 904,0	5 904,0
136	Подпрограмма «Развитие транспортного и дорожного комплекса МО Байкаловский муниципальный район»	901	0409	01Б0000000		8 196,0	5 904,0	5 904,0
137	Содержание автомобильных дорог общего пользования межмуниципального значения и искусственных сооружений, расположенных на них	901	0409	01Б0224020		17,2	0,0	0,0
138	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0409	01Б0224020	244	17,2	0,0	0,0
139	Передача части полномочий муниципального района по содержанию автомобильных дорог общего пользования межмуниципального значения	901	0409	01Б02И4090		881,0	1 000,0	1 000,0
140	Иные межбюджетные трансферты	901	0409	01Б02И4090	540	881,0	1 000,0	1 000,0
141	Ямочный ремонт автомобильной дороги по ул. Советская в с.Елань	901	0409	01Б02И4240		200,1	0,0	0,0
142	Иные межбюджетные трансферты	901	0409	01Б02И4240	540	200,1	0,0	0,0
143	Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования межмуниципального значения и искусственных сооружений, расположенных на них	901	0409	01Б0324100		2 110,5	4 904,0	4 904,0
144	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	901	0409	01Б0324100	243	2 110,5	4 904,0	4 904,0
145	Укрепление автомобильной дороги по ул. Строителей в с. Байкалово	901	0409	01Б03И4210		4 000,0	0,0	0,0
146	Иные межбюджетные трансферты	901	0409	01Б03И4210	540	4 000,0	0,0	0,0
147	Ремонт дороги по ул. Южная в с. Городище	901	0409	01Б03И4220		172,5	0,0	0,0
148	Иные межбюджетные трансферты	901	0409	01Б03И4220	540	172,5	0,0	0,0
149	Ремонт дороги в д.Ларина, ул. Центральная	901	0409	01Б03И4230		814,7	0,0	0,0
150	Иные межбюджетные трансферты	901	0409	01Б03И4230	540	814,7	0,0	0,0
151	Другие вопросы в области национальной экономики	901	0412			5 210,2	2 054,4	2 054,4
152	Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	901	0412	0100000000		5 210,2	2 054,4	2 054,4
153	Подпрограмма «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в МО Байкаловский муниципальный район»	901	0412	01Д0000000		1 450,0	1 450,0	1 450,0
154	Мероприятия, реализуемые путем предоставления субсидии Информационно-консультационному центру с. Байкалово	901	0412	01Д0123010		60,0	60,0	60,0
155	Субсидии (гранты в форме субсидий), не подлежащие казначейскому сопровождению	901	0412	01Д0123010	633	60,0	60,0	60,0

156	Содействие развитию системы поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	901	0412	01Д0123020		1 270,0	1 270,0	1 270,0
157	Субсидии на возмещение недополученных доходов и(или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	901	0412	01Д0123020	811	1 270,0	1 270,0	1 270,0
158	Формирование и улучшение качества предпринимательской среды	901	0412	01Д0123030		120,0	120,0	120,0
159	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0412	01Д0123030	244	120,0	120,0	120,0
160	Подпрограмма «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью МО Байкаловский муниципальный район»	901	0412	01Ж0000000		3 760,2	604,4	604,4
161	Инвентаризационные работы, независимая оценка недвижимого имущества (зданий, сооружений, земельных участков)	901	0412	01Ж0120110		439,4	604,4	604,4
162	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0412	01Ж0120110	244	439,4	604,4	604,4
163	Межбюджетные трансферты на проведение работ по описанию местоположения границ территориальных зон и населённых пунктов, расположенных на территории Свердловской области, внесение в Единый государственный реестр недвижимости сведений о границах территориальных зон и населённых пунктов, расположенных на территории Свердловской области, выполнение комплексных кадастровых работ		0412	01Ж0143800		3 320,8	0,0	0,0
164	Иные межбюджетные трансферты		0412	01Ж0143800	540	3 320,8	0,0	0,0
165	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	901	0500			161 933,1	9 917,4	8 748,0
166	Жилищное хозяйство	901	0501			0,0	9 896,4	8 727,0
167	Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	901	0501	0100000000		0,0	9 896,4	8 727,0
168	Подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий Байкаловского района»	901	0501	0170000000		0,0	9 896,4	8 727,0
169	Приобретение жилья для молодых специалистов бюджетной сферы	901	0501	01701И3220		0,0	9 896,4	8 727,0
170	Иные межбюджетный трансферты	901	05 01	01701И3220	540	0,0	9 896,4	8 727,0
171	Коммунальное хозяйство	901	0502			134 939,7	0,0	0,0
172	Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	901	0502	0100000000		134 939,7	0,0	0,0
173	Подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий Байкаловского района»	901	0502	0170000000		131 015,0	0,0	0,0
174	Строительство системы водоснабжения с. Байкалово	901	0502	0170223280		1 662,3	0,0	0,0
175	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0502	0170223280	244	1 662,3	0,0	0,0
176	Строительство системы водоснабжения с. Байкалово	901	0502	0170242200		115 135,8	0,0	0,0
177	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0502	0170242200	244	1 798,6	0,0	0,0
178	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности				414	113 337,2	0,0	0,0
179	Развитие газификации в сельской местности	901	0502	0170245671		7 455,8	0,0	0,0
180	Иные межбюджетные трансферты	901	0502	0170245671	540	7 455,8	0,0	0,0
181	Строительство системы водоснабжения с. Байкалово	901	0502	01702S2200		3 776,1	0,0	0,0
182	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0502	01702S2200	244	30,5	0,0	0,0
183	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности				414	3 745,6	0,0	0,0

184	Реконструкция сетей водоснабжения в с. Байкалово по ул. Мальгина и ул. Свердлова	901	0502	01702ИЗ300		2 985,0	0,0	0,0
185	Иные межбюджетные трансферты	901	0502	01702ИЗ300	540	2 985,0	0,0	0,0
186	Подпрограмма «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью МО Байкаловский муниципальный район»	901	0502	01Ж0000000		3 924,7	0,0	0,0
187	Ремонт подъездного пути и устройство площадки (места) накопления твёрдых коммунальных отходов в с. Байкалово	901	0502	01Ж0223100		17,8	0,0	0,0
188	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0502	01Ж0223100	244	17,8	0,0	0,0
189	Приобретение спецтехники	901	0502	01Ж0223180		3 906,9	0,0	0,0
190	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0502	01Ж0223180	244	3 906,9	0,0	0,0
191	Благоустройство	901	0503			26 993,4	0,0	0,0
192	Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	901	0503	0100000000		22 782,2	0,0	0,0
193	Подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий Байкаловского района»	901	0503	0170000000		693,9	0,0	0,0
194	Грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности	901	0503	0170345673		105,9	0,0	0,0
195	Иные межбюджетные трансферты	901	0503	0170345673	540	105,9	0,0	0,0
196	Грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности	901	0503	01703L5670		588,0	0,0	0,0
197	Иные межбюджетные трансферты	901	0503	01703L5670	540	588,0	0,0	0,0
198	Подпрограмма «Повышение энергетической эффективности и энергосбережения в Байкаловском муниципальном районе»	901	0503	0190000000		7 530,1	0,0	0,0
199	Реализация муниципальных программ по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	901	0503	0190142Б00		7 530,1	0,0	0,0
200	Иные межбюджетные трансферты	901	0503	0190142Б00	540	7 530,1	0,0	0,0
201	Подпрограмма «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью МО Байкаловский муниципальный район»	901	0503	01Ж0000000		14 558,2	0,0	0,0
202	Устройство контейнерных площадок для накопления твердых коммунальных отходов на территории населённых пунктов, расположенных в МО Байкаловский муниципальный район	901	0503	01Ж0223120		14 558,2	0,0	0,0
203	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0503	01Ж0223120	244	14 558,2	0,0	0,0
204	Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	901	0503	0900000000		4 211,2	0,0	0,0
205	Формирование современной городской среды в целях реализации национального проекта «Жильё и городская среда»	901	0503	090F255550		4 211,2	0,0	0,0
206	Иные межбюджетные трансферты	901	0503	090F255550	540	4 211,2	0,0	0,0
207	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	901	0505			0,0	21,0	21,0
208	Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	901	0505	0100000000		0,0	21,0	21,0
209	Подпрограмма «Социальная поддержка отдельных категорий граждан Байкаловского муниципального района	901	0505	0120000000		0,0	21,0	21,0

210	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	901	0505	0120142700		0,0	21,0	21,0
211	Субсидии на возмещение недополученных доходов и(или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	901	0505	0120142700	811	0,0	21,0	21,0
212	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	901	0600			140,0	65,0	65,0
213	Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	901	0603			140,0	65,0	65,0
214	Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	901	0603	0100000000		140,0	65,0	65,0
215	Подпрограмма «Обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Байкаловского муниципального района»	901	0603	01.100000000		140,0	65,0	65,0
216	Обустройство родников, расположенных на территории МО Байкаловский муниципальный район	901	0603	01Л0122010		75,0	0,0	0,0
217	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0603	01Л0122010	244	75,0	0,0	0,0
218	Проведение лабораторных исследований воды общественных источников нецентрализованного водоснабжения	901	0603	01Л0122090		16,8	20,1	20,1
219	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0603	01Л0122090	244	16,8	20,1	20,1
220	Организация конкурса «Лучшее обустройство источника нецентрализованного водоснабжения среди детско-юношеских коллективов»	901	0603	01Л0122100		48,2	44,9	44,9
221	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0603	01Л0122100	244	48,2	44,9	44,9
222	ОБРАЗОВАНИЕ	901	0700			5 875,8	598,5	598,5
223	Общее образование	901	0702			4 983,0	0,0	0,0
224	Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	901	0702	0100000000		4 983,0	0,0	0,0
225	Подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий Байкаловского района»	901	0702	0170000000		4 983,0	0,0	0,0
226	Проведение проектных работ по строительству новой школы в с.Байкалово	901	0702	0170425070		4 983,0	0,0	0,0
227	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0702	0170425070	244	4 983,0	0,0	0,0
228	Молодёжная политика	901	0707			892,8	598,5	598,5
229	Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	901	0707	0100000000		892,8	598,5	598,5
230	Подпрограмма «Патриотическое воспитание и молодёжная политика Байкаловского муниципального района»	901	0707	0140000000		892,8	598,5	598,5
231	Подготовка и проведение знаменательных дат, акций, районных фестивалей, конкурсов, выставок, туристско-спортивных игр патриотической направленности	901	0707	0140125010		520,7	320,7	320,7
232	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0707	0140125010	244	520,7	320,7	320,7
233	Организация и проведение фестивалей, конкурсов, слетов, направленных на профилактику асоциальных явлений в подростковой и молодёжной среде, выпуск молодёжной газеты, работа с допризывной молодёжью	901	0707	0140125050		199,1	215,3	215,3
234	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0707	0140125050	244	199,1	215,3	215,3

235	Организация досуга детей и подростков в разновозрастных отрядах	901	0707	0140125090		73,0	62,5	62,5
236	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0707	0140125090	244	73,0	62,5	62,5
237	Реализация проектов по приоритетным направлениям работы с молодёжью на территории Свердловской области	901	0707	0140148П00		100,0	0,0	0,0
238	Иные межбюджетные трансферты	901	0707	0140148П00	540	100,0	0,0	0,0
239	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	901	0800			7 615,6	5 650,5	5 895,6
240	Культура	901	0801			7 615,6	5 650,5	5 895,6
241	Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	901	0801	0100000000		7 615,6	5 650,5	5 895,6
242	Подпрограмма «Развитие культуры МО Байкаловский муниципальный район»	901	0801	0130000000		7 615,6	5 650,5	5 895,6
243	Поддержка и развитие народного художественного творчества	901	0801	0130126010		637,5	637,5	637,5
244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0801	0130126010	244	637,5	637,5	637,5
245	Организация и проведение праздников, конкурсов и фестивалей для населения	901	0801	01301И6140		218,0	218,0	218,0
246	Иные межбюджетные трансферты	901	0801	01301И6140	540	218,0	218,0	218,0
247	Комплектование книжных фондов муниципальных библиотек сельских поселений	901	0801	01302И6020		168,0	168,0	168,0
248	Иные межбюджетные трансферты	901	0801	01302И6020	540	168,0	168,0	168,0
249	Организация деятельности Байкаловского районного краеведческого музея	901	0801	0130426120		4 845,4	4 627,0	4 872,1
250	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	901	0801	0130426120	611	4 845,4	4 627,0	4 872,1
251	Ремонтно-реставрационные работы объекта культурного наследия регионального значения «Особняк Д.А.Бахарева»	901	0801	0130426170		1 746,7	0,0	0,0
252	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0801	0130426170	612	1 746,7	0,0	0,0
253	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	901	1000			87 369,1	72 800,9	72 800,9
254	Социальное обеспечение населения	901	1003			81 804,2	67 664,5	67 637,2
255	Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	901	1003	0100000000		81 804,2	67 664,5	67 637,2
256	Подпрограмма «Социальная поддержка отдельных категорий граждан Байкаловского муниципального района»	901	1003	0120000000		63 975,1	63 264,0	63 236,7
257	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	1003	0120149100		3 634,6	3 632,0	3 629,4
258	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	1003	0120149100	244	35,0	35,0	35,0
259	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам				313	3 599,6	3 597,0	3 594,4
260	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	1003	0120149200		54 925,3	54 902,0	54 877,3
261	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	1003	0120149200	244	610,5	610,5	610,5
262	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам				313	54 314,8	54 291,5	54 266,8

263	Осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	901	1003	0120152500		5 397,6	4 730,0	4 730,0
264	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	1003	0120152500	244	94,7	94,7	94,7
265	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам				321	5 302,9	4 635,3	4 635,3
266	Предоставление отдельным категориям граждан компенсации оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	901	1003	01201R4620		17,6	0,0	0,0
267	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	901	1003	01201R4620	321	17,6	0,0	0,0
268	Подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий Байкаловского района»	901	1003	0170000000		14 357,8	3 617,8	3 617,8
269	Предоставление социальных выплат молодым семьям, молодым специалистам и гражданам, проживающим в сельской местности	901	1003	01701L5670		6 393,8	3 617,8	3 617,8
270	Субсидии гражданам на приобретение жилья	901	1003	01701L5670	322	6 393,8	3 617,8	3 617,8
271	Предоставление социальных выплат молодым семьям, молодым специалистам и гражданам, проживающим в сельской местности	901	1003	0170145672		4 233,7	0,0	0,0
272	Субсидии гражданам на приобретение жилья	901	1003	0170145672	322	4 233,7	0,0	0,0
273	Предоставление социальных выплат молодым семьям, молодым специалистам и гражданам, проживающим в сельской местности	901	1003	01701S5672		3 730,3	0,0	0,0
274	Субсидии гражданам на приобретение жилья	901	1003	01701S5672	322	3 730,3	0,0	0,0
275	Подпрограмма «Обеспечение жильём молодых семей»	901	1003	0180000000		3 471,3	782,7	782,7
276	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	901	1003	0180129010		816,8	0,0	0,0
277	Субсидии гражданам на приобретение жилья	901	1003	0180129010	322	816,8	0,0	0,0
278	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	901	1003	01801L4970		2 654,5	782,7	782,7
279	Субсидии гражданам на приобретение жилья	901	1003	01801L4970	322	2 654,5	782,7	782,7
280	Другие вопросы в области социальной политики	901	1006			5 564,9	5 136,4	5 163,7
281	Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	901	1006	0100000000		5 564,9	5 136,4	5 163,7
282	Подпрограмма «Социальная политика МО Байкаловский муниципальный район»	901	1006	0110000000		1 967,8	1 513,4	1 513,4
283	Организация фестивалей и конкурсов для инвалидов, детей инвалидов, детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории Байкаловского муниципального района	901	1006	0110129010		225,5	225,5	225,5
284	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	1006	0110129010	244	225,5	225,5	225,5
285	Организация и проведение конкурсов, праздников, направленных на повышение и укрепление социального статуса семьи	901	1006	0110229030		99,3	99,3	99,3
286	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	1006	0110229030	244	99,3	99,3	99,3
287	Поддержка активной жизнедеятельности ветеранов, граждан пожилого возраста	901	1006	0110329040		480,1	480,1	480,1
288	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	1006	0110329040	244	480,1	480,1	480,1
289	Материальная поддержка граждан МО Байкаловский муниципальный район, удостоенных звания «Заслуженный работник Российской Федерации» по различным профессиям, и членов их семей	901	1006	0110429050		519,6	519,6	519,6

290	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	901	1006	0110429050	313	519,6	519,6	519,6
291	Материальная поддержка граждан, носящих звание «Почётный гражданин МО Байкаловский муниципальный район», и членов их семей	901	1006	0110429060		98,8	98,8	98,8
292	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	1006	0110429060	244	44,5	44,5	44,5
293	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	901	1006	0110429060	313	54,3	54,3	54,3
294	Поощрение граждан, коллективов предприятий, учреждений и организаций, удостоенных наград органов местного самоуправления МО Байкаловский муниципальный район	901	1006	0110429070		60,1	60,1	60,1
295	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	1006	0110429070	244	21,9	21,9	21,9
296	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам				313	38,2	38,2	38,2
297	Организация мероприятий по профилактике заболеваний и мотивация населения на соблюдение здорового образа жизни, раннее выявление и коррекция факторов риска	901	1006	0110529080		30,0	30,0	30,0
298	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	1006	0110529080	244	30,0	30,0	30,0
299	Возведение мемориального комплекса «Память» в с. Байкалово	901	1006	01107И9140		454,4	0,0	0,0
300	Иные межбюджетные трансферты	901	1006	01107И9140	540	454,4	0,0	0,0
301	Подпрограмма «Социальная поддержка отдельных категорий граждан Байкаловского муниципального района»	901	1006	0120000000		3 597,1	3 623,0	3 650,3
302	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	1006	0120149100		265,4	268,0	270,6
303	Расходы на выплаты персоналу казённых учреждений	901	1006	0120149100	110	265,4	268,0	270,6
304	Фонд оплаты труда учреждений				111	203,8	205,8	207,8
305	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений				119	61,6	62,2	62,8
306	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	1006	0120149200		3 331,7	3 355,0	3 379,7
307	Расходы на выплаты персоналу казённых учреждений	901	1006	0120149200	110	2 453,9	2 477,2	2 501,9
308	Фонд оплаты труда учреждений				111	1 884,7	1 902,6	1 921,6
309	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений				119	569,2	574,6	580,3
310	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				240	877,8	877,8	877,8
311	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий				242	694,7	694,7	694,7
312	Прочая закупка товаров, работ и услуг				244	183,1	183,1	183,1
313	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	901	1100			13 307,5	10 653,9	10 725,7
314	Физическая культура	901	1101			622,4	622,4	622,4
315	Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	901	1101	0100000000		622,4	622,4	622,4
316	Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта в Байкаловском муниципальном районе»	901	1101	0150000000		622,4	622,4	622,4

317	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий	901	1101	0150128010		622,4	622,4	622,4
318	Расходы на выплаты персоналу казённых учреждений	901	1101	0150128010	110	60,8	60,8	60,8
319	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда				112	13,2	13,2	13,2
320	Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждений, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий				113	47,6	47,6	47,6
321	Прочая закупка товаров, работ и услуг				244	561,6	561,6	561,6
322	Массовый спорт	901	1102			11 196,5	8 530,9	8 589,9
323	Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	901	1102	0100000000		11 196,5	8 530,9	8 589,9
324	Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта в Байкаловском муниципальном районе»	901	1102	0150000000		11 196,5	8 530,9	8 589,9
325	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий	901	1102	0150128020		1 058,7	1 058,7	1 058,7
326	Расходы на выплаты персоналу казённых учреждений	901	1102	0150128020	110	177,5	177,5	177,5
327	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда				112	20,1	20,1	20,1
328	Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждений, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий				113	157,4	157,4	157,4
329	Прочая закупка товаров, работ и услуг				244	881,2	881,2	881,2
330	Содержание спортивных объектов	901	1102	0150128030		7 562,7	7 472,2	7 531,2
331	Расходы на выплаты персоналу казённых учреждений	901	1102	0150128030	110	5 292,1	5 342,4	5 395,9
332	Фонд оплаты труда учреждений				111	4 064,6	4 103,2	4 144,3
333	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений				119	1 227,5	1 239,2	1 251,6
334	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				240	1 225,4	1 084,9	1 090,4
335	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий				242	1,9	0,0	0,0
336	Прочая закупка товаров, работ и услуг				244	1 223,5	1 084,9	1 090,4
337	Уплата налогов, сборов и иных платежей				850	1 045,2	1 044,9	1 044,9
338	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога				851	1 044,9	1 044,9	1 044,9
339	Уплата прочих налогов, сборов				852	0,3	0,0	0,0
340	Проектирование и строительство спортивного зала в с. Байкалово	901	1102	0150128150		2 575,1	0,0	0,0
341	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	1102	0150128150	244	2 575,1	0,0	0,0
342	Другие вопросы в области физической культуры и спорта	901	1105			1 488,6	1 500,6	1 513,4
343	Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	901	1105	0100000000		1 488,6	1 500,6	1 513,4
344	Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта в Байкаловском муниципальном районе»	901	1105	0150000000		1 488,6	1 500,6	1 513,4
345	Обеспечение деятельности МКУ «Комитет физической культуры и спорта Байкаловского муниципального района»	901	1105	0150228060		1 488,6	1 500,6	1 513,4
346	Расходы на выплаты персоналу казённых учреждений	901	1105	0150228060	110	1 264,0	1 276,0	1 288,8
347	Фонд оплаты труда учреждений				111	970,8	980,0	989,8
348	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений				119	293,2	296,0	299,0

349	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				240	224,6	224,6	224,6
350	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий				242	197,9	197,9	197,9
351	Прочая закупка товаров, работ и услуг				244	26,7	26,7	26,7
352	СРЕДСТВА МАС-СОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	901	1200			1 800,0	1 800,0	1 800,0
353	Периодическая печать и издательства	901	1202			1 800,0	1 800,0	1 800,0
354	Непрограммные направления деятельности	901	1202	5000000000		1 800,0	1 800,0	1 800,0
355	Организация деятельности Редакции газеты «Районная жизнь»	901	1202	5000020960		1 800,0	1 800,0	1 800,0
356	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	901	1202	5000020960	611	1 800,0	1 800,0	1 800,0
357	ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	901	1300			0,1	0,0	0,0
358	Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга	901	1301			0,1	0,0	0,0
359	Муниципальная программа «Управление финансами МО Байкаловский муниципальный район» на 2014-2024 годы	901	1301	0300000000		0,1	0,0	0,0
360	Подпрограмма «Управление муниципальным долгом»	901	1301	0330000000		0,1	0,0	0,0
361	Исполнение обязательств по обслуживанию муниципального долга МО в соответствии с программой муниципальных заимствований и заключёнными соглашениями	901	1301	0330121040		0,1	0,0	0,0
362	Обслуживание муниципального долга	901	1301	0330121040	730	0,1	0,0	0,0
363	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	901	1400			165 604,4	155 547,2	161 976,1
364	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	901	1401			28 725,4	26 980,8	28 096,1
365	Муниципальная программа «Управление финансами МО Байкаловский муниципальный район» на 2014-2024 годы	901	1401	0300000000		28 725,4	26 980,8	28 096,1
366	Подпрограмма «Повышение финансовой самостоятельности местных бюджетов»	901	1401	0310000000		28 725,4	26 980,8	28 096,1
367	Предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений	901	1401	0310120020		23 281,4	19 309,8	20 709,1
368	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	901	1401	0310120020	511	23 281,4	19 309,8	20 709,1
369	Осуществление государственного полномочия по расчёту и предоставлению дотаций бюджетам поселений за счёт средств областного бюджета	901	1401	0310140300		5 444,0	7 671,0	7 387,0
370	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	901	1401	0310140300	511	5 444,0	7 671,0	7 387,0
371	Прочие межбюджетные трансферты общего характера	901	1403			136 879,0	128 566,4	133 880,0
372	Муниципальная программа «Управление финансами МО Байкаловский муниципальный район» на 2014-2024 годы	901	1403	0300000000		136 879,0	128 566,4	133 880,0
373	Подпрограмма «Повышение финансовой самостоятельности местных бюджетов»	901	1403	0310000000		136 879,0	128 566,4	133 880,0
374	Предоставление иных межбюджетных трансфертов на выполнение расходных полномочий поселений	901	1403	0310120030		136 879,0	128 566,4	133 880,0

375	Иные межбюджетные трансферты	901	1403	0310120030	540	136 879,0	128 566,4	133 880,0
376	УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ БАЙКАЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА	906				414 696,5	367 476,6	374 924,5
377	ОБРАЗОВАНИЕ	906	0700			414 696,5	367 476,6	374 924,5
378	Дошкольное образование	906	0701			138 688,2	131 593,1	131 631,4
379	Муниципальная программа «Развитие системы образования в МО Байкаловский муниципальный район» на 2015-2024 годы	906	0701	0200000000		138 615,0	131 593,1	131 631,4
380	Подпрограмма «Развитие системы дошкольного образования в МО Байкаловский муниципальный район»	906	0701	0210000000		138 288,6	131 593,1	131 035,7
381	Организация предоставления дошкольного образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми, содержание детей в муниципальных образовательных организациях	906	0701	0210125010		71 707,3	63 942,1	60 080,7
382	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	906	0701	0210125010	110	30 932,1	32 300,2	33 590,2
383	Фонд оплаты труда учреждений				111	23 696,4	24 777,5	25 768,5
384	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда				112	41,1	40,7	40,7
385	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений				119	7 194,6	7 482,0	7 781,0
386	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				240	31 992,6	23 171,5	18 020,1
387	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий				242	1 438,4	1 283,2	1 283,2
388	Прочая закупка товаров, работ и услуг				244	30 554,2	21 888,3	16 736,9
389	Субсидии автономным учреждениям				620	7 842,5	7 530,3	7 530,3
390	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)				621	7 759,0	7 530,3	7 530,3
391	Субсидии автономным учреждениям на иные цели				622	83,5	0,0	0,0
392	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога				851	940,1	940,1	940,1
393	Капитальный и текущий ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные дошкольные образовательные организации	906	0701	0210125030		290,1	0,0	0,0
394	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	906	0701	0210125030	243	290,1	0,0	0,0
395	Организация и проведение фестивале, конкурсов, олимпиад, обеспечивающих необходимые условия для интеллектуального, творческого, личностного развития воспитанников детских дошкольных учреждений	906	0701	0210125040		59,0	0,0	0,0
396	Прочая закупка товаров, работ и услуг	906	0701	0210125040	244	59,0	0,0	0,0
397	Приобретение оборудования, материалов и мягкого инвентаря для муниципальных дошкольных образовательных учреждений	906	0701	0210140700		100,0	0,0	0,0
398	Прочая закупка товаров, работ и услуг	906	0701	0210140700	244	100,0	0,0	0,0

399	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части расходов на оплату труда работников дошкольных образовательных организаций	906	0701	0210145110		65 127,2	66 608,0	69 870,0
400	Расходы на выплаты персоналу казённых учреждений	906	0701	0210145110	110	54 318,2	55 581,1	58 303,1
401	Фонд оплаты труда учреждений				111	41 716,9	42 686,7	44 777,2
402	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда				112	3,8	3,0	3,1
403	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений				119	12 597,5	12 891,4	13 522,8
404	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)				621	10 809,0	11 026,9	11 566,9
405	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	906	0701	0210145120		1 005,0	1 043,0	1 085,0
406	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0701	0210145120	240	822,5	853,6	888,0
407	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий				242	140,9	85,0	88,4
408	Прочая закупка товаров, работ и услуг				244	681,6	768,6	799,6
409	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)				621	182,5	189,4	197,0
410	Подпрограмма «Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных организаций в МО Байкаловский муниципальный район»	906	0701	0240000000		326,4	0,0	595,7
411	Пополнение основных фондов образовательных организаций	906	0701	0240125010		326,4	0,0	595,7
412	Прочая закупка товаров, работ и услуг	906	0701	0240125010	244	326,4	0,0	595,7
413	Непрограммные направления деятельности	906	0701	5000000000		73,2	0,0	0,0
414	Исполнение судебных актов, предписаний контролирующих органов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам казённых учреждений	906	0701	5000020800		60,0	0,0	0,0
415	Уплата иных платежей	906	0701	5000020800	853	60,0	0,0	0,0
416	Исполнение судебных актов, предписаний контролирующих органов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетных и автономных учреждений	906	0701	5000020810		13,2	0,0	0,0
417	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	906	0701	5000020810	622	13,2	0,0	0,0
418	Общее образование	906	0702			228 222,0	194 382,3	201 287,3
419	Муниципальная программа «Развитие системы образования в МО Байкаловский муниципальный район» на 2015-2024 годы	906	0702	0200000000		228 184,7	194 375,0	201 280,0
420	Подпрограмма «Развитие системы общего образования в МО Байкаловский муниципальный район»	906	0702	0220000000		222 964,6	194 375,0	201 280,0

421	Организация предоставления общего образования и создание условий для содержания детей в муниципальных общеобразовательных организациях	906	0702	0220125010		77 649,6	68 524,0	68 524,0
422	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	906	0702	0220125010	110	30 460,1	31 701,6	32 991,6
423	Фонд оплаты труда учреждений				111	23 394,4	24 347,4	25 338,4
424	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда				112	2,1	2,1	2,1
425	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений				119	7 063,6	7 352,1	7 651,1
426	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				240	24 814,6	15 561,6	14 271,6
427	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий				242	734,1	604,6	604,6
428	Прочая закупка товаров, работ и услуг				244	24 080,5	14 957,0	13 667,0
429	Субсидии автономным учреждениям				620	19 683,0	18 639,9	18 639,9
430	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)				621	18 796,7	18 639,9	18 639,9
431	Субсидии автономным учреждениям на иные цели				622	886,3	0,0	0,0
432	Уплата налогов, сборов и иных платежей				850	2 691,9	2 620,9	2 620,9
433	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога				851	2 620,9	2 620,9	2 620,9
434	Уплата прочих налогов, сборов				852	71,0	0,0	0,0
435	Капитальный и текущий ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные общеобразовательные организации	906	0702	0220125040		2 831,2	0,0	0,0
436	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0702	0220125040	240	1 611,7	0,0	0,0
437	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества				243	554,7	0,0	0,0
438	Прочая закупка товаров, работ и услуг				244	1 057,0	0,0	0,0
439	Субсидии автономным учреждениям на иные цели				622	1 219,5	0,0	0,0
440	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работников общеобразовательных организаций	906	0702	0220145310		122 975,9	120 380,0	127 066,0
441	Расходы на выплаты персоналу казённых учреждений	906	0702	0220145310	110	75 560,5	75 061,7	79 230,7
442	Фонд оплаты труда учреждений				111	58 033,4	57 650,3	60 852,3
443	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда				112	1,7	1,0	1,0
444	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений				119	17 525,4	17 410,4	18 377,4
445	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)				621	47 415,4	45 318,3	47 835,3

446	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	906	0702	0220145320		5 271,0	5 471,0	5 690,0
447	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0702	0220145320	240	2 683,1	3 142,6	3 268,6
448	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий				242	951,2	894,5	930,3
449	Прочая закупка товаров, работ и услуг				244	1 731,9	2 248,1	2 338,3
450	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)				621	2 587,9	2 328,4	2 421,4
451	Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях	906	0702	0220145400		12 474,0	0,0	0,0
452	Прочая закупка товаров, работ и услуг	906	0702	0220145400	244	6 628,0	0,0	0,0
453	Субсидии автономным учреждениям на иные цели				622	5 846,0	0,0	0,0
454	Капитальный ремонт спортивного зала МКОУ Вязовская ООШ	906	0702	0220145Ф00		1 151,5	0,0	0,0
455	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	906	0702	0220145Ф00	243	1 151,5	0,0	0,0
456	Капитальный ремонт спортивного зала МКОУ Вязовская ООШ	906	0702	02201S5Ф00		611,4	0,0	0,0
457	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	906	0702	02201S5Ф00	243	611,4	0,0	0,0
458	Подпрограмма «Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных организаций в МО Байкаловский муниципальный район»	906	0702	2400000000		5 220,1	0,0	0,0
459	Обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков	906	0702	022E145690		679,1	0,0	0,0
460	Прочая закупка товаров, работ и услуг	906	0702	022E145690	244	339,6	0,0	0,0
461	Субсидии автономным учреждениям на иные цели				622	339,5	0,0	0,0
462	Обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков	906	0702	022E151690		3 541,0	0,0	0,0
463	Прочая закупка товаров, работ и услуг	906	0702	022E151690	244	1 770,5	0,0	0,0
464	Субсидии автономным учреждениям на иные цели				622	1 770,5	0,0	0,0
465	Обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков	906	0702	022E1S5690		1 000,0	0,0	0,0
466	Прочая закупка товаров, работ и услуг	906	0702	022E1S5690	244	500,0	0,0	0,0
467	Субсидии автономным учреждениям на иные цели				622	500,0	0,0	0,0
468	Непрограммные направления деятельности	906	0702	5000000000		37,3	7,3	7,3
469	Исполнение судебных актов, предписаний контролирующих органов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам казённых учреждений	906	0702	5000020800		37,3	7,3	7,3

470	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причинённого вреда	906	0702	5000020800	831	7,3	7,3	7,3
471	Уплата иных платежей				853	30,0	0,0	0,0
472	Дополнительное образование детей	906	0703			16 840,1	16 722,8	17 087,2
473	Муниципальная программа «Развитие системы образования в МО Байкаловский муниципальный район» на 2015-2024 годы	906	0703	0200000000		16 840,1	16 722,8	17 087,2
474	Подпрограмма «Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в МО Байкаловский муниципальный район»	906	0703	0230000000		16 840,1	16 722,8	17 087,2
475	Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования	906	0703	0230125010		16 840,1	16 722,8	17 087,2
476	Расходы на выплаты персоналу казённых учреждений	906	0703	0230125010	110	13 003,8	13 434,3	13 434,3
477	Фонд оплаты труда учреждений				111	9 987,8	10 318,2	10 318,2
478	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда				112	0,7	0,0	0,0
479	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений				119	3 015,3	3 116,1	3 116,1
480	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				240	1 189,0	962,7	962,7
481	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий				242	190,3	252,8	252,8
482	Прочая закупка товаров, работ и услуг				244	998,7	709,9	709,9
483	Субсидии бюджетным учреждениям				610	2 617,9	2 296,4	2 660,8
484	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)				611	0,0	2 296,4	2 660,8
485	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели				612	2 617,9	0,0	0,0
486	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога				851	29,4	29,4	29,4
487	Молодёжная политика	906	0707			21 437,3	15 966,1	16 106,3
488	Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	906	0707	0100000000		1 237,1	0,0	0,0
489	Подпрограмма «Патриотическое воспитание и молодёжная политика Байкаловского муниципального района»	906	0707	0140000000		1 237,1	0,0	0,0
490	Подготовка и проведение знаменательных дат, акций, районных фестивалей, конкурсов, выставок, туристско-спортивных игр патриотической направленности	906	0707	0140125010		199,4	0,0	0,0
491	Прочая закупка товаров, работ и услуг	906	0707	0140125010	244	199,4	0,0	0,0
492	Поддержка деятельности школьных поисковых отрядов	906	0707	0140125020		352,6	0,0	0,0
493	Прочая закупка товаров, работ и услуг	906	0707	0140125020	244	156,9	0,0	0,0
494	Субсидии автономным учреждениям на иные цели				622	195,7	0,0	0,0
495	Обеспечение средствами обучения и воспитания детских объединений и подростковых клубов физкультурно-спортивной и художественно-творческой направленности	906	0707	0140125040		62,7	0,0	0,0
496	Прочая закупка товаров, работ и услуг	906	0707	0140125040	244	62,7	0,0	0,0

497	Организация и проведение фестивалей, конкурсов, слетов, направленных на профилактику асоциальных явлений в подростковой и молодёжной среде, выпуск молодёжной газеты, работа с допризывной молодёжью	906	0707	0140125050		222,4	0,0	0,0
498	Прочая закупка товаров, работ и услуг	906	0707	0140125050	244	222,4	0,0	0,0
499	Организация трудоустройства несовершеннолетних граждан на временную работу в период летних каникул	906	0707	0140125060		400,0	0,0	0,0
500	Расходы на выплаты персоналу казённых учреждений	906	0707	0140125060	110	271,5	0,0	0,0
501	Фонд оплаты труда учреждений				111	208,5	0,0	0,0
502	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений				119	63,0	0,0	0,0
503	Субсидии автономным учреждениям на иные цели				622	128,5	0,0	0,0
504	Муниципальная программа «Развитие системы образования в МО Байкаловский муниципальный район» на 2015-2024 годы	906	0707	0200000000		20 192,6	15 966,1	16 106,3
505	Подпрограмма «Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в МО Байкаловский муниципальный район»	906	0707	0230000000		20 192,6	15 966,1	16 106,3
506	Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования	906	0707	0230125010		12 388,3	12 462,0	12 462,0
507	Расходы на выплаты персоналу казённых учреждений	906	0707	0230125010	110	11 047,2	11 571,9	11 571,9
508	Фонд оплаты труда учреждений				111	8 484,8	8 887,8	8 887,8
509	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений				119	2 562,4	2 684,1	2 684,1
510	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				240	1 263,2	807,3	807,3
511	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий				242	193,3	170,4	170,4
512	Прочая закупка товаров, работ и услуг				244	1 069,9	636,9	636,9
513	Уплата налогов, сборов и иных платежей				850	77,9	82,8	82,8
514	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога				851	70,4	82,8	82,8
515	Уплата прочих налогов, сборов				852	7,5	0,0	0,0
516	Организация отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по подвозу детей в оздоровительные лагеря дневного пребывания	906	0707	0230125030		99,4	0,0	0,0
517	Прочая закупка товаров, работ и услуг	906	0707	0230125030	244	64,5	0,0	0,0
518	Субсидии автономным учреждениям на иные цели				622	34,9	0,0	0,0
519	Организация и проведение фестивалей, конкурсов, выставок, смотров, акций, направленных на обеспечение необходимых условий для интеллектуального, творческого, спортивного развития детей и подростков	906	0707	0230125040		755,8	0,0	0,0
520	Прочая закупка товаров, работ и услуг	906	0707	0230125040	244	634,6	0,0	0,0
521	Премии и гранты				350	45,9	0,0	0,0
522	Субсидии автономным учреждениям на иные цели				622	75,3	0,0	0,0
523	Приобретение оборудования и материалов для учреждений дополнительного образования	906	0707	0230140700		186,0	0,0	0,0
524	Прочая закупка товаров, работ и услуг	906	0707	0230140700	244	186,0	0,0	0,0

525	Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	906	0707	0230145500		476,4	370,9	385,7
526	Прочая закупка товаров, работ и услуг	906	0707	0230145500	244	476,4	370,9	385,7
527	Организация отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	906	0707	0230145600		3 940,7	3 133,2	3 258,6
528	Прочая закупка товаров, работ и услуг	906	0707	0230145600	244	3 349,7	2 359,2	2 453,6
529	Субсидии автономным учреждениям на иные цели				622	591,0	774,0	805,0
530	Организация отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	906	0707	02301S5600		2 346,0	0,0	0,0
531	Прочая закупка товаров, работ и услуг	906	0707	02301S5600	244	1 727,6	0,0	0,0
532	Субсидии автономным учреждениям на иные цели				622	618,4	0,0	0,0
533	Непрограммные направления деятельности	906	0707	5000000000		7,6	0,0	0,0
534	Исполнение судебных актов, предписаний контролирующих органов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам казённых учреждений	906	0707	5000020800		7,6	0,0	0,0
535	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причинённого вреда	906	0707	5000020800	831	7,6	0,0	0,0
536	Другие вопросы в области образования	906	0709			9 508,9	8 812,3	8 812,3
537	Муниципальная программа «Развитие системы образования в МО Байкаловский муниципальный район» на 2015-2024 годы	906	0709	0200000000		9 508,9	8 812,3	8 812,3
538	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в МО Байкаловский муниципальный район»	906	0709	0250000000		9 508,9	8 812,3	8 812,3
539	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	906	0709	0250121000		3 317,6	3 441,1	3 570,2
540	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	906	0709	0250121000	120	3 046,0	3 392,1	3 521,2
541	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов				121	2 334,4	2 609,9	2 709,1
542	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	12,7	0,0	0,0
543	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов				129	698,9	782,2	812,1
544	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				240	271,6	49,0	49,0
545	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				242	13,3	13,3	13,3
546	Прочая закупка товаров, работ и услуг				244	258,3	35,7	35,7
547	Обеспечение деятельности учебно-методического кабинета	906	0709	0250125020		3 132,4	2 712,2	2 652,2
548	Расходы на выплаты персоналу казённых учреждений	906	0709	0250125020	110	2 557,4	2 543,9	2 543,9
549	Фонд оплаты труда учреждений				111	1 953,9	1 953,9	1 953,9
550	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда				112	13,5	0,0	0,0

551	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений				119	590,0	590,0	590,0
552	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				240	574,0	167,3	107,3
553	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий				242	397,9	95,7	65,7
554	Прочая закупка товаров, работ и услуг				244	176,1	71,6	41,6
555	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога				851	1,0	1,0	1,0
556	Обеспечение деятельности централизованной бухгалтерии	906	0709	0250125030		2 827,5	2 659,0	2 589,9
557	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	906	0709	0250125030	110	2 563,9	2 552,0	2 552,0
558	Фонд оплаты труда учреждений				111	1 961,7	1 961,7	1 961,7
559	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда				112	11,9	0,0	0,0
560	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений				119	590,3	590,3	590,3
561	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				240	263,6	107,0	37,9
562	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий				242	229,9	97,0	27,9
563	Прочая закупка товаров, работ и услуг				244	33,7	10,0	10,0
564	Организация и проведение конкурсов, педагогических чтений, конференций, обеспечивающих необходимые условия для непрерывного профессионального роста и самообразования педагогов, совершенствования уровня педагогического мастерства	906	0709	0250125040		231,4	0,0	0,0
565	Прочая закупка товаров, работ и услуг	906	0709	0250125040	244	231,4	0,0	0,0
566	ДУМА МО БАЙКАЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН	912				2 769,5	2 470,6	2 484,2
567	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	912	0100			2 769,5	2 470,6	2 484,2
568	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	912	0103			2 769,5	2 470,6	2 484,2
569	Непрограммные направления деятельности	912	0103	5000000000		2 769,5	2 470,6	2 484,2
570	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	912	0103	5000021000		1 342,7	951,0	932,5
571	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	912	0103	5000021000	120	1 146,0	898,0	932,5
572	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов				121	701,4	690,6	717,2
573	Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий				123	234,0	0,0	0,0
574	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов				129	210,6	207,4	215,3
575	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				240	196,7	53,0	0,0
576	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационных технологий				242	145,4	53,0	0,0

577	Прочая закупка товаров, работ и услуг				244	51,3	0,0	0,0
578	Председатель представительного органа муниципального образования	912	0103	5000021040		1 426,8	1 519,6	1 551,7
579	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	912	0103	5000021040	120	1 426,8	1 519,6	1 551,7
580	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов				121	1 096,8	1 168,1	1 192,7
581	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов				129	330,0	351,5	359,0
582	КОНТРОЛЬНО-СЧЁТНЫЙ ОРГАН МО БАЙКАЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН	913				3 823,3	3 837,3	3 911,6
583	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	913	0100			3 823,3	3 837,3	3 911,6
584	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	913	0106			3 823,3	3 837,3	3 911,6
585	Непрограммные направления деятельности	913	0106	5000000000		3 823,3	3 837,3	3 911,6
586	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	913	0106	5000021000		1 510,5	1 186,6	1 158,7
587	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	913	0106	5000021000	120	1 035,5	1 113,1	1 156,1
588	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов				121	769,0	856,8	889,8
589	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	36,7	0,0	0,0
590	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов				129	229,8	256,3	266,3
591	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				240	475,0	73,5	2,6
592	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий				242	449,9	73,5	2,6
593	Прочая закупка товаров, работ и услуг				244	25,1	0,0	0,0
594	Руководитель контрольно-счётного органа муниципального образования	913	0106	5000021030		922,2	1 056,9	1 097,6
595	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	913	0106	5000021030	120	922,2	1 056,9	1 097,6
596	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов				121	709,2	812,7	843,9
597	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов				129	213,0	244,2	253,7
598	Исполнение полномочий представительных органов местного самоуправления сельских поселений по осуществлению муниципального внешнего финансового контроля	913	0106	50П00П1010		1 390,6	1 593,8	1 655,3
599	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	913	0106	50П00П1010	120	1 390,6	1 593,8	1 655,3
600	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов				121	1 069,9	1 226,0	1 273,2
601	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов				129	320,7	367,8	382,1
602	ВСЕГО РАСХОДОВ					957 425,1	705 905,0	720 525,9

Приложение 6
к решению Думы муниципального образования
Байкаловский муниципальный район
№166 от 26 декабря 2018 года «О бюджете муниципального
Байкаловский муниципальный район
на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»

Перечень муниципальных программ, подлежащих реализации
в 2019 году и плановом периоде 2020 и 2021 годах

Но- мер стро- ки	Муниципальные программы	Целевая статья	Сумма, тыс.руб.		
			2019	2020	2021
1	Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	0100000000	347 796,3	156 203,1	156 235,5
2	Подпрограмма «Социальная политика МО Байкаловский муниципальный район»	0110000000	6 468,5	6 056,9	6 102,4
3	Подпрограмма «Социальная поддержка отдельных категорий граждан Байкаловского муниципального района»	0120000000	67 572,2	66 908,0	66 908,0
4	Подпрограмма «Развитие культуры МО Байкаловский муниципальный район»	0130000000	7 615,6	5 650,5	5 895,6
5	Подпрограмма «Патриотическое воспитание и молодёжная политика Байкаловского муниципального района»	0140000000	2 129,9	598,5	598,5
6	Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта в Байкаловском муниципальном районе»	0150000000	13 307,5	10 653,9	10 725,7
7	Подпрограмма «Обеспечение общественной безопасности населения МО Байкаловский муниципальный район»	0160000000	7 438,6	7 659,0	7 717,9
8	Подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий Байкаловского района»	0170000000	151 049,7	13 514,2	12 344,8
9	Подпрограмма «Обеспечение жильём молодых семей»	0180000000	3 471,3	782,7	782,7
10	Подпрограмма «Повышение энергетической эффективности и энергосбережения в Байкаловском муниципальном районе»	0190000000	7 530,1	0,0	0,0
11	Подпрограмма «Развитие транспортного и дорожного комплекса МО Байкаловский муниципальный район»	01Б0000000	13 649,3	11 531,2	11 531,2
12	Подпрограмма «Поддержка развития сельскохозяйственного производства на территории МО Байкаловский муниципальный район»	01Г0000000	437,7	437,7	437,7
13	Подпрограмма «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в МО Байкаловский муниципальный район»	01Д0000000	1 450,0	1 450,0	1 450,0
14	Подпрограмма «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью МО Байкаловский муниципальный район»	01Ж0000000	24 322,7	1 799,6	1 818,9
15	Подпрограмма «Обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Байкаловского муниципального района»	01Л0000000	12 850,0	65,0	65,0
16	Подпрограмма «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия МО Байкаловский муниципальный район»	01С0000000	349,7	349,7	349,7
17	Подпрограмма «Развитие архивного дела в МО Байкаловский муниципальный район»	01Ф0000000	192,0	199,0	207,0
18	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район»	01Ц0000000	27 961,5	28 547,2	29 300,4
19	Муниципальная программа «Развитие системы образования в МО Байкаловский муниципальный район» на 2015-2024 годы	0200000000	413 341,3	367 469,3	374 917,2
20	Подпрограмма «Развитие системы дошкольного образования в МО Байкаловский муниципальный район»	0210000000	138 288,6	131 593,1	131 035,7
21	Подпрограмма «Развитие системы общего образования в МО Байкаловский муниципальный район»	0220000000	222 964,6	194 375,0	201 280,0
22	Подпрограмма «Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в МО Байкаловский муниципальный район»	0230000000	37 032,7	32 688,9	33 193,5
23	Подпрограмма «Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных организаций в МО Байкаловский муниципальный район»	0240000000	5 546,5	0,0	595,7
24	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в МО Байкаловский муниципальный район»	0250000000	9 508,9	8 812,3	8 812,3
25	Муниципальная программа «Управление финансами МО Байкаловский муниципальный район» на 2014-2024 годы	0300000000	179 887,6	170 229,8	177 151,9
26	Подпрограмма «Повышение финансовой самостоятельности местных бюджетов»	0310000000	165 604,4	155 547,2	161 976,1
27	Подпрограмма «Управление бюджетным процессом и его совершенствование»	0320000000	0,0	0,0	0,0
28	Подпрограмма «Управление муниципальным долгом»	0330000000	0,1	0,0	0,0
29	Подпрограмма «Развитие информационной системы управления финансами»	0340000000	759,5	729,5	729,5
30	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление финансами МО Байкаловский муниципальный район» на 2014-2024 годы	0350000000	13 523,6	13 953,1	14 446,3
31	Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года	0900000000	4 211,2	0,0	0,0
32	Всего по муниципальным программам		945 236,4	693 902,2	708 304,6

Приложение 7
к решению Думы муниципального образования
Байкаловский муниципальный район
№166 от 26 декабря 2018 года «О бюджете муниципального
образования Байкаловский муниципальный район
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»

Бюджетные ассигнования, направляемые на исполнение публичных
нормативных обязательств в 2019 году и плановом периоде 2020 и 2021 годов

Номер строки	Целевая статья, вид расходов	Расчёт- ный объём бюджет- ных ассиг- нований с учетом страховых взносов (тыс.руб.)			Оценка численно- сти полу- чателей (чел.+се- мьи)			Средне- годовой размер выплаты на одного получателя			Объём бюд- жетных ассигнова- ний, направ- ляемых на исполне- ние норма- тивного пра- вового акта (тыс.руб.)		
		2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021
Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года													
1	01 1 04 29050 313 Материальная поддержка граждан МО Байкаловский муниципальный район, удостоенных звания «Заслуженный работник Российской Федерации» по различным профессиям, и членов их семей												
	Ежемесячные доплаты к государственной пенсии в размере 2,3 тысячи рублей.	456,0	456,0	456,0	13	13	13	27600	27600	27600	456,0	456,0	456,0
	Единовременная выплата вдовам (вдовцам) граждан, имевших почетные звания «Заслуженный работник РФ» по различным профессиям	63,6	63,6	63,6	1	1	1	50000	50000	50000	63,6	63,6	63,6
	ИТОГО:	519,6	519,6	519,6	14	14	14	29200	29200	29200	519,6	519,6	519,6
2	01 1 04 29060 313 Материальная поддержка граждан, носящих звание «Почётный гражданин муниципального образования Байкаловский муниципальный район», и членов их семей												
	Единовременное вознаграждение при присвоении звания в размере 2 прожиточных минимумов	27,1	27,1	27,1	1	1	1	21344	21344	21344	27,1	27,1	27,1
	Единовременное пособие в размере 1 прожиточного минимума в связи с захоронением лица, удостоенного звания «Почётный гражданин МО Байкаловский муниципальный район»	27,2	27,2	27,2	2	2	2	10672	10672	10672	27,2	27,2	27,2
	ИТОГО:	54,3	54,3	54,3	3	3	3	14229	14229	14229	54,3	54,3	54,3
3	01 1 04 29070 313 Поощрение граждан, коллективов предприятий, учреждений, удостоенных наград органов местного самоуправления МО Байкаловский муниципальный район												
	Премия главы МО Байкаловский муниципальный район за особые заслуги, способствующие социально-экономическому и культурному развитию муниципального района, росту благосостояния населения района, за мужество, проявленное в нестандартных ситуациях, благотворительную и меценатскую деятельность	38,2	38,2	38,2	10	10	10	3000	3000	3000	38,2	38,2	38,2
	ИТОГО:	38,2	38,2	38,2	10	10	10	3000	3000	3000	38,2	38,2	38,2
4	01 2 01 49100 313 Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг												
	Субсидии гражданам на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	3 599,6	3 597,0	3 594,4	190	190	189	18945	18932	19018	3 599,6	3 597,0	3 594,4
	ИТОГО:	3 599,6	3 597,0	3 594,4	190	190	189	18945	18932	19018	3 599,6	3 597,0	3 594,4
5	01 2 01 49200 313 Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг												
	Компенсация расходов отдельным категориям граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	54 314,8	54 291,5	54 266,8	2 415	2 375	2 375	22491	22860	22849	54 314,8	54 291,5	54 266,8
	ИТОГО:	54 314,8	54 291,5	54 266,8	2 415	2 375	2 375	22491	22860	22849	54 314,8	54 291,5	54 266,8
8	Всего:	58 526,5	58 500,6	58 473,3	2 632	2 592	2 591	22187	22520	22517	58 526,5	58 500,6	58 473,3

Приложение 9
к решению Думы муниципального образования
Байкаловский муниципальный район
№166 от 26 декабря 2018 года «О бюджете муниципального
образования Байкаловский муниципальный район
на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»

Межбюджетные трансферты из муниципального бюджета, предоставляемые
бюджетам сельских поселений, расположенным на территории Байкаловского
муниципального района, на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

Но- мер стро- ки	МБТ, предоставляемые из бюджета муниципального района в бюджет сельских поселений	Целевая статья	Сумма (тыс.руб.)											
			Баженовское сельское поселение			Байкаловское сельское поселение			Краснополянское сельское поселение			Итого		
			2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021
1	Межбюджетные трансферты на возведение мемориального ком- плекса «Память» в с. Байкалово	01107И9150				454,4						454,4		
2	Межбюджетные трансферты на организацию и проведение празд- ников, конкурсов и фестивалей для населения	01301И6140				218,0	218,0	218,0				218,0	218,0	218,0
3	Межбюджетные трансферты на комплектование книжных фондов муниципальных библиотек сельских поселений	01302И6020	50,0	50,0	50,0	68,0	68,0	68,0	50,0	50,0	50,0	168,0	168,0	168,0
4	Межбюджетные трансферты на реализацию проектов по приори- тетным направлениям работы с молодежью на территории Сверд- ловской области	0140148П00				100,0						100,0		
5	Межбюджетные трансферты на приобретение жилья для молодых специалистов бюджетной сферы	01701И3220					9 896,4	8 727,0				0,0	9 896,4	8 727,0
6	Межбюджетные трансферты на развитие газификации в сельской местности	0170245671				7 455,8						7 455,8		
7	Межбюджетные трансферты на реконструкцию сетей водоснабже- ния в с. Байкалово по ул. Мальгина и ул. Свердлова	01702И3300				2 985,0						2 985,0		
8	Межбюджетные трансферты на грантовую поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности	0170345673	105,9									105,9		
9		01703L5670	588,0									588,0		
10	Межбюджетные трансферты на реализацию муниципальных программ по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	0190142Б00	2 789,1			4 741,0						7 530,1		
11	Межбюджетные трансферты на содержание автомобильных дорог общего пользования межмуниципального значения	01Б02И4090	276,9	250,0	250,0	158,9	500,0	500,0	445,2	250,0	250,0	881,0	1 000,0	1 000,0
12	Межбюджетные трансферты на ямочный ремонт автомобильной дороги по ул. Советская в с. Елань	01Б02И4240							200,1			200,1		
13	Межбюджетные трансферты на укрепление автомобильной дороги по ул. Строителей в с. Байкалово	01Б03И4210				4 000,0						4 000,0		
14	Межбюджетные трансферты на ремонт дороги по ул. Южная в с. Городище	01Б03И4220	172,5									172,5		
15	Межбюджетные трансферты на ремонт дороги в д. Ларина, ул. Центральная	01Б03И4230							814,7			814,7		
16	Межбюджетные трансферты на проведение работ по описанию место- положения границ территориальных зон и населенных пунктов, рас- положенных на территории Свердловской области, внесение в Единый государственный реестр недвижимости сведений о границах террито- риальных зон и населенных пунктов, расположенных на территории Свердловской области, выполнение комплексных кадастровых работ	01Ж0143800	563,5			832,3			1 925,0			3 320,8		
17	Межбюджетные трансферты на капитальный ремонт гидротехниче- ских сооружений	01Л02L0160				12 710,0						12 710,0		
18	Межбюджетные трансферты на осуществление государственного полномочия по определению перечня должностных лиц, уполномо- ченных составлять протоколы об административных правонаруше- ниях, предусмотренных Законом Свердловской области	01Ц0141100	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,3	0,3	0,3
19	Межбюджетные трансферты на формирование современной город- ской среды в целях реализации национального проекта «Жилье и городская среда»	090F255550				4 211,2						4 211,2		
20	Субвенции на осуществление первичного воинского учета на тер- риториях, где отсутствуют военные комиссариаты	5000051180	246,3	246,6	255,1	492,5	493,1	510,3	246,3	246,6	255,1	985,1	986,3	1 020,5
21	Субвенции на осуществление государственных полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели феде- ральных судов общей юрисдикции	5000051200	0,6	0,6	0,6	1,3	1,3	1,4	0,6	0,6	0,6	2,5	2,5	2,6
22	Итого:		4 792,9	547,3	555,8	38 428,5	11 176,9	10 024,8	3 682,0	547,3	555,8	46 903,4	12 271,5	11 136,4

Приложение 12
к решению Думы муниципального образования
Байкаловский муниципальный район
№166 от 26 декабря 2018года «О бюджете муниципального
образования Байкаловский муниципальный район
на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»

Свод источников финансирования дефицита муниципального бюджета на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

Номер строки	Наименование источников внутреннего финансирования дефицита муниципаль- ного бюджета	Код	Сумма, в тысячах рублей		
			на 2019 год	на 2020 год	на 2021 год
1	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	000 01 03 01 00 00 0000 000	-60,0	0,0	0,0
2	Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от других бюджетов бюджет- ной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	901 01 03 01 00 05 0000 810	60,0	0,0	0,0
3	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 000	101 756,4	0,0	0,0
4	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	901 01 05 02 01 05 0000 510	-855 728,7	-716 867,0	-743 252,9
5	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	901 01 05 02 01 05 0000 610	957 485,1	716 867,0	743 252,9
6	Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	x	101 696,4	0,0	0,0

2. Настоящее Решение вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальных сайтах Администрации муници-
пального образования Байкаловский муниципальный район и Думы муниципального образования Байкаловский муниципальный район в сети Интернет.
3. Контроль над выполнением данного решения возложить на постоянную комиссию Думы по бюджету, финансам и налоговой политике (Квашнина Т.О.)

Председатель Думы МО Байкаловский муниципальный район	Г.М. Губина.
Глава муниципального образования Байкаловский муниципальный район	А.А. Жуков.

РЕШЕНИЕ
ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БАЙКАЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
от 25 сентября 2019 г. №207
«Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими
на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими,
замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления
муниципального образования Байкаловский муниципальный район сведений о доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

Рассмотрев представленный администрацией муниципального образования Байкаловский муници-
пальный район проект Решения Думы муниципального образования Байкаловский муниципальный район
«Об утверждении «Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должно-
стей муниципальной службы и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной
службы в органах местного самоуправления муниципального образования Байкаловский муниципаль-
ный район сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»,
в соответствии с Федеральным законом от 2.03.2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Россий-
ской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»,
Федеральным законом от 3.12. 2012 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замеща-
ющих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации
от 18.05.2009 года №559 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей
Федеральной государственной службы, и федеральными служащими сведений о доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера», Законом Свердловской области от 29.10.2007 года №136-
ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», Указом Губерна-
тора Свердловской области от 22.05.2015 года №222-УГ «Об утверждении Положения о предоставлении
гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Свердло-
вской области, и государственными гражданскими служащими Свердловской области сведений о доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», руководствуясь подпунктом «в»
пункта 17 Национального плана противодействия коррупции на 2018-2020 год, утверждённого Указом
Президента Российской Федерации от 29.06.2018 г. №378, статьёй 33 Устава муниципального образова-
ния Байкаловский муниципальный район, Дума муниципального образования Байкаловский уни-

- ципальный район РЕШИЛА:**
1. Утвердить Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей
муниципальной службы и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной
службы в органах местного самоуправления муниципального образования Байкаловский муниципаль-
ный район сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
(прилагается).
2. Признать утратившим силу:
Решение Думы муниципального образования Байкаловский муниципальный район от 29.07.2016 г. №314
«Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей
муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязатель-
ствах имущественного характера; Решение Думы муниципального образования Байкаловский муници-
пальный район от 6.03.2019 г. №177 «О внесении изменений в Положение о представлении гражданами,
претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими све-
дений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утверждённое Решением
Думы муниципального образования Байкаловский муниципальный район от 29.07.2016 г. №314; Поста-
новление администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район от 6.08.2013
г. №559 «О порядке предоставления сведений о расходах лицами, замещающими муниципальные долж-
ности на постоянной основе, и должности муниципальной службы органов местного самоуправления
муниципального образования Байкаловский муниципальный район».
3. Опубликовать настоящее Решение в Вестнике Байкаловского муниципального района и разме-
стить на официальных сайтах администрации муниципального образования Байкаловский муниципаль-
ный район, Думы муниципального образования Байкаловский муниципальный район в сети Интернет.
4. Настоящее Решение вступает в силу с момента официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Думы по вопро-
сам законодательства и местного самоуправления.

Председатель Думы МО Байкаловский муниципальный район	Г.М. Губина.
Глава муниципального образования Байкаловский муниципальный район	А.А. Жуков.

УТВЕРЖДЕНО

Решением Думы муниципального образования

Байкаловский муниципальный район от 25.09.2019 г. №207

Положени о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Байкаловский муниципальный район сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящее Положение определяет порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Байкаловского муниципального образования (далее – гражданин), сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) и муниципальными служащими замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Байкаловский муниципальный район (далее – муниципальный служащий) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с Федеральными законами от 2.03.2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – федеральные законы), Законом Свердловской области от 29.10.2007 года №136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области» возлагается на муниципального служащего, замещающего по состоянию на 31 декабря отчётного года должность муниципальной службы в органе местного самоуправления муниципального образования Байкаловский муниципальный район (далее – муниципальная служба), включённую в перечень, утверждённый решением Думы муниципального образования Байкаловский муниципальный район (далее – Перечень).

Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в органе местного самоуправления муниципального образования Байкаловский муниципальный район, включённой в соответствующий Перечень, и муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, не предусмотренную Перечнем, и претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной Перечнем (далее – кандидат на должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем).

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки, утверждённой Указом Президента Российской Федерации, заполняемой с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещённого на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://gossuzhba.gov.ru>).

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в кадровую службу соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования Байкаловский муниципальный район на бумажном носителе, а также файл с электронным образом указанных сведений, созданный с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» в формате .XSB на внешнем носителе электронной информации (компакт-диск (CD, DVD), флэш-накопитель USB или внешний жёсткий диск»).

5. Гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Байкаловского муниципального образования представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчётную дату);

2) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчётную дату);

6. Кандидат на должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем, при назначении на должность муниципальной службы, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения.

7. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включённую в соответствующий Перечень, представляет ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчётным:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчётный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчётного периода;

2) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчётный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчётного периода;

3) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случаях, установленных Федеральным законом от 3.12.2012 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

8. В случае, если гражданин обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточнённые сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения.

В случае, если кандидат на должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем, обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточнённые сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения.

В случае, если муниципальный служащий обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточнённые сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 7 настоящего Положения.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если законодательством Российской Федерации они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

10. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с настоящим Положением, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район.

12. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданином, кандидатом на должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем, и сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальным служащим, проводится в порядке, установленном нормативными правовыми актами Свердловской области.

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или кандидатом на должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем, а также представляемые ежегодно муниципальным служащим сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

В случае, если гражданин или кандидат на должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем, представившие справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, такие справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

14. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципаль-

ципальных служащих органов местного самоуправления Байкаловского муниципального образования и урегулированию конфликта интересов.

15. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин или кандидат на должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем, не может быть назначен на должность муниципальной службы.

В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

РЕШЕНИЕ**ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БАЙКАЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

от 25 сентября 2019 г. №208

«Об утверждении Положения о представительских расходах в органах местного самоуправления муниципального образования Байкаловский муниципальный район»

Рассмотрев представленный главой муниципального образования Байкаловский муниципальный район проект Решения Думы о представительских расходах в органах местного самоуправления муниципального образования Байкаловский муниципальный район, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах органов местного самоуправления в Российской Федерации», статей 22 Устава муниципального образования Байкаловский муниципальный район, **Дума муниципального образования Байкаловский муниципальный район РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение о представительских расходах в органах местного самоуправления муниципального образования Байкаловский муниципальный район (прилагается).

2. Решение Думы МО Байкаловский муниципальный район от 14.04.2009 г. №25 «Об утверждении Положения о представительских и иных прочих расходах в органах местного самоуправления муниципального образования Байкаловский муниципальный район» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее Решение в Вестнике Байкаловского муниципального района и разместить на официальных сайтах администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район и Думы муниципального образования Байкаловский муниципальный район в сети Интернет.

4. Настоящее Решение вступает в силу с момента официального опубликования

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Думы по вопросам законодательства и местного самоуправления.

Председатель Думы МО Байкаловский муниципальный район	Г.М. Губина.
Глава муниципального образования Байкаловский муниципальный район	А.А. Жуков.

Утверждено решением Думы МО Байкаловский муниципальный район от 25.09.2019 г. №208

Положение о представительских расходах в органах местного самоуправления муниципального образования Байкаловский муниципальный район**Статья 1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о представительских расходах в органах местного самоуправления муниципального образования Байкаловский муниципальный район (далее – Положение) регламентирует порядок использования средств бюджета муниципального образования Байкаловский муниципальный район на расходы, производимые органами местного самоуправления, связанные с проведением официальных приемов, обслуживанием официальных делегаций, организацией и проведением переговоров, совещаний, конференций с целью установления и (или) поддержания взаимовыгодного сотрудничества с органами государственной власти, муниципальными образованиями, в том числе других субъектов Российской Федерации и зарубежных стран, иными организациями.

1.2. Под представительскими расходами понимаются затраты по приёму и обслуживанию представителей федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, прибывших с официальными визитами, в том числе для переговоров, с целью установления и поддержания взаимовыгодного сотрудничества, а также представителей органов местного самоуправления муниципальных образований, организаций и учреждений (включая иностранных) при официальных визитах и встречах, проводимых в интересах муниципального образования Байкаловский муниципальный район, совещаниях, заседаниях федерального, регионального и межмуниципального уровня.

1.3. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных реализацией настоящего Положения, осуществляется из бюджета муниципального образования Байкаловский муниципальный район в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на соответствующий год.

Статья 2. Виды представительских расходов.**Должностные лица, имеющие право вести официальные приёмы**

2.1. К представительским расходам относятся расходы:

1) на официальный приём и (или) обслуживание представителей других организаций, официальных делегаций, участвующих в переговорах в целях установления и (или) поддержания взаимного межмуниципального сотрудничества, а также участников, прибывших на заседания, совещания, семинары и т.д. проводимых администрацией муниципального образования или Думой муниципального образования, независимо от места проведения указанных мероприятий, (завтрак, обед и (или) иного аналогичное мероприятие);

2) на буфетное обслуживание во время переговоров, совещаний и заседаний (расходы на оплату услуг по сервировке закусочных и обслуживанию гостей, расходы на приобретение напитков и продуктов, одноразовой посуды, бумажных салфеток, скатертей и т.п., в случае если участники встречаются в кабинете или актовом зале);

2.2. К должностным лицам, имеющим право вести официальные приёмы относятся:

1) глава муниципального образования Байкаловский муниципальный район;

2) председатели Думы муниципального образования Байкаловский муниципальный район;

3) заместители главы администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район.

Статья 3. Нормы отдельных видов представительских расходов

3.1. Устанавливаются следующие нормы отдельных видов представительских расходов:

1) оплата питания (завтрака, обеда, ужина и (или) другого аналогичного мероприятия, связанного с официальным приемом делегаций, на одного человека в день) – до 1000 руб.;

2) буфетное обслуживание во время переговоров, мероприятий культурной программы (на одного человека в день) – до 300 руб.;

3) на оплату санитарно-гигиенических предметов (салфетки, разовая посуда и т.п.) и средств (на одного человека в день) – до 50 руб.

3.2. Во время завтрака, обеда, ужина и (или) другого аналогичного мероприятия, связанного с официальным приемом делегаций, количество участников с принимающей стороны не должно превышать количества участников от делегаций.

Статья 4. Документальное оформление представительских расходов

4.1. Основанием для финансирования представительских расходов является распоряжение администрации о назначении ответственного за организацию и проведение представительского мероприятия.

4.2. Лицо, ответственное за организацию и проведение представительского мероприятия:

1) подготавливает программу мероприятия с указанием даты, места и сроков проведения, количества участников со стороны администрации, Думы и со стороны приглашенных по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

2) разрабатывает смету расходов по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Программа мероприятия и смета расходов подлежат утверждению главой муниципального образования или Председателем Думы.

4.3. Для составления заявки на финансирование денежных средств для осуществления представительских расходов ответственное лицо направляет в отдел учёта и отчётности администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район смету расходов на проведение представительского мероприятия.

4.4. Денежные средства на представительские расходы администрации перечисляются организациям, предприятиям, осуществляющим поставку товаров, выполняющим работы (оказывающим услуги) в связи с проведением официального мероприятия, с соблюдением норм законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. Оплата расходов производится за наличные средства.

4.5. В срок не позднее 3 (трёх) рабочих дней по окончании, официального мероприятия ответственным лицом составляется отчёт об использовании денежных средств на представительские расходы (далее – отчёт), по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению и направляется для утверждения главе муниципального образования. Отчёт после его утверждения подлежит передаче в отдел учёта и отчётно-

ными письмами администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район, порядок их изготовления, учета, хранения. Регулирует порядок представления к награждению Почетными грамотами, Благодарственными письмами администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район порядок их оформления, вручения, регистрации награжденных.

1.2. Почетными грамотами, Благодарственными письмами администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район могут награждаться граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, независимо от места их проживания, предприятия, учреждения, организации и общественные объединения граждан.

2. Порядок награждения Почётными грамотами, Благодарственными письмами администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район

2.1. Почетные грамоты администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район являются поощрением граждан за долголетний, добросовестный труд и достигнутые успехи в экономическом, социально-культурном развитии муниципального образования, государственной, общественной, благотворительной и других видах деятельности. Почетной грамотой могут награждаться предприятия, учреждения, организации и общественные объединения граждан за успешное осуществление экономических и социальных программ, особые заслуги в области общественно-полезной деятельности, способствующие повышению авторитета муниципального района, росту благосостояния населения.

2.2. Благодарственные письма администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район являются поощрениями граждан и организаций за общественно-полезную деятельность, труд на благо муниципального района, за мужество, смелость и отвагу, проявленные при защите жизни и здоровья людей.

2.3. Предложения к награждению Почетной грамотой, Благодарственным письмом представляются за месяц до предполагаемой даты награждения. При этом прилагаются следующие документы:
-ходатайство о награждении Почетной грамотой, Благодарственным письмом, инициаторами которого могут быть представительные органы МО Байкаловский муниципальный район всех уровней, органы местного самоуправления МО Байкаловский муниципальный район и сельских поселений, руководители предприятий, учреждений, организаций и общественных объединений граждан МО Байкаловский муниципальный район;
-краткая справка о социально-экономическом развитии предприятия, организации, учреждения, руководители которых представляются к награждению;
-наградной лист на лиц, представляемых к награждению, с указанием достигнутых ими успехов, с обязательным указанием, полученных ранее наградений, по утвержденной форме Приложение №1 к настоящему Положению;
-представление на предприятие, учреждения, организации, по утвержденной форме Приложение №2 к настоящему Положению;
-согласие на обработку персональных данных лица, представляемого к награждению в соответствии с Приложением №3 к настоящему Положению;
2.4. Представленные документы за 15 дней до даты награждения направляются ответственному сотруднику администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район для подготовки проекта Распоряжения о награждении и оформления бланка Почетной грамоты, Благодарственного письма. Несвоевременное представление документов является основанием для оставления ходатайства без удовлетворения. Неполное предоставление указанных в п. 2.4 документов, является основанием для оставления ходатайства без удовлетворения или возвращения документов на доработку.

2.5. Награждение Почетными грамотами, Благодарственными письмами Администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район производится Распоряжением Главы муниципального образования Байкаловский муниципальный район, вступает в силу с момента подписания.

2.6. Вручение Почетных грамот, Благодарственных писем Администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район производится гласно, в торжественной обстановке, Главой муниципального образования Байкаловский муниципальный район или иным лицом по его поручению.

2.7. Повторное награждение Почетными грамотами, Благодарственными письмами возможно не ранее чем через 2 года после предыдущего награждения этими наградами.

3. Порядок изготовления, учёта и хранения бланков Почетных грамот и Благодарственных писем

3.1. Закупки товаров, работ, услуг, связанные с изготовлением бланков Почетных грамот и Благодарственных писем, багетных рамок, их учет и хранение осуществляется ответственными сотрудниками администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район.

Приложение №1

к Положению «О Почетной грамоте и Благодарственном письме Думы МО Байкаловский муниципальный район,

к Положению «О Почетной грамоте и Благодарственном письме Администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район»

ФОРМА

(орган местного самоуправления)

(И.О. Фамилия)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ (НАГРАДНОЙ ЛИСТ)

к награждению (указать наименование награды)

1. Фамилия, имя, отчество

2. Должность, подразделение (отдел, участок, отделение)

3. Место работы (полное наименование организации с указанием организационно-правовой формы)

4. Дата рождения (число, месяц, год)

5. Образование (наименование учебного заведения, год окончания, специальность)

6. Ученая степень, ученое звание

7. Трудовой стаж

Стаж работы в отрасли

Стаж работы в данной организации

8. Какими наградами награжден(а) (почетные грамоты, почетные звания, ордена, медали и даты награждений)

9. Сведения о трудовой и общественно-политической деятельности с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению

10. Предлагаемая формулировка текста о награждении

(И.О. Фамилия)

(должность руководителя организации)

(подпись)

М.П.

Приложение №2

к Положению «О Почетной грамоте и Благодарственном письме Думы МО Байкаловский муниципальный район,

к Положению «О Почетной грамоте и Благодарственном письме администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район»

ФОРМА

(орган местного самоуправления)

(И.О. Фамилия)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

к награждению (указать наименование награды)

1. Полное наименование предприятия, учреждения, организации, (в соответствии с уставными или учредительными документами)

2. Общая численность сотрудников чел.

3. Краткая историческая справка о создании и развитии предприятия, учреждения, организации с указанием вклада, внесённого коллективом предприятия, учреждения, организации в социально-экономическое развитие муниципального образования Байкаловский муниципальный район

4. Предлагаемая формулировка текста о награждении

(И.О. Фамилия)

(должность руководителя предприятия, учреждения, организации)

(подпись)

М.П.

Приложение №3

к Положению «О Почетной грамоте и Благодарственном письме Думы МО Байкаловский муниципальный район,

к Положению «О Почетной грамоте и Благодарственном письме администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район»

ФОРМА

(орган местного самоуправления)

(И.О. Фамилия)

СОГЛАСИЕ

гражданина, представляемого к награждению Почетной грамотой (Благодарственным письмом)

(орган местного самоуправления муниципального образования Байкаловский муниципальный район), на обработку персональных данных

Я, (фамилия, имя, отчество (при наличии), зарегистрированный(ая) по адресу: паспорт: серия N, выдан (дата выдачи, кем выдан), в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие (орган местного самоуправления МО Байкаловский муниципальный район)

(далее – оператор), на обработку моих персональных данных, включая обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, содержащихся в представлении к награждению Почетной грамотой (Благодарственным письмом) Думы МО Байкаловский муниципальный район. Я проинформирован(а) о том, что обработка моих персональных данных будет осуществляться в полном соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных". Настоящее согласие дается мной в целях рассмотрения вопроса о награждении Почетной грамотой (Благодарственным письмом) (орган местного самоуправления МО Байкаловский муниципальный район)

и распространяется на следующие данные:
1) фамилия, имя, отчество (при наличии);
2) должность, подразделение (отдел, участок, отделение);
3) место работы (полное наименование организации с указанием организационно-правовой формы);
4) дата рождения (число, месяц, год);
5) образование (наименование учебного заведения, год окончания, специальность);
6) ученая степень, ученое звание;
7) трудовой стаж, стаж работы в отрасли, стаж работы в организации;
8) какими наградами награжден(а);
9) сведения о трудовой и общественно-политической деятельности с указанием конкретных заслуг (заслуги в экономической, научно-технической, социальной, культурной и (или) иных сферах жизни общества, способствующие укреплению и развитию Свердловской области, росту ее авторитета в Российской Федерации и за рубежом). Настоящее согласие дано мной бессрочно с правом отзыва. Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания. Я оставляю за собой право отозвать свое согласие в любое время посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично представителю оператора и зарегистрирован в соответствии с правилами делопроизводства. Я ознакомлен(а) с тем, что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(дата подписания)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БАЙКАЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
от 10.10.2019 года №381 с. Байкалово
**«Об утверждении Порядка предоставления субсидии в 2019 году субъектам
малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования
Байкаловский муниципальный район, в целях возмещения части затрат за участие
в выставках, ярмарках, профессиональных конкурсах»**

В целях содействия развитию субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район, руководствуясь статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 6.09.2016 г. №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Муниципальной подпрограммой №12 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район» до 2024 года Муниципальной программы «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года, утверждённой Постановлением администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район от 6.10.2014 г. №581 (с изменениями), на основании ст. 28 Устава муниципального образования Байкаловский муниципальный район, **администрация муниципального образования Байкаловский муниципальный район ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии в 2019 году субъектам малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район на возмещение части затрат за участие в выставках, ярмарках, профессиональных конкурсах (Приложение №1).
2. Утвердить Состав комиссии по отбору претендентов на предоставление субсидии в 2019 году субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат за участие в выставках, ярмарках, профессиональных конкурсах (Приложение №2).
3. Настоящее постановление опубликовать в Вестнике Байкаловского муниципального района и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования в сети Интернет www.mobmr.ru.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социально-экономическим вопросам Бороздину Г.В.

Глава муниципального образования Байкаловский муниципальный район	А.А. Жуков.
--	--------------------

Приложение №1
к Постановлению администрации
МО Байкаловский муниципальный район
от 10.10.2019 года №381

**Порядок предоставления субсидии в 2019 году субъектам
малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования
Байкаловский муниципальный район на возмещение части затрат
за участие в выставках, ярмарках, профессиональных конкурсах**

- 1. Общие положения**
 - 1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии в 2019 году субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат за участие в выставках, ярмарках, профессиональных конкурсах на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года №209 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 4 февраля 2008 года №10 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Свердловской области», со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 6.09.2016 г. №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Муниципальной подпрограммой №12 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район» до 2024 года Муниципальной программы «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года, утверждённой Постановлением администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район от 6.10.2014 г. №581(с изменениями).
 - 1.2. Предоставление субсидии является одной из форм поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район.
 - 1.3. Источником финансирования при предоставлении указанных субсидий является бюджет муниципального образования Байкаловский муниципальный район. Главным распорядителем бюджетных средств, выделенных на предоставление субсидий, является администрация муниципального образования Байкаловский муниципальный район.
 - 1.4. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства с целью возмещения части затрат за участие в выставках, ярмарках, профессиональных конкурсах на безвозмездной и безвозвратной основе во исполнение мероприятий Муниципальной подпрограммы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район» до 2024 года.
 - 1.5. Приём заявок на предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат за участие в выставках, ярмарках, профессиональных конкурсах (далее – предоставление субсидии), осуществляется отделом социально-экономического развития администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район (далее – отдел социально-экономического развития).
 - 1.6. Субсидия предоставляется в пределах выделенных и перечисленных на указанные цели лимитов бюджетных ассигнований в 2019 году, предусмотренных на реализацию Муниципальной подпрограммы №12 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район» до 2024 года.
 - 1.7. Участник имеет право на данную субсидию один раз в течение финансового года.
 - 1.8. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и заключаемыми администрацией муниципального образования Байкаловский муниципальный район с субъектами малого и среднего предпринимательства соглашениями о предоставлении субсидии.
 - 1.9. В целях принятия решения о возможности предоставления субъекту малого или среднего предпринимательства субсидии администрацией муниципального образования Байкаловский муниципальный район создаётся комиссия по отбору претендентов на предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат за участие в выставках, ярмарках, профессиональных конкурсах (далее – комиссия).
 - 1.10. Основные определения в рамках настоящего Порядка:
Субсидия – денежные средства, предоставляемые субъектам малого и среднего предпринимательства на безвозмездной и безвозвратной основе на возмещение части затрат за участие в выставках, ярмарках, профессиональных конкурсах.
Субъект малого или среднего предпринимательства – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, относящееся (относящийся) к категории субъектов малого или среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».
 - 1.11. Информирование субъектов малого и среднего предпринимательства о возможности получения субсидии производится путем размещения информации на официальном сайте администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район www.mobmr.ru. и опубликования настоящего Порядка в Вестнике Байкаловского муниципального района.
- 2. Принципы предоставления субсидии**
 - 2.1. Основными принципами предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства являются следующие:
 - 2.1.1. Обеспечение равного доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к получению поддержки в соответствии с условиями ее предоставления.
 - 2.1.2. Заявительный порядок обращения субъектов малого и среднего предпринимательства за оказанием поддержки.
 - 2.1.3. Равный доступ субъектов малого и среднего предпринимательства, соответствующих условиям предоставления субсидии, указанным в разделе 3 настоящего Порядка, к участию в мероприятиях, предусмотренных Муниципальной подпрограммой «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район» до 2024 года Муниципальной программы «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года, утверждённой Постановлением администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район от 6.10.2014 г. №581 (с изменениями).
- 3. Условия предоставления субсидии**
 - 3.1. Субсидия предоставляется на возмещение части затрат за участие в выставках, ярмарках, профес-

- сиональных конкурсах.
 - 3.2. Субсидия не может быть предоставлена субъектам малого и среднего предпринимательства:
 - 3.2.1. На осуществление деятельности, указанной в пунктах 3 и 4 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».
 - 3.2.2. Субъекты малого и среднего предпринимательства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подаётся заявка на получение субсидии, не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждённый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющий льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающий раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
 - 3.2.3. В случае, если не представлены в полном объёме документы, указанные в пункте 4.6. настоящего Порядка, или представлены недостоверные сведения и документы.
 - 3.2.4. В случае, если не выполнены условия оказания поддержки, предусмотренные настоящим Порядком.
 - 3.2.5. В случае, если заявитель находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а индивидуальные предприниматели прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подаётся заявка на получение субсидии.
 - 3.2.6. При наличии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подаётся заявка на получение субсидии;
 - 3.2.7. Должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования Байкаловский муниципальный район субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед местным бюджетом, из которого планируется предоставление субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подаётся заявка на получение субсидии;
 - 3.2.8. В случае, если ранее в отношении заявителя – субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки её оказания не истекли.
 - 3.2.9. С момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее, чем три года.
 - 3.2.10.Получатели субсидий не должны получать средства из бюджета муниципального образования Байкаловский муниципальный район в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.4. настоящего Порядка.
 - 3.3. Субсидия может быть предоставлена субъектам малого и среднего предпринимательства при выполнении следующих условий:
 - 3.3.1. Регистрации и осуществления деятельности на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район.

- 4. Порядок приема заявок и требования к заявкам**
 - 4.1. Заявка с приложенными к ней документами, указанными в пункте 4.6. настоящего Порядка, подаётся лично субъектом малого или среднего предпринимательства либо его представителем в администрацию муниципального образования Байкаловский муниципальный район по адресу: 623870, Свердловская область, с. Байкалово, ул. Революции, 25, кабинет №104.
Заявки принимаются в рабочие дни с 8.00 до 12.00, с 13.00 до 16.00 местного времени.
 - 4.2. Приём заявок осуществляется с 11 сентября 2019 года по 4 декабря 2019 года.
 - 4.3. Поступившие заявки регистрируются в Журнале регистрации заявлений о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства. Запись регистрации заявления включает в себя номер по порядку (с каждым новым годом, номер начинается с номера 01), дату подачи заявления, Ф.И.О. заявителя, юридический адрес заявителя, наименование субсидии, подпись заявителя.
 - 4.4. Комиссия обязана обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках.
 - 4.5. Отдел социально-экономического развития проверяет поступившие заявки на соответствие условиям настоящего Порядка.
 - 4.6. К заявке должны быть приложены следующие документы:
 - копия документа о государственной регистрации юридического лица или копия документа о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, или копия листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, или копия листа записи Единого государственного реестра юридических лиц, заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии) или индивидуальным предпринимателем;
 - сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, содержащая сведения об основном виде экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, подготовленные с использованием информационного ресурса ФНС России;
 - копии документов, подтверждающих назначение на должность руководителя юридического лица, заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии);
 - копии документов, подтверждающие затраты на участие в выставках, ярмарках, профессиональных конкурсах, в том числе: счета, платежные поручения, иные документы, подтверждающие факт оплаты проезда до места проведения мероприятия и обратно, регистрационный взнос (за исключением расходов на питание и проживание в регионе проведения мероприятия);
 - справка территориального налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций (справка должна быть сформирована, не ранее чем за тридцать календарных дней до дня предоставления документов в отдел социально-экономического развития);
 - справка из бухгалтерии администрации МО Байкаловский муниципальный район о наличии (отсутствии) просроченной задолженности по платежам в бюджет МО Байкаловский муниципальный район, администратором которых является администрации МО Байкаловский муниципальный район;
 - заявка по форме, указанной в приложении №1 к настоящему Порядку, с приложением описи представленных документов.
 - 4.7. Одновременно с копиями документов, указанных в пункте 4.6. настоящего Порядка, представляются оригиналы, которые в день их представления сверяются с копиями и возвращаются заявителю.
 - 4.8. К документам, указанным в пункте 4.6. настоящего Порядка, предъявляются следующие обязательные требования:
 - 1) должны быть оформлены на русском языке;
 - 2) не должны содержать подчисток и исправлений. Допустимы исправления, оформленные в соответствии с установленными правилами делопроизводства;
 - 3) заявка с приложенными к ней документами должна быть прошита в единый том, пронумерована.
 - 4.9. Заявитель несёт ответственность за достоверность представленных документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
 - 4.10. Документы, представленные субъектом малого и среднего предпринимательства, не возвращаются и хранятся в течение 3 (трёх) лет с даты их приёма отделом социально-экономического развития.

- 5. Порядок принятия решения комиссией**
 - 5.1. Общий состав комиссии формируется из представителей администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район, Думы муниципального образования Байкаловский муниципальный район, в количестве 8 (восьми) человек.
 - 5.2. Общее руководство деятельностью комиссии осуществляет председатель комиссии. В случае отсутствия председателя комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя комиссии.
 - Секретарём комиссии является представитель отдела социально-экономического развития.
 - 5.3. Формой деятельности комиссии является заседание. Заседания комиссии проводятся в очной форме. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины её членов.
 - 5.4. Решения комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов. На заседании комиссии каждый из членов комиссии вправе отдать свой голос только за одно из решений, указанных в пункте 5.9. настоящего Порядка.
Решение, указанное в пункте 5.9.1. настоящего Порядка, считается принятым, если за него проголосовала половина или более членов комиссии, присутствующих на заседании.
 - 5.5. Из заявок, по которым Комиссией принято решение о предоставлении субсидии, формируется список заявок в порядке хронологии по дате подачи заявки в отдел социально-экономического развития.
 - 5.6. Субъекты малого или среднего предпринимательства, по заявкам которых комиссией принято решение об отказе в предоставлении субсидии по причинам, указанным в п. 5.11. настоящего Порядка, при повторной подаче заявки направляют документы, отсутствовавшие в ранее поданном пакете документов или не соответствовавшие требованиям настоящего Порядка, опись представляемых документов, а также заявку по форме согласно Приложению №1 к настоящему Порядку, датированную текущей календарной датой подачи.
При повторной подаче заявки результаты предыдущего рассмотрения заявки комиссией аннулируются.
 - 5.7. Решения комиссии оформляются протоколами. Протокол заседания комиссии ведёт секретарь комиссии. Протокол заседания комиссии подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании и секретарём.
 - 5.8. Комиссия рассматривает заявки в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания приёма заявок.
 - 5.9. Комиссия вправе принимать следующие решения:
 - 5.9.1. о предоставлении субсидии, о сумме субсидии;

5.9.2. об отказе в предоставлении субсидии.

5.10. Критериями принятия решения о предоставлении субсидии субъекту малого или среднего предпринимательства являются следующие:

5.10.1. Относится к категории субъектов малого или среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и не относится к категориям, указанным в пункте 3.2. настоящего Порядка.

5.10.2. Зарегистрирован и осуществляет свою деятельность на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район.

5.10.3. Произвёл расходы, указанные в пункте 3.1. настоящего Порядка, не ранее 1 января 2018 года.

5.10.4. Предоставил в администрацию документы, указанные в пункте 4.6. настоящего Порядка, в соответствии с требованиями, указанными в пункте 4.8. настоящего Порядка.

5.11. Основаниями отказа в предоставлении субсидии являются:

5.11.1. Несоблюдение требований, предусмотренных настоящим Порядком, в том числе непредставление (предоставление не в полном объёме) документов, указанных в пункте 4.6. настоящего Порядка, несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определённым пунктом 4.8 настоящего Порядка.

5.11.2. Недостоверность информации, предоставленной субъектом малого или среднего предпринимательства.

5.11.3. Отсутствие в местном бюджете средств на субсидирование затрат субъектов малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат за участие в выставках, ярмарках, профессиональных конкурсах.

5.12. Секретарь Комиссии в течение 3 (трёх) рабочих дней после заседания комиссии информирует субъектов малого или среднего предпринимательства о принятом решении по электронной почте или с использованием средств факсимильной, почтовой связи, телефонной или мобильной связи (по выбору заявителя).

5.13. В случае, если субъект малого или среднего предпринимательства не подписал по любым причинам соглашение о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней с момента принятия решения комиссии, это означает односторонний добровольный отказ субъекта малого или среднего предпринимательства от получения субсидии.

6. Размер и порядок перечисления субсидии

6.1. Общая сумма запланированных средств на предоставление субсидии в 2019 году по затратам субъектов малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат за участие в выставках, ярмарках, профессиональных конкурсах в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район составляет 35000 (тридцать пять тысяч) рублей.

6.2. Администрацией МО Байкаловский муниципальный район субъектам малого и среднего предпринимательства будет предоставлена одна субсидия размером 35000 (тридцать пять тысяч) рублей.

6.3. Предоставление субсидии осуществляется в порядке очередности поступления заявок.

6.4. Претенденты на получение субсидии заключают с администрацией муниципального образования Байкаловский муниципальный район соглашение по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

6.5. Администрация муниципального образования Байкаловский муниципальный район перечисляет денежные средства с лицевого счёта бюджетополучателя администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район на расчётные счета заявителей, открытые ими в российских кредитных организациях, в течение 10 рабочих дней со дня подписания соглашения на предоставление субсидии.

6.6. Субсидия считается предоставленной заявителю в день списания денежных средств с лицевого счёта администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район.

6.7. Отдел социально-экономического развития осуществляет учёт и ведёт реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших субсидии, в общей форме реестра получателей поддержки.

7. Порядок возврата субсидии

7.1 Субсидия подлежит возврату в полном объёме в бюджет муниципального образования Байкаловский муниципальный район в случаях:

- выявления факта предоставления получателем субсидии документов, содержащих недостоверную информацию;
- нарушения получателем субсидии условий, установленных при получении субсидии, выявленных по фактам проверок, проведённых уполномоченным органом муниципального внутреннего финансового контроля.

7.2. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

- орган муниципального внутреннего финансового контроля муниципального образования Байкаловский муниципальный район направляет получателю субсидии уведомление (требование) о возврате субсидии в течение пяти рабочих дней со дня выявления факта нарушения условий предоставления;
- получатель субсидии в течение десяти рабочих дней со дня получения уведомления (требования) о возврате обязан произвести возврат на лицевой счёт администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район ранее полученной суммы субсидии в полном объеме.

7.3. В случае невозврата субсидии, либо несвоевременного возврата, взыскание производится согласно действующему законодательству.

7.4. Сумма возвращенной субсидии подлежит зачислению в доходы бюджета муниципального образования Байкаловский муниципальный район.

8. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

8.1. Получатели субсидии несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за несоблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии.

8.2. Финансовый контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии в обязательном порядке осуществляется администрацией, Финансовым управлением администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район (органом муниципального внутреннего финансового контроля).

8.3. При выявлении администрацией, либо органами, осуществляющими финансовый контроль, – Финансовым управлением администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район (органом муниципального внутреннего финансового контроля), нарушения условий, целей предоставления субсидии, факта неправомерного получения субсидии, а так же несоблюдения обязательств, установленных соглашением, субсидия подлежит возврату в местный бюджет.

Приложение №1 к Порядку предоставления субсидии в 2019 году субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат за участие в выставках, ярмарках, профессиональных конкурсах на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район

Главе муниципального образования Байкаловский муниципальный район

(фамилия, имя, отчество)

(Ф.И.О. заявителя)

(должность)

(наименование организации, ИП)

ЗАЯВКА на предоставление субсидии на возмещение части затрат за участие в выставках, ярмарках, профессиональных конкурсах

В соответствии с Порядком предоставления субсидии в 2019 году субъектам малого и среднего предпринимательства муниципального образования Байкаловский муниципальный район, в целях возмещения части затрат за участие в выставках, ярмарках, профессиональных конкурсах

(полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)

просит предоставить субсидию на возмещение затрат за участие в выставках, ярмарках, профессиональных конкурсах

Общая сумма затрат, тыс. рублей _____

Субсидию предоставить в размере _____

(сумма цифрами и прописью)

(сумма цифрами и прописью)

Представляем следующую информацию:

1. Основной вид экономической деятельности в соответствии с общероссийским классификатором видов экономической деятельности, указанный в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц или выписке из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей _____

Фактически осуществляемый вид экономической деятельности на основании данных бухгалтерского учёта _____

2. ИНН/КПП _____

3. Фактический адрес (включая индекс) _____

4. Почтовый адрес (включая индекс) _____

5. Контактный телефон, факс (при наличии) _____

6. Контактное лицо, должность _____

7. Адрес электронной почты _____

8. Банковские реквизиты: _____

9. Информация о субъекте малого и среднего предпринимательства:	
Наименование информации	Информация о субъекте МСП
Относится к: Индивидуальным предпринимателям без образования юридического лица, крестьянско-фермерским хозяйствам. Юридическим лицам.	Микропредприятие Малое предприятие Среднее предприятие
Является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом	Да Нет
Находится в состоянии реорганизации, ликвидации или банкротства	Да Нет
Зарегистрирован и осуществляет свою деятельность на территории МО Байкаловский муниципальный район	Да Нет
Применяемая система налогообложения	общеустановленная; упрощенная (УСН); в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности; для сельскохозяйственных товаропроизводителей.
Имеется просроченная задолженность по налогам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации	Да Нет

10. Информация по показателям эффективности:

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм. по состоянию на _____ первое число января (за предыдущий год)
1	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учёта НДС	тыс. руб.
2	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) за предыдущий календарный год	чел.
3	Среднемесячная начисленная заработная плата всех работников	тыс. руб.
4	Объём налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учёта налогов на добавленную стоимость и акцизов)	тыс. руб.
5	Привлеченные заемные (кредитные) средства	тыс. руб.
5.1	Из них: привлечено в рамках программ государственной поддержки	тыс. руб.

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

Согласен(на) на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

Субъект малого (среднего) предпринимательства несёт предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность за недостоверность представленных сведений, повлёкшую неправомерное получение бюджетных средств.

Я уведомлен(а) о том, что не подписание мною договора о предоставлении субсидии в течение одного месяца с момента принятия решения Комиссией по любым, в том числе не зависящим от меня причинам, означает мой односторонний добровольный отказ от получения субсидии.

Прилагаются следующие документы:

1. _____.

2. _____.

(перечень всех документов, представляемых для получения субсидии)

(должность)

(Ф.И.О., подпись)

«____» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

(дата)

Приложение №2 к
Постановлению администрации
МО Байкаловский муниципальный район
от 10.10.2019 года №381

СОСТАВ КОМИССИИ по отбору претендентов на предоставление субсидии и в 2019 году субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат за участие в выставках, ярмарках, профессиональных конкурсах	
Алексей Анатольевич Жуков	Глава муниципального образования Байкаловский муниципальный район, председатель комиссии.
Галина Викторовна Бороздина	Заместитель главы администрации муниципального образования по социально-экономическим вопросам, заместитель председателя комиссии.
Татьяна Михайловна Рогозина	Главный специалист Отдела социально-экономического развития администрации МО Байкаловский муниципальный район, секретарь комиссии.
Члены комиссии	
Галина Ивановна Папулова	Главный специалист Отдела социально-экономического развития администрации МО Байкаловский муниципальный район.
Ольга Александровна Кузеванова	Главный специалист Отдела социально-экономического развития администрации МО Байкаловский муниципальный район.
Екатерина Алексеевна Шеина	Ведущий специалист юридического отдела администрации МО Байкаловский муниципальный район.
Фёдор Андреевич Спирин	Главный специалист Отдела социально-экономического развития администрации МО Байкаловский муниципальный район
Галина Михайловна Губина	Председатель Думы МО Байкаловский муниципальный район (по согласованию)

Приложение №2 к Порядку предоставления субсидии в 2019 году субъектам малого и среднего предпринимательства на территории МО Байкаловский муниципальный район, в целях возмещения части затрат за участие в выставках, ярмарках, профессиональных конкурсах

Соглашение о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования Байкаловский муниципальный район в 2019 году юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» в целях возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

с. Байкалово Свердловской области _____ «____» _____ 2019 года
Администрация муниципального образования Байкаловский муниципальный район, именуемая в дальней-

шем «Главный распорядитель», в лице главы муниципального образования _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Получатель», _____, действующей(ий) на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решения Думы МО Байкаловский муниципальный район от 26.12.2018 г. №166 «О бюджете МО Байкаловский муниципальный район на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» (в ред. от 29.05.2019 г. №188), Постановления администрации МО Байкаловский муниципальный район от 6.10.2014 г. №581 «Об утверждении муниципальной программы «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район до 2024 года», подпрограмма «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в МО Байкаловский муниципальный район» (с изм.), Постановлением администрации МО Байкаловский муниципальный район от 10.10.2019 г. № _____ «Об утверждении порядка предоставления субсидии в 2019 году субъектам малого и среднего предпринимательства на территории МО Байкаловский муниципальный район, в целях возмещения части затрат за участие в выставках, ярмарках, профессиональных конкурсах», приказом Финуправления администрации МО Байкаловский муниципальный район от 21.04.2017 г. №16 «Об утверждении типовых форм Соглашений о предоставлении из местного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заключили настоящий Соглашение (далее – соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление из местного бюджета МО Байкаловский муниципальный район в 2019 году субсидии в целях возмещения затрат, связанных с участием в выставках, ярмарках, профессиональных конкурсах (далее – Субсидия).
1.2. Субсидия предоставляется Главным распорядителем в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведёнными Главному распорядителю по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код Главного распорядителя 901, раздел 0400, подраздел 0412, целевая статья 01D0123020, вид расходов 811, в рамках муниципальной программы «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район до 2024 года», Подпрограмма №12 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в МО Байкаловский муниципальный район» утверждённой Постановлением администрации МО Байкаловский муниципальный район от 6.10.2014 г. №581 (с изм.).

2. Размер Субсидии

2.1. Размер Субсидии, предоставляемой из местного бюджета в соответствии с настоящим соглашением, составляет в 2019 году 35000 (тридцать пять тысяч) рублей.
Размер Субсидии определён Постановлением администрации МО Байкаловский муниципальный район от 10.10.2019 г. № _____ «Об утверждении порядка предоставления субсидий в 2019 году субъектам малого и среднего предпринимательства на территории МО Байкаловский муниципальный район, в целях возмещения части затрат за участие в выставках, ярмарках, профессиональных конкурсах» (далее – Порядок предоставления субсидии).

3. Условия предоставления Субсидии

3.1. Соответствие Получателя требованиям, установленным Порядком предоставления субсидии.
3.2. Предоставление Получателем документов, необходимых для получения Субсидии, в соответствии с Приложением №1 к данному Соглашению, соответствие указанных документов требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий.
3.3. Согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального внутреннего финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.
3.4. Установление запрета на конвертацию в иностранную валюту средств Субсидии.
3.5. Наличие регистрации и осуществления деятельности на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район.
3.6. У Получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.
3.7. Отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования Байкаловский муниципальный район субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования Байкаловский муниципальный район.
3.8. Получатель субсидии не должен получать средства из бюджета МО Байкаловский муниципальный район в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1. настоящего Соглашения.

4. Порядок перечисления Субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на расчётный счёт _____ (реквизиты счета Получателя)
4.2. Перечисление субсидии осуществляется Главным распорядителем одновременно после предоставления документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, с приложением копий первичных документов, в течение 10 рабочих дней со дня подписания настоящего Соглашения.
4.3. Главный распорядитель отказывает Получателю в предоставлении Субсидии в случаях, установленных Порядком предоставления субсидии.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель обязуется:
5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидии, представленные Получателем документы.
5.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим соглашением.
5.1.3. Обеспечить перечисление Субсидии на счёт Получателя, указанный в пункте 4.1 настоящего соглашения.
5.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.
5.1.5. В случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о фактах нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидий, в том числе указания в документах, представленных Получателем, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об устранении нарушений и приостанавливать предоставление Субсидии до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя.
5.1.6. В случае, если Получателем допущены нарушения условий предоставления Субсидии, нецелевое использование Субсидии, направлять Получателю требование о возврате средств Субсидии в местный бюджет в течение 10 календарных дней с момента получения Получателем соответствующего требования Главного распорядителя.
Требование о возврате средств Субсидии в местный бюджет подготавливается Главным распорядителем в письменной форме с указанием Получателя, платежных реквизитов, срока возврата и суммы Субсидии, подлежащей возврату (с приложением порядка расчета (при необходимости)).
5.1.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением.
5.2. Главный распорядитель вправе:
5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.
5.2.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим соглашением.
5.3. Получатель обязуется:
5.3.1. Обеспечить выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим соглашением, в том числе:
-предоставить Главному распорядителю документы, необходимые для предоставления субсидии, указанные в разделе 4 Порядка предоставления субсидии, соответствующие требованиям, установленным Порядком предоставления субсидии;
-устранять факты нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в требовании Главного распорядителя.
-возвращать в местный бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в (уведомлении) требовании Главного распорядителя.
5.3.2. Направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для проведения проверок соблюдения порядка, целей и условий предоставления Субсидии, в течение 3-х рабочих дней со дня получения запроса Главного распорядителя.
5.3.3. Выполнить иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением.
5.3.4. В случае изменения платежных реквизитов уведомлять администрацию в срок не более 5 рабочих дней путём направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом;
5.3.5. Обеспечить доступ сотрудникам администрации и органов муниципального внутреннего финансового контроля с целью проведения проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.
5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего соглашения.
5.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим соглашением.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, решаются ими, по возможности, путём проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.
При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.
7.2. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств. Субсидия предоставляется на 2019 год.
Обязательство по перечислению Субсидии, указанное в пункте 4.2 настоящего соглашения, прекращается по окончании финансового года, в котором заключено соглашение, за исключением случаев, прямо предусмотренных нормативными правовыми актами муниципального образования.
7.3. Изменение настоящего соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие после его подписания Сторонами.
7.4. Расторжение настоящего соглашения возможно в следующих случаях:
1) реорганизация или прекращение деятельности Получателя;
2) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;
7.5. Настоящее соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Наименование Главного распорядителя	Наименование Получателя
Местонахождения: (юридический адрес)	Местонахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

9. Подписи Сторон

Краткое наименование Главного распорядителя	Краткое наименование Получателя Субсидии
_____ (подпись) (И.О. Фамилия)	_____ (подпись) (И.О. Фамилия)

Приложение №1
к Соглашению о предоставлении субсидии из бюджета МО Байкаловский муниципальный район в 2019 году юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» в целях возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг от _____.2019 г.

Перечень документов, необходимых для получения Субсидии:

№ п.п.	Наименование документов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БАЙКАЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

от 10.10. 2019 года №382 с. Байкалово
«Об утверждении Порядка предоставления субсидии в 2019 году субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования и (или) иных затрат в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 4 февраля 2008 года №10-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Свердловской области», со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 6.09.2016 г. №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», в целях реализации муниципальной подпрограммы №12 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года», утверждённой постановлением администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район от 6.10.2014 года №581 (с изм.), на основании ст. 28 Устава муниципального образования Байкаловский муниципальный район, **администрация муниципального образования Байкаловский муниципальный район ПОСТАНОВЛЯЕТ:**
1. Утвердить Порядок предоставления субсидии в 2019 году субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования и (или) иных затрат в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район (прилагается).
2. Утвердить состав комиссии по отбору претендентов на предоставление субсидии в 2019 году субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования и (или) иных затрат в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район (прилагается).
3. Настоящее постановление опубликовать в Вестнике Байкаловского муниципального района и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования в сети Интернет www.mobmr.ru.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социально-экономическим вопросам Бороздину Г.В.

Глава муниципального образования Байкаловский муниципальный район	А.А. Жуков.
--	--------------------

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением администрации
муниципального образования
Байкаловский муниципальный район
от 10.10. 2019 года №382

Порядок предоставления субсидии в 2019 году субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования и (или) иных затрат в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район

1. Общие положения
1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии в 2019 году субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования и (или) иных затрат в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного

самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 2007 года №209 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 4 февраля 2008 года №10 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Свердловской области», со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 6.09.2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Муниципальной подпрограммой №12 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года Муниципальной программы «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года, утверждённой Постановлением администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район от 6.10.2014 г. №581(с изменениями).

1.2. Предоставление субсидии является одной из форм поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район.

1.3. Органом местного самоуправления, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателем бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (далее – Главным распорядителем бюджетных средств) является администрация муниципального образования Байкаловский муниципальный район. Предоставление субсидии осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования Байкаловский муниципальный район.

1.4. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства с целью возмещения фактически произведенных затрат, связанных с приобретением оборудования и (или) иных затрат в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров по договорам, обязательства по которым исполнены и оплачены не ранее 1 января 2018 года.

1.5. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования и (или) иных затрат в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров на безвозмездной и безвозвратной основе во исполнение мероприятий Муниципальной подпрограммы №12 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года.

1.6. Приём заявок на предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования и (или) иных затрат в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров (далее – предоставление субсидии), осуществляются Отделом социально-экономического развития администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район (далее – Отдел социально-экономического развития).

1.7. Субсидия предоставляется в пределах выделенных на указанные цели лимитов бюджетных ассигнований в 2019 году, предусмотренных на реализацию Муниципальной подпрограммы №12 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года.

1.8. Участник имеет право на данную субсидию один раз.

1.9. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и заключаемыми администрацией муниципального образования Байкаловский муниципальный район с субъектами малого и среднего предпринимательства соглашениями о предоставлении субсидии.

Процедура подачи и рассмотрения заявки на предоставление субсидии, перечень предоставляемых документов устанавливаются настоящим Порядком.

В целях принятия решения о возможности предоставления субъекту малого или среднего предпринимательства субсидии администрацией муниципального образования Байкаловский муниципальный район создаётся комиссия по отбору претендентов на предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования и (или) иных затрат в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район (далее – комиссия).

1.10. Информирование субъектов малого и среднего предпринимательства о возможности получения субсидии производится путем размещения информации на официальном сайте администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район www.mobmr.ru. и публикуется в Вестнике Байкаловского района.

2. Принципы предоставления субсидии

2.1. Основными принципами предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства являются:

2.1.1. Обеспечение равного доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к получению поддержки в соответствии с условиями ее предоставления.

2.1.2. Заявительный порядок обращения субъектов малого и среднего предпринимательства за оказанием поддержки.

2.1.3. Равный доступ субъектов малого и среднего предпринимательства, соответствующих критериям, к участию в мероприятиях, предусмотренных Муниципальной подпрограммой №12 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года Муниципальной программы «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года, утверждённой Постановлением администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район от 6.10.2014 г. №581 (с изменениями).

3. Термины

3.1 В Порядке используются следующие термины:

1) Заявитель – субъект малого или среднего предпринимательства, зарегистрированный на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район и подавший Заявку на получение субсидии;

2) Заявка на получение субсидии – комплект документов, необходимых для получения поддержки, переданный Заявителем в Отдел социально-экономического развития администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район;

3) Комиссия – коллегиальный орган, принимающий решение о предоставлении субсидии. Порядок формирования и работы комиссии определяется настоящим Порядком;

4) Модернизация – усовершенствование, обновление объекта, приведение его в соответствие с новыми требованиями и нормами, техническими условиями, показателями качества;

5) Получатель субсидии – субъект малого или среднего предпринимательства, соответствующий требованиям Раздела 5 настоящего Порядка и заключивший соглашение о предоставлении субсидии с Администрацией муниципального образования Байкаловский муниципальный район;

6) Производственные предприятия – организации и индивидуальные предприниматели, одним из видов экономической деятельности которых являются обрабатывающие производства;

7) Сельхозтоваропроизводители – юридические (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и физические лица (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), признаваемые сельскохозяйственными товаропроизводителями в соответствии с Законом Свердловской области от 4 февраля 2008 года №7-ОЗ «О государственной поддержке юридических и физических лиц, осуществляющих производственно сельскохозяйственной продукции и (или) закупку сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, в Свердловской области», осуществляющие деятельность и состоящие на учете в налоговых органах на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район, в том числе:

-организации, индивидуальные предприниматели, осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции, её первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции при условии, что в доходе сельскохозяйственных товаропроизводителей от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее чем 70% за календарный год;

-сельскохозяйственные потребительские кооперативы (перерабатывающие, сбытовые (торговые), обслуживающие (в том числе кредитные), снабженческие, заготовительные), созданные в соответствии с федеральным законом о сельскохозяйственной кооперации;

-крестьянские (фермерские) хозяйства в соответствии с федеральным законом о крестьянском (фермерском) хозяйстве;

8) Среднесписочная численность – объявленная, зафиксированная в документах численность работников у субъектов малого или среднего предпринимательства за определенный период, включая самого предпринимателя (учредителя).

9) Субсидия – денежные средства, предоставляемые субъектам малого и среднего предпринимательства на безвозмездной и безвозвратной основе на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования и иных затрат в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров.

10) Субъект малого или среднего предпринимательства – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, относящееся (относящийся) к категории субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

4. Условия предоставления субсидии

4.1. В рамках настоящего Порядка компенсируются затраты, понесённые по договорам на приобретение, доставку и монтаж оборудования, и (или) иные затраты в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров, текущие обязательства по которым исполнены и оплачены в 2018 году и (или) 2019 году до дня окончания срока подачи заявок на получение субсидии, предусмотренных настоящим Порядком.

4.2. Субсидия не может быть предоставлена субъектам малого и среднего предпринимательства:

4.2.1. На осуществление деятельности, указанной в пунктах 3 и 4 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

4.2.2. Субъекты малого и среднего предпринимательства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подаётся заявка на получение субсидии, не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждённый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющий льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающий раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4.2.3. В случае, если не представлены в полном объёме документы, указанные в пункте 6.1. настоящего Порядка, или представлены недостоверные сведения и документы.

4.2.4. В случае, если не выполнены условия оказания поддержки, предусмотренные настоящим Порядком.

4.2.5. В случае, если на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подаётся заявка на получение субсидии, заявитель находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а индивидуальные предприниматели прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

4.2.6. При наличии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка на получение субсидии.

4.2.7. В случае, если ранее в отношении заявителя – субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли.

4.2.8. С момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

4.2.9. Получатели субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка на получение субсидии, не должны получать средства из бюджета муниципального образования Байкаловский муниципальный район в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.4. настоящего Порядка.

4.2.10. Имеющим просроченную задолженность по возврату в бюджет муниципального образования Байкаловский муниципальный район субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед местным бюджетом на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка на получение субсидии.

4.3. Субсидия может быть предоставлена субъектам малого и среднего предпринимательства при выполнении следующих условий:

1) регистрация, осуществление деятельности на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район и нахождение на учете в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №13 по Свердловской области;

2) к субсидированию предъявляются затраты, оплаченные в полном объеме;

3) фактическое осуществление субъектом малого и среднего предпринимательства хотя бы одного из двух видов деятельности: производство товаров или сельхозпроизводство;

4) наличие прироста или сохранения среднесписочной численности работников субъекта малого и среднего предпринимательства в текущем календарном году.

4.4. Не является основанием отказа в предоставлении субсидии получение заявителем аналогичной и других субсидий за предшествующий период в фондах поддержки предпринимательства и в других организациях.

4.5. Общая сумма запланированных средств на предоставление субсидии в 2019 году субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район составляет 600000 (шестьсот тысяч) рублей.

5. Порядок приема заявок

5.1. Заявка с приложенными к ней документами, указанными в разделе 6 настоящего Порядка, подается лично субъектом малого или среднего предпринимательства либо его представителем в администрацию муниципального образования Байкаловский муниципальный район по адресу: 623870, Свердловская область, с.Байкалово, ул. Революции, 25, кабинет №104.

Заявки принимаются в рабочие дни с 8.00 до 12.00, с 13.00 до 16.00 местного времени.

5.2. Прием заявок осуществляется с 11 октября 2019 года по 4 декабря 2019 года.

5.3. Поступившие заявки регистрируются в Журнале регистрации заявлений о предоставлении субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства. Запись регистрации заявления включает в себя номер по порядку (с каждым новым годом, номер начинает исчисляться с номера 01), дату подачи заявления, Ф.И.О. заявителя, адрес заявителя, наименование субсидии, подпись заявителя.

Отзыв заявки возможен до рассмотрения ее комиссией, о чем вносится соответствующая запись в Журнал регистрации заявлений.

Для отзыва заявки Заявитель должен направить письменный запрос в адрес администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район.

5.4. Комиссия обязана обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках.

5.5. Комиссия проверяет поступившие заявки на соответствие условиям настоящего Порядка.

6. Требования к документам в составе заявки на предоставление субсидии

6.1. В состав заявки на предоставление субсидии по затратам субъектов малого и среднего предпринимательства входят следующие документы:

№ п/п	Документ	Требования к документу
1	Заявление-анкета по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку, с приложением описи представленных документов	Подписывается руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем
2	Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или копия Листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, или копия Листа записи Единого государственного реестра юридических лиц	Заверена подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати) или индивидуальным предпринимателем
3	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	Выписка должна быть сформирована выдавшим ее территориальным налоговым органом, заверена подписью уполномоченного лица и печатью территориального налогового органа либо подписана ЭЦП усиленной квалифицированной электронной подписью. Выписка должна быть сформирована не ранее чем за тридцать календарных дней до дня представления документов в Отдел социально-экономического развития
4	Копии документов, подтверждающих назначение на должность руководителя юридического лица (решение учредителей, приказ)	Заверены подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати) или индивидуальным предпринимателем (при наличии печати)
5	Копия документа Сведения о среднесписочной численности работников юридического лица или индивидуального предпринимателя за предшествующий календарный год (по установленной форме)	С отметкой территориального налогового органа или с приложением копии уведомления, подтверждающего направление документов в налоговые органы по почте или в электронном виде. Заверена подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати) или индивидуального предпринимателя (при наличии печати)
6	Для вновь созданных юридических лиц или вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей – справка о среднесписочной численности работников за период, прошедший со дня их государственной регистрации	Заверена подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати) или индивидуальным предпринимателем (при наличии печати)
7	-Для организаций на общем и (или) специальном режиме налогообложения – копия отчета о финансовых результатах за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа или с приложением копии уведомления, подтверждающего направление документов в налоговые органы по почте или в электронном виде.	Заверены подписью (при наличии печати) или индивидуальным предпринимателем (при наличии печати)

	-Для индивидуальных предпринимателей на общем режиме налогообложения – копия декларации 3-НДФЛ. -Для индивидуальных предпринимателей на упрощенном режиме налогообложения и (или) совмещающих этот режим с ЕНВД, а также применяющих патентную систему налогообложения – копия книги учёта доходов (и расходов) за предшествующий календарный год. -Для индивидуальных предпринимателей, уплачивающих налоги в виде ЕНВД, – справка о размере выручки от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год. -Для индивидуальных предпринимателей, уплачивающих налоги в виде ЕСХН, – копия налоговой декларации по единому сельскохозяйственному налогу за предшествующий календарный год. -Сельхозтоваропроизводители, не применяющие режим ЕСХН, дополнительно предъявляют расчет доли от реализации сельскохозяйственной продукции в общем объёме реализованных товаров, работ, услуг, подтверждающий статус сельскохозяйственного товаропроизводителя, за предшествующий календарный год. -Для вновь созданных юридических лиц или вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей – справка о размере выручки от реализации товаров (работ, услуг) за период, прошедший со дня их государственной регистрации руководителя и печатью юридического лица	
8	-Для организаций на общем и (или) специальном режиме налогообложения: копия бухгалтерского баланса за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа или с приложением копии уведомления, подтверждающего направление документов в налоговые органы по почте или в электронном виде. -Для индивидуальных предпринимателей и для вновь созданных юридических лиц: справка о балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) на конец предшествующего календарного года	Заверены подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати) или индивидуального предпринимателя (при наличии печати)
9	Документы, подтверждающие приобретение и постановку на учёт оборудования: -копия договора со всеми приложениями на приобретение в собственность оборудования (счет), копия товарной накладной на оборудование и (или) акт; -в случае включения транспортных расходов в стоимость оборудования, документы, подтверждающие транспортные расходы: копия договора со всеми приложениями и акта оказания транспортных услуг, копия транспортной накладной; -в случае включения затрат на монтажные услуги в стоимость оборудования, документы, подтверждающие затраты на монтаж оборудования: копия договора со всеми приложениями и акта оказания монтажных услуг; -в случае приобретения импортного оборудования у зарубежного поставщика за иностранную валюту, документы, подтверждающие валютные операции: дополнительно предоставляются копия таможенной декларации на товары (форма ДТ), копии документов, подтверждающих перечисление валюты поставщику, заверенные подписью уполномоченного лица и печатью банка; -копии бухгалтерских документов, подтверждающих постановку на баланс указанного оборудования (формы ОС-1, ОС-6 или иные формы, разработанные для этих целей и соответствующим образом утвержденные в организации).	Заверены подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати) или индивидуального предпринимателя (при наличии печати)
10	Копии платежных документов (с приложением документов, на которые ссылается платежное поручение), подтверждающих фактическую оплату оборудования, транспортных расходов, монтажных услуг и иных затрат.	Заверены подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати) или индивидуального предпринимателя (при наличии печати)
11	Копии налоговых деклараций, подтверждающих объем начисленных за предшествующий календарный год налогов, за исключением деклараций по налогу на добавленную стоимость, акцизам, за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа или с приложением копии уведомления, подтверждающего направление документов в налоговые органы по почте или в электронном виде.	Заверены подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати) или индивидуального предпринимателя (при наличии печати)
12	Копии расчетов по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование (форма 4-ФСС), обязательное пенсионное и медицинское страхование (форма РСВ-1, РСВ-2) с отметкой территориального органа ПФР или с приложением копии уведомления, подтверждающего направление документов по почте или в электронном виде.	Заверены подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати) или индивидуального предпринимателя (при наличии печати)
13	Справка территориального налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов.	Справка выдана не ранее чем за тридцать календарных дней до дня представления документов в Отдел социально-экономического развития
14	Справка из бухгалтерии администрации МО Байкаловский муниципальный район о наличии (отсутствии) просроченной задолженности по платежам в бюджет МО Байкаловский муниципальный район, администратором которых является администрация МО БМР.	

6.2. К документам, указанным в п. 6.1. настоящего Порядка, предъявляются следующие обязательные требования:

1) оформление на русском языке;

2) отсутствие подчисток и исправлений.

3) документы должны быть сброшюрованы (в одну или несколько папок) и прошиты. Первыми должны быть подшиты заявление-анкета (по форме, указанной в Приложении 1 к Порядку) и перечень (опись) документов, входящих в состав заявки, с указанием страницы, на которой находится соответствующий документ (Приложение 2 к Порядку);

4) все страницы заявки должны быть пронумерованы (в правом верхнем углу);

5) документы должны быть упорядочены по сделкам (копии договора, счета, платежных документов, актов выполненных работ) и сшиты по каждому контрагенту отдельно.

6.3. Ответственность за полноту заявки, ее соответствие требованиям настоящего Порядка несут субъекты малого и среднего предпринимательства.

6.4. Претенденты на получение субсидии должны будут выступить на заседании Комиссии по отбору

заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение субсидии с защитой своей заявки в произвольной форме.

7. Регламент деятельности комиссии и критерии принятия решения о предоставлении субсидии

7.1. В целях принятия решений в рамках настоящего Порядка создается комиссия по отбору заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение субсидии (далее – комиссия). Общий состав комиссии формируется из: представителей администрации, представителя Думы муниципального образования Байкаловский муниципальный район, представителя управления АПК и СО. Количественный общий состав комиссии не ограничен. Списочный состав комиссии утверждается постановлением администрации МО Байкаловский муниципальный район (Приложение 4 к Порядку).

7.2. Общее руководство деятельностью комиссии осуществляет председатель комиссии. Секретарем комиссии является специалист Отдела социально-экономического развития.

7.3. Формой деятельности комиссии является заседание. Заседания проводятся в очной форме при наличии заявок субъектов малого и среднего предпринимательства.

7.4. Решения принимаются открытым голосованием большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

7.5. Решения Комиссии оформляются протоколами. Протокол заседания ведет секретарь комиссии. Протокол заседания подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании и председателем комиссии.

7.6. Критериями принятия решения о предоставлении субсидии являются следующие:

7.6.1. Относится к категории субъектов малого или среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и не относится к категориям, указанным в пункте 4.2. настоящего Порядка.

7.6.2. Зарегистрирован и осуществляет свою деятельность на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район.

7.6.3. Произвел расходы, указанные в пункте 4.1 настоящего Порядка, не ранее 1 января 2018 года.

7.6.4. Предоставил в администрацию документы, указанные в пункте 6.1 настоящего Порядка, в соответствии с требованиями, указанными в пункте 6.2. настоящего Порядка.

7.6.5. Субъект малого или среднего предпринимательства соответствует требованиям, указанным в разделе 4 настоящего Порядка;

7.6.6. Наличие прироста или сохранения среднесписочной численности работников субъекта малого и среднего предпринимательства в текущем календарном году.

7.7. Секретарь комиссии в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия комиссией одного из решений направляет в Отдел социально-экономического развития протокол заседания комиссии и рассмотренные заявки.

7.8. Заявки субъектов малого и среднего предпринимательства хранятся в Отделе социально-экономического развития в течение 3 (трех) лет с даты протокола заседания комиссии.

8. Размер и порядок перечисления субсидии

8.1. Предоставление субсидии осуществляется в порядке очередности поступления заявок. Субсидия предоставляется на возмещение фактически понесенных затрат, но не более 300000 рублей.

8.2. Претенденты на получение субсидии заключают с администрацией МО Байкаловский муниципальный район соглашение по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку.

8.3. Администрация муниципального образования Байкаловский муниципальный район перечисляет денежные средства с лицевого счета бюджетополучателя администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район на расчетные счета заявителей, открытые ими в российских кредитных организациях, в течение 10 рабочих дней со дня подписания соглашения на предоставление субсидии.

8.4. Субсидия считается предоставленной заявителю в день списания денежных средств с лицевого счета Администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район.

8.5. Отдел социально-экономического развития осуществляет учет и ведет реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших субсидии, в общей форме реестра получателей муниципальной поддержки.

9. Основания для отказа в предоставлении субсидии

9.1. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным разделом 6 настоящего Порядка или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность представленной получателем субсидии информации;

3) невыполнение условий предоставления субсидии, указанных в разделе 4 настоящего Порядка.

4) Отсутствие в местном бюджете средств на субсидирование затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на цели, предусмотренные настоящим Порядком.

9.2. Администрация МО Байкаловский муниципальный район в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии и о сумме субсидии информирует субъекты малого и среднего предпринимательства о принятом решении и направляет в адрес получателя субсидии проект соглашения.

10. Порядок возврата субсидии

10.1. Субсидия подлежит возврату в полном объеме в бюджет МО Байкаловский муниципальный район в случаях:

- выявления факта предоставления получателем субсидии документов, содержащих недостоверную информацию;
- нарушения получателем субсидии условий, установленных при получении субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и уполномоченным органом муниципального внутреннего финансового контроля.

10.2. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

- Орган муниципального внутреннего финансового контроля муниципального образования Байкаловский муниципальный район направляет получателю субсидии уведомление (требование) о возврате субсидии в течение пяти рабочих дней со дня выявления факта нарушения условий предоставления;
- получатель субсидии в течение десяти рабочих дней со дня получения уведомления (требования) о возврате обязан произвести возврат на лицевой счет администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район ранее полученной суммы субсидии в полном объеме;

10.3. В случае невозврата субсидии, либо несвоевременного возврата, взыскание производится согласно действующему законодательству.

10.4. Сумма возвращенной субсидии подлежит зачислению в доходы бюджета муниципального образования Байкаловский муниципальный район.

11. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

11.1. Получатели субсидии несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за несоблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии.

11.2. Финансовый контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии, в обязательном порядке осуществляется администрацией, Финансовым управлением администрации МО Байкаловский муниципальный район (органом муниципального внутреннего финансового контроля).

11.3. При выявлении администрацией, либо органами, осуществляющими финансовый контроль, – Финансовым управлением администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район (органом муниципального внутреннего финансового контроля), нарушения условий, целей, предоставления субсидии, факта неправомерного получения субсидии, а так же несоблюдения обязательств, установленных соглашением, субсидия подлежит возврату в местный бюджет.

Приложение №1
к порядку предоставления субсидии в 2019 году субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования и (или) иных затрат в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров

ЗАЯВЛЕНИЕ-АНКЕТА на предоставление субсидии в 2019 году субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования и (или) иных затрат в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район

В соответствии с Порядком о предоставлении субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования и (или) иных затрат в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров организация _____ (полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства) просит предоставить субсидию на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования и (или) иных затрат в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров. Представляем следующую информацию:

1. Основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности на основании данных бухгалтерского учёта _____

2. Сфера деятельности:

2.1. Основная _____

2.2. Дополнительная (вторая по значимости) _____

3. ИНН _____

4. Местонахождение (включая индекс) _____

4.1. По адресу регистрации _____

4.2. По фактическому адресу _____

5. Почтовый адрес (в случае, если отличается от фактического места нахождения): _____

6. Контактный телефон, факс _____

7. Контактное лицо, должность _____

8. Адрес электронной почты _____

9. Веб-сайт _____

10. Расчет размера субсидии: _____

N п/п	Договор			Платежный документ, подтверждающий понесенные затраты			Дата накладной / акта приема	Размер понесенных затрат, тыс. руб.	Расчет размера субсидии
	Наименование	Дата	№	Наименование	Дата	№			
ИТОГО:									

11. Информация о субъекте малого и среднего предпринимательства:

Наименование информации о субъекте МСП	Информация
Относится к: Индивидуальным предпринимателям без образования юридического лица, крестьянско-фермерским хозяйствам. Юридическим лицам.	Микропредприятие Малое предприятие Среднее предприятие
Является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом	Да Нет
Находится в состоянии реорганизации, ликвидации или банкротства	Да Нет
Зарегистрирован и осуществляет свою деятельность на территории МО Байкаловский муниципальный район	Да Нет
Применяемая система налогообложения	общественная; упрощенная (УСН); в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности; для сельскохозяйственных товаропроизводителей
Имеется просроченная задолженность по налогам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации	Да Нет
Является участником соглашений о разделе продукции	Да Нет
Осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса	Да Нет
Осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых	Да Нет

12. Информация по основным показателям финансово-хозяйственной деятельности:

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм. по состоянию на _____ по состоянию на первое число января (за предыдущий год)
1	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС	тыс. руб.
2	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) за предыдущий календарный год	чел.
3	Среднемесячная начисленная заработная плата всех работников	тыс. руб.
4	Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налогов на добавленную стоимость и акцизов)	тыс. руб.
5	Привлеченные заемные (кредитные) средства	тыс. руб.
5.1	Из них: привлечено в рамках программ государственной поддержки	тыс. руб.

13. Как вы узнали о данной субсидии:

•Сайт администрации МО Байкаловский муниципальный район

•«Вестник Байкаловского муниципального района»

•Другие субъекты малого и среднего предпринимательства

•Информационно-консультационный центр с. Байкалово

•Другое (указать): _____

Достоверность представленных сведений подтверждаю:

_____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Согласен(на) на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

_____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Субъект малого (среднего) предпринимательства несет предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность за недостоверность представленных сведений, повлекшую неправомерное получение бюджетных средств.
Я уведомлен(а) о том, что не подписание мною соглашения о предоставлении субсидии в течение одного месяца с момента принятия решения Комиссией по любым, в том числе не зависящим от меня причинам, означает мой односторонний добровольный отказ от получения субсидии.

_____ (должность юр. Лица или ИП) _____ (Ф.И.О., подпись)
Дата
М.П. (при наличии)

Приложение №2
к Порядку предоставления субсидии в 2019 году субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования и (или) иных затрат в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ В СОСТАВЕ ЗАЯВКИ
(полное наименование организации-заявителя)
(наименование проекта модернизации)**

N п/п	Наименование документа	Условие предоставления	Количество страниц
1	Заявление-анкета (Приложение 1)	во всех случаях	
2	Опись документов в составе заявки	во всех случаях	
3	Копии документов, подтверждающих осуществленные расходы	во всех случаях	

Иные документы, согласно п.7.1. Положения			

Достоверность представленных сведений подтверждаю.
Согласен(на) на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».
При принятии положительного решения о предоставлении субсидии обязуюсь представлять отчетную информацию в Свердловский областной фонд поддержки предпринимательства.
Субъект малого предпринимательства несет предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность за недостоверность представленных сведений, повлекшую неправомерное получение бюджетных средств.
Я уведомлен(а) о том, что не подписание мною соглашения о предоставлении субсидии в течение одного месяца с момента принятия решения Комиссией по любым, в том числе не зависящим от меня причинам, означает мой односторонний добровольный отказ от получения субсидии.

_____ (должность юр. Лица или ИП) _____ (Ф.И.О., подпись)
Дата
М.П. (при наличии)

УТВЕРЖДЕН
Постановлением администрации
муниципального образования
Байкаловский муниципальный район
от 10.10.2019 года №382

СОСТАВ КОМИССИИ

по отбору претендентов на предоставление субсидии в 2019 году субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования и (или) иных затрат в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район

Алексей Анатольевич Жуков	Глава муниципального образования Байкаловский муниципальный район, председатель комиссии.
Галина Викторовна Бороздина	Заместитель главы администрации МО Байкаловский муниципальный район, заместитель председателя комиссии.
Татьяна Михайловна Рогозина	Главный специалист Отдела социально-экономического развития администрации МО Байкаловский муниципальный район, секретарь комиссии.

Члены комиссии

Павел Андреевич Глухих	Начальник Отдела архитектуры, строительства и охраны окружающей среды, главный архитектор администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район.
Галина Ивановна Папулова	Главный специалист Отдела социально-экономического развития администрации МО Байкаловский муниципальный район.
Федор Андреевич Спирин	Главный специалист Отдела социально-экономического развития администрации МО Байкаловский муниципальный район.
Екатерина Алексеевна Шеина	Ведущий специалист юридического отдела администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район.
Светлана Анатольевна Туйкова	председатель общественной организации ветеранов войны, труда, боевых действий, государственной службы, пенсионеров МО Байкаловский муниципальный район (по согласованию).
Владимир Александрович Барыкин	Индивидуальный предприниматель, член Совета по по инвестициям и развитию малого и среднего предпринимательства при администрации МО Байкаловский муниципальный район (по согласованию).
Галина Михайловна Губина	Председатель Думы муниципального образования Байкаловский муниципальный район (по согласованию)
Елена Владимировна Коновалова	Главный специалист Байкаловского управления АПКиП (по согласованию)

Приложение №3
к Порядку предоставления субсидии в 2019 году субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования и (или) иных затрат в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров

Соглашение о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования Байкаловский муниципальный район в 2019 году юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» в целях возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

с. Байкалово Свердловской области _____ «__» _____ 2019 года

Администрация МО Байкаловский муниципальный район, именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице Главы муниципального образования _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Получатель», действующей на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решения Думы МО Байкаловский муниципальный район от 26.12.2018 г. №166 «О бюджете МО Байкаловский муниципальный район на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годы» (в ред. от 29.05.2019 г. №188), постановлением администрации МО Байкаловский муниципальный район от 10.10.2019 г. № _____ «Об утверждении порядка предоставления субсидии в 2019 году субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования и (или) иных затрат в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров на территории МО Байкаловский муниципальный район», Приказом Финуправления администрации МО Байкаловский муниципальный район от 21.04.2017 г. №16 «Об утверждении типовых форм Договоров (соглашений) о предоставлении из местного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление из бюджета МО Байкаловский муниципальный район в 2019 году Получателю субсидии в целях возмещения затрат, связанных с приобретением оборудования и (или) иных затрат в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров на территории МО Байкаловский муниципальный район (далее – Субсидия).
1.2. Субсидия предоставляется Главным распорядителем в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код Главного распорядителя 901, раздел 0400, подраздел 0412, целевая статья 01Д0123020, вид расходов 811, в рамках муниципальной программы «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года», Подпрограмма №12 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в МО Байкаловский муниципальный район» утвержденной Постановлением администрации МО Байкаловский муниципальный район от 6.10.2014 г. №581 (с изм.).

2. Размер Субсидии

2.1. Размер Субсидии, предоставляемой из местного бюджета в соответствии с настоящим соглашением, составляет в 2019 году _____ (_____) рублей 00 копеек.
Размер Субсидии определен постановлением администрации МО Байкаловский муниципальный район от 10.10.2019 г. № _____ «Об утверждении порядка предоставления субсидии в 2019 году субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования и (или) иных затрат в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров на территории МО Байкаловский муниципальный район» (далее – Порядок предоставления субсидии).

3. Условия предоставления Субсидии

3.1. Соответствие Получателя требованиям, установленным разделом 4 Порядка предоставления субсидии.
3.2. Предоставление Получателем документов, необходимых для получения Субсидии, в соответствии с

Приложением №1 к данному Соглашению, соответствие указанных документов требованиям, установленным Порядком предоставления субсидии.

3.3. Согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального внутреннего финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3.4. Наличие регистрации и осуществления деятельности на территории МО Байкаловский муниципальный район.

3.5.Фактическое осуществление субъектом малого и среднего предпринимательства хотя бы одного из двух видов деятельности: производство товаров или сельхозпроизводство.

3.6. Неосуществление субъектом малого и среднего предпринимательства видов деятельности, указанных в п. 3 и 4 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

4. Порядок перечисления Субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на расчетный счет _____ (реквизиты Получателя)

4.2. Перечисление субсидии осуществляется Главным распорядителем одновременно после предоставления документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, с приложением копий первичных документов, в течение 10 рабочих дней со дня подписания соглашения на предоставление субсидии.

4.3. Главный распорядитель отказывает Получателю в предоставлении Субсидии в случаях, установленных Порядком предоставления субсидии.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидии, представленные Получателем документы.

5.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии в порядке и при соблюдении Получателем условий, предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим соглашением.

5.1.3. Обеспечить перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в пункте 4.1 настоящего соглашения.

5.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.1.5. В случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о фактах нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии, в том числе указания в документах, представленных Получателем, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об устранении нарушений и приостанавливать предоставление Субсидии до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя.

5.1.6. В случае, если Получателем допущены нарушения условий предоставления Субсидии, нецелевое использование Субсидии, направлять Получателю уведомление (требование) о возврате средств Субсидии в местный бюджет в течение 10 календарных дней с момента получения Получателем соответствующего требования Главного распорядителя.

Требование о возврате средств Субсидии в местный бюджет подготавливается Главным распорядителем в письменной форме с указанием Получателя, платежных реквизитов, срока возврата и суммы Субсидии, подлежащей возврату (с приложением порядка расчета (при необходимости)).

5.1.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением.

5.2. Главный распорядитель вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.

5.2.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением.

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечить выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим соглашением, в том числе:

-предоставить Главному распорядителю документы, необходимые для предоставления субсидии, указанные в Приложении №1 к соглашению, соответствующие требованиям, установленным Порядком предоставления субсидии;

-устранять факты нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в требовании Главного распорядителя.

-возвращать в местный бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в требовании Главного распорядителя.

5.3.2. Направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для проведения проверок соблюдения порядка, целей и условий предоставления Субсидии, в течение 3-х рабочих дней со дня получения запроса Главного распорядителя.

5.3.3. Выполнить иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением.

5.3.4. В случае изменения платежных реквизитов уведомлять администрацию в срок не более 5 рабочих дней путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом;

5.3.5. Обеспечить доступ сотрудникам администрации и органов муниципального внутреннего финансового контроля с целью проведения проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего соглашения.

5.4.2.Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим соглашением.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств. Субсидия предоставляется на 2019 год.

Обязательство по перечислению Субсидии, указанное в пункте 4.2 настоящего соглашения, прекращается по окончании финансового года, в котором заключено соглашение, за исключением случаев, прямо предусмотренных нормативными правовыми актами муниципального образования.

7.3. Изменение настоящего соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего соглашения возможно в следующих случаях:

1) реорганизация или прекращение деятельности Получателя;

2) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.5. Настоящее соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Наименование Главного распорядителя	Наименование получателя
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

9. Подписи Сторон

Краткое наименование Главного распорядителя	Краткое наименование получателя Субсидии
_____ (подпись) (И.О. Фамилия)	_____ (подпись) (И.О. Фамилия)

Приложение №1
к Соглашению о предоставлении субсидии из бюджета МО Байкаловский муниципальный район в 2019 году юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» в целях возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг от _____.2019 г.

Перечень документов, необходимых для получения Субсидии:

№ п.п.	Наименование документов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БАЙКАЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
от 10.10.2019 года №383 с. Байкалово
«Об утверждении Порядка предоставления субсидии в 2019 году вновь созданным субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат при создании собственного дела на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 4 февраля 2008 года №10-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Свердловской области», со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 6.09.2016 г. №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», в целях реализации Муниципальной подпрограммы №12 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года Муниципальной программы «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года, утверждённой Постановлением администрации МО Байкаловский муниципальный район от 6.10.2014 г. №581 (с изменениями), на основании ст. 28 Устава МО Байкаловский муниципальный район, **администрация муниципального образования Байкаловский муниципальный район ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии в 2019 году вновь созданным субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат при создании собственного дела на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район (прилагается).
2. Создать комиссию по отбору претендентов на предоставление субсидии в 2019 году вновь созданным субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат при создании собственного дела на территории МО Байкаловский муниципальный район и утвердить ее состав (прилагается).
3. Настоящее постановление опубликовать в Вестнике Байкаловского муниципального района и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования в сети Интернет www.mobmr.ru.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социально-экономическим вопросам Бороздину Г.В.

Глава муниципального образования Байкаловский муниципальный район	А.А. Жуков.
--	--------------------

Приложение №1 к
Постановлению администрации
муниципального образования
Байкаловский муниципальный район
от 10.10.2019 года №383

Порядок предоставления субсидии в 2019 году вновь созданным субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат при создании собственного дела на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии в 2019 году вновь созданным субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат при создании собственного дела на территории МО Байкаловский муниципальный район (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года №209 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 4 февраля 2008 года №10 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Свердловской области», со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 6.09.2016 г. №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Муниципальной подпрограммой №12 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район» до 2024 года Муниципальной программы «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года, утвержденной Постановлением администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район от 6.10.2014 г. №581 (с изменениями).
- 1.2. Предоставление субсидии является одной из форм поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, вновь зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район.
- 1.3. Источником финансирования при предоставлении указанных субсидий является бюджет МО Байкаловский муниципальный район. Главным распорядителем бюджетных средств, выделенных на предоставление субсидий, является администрация МО Байкаловский муниципальный район.
- 1.4. Субсидии предоставляются вновь созданным субъектам малого и среднего предпринимательства с целью возмещения части затрат при создании собственного дела, на безвозмездной и безвозвратной основе во исполнение мероприятий Муниципальной подпрограммы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район» до 2024 года.
- 1.5. Приём заявок на предоставление субсидии вновь созданным субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат при создании собственного дела (далее – предоставление субсидии), осуществляется отделом социально-экономического развития администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район (далее – отдел социально-экономического развития).
- 1.6. Субсидии предоставляются в пределах выделенных и перечисленных на указанные цели лимитов бюджетных ассигнований в 2019 году, предусмотренных на реализацию Муниципальной подпрограммы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года.
- 1.7. Участник имеет право на данную субсидию один раз.
- 1.8. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и заключаемыми администрацией МО Байкаловский муниципальный район с субъектами малого и среднего предпринимательства соглашениями о предоставлении субсидии.
- 1.9. В целях принятия решения о возможности предоставления субъекту малого или среднего предпринимательства субсидии администрацией муниципального образования Байкаловский муниципальный район создается комиссия по отбору претендентов на предоставление субсидии вновь созданным субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат при создании собственного дела (далее – комиссия).
- 1.10. Основные определения в рамках настоящего Порядка:
Субсидия – денежные средства, предоставляемые субъектам малого и среднего предпринимательства на безвозмездной и безвозвратной основе на возмещение части затрат при создании собственного дела.
Субъект малого или среднего предпринимательства – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, относящееся (относящийся) к категории субъектов малого или среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».
- 1.11. Информирование субъектов малого и среднего предпринимательства о возможности получения субсидии производится путем размещения информации на официальном сайте администрации МО Байкаловский муниципальный район www.mobmr.ru и публикуется в Вестнике Байкаловского муниципального района.

2. Принципы предоставления субсидии

- 2.1. Основными принципами предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства являются следующие:
 - 2.1.1. Обеспечение равного доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к получению поддержки в соответствии с условиями ее предоставления.
 - 2.1.2. Заявительный порядок обращения субъектов малого и среднего предпринимательства за оказанием поддержки.
 - 2.1.3. Равный доступ субъектов малого и среднего предпринимательства, соответствующих условиям предоставления субсидии, указанным в разделе 3 настоящего Порядка, к участию в мероприятиях, предусмотренных Муниципальной подпрограммой «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года Муниципальной программы «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года, утверждённой Постановлением администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район от 6.10.2014 г. №581 (с изменениями).

3. Условия предоставления субсидии

- 3.1. Субсидия предоставляется вновь созданным субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат при создании собственного дела.
- 3.2. Субсидия не может быть предоставлена субъектам малого и среднего предпринимательства:
 - 3.2.1. На осуществление деятельности, указанной в пунктах 3 и 4 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».
 - 3.2.2. Субъекты малого и среднего предпринимательства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка на получение субсидии, не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия ино-

странных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющий льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающий раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3.2.3. В случае, если не представлены в полном объеме документы, указанные в пункте 4.6. настоящего Порядка, или представлены недостоверные сведения и документы.

3.2.4. В случае, если не выполнены условия оказания поддержки, предусмотренные настоящим Порядком.

3.2.5. В случае, если заявитель находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а индивидуальные предприниматели прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка на получение субсидии.

3.2.6. При наличии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка на получение субсидии;

3.2.7. Должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования Байкаловский муниципальный район субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед местным бюджетом, из которого планируется предоставление субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка на получение субсидии;

3.2.8. В случае, если ранее в отношении заявителя – субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли.

3.2.9. С момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее, чем три года.

3.2.10. Получатели субсидий не должны получать средства из бюджета муниципального образования Байкаловский муниципальный район в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.4. настоящего Порядка.

3.3. Субсидия может быть предоставлена субъектам малого и среднего предпринимательства при выполнении следующих условий:

3.3.1. Регистрации и осуществления деятельности на территории МО Байкаловский муниципальный район.

3.3.2. Создание не менее одного рабочего места у вновь созданного субъекта малого или среднего предпринимательства.

3.3.3. Произведены затраты, указанные в пункте 3.1. настоящего Порядка, не ранее 1 января 2018 года.

4. Порядок приема заявок и требования к заявкам

4.1. Заявка с приложенными к ней документами, указанными в пункте 4.6. настоящего Порядка, подается лично субъектом малого или среднего предпринимательства либо его представителем в администрацию МО Байкаловский муниципальный район по адресу: 623870, Свердловская область, с.Байкалово, ул. Революции, 25, кабинет №104. Заявки принимаются в рабочие дни с 8.00 до 12.00, с 13.00 до 16.00 местного времени.

4.2. Прием заявок осуществляется с 11 октября 2019 года по 4 декабря 2019 года.

4.3. Поступившие заявки регистрируются в Журнале регистрации заявлений о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства. Запись регистрации заявления включает в себя номер по порядку (с каждым новым годом, номер начинает исчисляться с номера 01), дату подачи заявления, Ф.И.О. заявителя, юридический адрес заявителя, наименование субсидии, подпись заявителя.

4.4. Комиссия обязана обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках.

4.5. Отдел социально-экономического развития проверяет поступившие заявки на соответствие условиям настоящего Порядка.

4.6. К заявке должны быть приложены следующие документы:

•Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, или копия листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, или копия листа записи Единого государственного реестра юридических лиц, заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати) или индивидуальным предпринимателем. Срок регистрации не ранее 01 января 2018 года.

•Копия Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, содержащая сведения об основном виде экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, подготовленные с использованием информационного ресурса ФНС России.

•Копии документов, подтверждающих назначение на должность руководителя юридического лица, заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати) (для юридических лиц заявителей).

•Копии платежных документов, подтверждающие фактическую оплату субъектом малого или среднего предпринимательства понесенных затрат при создании собственного дела.

•Справка территориального налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданная не ранее чем за тридцать календарных дней до дня предоставления документов в Экономический отдел.

•Справка из бухгалтерии администрации МО Байкаловский муниципальный район о наличии (отсутствии) просроченной задолженности по платежам в бюджет МО Байкаловский муниципальный район, администратором которых является администрация МО Байкаловский муниципальный район.

•Заявка по форме, указанной в приложении №1 к настоящему Порядку, с приложением описи представленных документов.

4.7. Одновременно с копиями документов, указанных в пункте 4.6. настоящего Порядка, представляются оригиналы, которые в день их представления сверяются с копиями и возвращаются заявителю.

4.8. К документам, указанным в пункте 4.6. настоящего Порядка, предъявляются следующие обязательные требования:

1) должны быть оформлены на русском языке;

2) не должны содержать подчисток и исправлений. Допустимы исправления, оформленные в соответствии с установленными правилами делопроизводства.

4.9. Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.10. Документы, представленные субъектом малого и среднего предпринимательства не возвращаются и хранятся в течение 3 (трех) лет с даты их получения Экономическим отделом.

5. Порядок принятия решения комиссией

5.1. Общий состав Комиссии формируется из представителей администрации МО Байкаловский муниципальный район, Думы МО Байкаловский муниципальный район, в количестве 8 (восьми) человек.

5.2. Общее руководство деятельностью комиссии осуществляет председатель комиссии. В случае отсутствия председателя комиссии, его полномочия исполняет заместитель председателя комиссии.

Секретарем комиссии является представитель отдела социально-экономического развития.

5.3. Формой деятельности комиссии является заседание. Заседания проводятся в очной форме. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

5.4. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием, большинством голосов.

На заседании Комиссии каждый из членов комиссии вправе отдать свой голос только за одно из решений, указанных в пункте 5.9. настоящего Порядка.

Решение, указанное в пункте 5.9.1. настоящего Порядка, считается принятым, если за него проголосовала половина или более членов комиссии, присутствующих на заседании.

5.5. Из заявок, по которым комиссией принято решение о предоставлении субсидии, формируется список заявок в порядке хронологии по дате подачи заявки в Экономический отдел.

5.6. Субъекты малого или среднего предпринимательства, по заявкам которых Комиссией принято решение об отказе в предоставлении субсидии по причинам, указанным в пункте 5.11. настоящего Порядка, при повторной подаче заявки направляют документы, отсутствовавшие в ранее поданном пакете документов или не соответствовавшие требованиям настоящего Порядка, опись представляемых документов, а также заявку по форме согласно Приложению №1 к настоящему Порядку, датированную текущей календарной датой.

При повторной подаче заявки результаты предыдущего рассмотрения заявки комиссией аннулируются.

5.7. Решения комиссии оформляются протоколами. Протокол заседания комиссии ведет секретарь Комиссии. Протокол заседания комиссии подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании.

5.8. Комиссия рассматривает заявки в срок не более 10 (десяти) рабочих дней с момента ее регистрации в отделе социально-экономического развития.

5.9. Комиссия вправе принимать следующие решения:

5.9.1. о предоставлении субсидии, о сумме субсидии;

5.9.2. об отказе в предоставлении субсидии.

5.10. Критериями принятия решения о предоставлении субсидии субъекту малого или среднего предпринимательства являются следующие:

5.10.1. Относится к категории субъектов малого или среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и не относится к категориям, указанным в пункте 3.2. настоящего Порядка.

5.10.2. Зарегистрирован и осуществляет свою деятельность на территории МО Байкаловский муниципальный район.

5.10.3. Создание не менее одного рабочего места у вновь созданного субъекта малого или среднего предпринимательства.

5.10.4. Произвел расходы, указанные в пункте 3.1. настоящего Порядка, не ранее 01 января 2018 года.

5.10.5. Предоставил в администрацию МО Байкаловский муниципальный район документы, указанные в пункте 4.6. настоящего Порядка, в соответствии с требованиями, указанными в пункте 4.8. настоящего Порядка.

5.11. Основаниями отказа в предоставлении субсидии являются:

5.11.1. Несоблюдение требований, предусмотренных настоящим Порядком, в том числе непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 4.6. настоящего Порядка, несоответствие предоставленных заявителем документов требованиям, определенным пунктом 4.8. настоящего Порядка.

5.11.2. Недостоверность сведений, предоставленных субъектом малого или среднего предпринимательства.

5.11.3. Отсутствие в местном бюджете средств на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства при создании собственного дела.

5.12. Секретарь комиссии в течение 5 (пяти) рабочих дней после заседания комиссии информирует субъектов малого или среднего предпринимательства о принятом решении по электронной почте или с использованием средств факсимильной, почтовой связи, телефонной или мобильной связи (по выбору заявителя).

5.13. В случае, если субъект малого или среднего предпринимательства не подписал по любым причинам соглашение о предоставлении субсидии в течение одного месяца, с момента принятия решения Комиссии о предоставлении субсидии, это означает односторонний добровольный отказ субъекта малого или среднего предпринимательства от получения субсидии.

6. Размер и порядок перечисления субсидии

6.1. Общая сумма запланированных средств на предоставление субсидий в 2019 году субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на создание собственного дела в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район составляет 140000 (сто сорок тысяч) рублей.

6.2. Субсидия предоставляется в размере 80% от фактически понесенных затрат произведенных субъектом малого предпринимательства, но не более 140000 (сто сорок тысяч) рублей.

6.3. Предоставление субсидии осуществляется в порядке очередности поступления заявок.

6.4. Претенденты на получение субсидии заключают с администрацией муниципального образования Байкаловский муниципальный район соглашение по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

6.5. Администрация МОБайкаловский муниципальный район перечисляет денежные средства с лицевого счета бюджетополучателя администрации МО Байкаловский муниципальный район на расчетные счета заявителей, открытые ими в российских кредитных организациях, в течение 10 рабочих дней со дня подписания соглашения на предоставление субсидии.

6.6. Субсидия считается предоставленной заявителю в день списания денежных средств с лицевого счета администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район.

6.7. Отдел социально-экономического развития осуществляет учет и ведет реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших субсидии, в общей форме реестра получателей поддержки.

7. Порядок возврата субсидии

7.1. Субсидия подлежит возврату в полном объеме в бюджет муниципального образования Байкаловский муниципальный район в случаях:

•выявления факта предоставления получателем субсидии документов, содержащих недостоверную информацию;

•нарушения получателем субсидии условий, установленных при получении субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом муниципального внутреннего финансового контроля.

7.2. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

•Орган муниципального внутреннего финансового контроля муниципального образования Байкаловский муниципальный район направляет получателю субсидии уведомление (требование) о возврате субсидии в течение пяти рабочих дней со дня выявления факта нарушения условий предоставления;

•получатель субсидии в течение десяти рабочих дней со дня получения уведомления (требования) о возврате обязан произвести возврат на лицевой счет администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район ранее полученной суммы субсидии в полном объеме.

7.3. В случае не возврата субсидии, либо несвоевременного возврата, взыскание производится согласно действующему законодательству.

7.4. Суммы возвращенных субсидий подлежат зачислению в доходы бюджета муниципального образования Байкаловский муниципальный район.

8. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

8.1. Получатели субсидии несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за несоблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии.

8.2. Финансовый контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии, в обязательном порядке осуществляется администрацией, Финансовым управлением администрации МО Байкаловский муниципальный район (органом муниципального внутреннего финансового контроля).

8.3. При выявлении администрацией, либо органами, осуществляющими финансовый контроль, – Финансовым управлением администрации МО Байкаловский муниципальный район (органом муниципального внутреннего финансового контроля), нарушения условий, целей, предоставления субсидии, факта неправомерного получения субсидии, а также несоблюдения обязательств, установленных соглашением, субсидия подлежит возврату в местный бюджет.

Приложение №1

к Порядку предоставления субсидии в 2019 году

вновь созданным субъектам малого и среднего предпринимательства

на возмещение части затрат при создании собственного дела на территории

МО Байкаловский муниципальный район

ЗАЯВКА на предоставление субсидии в 2019 году вновь созданным субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат при создании собственного дела на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район

В соответствии с Порядком предоставления субсидии в 2019 году вновь созданным субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат при создании собственного дела на территории МО Байкаловский муниципальный район организация (индивидуальный предприниматель) _____

_____ (полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства) просит предоставить субсидию на возмещение части затрат при создании собственного дела.

Общая сумма затрат, тыс. рублей _____ (сумма цифрами и прописью)

Субсидию предоставить в размере _____ (сумма цифрами и прописью)

Представляем следующую информацию:

1. Основной вид экономической деятельности в соответствии с общероссийским классификатором видов экономической деятельности, указанный в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц или выписке из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей _____

Фактически осуществляемый вид экономической деятельности на основании данных бухгалтерского учета _____

2. ИНН/КПП _____

3. Фактический адрес (включая индекс) _____

4. Почтовый адрес (включая индекс) _____

5. Контактный телефон, факс _____

6. Контактное лицо, должность _____

7. Адрес электронной почты _____

8. Банковские реквизиты: _____

9. Информация о субъекте малого и среднего предпринимательства:

Наименование информации о субъекте МСП	Информация
Относится к: Индивидуальным предпринимателям без образования юридического лица, крестьянско-фермерским хозяйствам. Юридическим лицам.	Микропредприятие Малое предприятие Среднее предприятие
Является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом	Да Нет
Находится в состоянии реорганизации, ликвидации или банкротства	Да Нет
Зарегистрирован и осуществляет свою деятельность на территории МО Байкаловский муниципальный район	Да Нет

Применяемая система налогообложения	общеустановленная; упрощенная (УСН); в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности; для сельскохозяйственных товаропроизводителей
Имеется просроченная задолженность по налогам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации	Да Нет

10. Информация по показателям эффективности:

№ п/п	Наименование показателя	Ед.изм.на по состояниюпервое число января (за предыдущий год)
1	Выручка от реализации товаров(работ, услуг) без учета НДС	тыс. руб.
2	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) за предыдущий календарный год	чел.
3	Среднемесячная начисленная заработная плата всех работников	тыс. руб.
4	Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налогов на добавленную стоимость и акцизов)	тыс. руб.
5	Привлеченные заемные (кредитные) средства	тыс. руб.
5.1	Из них: привлечено в рамках программ государственной поддержки	тыс. руб.

Достоверность представленных сведений подтверждаю.
Согласен(на) на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».
Субъект малого (среднего) предпринимательства несет предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность за недостоверность представленных сведений, повлекшую неправомерное получение бюджетных средств.
Я уведомлен(а) о том, что не подписание мною договора о предоставлении субсидии в течение одного месяца с момента принятия решения Комиссией по любым, в том числе не зависящим от меня причинам, означает мой односторонний добровольный отказ от получения субсидии.

Прилагаются следующие документы:

- _____.
- _____.

(перечень всех документов, представляемых для получения субсидии)

_____	_____
(должность юр. лица или ИП)	(Ф.И.О., подпись)
« _____ » 20 ____ г.	М.П. (при наличии)

Приложение № 2 к
Постановлению администрации
МО Байкаловский муниципальный район
от 10.10.2019 года №383

СОСТАВ КОМИССИИ по отбору претендентов на предоставление субсидии в 2019 году вновь созданным субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат при создании собственного дела на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район	
Алексей Анатольевич Жуков	Глава муниципального образования Байкаловский муниципальный район, председатель комиссии.
Галина Викторовна Бороздина	Заместитель главы администрации муниципального образования по социально-экономическим вопросам, заместитель председателя комиссии.
Татьяна Михайловна Рогозина	Главный специалист Отдела социально-экономического развития администрации МО Байкаловский муниципальный район, секретарь комиссии.
Члены комиссии	
Галина Ивановна Папулова	Главный специалист Отдела социально-экономического развития администрации МО Байкаловский муниципальный район.
Федор Андреевич Спирин	Главный специалист Отдела социально- экономического развития администрации МО Байкаловский муниципальный район.
Екатерина Алексеевна Шеина	Ведущий специалист юридического отдела администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район.
Марина Валентиновна Вздорнова	Специалист 1 категории Отдела социально- экономического развития администрации МО Байкаловский муниципальный район.
Галина Михайловна Губина	Председатель Думы муниципального образования Байкаловский муниципальный район (по согласованию)

Приложение №2
к Порядку предоставления субсидии
в 2019 году вновь созданным субъектам малого и среднего предпринимательства
на возмещение части затрат при создании собственного дела
на территории МО Байкаловский муниципальный район

Соглашение
о предоставлении субсидии из бюджета МО Байкаловский муниципальный район в 2019 году
юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным
предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» в целях возмещения
затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

с. Байкалово Свердловской области « _____ » _____ 2019 года

Администрация МО Байкаловский муниципальный район, именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице главы муниципального образования _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____ в лице _____, именуемый в дальнейшем «Получатель», действующий на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решения Думы МО Байкаловский муниципальный район от 26.12.2018 г. №166 «О бюджете МО Байкаловский муниципальный район на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», Постановления администрации МО Байкаловский муниципальный район от 6.10.2014 г. №581 «Об утверждении муниципальной программы «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район до 2024 года», Подпрограмма «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в МО Байкаловский муниципальный район» (с изм.), Постановлением администрации МО Байкаловский муниципальный район от 10.10.2019 г. № ____ «Об утверждении Порядка предоставления субсидии в 2019 году вновь созданным субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат при создании собственного дела на территории МО Байкаловский муниципальный район», приказом Финуправления администрации МО Байкаловский муниципальный район от 21.04.2017 г. №16 «Об утверждении типовых форм Договоров (соглашений) о предоставлении из местного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление из местного бюджета МО Байкаловский муниципальный район в 2019 году субсидии на возмещение части затрат, связанных с созданием собственного дела (далее – Субсидия).
1.2. Субсидия предоставляется Главным распорядителем в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код Главного распорядителя 901, раздел 0400, подраздел 0412, целевая статья 01Д0123020, вид расходов 811, в рамках муниципальной программы «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район до 2024 года», Подпрограмма №12 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в МО Байкаловский муниципальный район» утвержденной Постановлением администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район от 6.10.2014 г. №581 (с изм.).

2. Размер Субсидии

2.1. Размер Субсидии, предоставляемой из местного бюджета в соответствии с настоящим соглашением, составляет в 2019 году ____ руб. ____ коп.
Размер Субсидии определен Постановлением администрации МО Байкаловский муниципальный район от 10.10.2019 г. № ____ «Об утверждении Порядка предоставления субсидии в 2019 году вновь созданным суб-

ектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат при создании собственного дела на территории МО Байкаловский муниципальный район» (далее – Порядок предоставления субсидии).

3. Условия предоставления Субсидии

3.1. Соответствие Получателя требованиям, установленным Порядком предоставления субсидии.
3.2. Предоставление Получателем документов, необходимых для получения Субсидии, в соответствии с Приложением №1 к данному Соглашению, соответствие указанных документов требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий.
3.3. Согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального внутреннего финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.
3.4. Наличие регистрации и осуществления деятельности на территории МО Байкаловский муниципальный район.
3.5. У Получателя субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.
3.6. Получатель субсидии не должен получать средства из бюджета МО Байкаловский муниципальный район в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1. настоящего Соглашения.
3.7. Отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования Байкаловский муниципальный район субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования Байкаловский муниципальный район.
3.8. Создание не менее одного рабочего места у вновь созданного субъекта малого или среднего предпринимательства.

4. Порядок перечисления Субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет _____ в лице _____, открытый в _____.
4.2. Перечисление субсидии осуществляется Главным распорядителем одновременно после предоставления документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, с приложением копий первичных документов, в течение 10 рабочих дней со дня подписания настоящего Соглашения.
4.3. Главный распорядитель отказывает Получателю в предоставлении Субсидии в случаях, установленных Порядком предоставления субсидии.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель обязуется:
5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидий, представленные Получателем документы.
5.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии в порядке и при соблюдении Получателем условий, предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим соглашением.
5.1.3. Обеспечить перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в пункте 4.1 настоящего соглашения.
5.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.
5.1.5. В случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального внутреннего финансового контроля информации о фактах нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидий, в том числе указания в документах, представленных Получателем, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об устранении нарушений и приостанавливать предоставление Субсидии до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя.
5.1.6. В случае, если Получателем допущены нарушения условий предоставления Субсидии, нецелевое использование Субсидии, направлять Получателю уведомление (требование) о возврате средств Субсидии в местный бюджет в течение 10 рабочих дней с момента получения Получателем соответствующего уведомления (требования) Главного распорядителя.
Требование о возврате средств Субсидии в местный бюджет подготавливается Главным распорядителем в письменной форме с указанием Получателя, платежных реквизитов, срока возврата и суммы Субсидии, подлежащей возврату (с приложением порядка расчета (при необходимости)).
5.1.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением.
5.2. Главный распорядитель вправе:
5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.
5.2.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением.
5.3. Получатель обязуется:
5.3.1. Обеспечить выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим соглашением, в том числе:
-предоставить Главному распорядителю документы, необходимые для предоставления субсидии, указанные в Приложении №1 к соглашению, соответствующие требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий;
-устранять факты нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в требовании Главного распорядителя.
-возвращать в местный бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в требовании Главного распорядителя.
5.3.2. Направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для проведения проверок соблюдения порядка, целей и условий предоставления Субсидии, в течение 3-х рабочих дней со дня получения запроса Главного распорядителя.
5.3.3. Выполнить иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим соглашением.
5.3.4. В случае изменения платежных реквизитов уведомлять администрацию в срок не более 5 рабочих дней путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом;
5.3.5. Обеспечить доступ сотрудникам администрации и органов муниципального внутреннего финансового контроля муниципального образования Байкаловский муниципальный район с целью проведения проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.
5.4. Получатель вправе:
5.4.1. Обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего соглашения.
5.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим соглашением.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.
7.2. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств. Субсидия предоставляется на 2019 год.
Обязательство по перечислению Субсидии, указанное в пункте 4.2 настоящего соглашения, прекращается по окончании финансового года, в котором заключено соглашение, за исключением случаев, прямо предусмотренных нормативными правовыми актами муниципального образования.
7.3. Изменение настоящего соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие после его подписания Сторонами.
7.4. Расторжение настоящего соглашения возможно в следующих случаях:
1) реорганизация или прекращение деятельности Получателя;
2) нарушение Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;
7.5. Настоящее соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Наименование Главного распорядителя	Наименование получателя
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

9. Подписи Сторон

Краткое наименование Главного распорядителя	Краткое наименование получателя Субсидии
_____ (подпись) (И.О. Фамилия)	_____ (подпись) (И.О. Фамилия)

Приложение №1
к Соглашению о предоставлении субсидии из бюджета МО Байкаловский муниципальный район в 2019 году юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» в целях возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг от ____ 2019 г.

Перечень документов, необходимых для получения Субсидии:

№ п.п.	Наименование документов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БАЙКАЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
от 10.10. 2019 года №384 с. Байкалово
«Об утверждении Порядка предоставления субсидии в 2019 году субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 4 февраля 2008 года №10-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Свердловской области», со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 6.09.2016 г. №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», в целях реализации Муниципальной подпрограммы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года Муниципальной программы «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года, утвержденной Постановлением администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район от 6.10.2014 г. №581 (с изменениями), на основании ст. 28 Устава МОя Байкаловский муниципальный район, **администрация муниципального образования Байкаловский муниципальный район ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии в 2019 году субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район (приложение № 1).

2. Создать комиссию по отбору претендентов на предоставление субсидии в 2019 году субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район и утвердить ее состав (приложение № 2).

3. Настоящее постановление опубликовать в Вестнике Байкаловского муниципального района и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования в сети Интернет www.mobmt.ru.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социально-экономическим вопросам Бороздину Г.В.

Глава муниципального образования Байкаловский муниципальный район

А.А. Жуков.

Приложение №1 к
Постановлению администрации
МО Байкаловский муниципальный район
от 10.10.2019 года №384

Порядок предоставления субсидии в 2019 году субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район

- 1. Общие положения**
- 1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии в 2019 году субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства на территории МО Байкаловский муниципальный район (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года №209 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 4 февраля 2008 года №10 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Свердловской области», со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 6.09.2016 г. №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Муниципальной подпрограммой «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года Муниципальной программы «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года, утвержденной Постановлением администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район от 06.10.2014г. №581(с изменениями).
- 1.2. Предоставление субсидии является одной из форм поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район.
- 1.3. Источником финансирования при предоставлении указанной субсидии является бюджет муниципального образования Байкаловский муниципальный район. Главным распорядителем бюджетных средств, выделенных на предоставление субсидии, является администрация муниципального образования Байкаловский муниципальный район.
- 1.4. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства с целью возмещения затрат на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства на безвозмездной и безвозвратной основе во исполнение мероприятий Муниципальной подпрограммы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года.
- 1.5. Прием заявок на предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с технологическим присоединением к объектам электросетевого хозяйства (далее – предоставление субсидии), осуществляются отделом социально-экономического развития администрации МО Байкаловский муниципальный район (далее – отдел социально-экономического развития).
- 1.6. Субсидии предоставляются в пределах выделенных и перечисленных на указанные цели лимитов бюджетных ассигнований в 2019 году, предусмотренных на реализацию Муниципальной подпрограммы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район» до 2024 года.
- 1.7. Участник имеет право на данную субсидию один раз в течение финансового года.
- 1.8. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и заключаемым администрацией муниципального образования Байкаловский муниципальный район с субъектом малого и среднего предпринимательства соглашением о предоставлении субсидии.
- 1.9. В целях принятия решения о возможности предоставления субъекту малого или среднего предпринимательства субсидии администрацией муниципального образования Байкаловский муниципальный район создается Комиссия по отбору претендентов на предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район (далее – комиссия).
- 1.10. Основные определения в рамках настоящего Порядка:
- Субсидия – денежные средства, предоставляемые субъектам малого и среднего предпринимательства на безвозмездной и безвозвратной основе на возмещение затрат на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства.
- Субъект малого или среднего предпринимательства - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, относящееся (относящийся) к категории субъектов малого или среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».
- 1.11. Информирование субъектов малого и среднего предпринимательства о возможности получения субсидии производится путем размещения информации на официальном сайте Администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район www.mobmt.ru и опубликования настоящего Порядка в Вестнике Байкаловского муниципального района.
- 2. Принципы предоставления субсидии**
- 2.1. Основными принципами предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства являются следующие:

- тельства являются следующие:
- 2.1.1. Обеспечение равного доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к получению поддержки в соответствии с условиями ее предоставления.
- 2.1.2. Заявительный порядок обращения субъектов малого и среднего предпринимательства за оказанием поддержки.
- 2.1.3. Равный доступ субъектов малого и среднего предпринимательства, соответствующих условиям предоставления субсидии, установленным в разделе 3 настоящего Порядка, к участию в мероприятиях, предусмотренных Муниципальной подпрограммой «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район» до 2024 года Муниципальной программы «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года, утвержденной Постановлением администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район от 6.10.2014 г. №581 (с изменениями).

- 3. Условия и порядок предоставления субсидии**
- 3.1. Субсидия предоставляется на возмещение затрат на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства.
- 3.2. Субсидия не может быть предоставлена субъектам малого и среднего предпринимательства:
- 3.2.1. На осуществление деятельности, указанной в пунктах 3 и 4 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».
- 3.2.2. Субъекты малого и среднего предпринимательства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка на получение субсидии, не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющий льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающий раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
- 3.2.3. В случае, если не представлены в полном объеме документы, указанные в пункте 4.6. настоящего Порядка, или представлены недостоверные сведения и документы.
- 3.2.4. В случае, если не выполнены условия оказания поддержки, предусмотренные настоящим Порядком.
- 3.2.5. В случае, если заявитель находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а индивидуальные предприниматели прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка на получение субсидии.
- 3.2.6. При наличии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка на получение субсидии;
- 3.2.7. Должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет МО Байкаловский муниципальный район субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед местным бюджетом, из которого планируется предоставление субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка на получение субсидии;
- 3.2.8. В случае, если ранее в отношении заявителя – субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли.
- 3.2.9. С момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее, чем три года.
- 3.2.10. Получатели субсидий не должны получать средства из бюджета муниципального образования Байкаловский муниципальный район в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.4. настоящего Порядка.
- 3.3. Субсидия может быть предоставлена субъектам малого и среднего предпринимательства при выполнении следующих условий:
- 3.3.1. Регистрации и осуществления деятельности на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район.
- 3.3.2. Произведены затраты, указанные в пункте 3.1. настоящего Порядка, не ранее 1 января 2018 года.

- 4. Порядок приема заявок и требования к заявкам**
- 4.1. Заявка с приложениями к ней документами, указанными в пункте 4.6. настоящего Порядка, подается лично субъектом малого или среднего предпринимательства либо его представителем в администрацию МО Байкаловский муниципальный район по адресу: 623870, Свердловская область, с. Байкалово, ул. Революции, 25, кабинет №104. Заявки принимаются в рабочие дни с 8.00 до 12.00, с 13.00 до 16.00 местного времени.
- 4.2. Прием заявок осуществляется с 11 октября 2019 года по 4 декабря 2019 года.
- 4.3. Поступившие заявки регистрируются в Журнале регистрации заявлений о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства. Запись регистрации заявления включает в себя номер по порядку (с каждым новым годом, номер начинается исчисляться с номера 01), дату подачи заявления, Ф.И.О. заявителя, юридический адрес заявителя, наименование мероприятия, подпись заявителя.
- 4.4. Комиссия обязана обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках.
- 4.5. Отдел социально-экономического развития проверяет поступившие заявки на соответствие условиям настоящего Порядка.
- 4.6. К заявке должны быть приложены следующие документы:
- Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, копия Листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, или копия Листа записи Единого государственного реестра юридических лиц, заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии) или индивидуальным предпринимателем.
 - Копия Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, содержащая сведения об основном виде экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности. подготовленные с использованием информационного ресурса ФНС России.
 - Копии документов, подтверждающих назначение на должность руководителя юридического лица, заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии) (для заявителей – юридических лиц).
 - Копия договора об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям между сетевой организацией и субъектом малого или среднего предпринимательства, заверенного подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии) или индивидуальным предпринимателем.
 - Копия акта о технологическом присоединении и копия акта разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности, заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии) или индивидуальным предпринимателем.
 - Копии платежных документов, подтверждающих фактическую оплату субъектом малого и среднего предпринимательства услуг по технологическому присоединению, заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии) или индивидуальным предпринимателем.
 - Справка территориального налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданная не ранее чем за тридцать календарных дней до дня предоставления документов в Экономический отдел.
 - Справка из бухгалтерии администрации МО Байкаловский муниципальный район о наличии (отсутствии) просроченной задолженности по платежам в бюджет МО Байкаловский муниципальный район, администратором которых является администрации МО Байкаловский муниципальный район.
 - Заявка по форме, указанной в приложении №1 к настоящему Порядку, с приложением описи представленных документов.
- 4.7. Одновременно с копиями документов, указанных в пункте 4.6. настоящего Порядка, представляются оригиналы, которые в день их представления сверяются с копиями и возвращаются заявителю.
- 4.8. К документам, указанным в пункте 4.6. настоящего Порядка, предъявляются следующие обязательные требования:
- 1) должны быть оформлены на русском языке;
- 2) не должны содержать подчисток и исправлений. Допустимы исправления, оформленные в соответствии с установленными правилами делопроизводства.
- 4.9. Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.10. Документы, представленные субъектом малого и среднего предпринимательства не возвращаются и хранятся в течение 3 (трех) лет с даты их приема отделом социально-экономического развития.

- 5. Порядок принятия решения комиссией**
- 5.1. Общий состав комиссии формируется из представителей администрации МО Байкаловский муниципальный район, Думы МО Байкаловский муниципальный район, в количестве 8 (восемью) человек.
- 5.2. Общее руководство деятельностью комиссии осуществляет председатель комиссии. В случае отсутствия председателя комиссии, его полномочия исполняет заместитель председателя комиссии.
- Секретарем комиссии является представитель отдела социально-экономического развития.
- 5.3. Формой деятельности комиссии является заседание. Заседания комиссии проводятся в очной форме. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.
- 5.4. Решения комиссии принимаются открытым голосованием, большинством голосов.
- На заседании комиссии каждый из членов комиссии вправе отдать свой голос только за одно из реше-

ний, указанных в пункте 5.9. настоящего Порядка.

Решение, указанное в пункте 5.9.1. настоящего Порядка, считается принятым, если за него проголосовала половина или более членов комиссии, присутствующих на заседании.

5.5. Из заявок, по которым комиссией принято решение о предоставлении субсидии, формируется список заявок в порядке хронологии по дате подачи заявки в отдел социально-экономического развития.

5.6. Субъекты малого или среднего предпринимательства, по заявкам которых комиссией принято решение об отказе в предоставлении субсидии по причинам, указанным в п.5.11. настоящего Порядка, при повторной подаче заявки направляют документы, отсутствовавшие в ранее поданном пакете документов или не соответствовавшие требованиям настоящего Порядка, опись представляемых документов, а также заявку по форме согласно Приложению №1 к настоящему Порядку, датированную текущей календарной датой подачи заявки.

При повторной подаче заявки результаты предыдущего рассмотрения заявки Комиссией аннулируются.

5.7. Решения комиссии оформляются протоколами. Протокол заседания комиссии ведет секретарь комиссии. Протокол заседания комиссии подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании и секретарем.

5.8. Комиссия рассматривает заявки в срок не более 10 (десяти) рабочих дней с момента ее регистрации в отделе социально-экономического развития.

5.9. Комиссия вправе принимать следующие решения:

5.9.1. о предоставлении субсидии, о сумме субсидии;

5.9.2. об отказе в предоставлении субсидии.

5.10. Основаниями отказа в предоставлении субсидии являются:

5.10.1. Несоблюдение требований, предусмотренных настоящим Порядком, в том числе непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 4.6. настоящего Порядка, несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным пунктом 4.8 настоящего Порядка.

5.10.2. Недостоверность информации, предоставленной субъектом малого или среднего предпринимательства.

5.10.3. Отсутствие в местном бюджете средств на возмещение затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства.

5.11. Секретарь комиссии в течение 5 (пяти) рабочих дней после заседания комиссии информирует субъектов малого или среднего предпринимательства о принятом решении по электронной почте или с использованием средств факсимильной, почтовой связи, телефонной или мобильной связи (по выбору заявителя).

5.12. В случае, если субъект малого или среднего предпринимательства не подписал по любым причинам соглашение о предоставлении субсидии в течение одного месяца с момента принятия решения Комиссии, это означает односторонний добровольный отказ субъекта малого или среднего предпринимательства от получения субсидии.

6. Размер и порядок перечисления субсидии

6.1. Общая сумма запланированных средств на предоставление субсидии в 2019 году субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район составляет 495 000 (четыреста девяносто пять тысяч) рублей.

6.2. Размер предоставляемой субсидии зависит от фактически понесенных затрат субъектом малого и среднего предпринимательства на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства, но не более 300 000 (триста тысяч) рублей.

6.3. Предоставление субсидии осуществляется в порядке очередности поступления заявок.

6.4. Претенденты на получение субсидии заключают с администрацией муниципального образования Байкаловский муниципальный район соглашение, согласно приложения № 2 к настоящему Порядку.

6.5. Администрация МО Байкаловский муниципальный район перечисляет денежные средства с лицевого счета бюджетополучателя администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район на расчетные счета получателя субсидии, открытые ими в российских кредитных организациях, в течение 10 рабочих дней со дня подписания соглашения на предоставление субсидии.

6.6. Субсидия считается предоставленной заявителю в день списания денежных средств с лицевого счета администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район.

6.7. Отдел социально-экономического развития осуществляет учет и ведет реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших субсидии, в общей форме реестра получателей поддержки.

7. Порядок возврата субсидии

7.1. Субсидия подлежит возврату в полном объеме в бюджет муниципального образования Байкаловский муниципальный район в случаях:

•выявления факта предоставления получателем субсидии документов, содержащих недостоверную информацию;

•нарушения получателем субсидии условий, установленных при получении субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом муниципального внутреннего финансового контроля.

7.2. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

•орган муниципального внутреннего финансового контроля муниципального образования Байкаловский муниципальный район направляет получателю субсидии уведомление (требование) о возврате субсидии в течение пяти рабочих дней со дня выявления факта нарушения условий предоставления;

•получатель субсидии в течение десяти рабочих дней со дня получения уведомления (требования) о возврате обязан произвести возврат на лицевой счет администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район ранее полученной суммы субсидии в полном объеме

7.3. В случае не возврата субсидии, либо несвоевременного возврата, взыскание производится согласно действующему законодательству.

7.4. Суммы возвращенных субсидий подлежат зачислению в доходы бюджета муниципального образования Байкаловский муниципальный район.

8. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

8.1. Получатели субсидии несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за несоблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии.

8.2. Финансовый контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии в обязательном порядке осуществляется администрацией, Финансовым управлением администрации МО Байкаловский муниципальный район (органом муниципального внутреннего финансового контроля).

8.3. При выявлении администрацией, либо органами, осуществляющими финансовый контроль, – Финансовым управлением администрации МО Байкаловский муниципальный район (органом муниципального внутреннего финансового контроля), нарушения условий, целей, предоставления субсидии, факта неправомерного получения субсидии, а также несоблюдения обязательств, установленных соглашением, субсидия подлежит возврату в местный бюджет.

Приложение №1

к Порядку предоставления субсидии в 2019 году субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства на территории МО Байкаловский муниципальный район

ЗАЯВКА на предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район

В соответствии с Порядком предоставления субсидии в 2019 году субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства на территории МО Байкаловский муниципальный район организация (индивидуальный предприниматель)

(полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства) просит предоставить субсидию на возмещение затрат на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства.

Общая сумма затрат, тыс. рублей _____

(сумма цифрами и прописью)

Площадь объекта присоединяемого к объектам электросетевого хозяйства, (кв.м.) _____ (цифрами)

Представляем следующую информацию:

1. Основной вид экономической деятельности в соответствии с общероссийским классификатором видов экономической деятельности, указанный в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц или выписке из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей _____ Фактически осуществляемый вид экономической деятельности на основании данных бухгалтерского учета _____

2. ИНН/КПП _____

3. Фактический адрес (включая индекс) _____

4. Почтовый адрес (включая индекс) _____

5. Контактный телефон, факс _____

6. Контактное лицо, должность _____

7. Адрес электронной почты _____

8. Банковские реквизиты: _____

9. Информация о субъекте малого и среднего предпринимательства:

Наименование информации о субъекте МСП	Информация
Относится к: Индивидуальным предпринимателям без образования юридического лица, крестьянско-фермерским хозяйствам. Юридическим лицам.	Микропредприятие Малое предприятие Среднее предприятие
Является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом	Да Нет
Находится в состоянии реорганизации, ликвидации или банкротства	Да Нет
Зарегистрирован и осуществляет свою деятельность на территории МО Байкаловский муниципальный район	Да Нет
Применяемая система налогообложения	общеевропейская; упрощенная (УСН); в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности; для сельскохозяйственных товаропроизводителей.
Имеется просроченная задолженность по налогам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации	Да Нет

10. Информация по показателям эффективности:

№ п/п	Наименование показателя	Ед.изм.по состоянию на первое число января (за предыдущий год)
1	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС	тыс. руб.
2	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) за предыдущий календарный год	чел.
3	Среднемесячная начисленная заработная плата всех работников	тыс. руб.
4	Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налогов на добавленную стоимость и акцизов)	тыс. руб.
5	Привлеченные заемные (кредитные) средства	тыс. руб.
5.1	Из них: привлечено в рамках программ государственной поддержки	тыс. руб.

11. Сведения об участниках (акционерах), имеющих долю в уставном капитале (для юридических лиц):
Участники (акционеры), имеющие долю в уставном капитале

Участник	Доля, %

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

Согласен(на) на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

Субъект малого (среднего) предпринимательства несет предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность за недостоверность представленных сведений, повлекшую неправомерное получение бюджетных средств.

Я уведомлен(а) о том, что не подписание мною договора о предоставлении субсидии в течение одного месяца с момента принятия решения Комиссией по любым, в том числе не зависящим от меня причинам, означает мой односторонний добровольный отказ от получения субсидии.

Прилагаются следующие документы:

1. _____,
2. _____ и т.д.
(перечень всех документов, представляемых для получения субсидии)

_____	_____
(должность руководителя юр. Лица, ИП)	(Ф.И.О., подпись)
« _____ » _____ 20 ____ г.	М.П. (при наличии)
(дата)	

Приложение № 2 к
Постановлению администрации
МО Байкаловский муниципальный район
от 10.10. 2019 года №384

СОСТАВ КОМИССИИ по отбору претендентов на предоставление субсидии в 2019 году субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район	
Алексей Анатольевич Жуков	Глава муниципального образования Байкаловский муниципальный район, председатель комиссии.
Галина Викторовна Бороздина	Заместитель главы администрации МО по социально-экономическим вопросам, заместитель председателя комиссии.
Татьяна Михайловна Рогозина	Главный специалист Отдела социально-экономического развития администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район, секретарь комиссии.
Члены комиссии	
Екатерина Алексеевна Шеина	Ведущий специалист юридического Отдела администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район.
Галина Ивановна Папулова	Главный специалист Отдела социально-экономического развития администрации МО Байкаловский муниципальный район.
Марина Валентиновна Вздорнова	Специалист 1 категории Отдела социально-экономического развития администрации МО Байкаловский муниципальный район.
Федор Андреевич Спирин	Главный специалист Отдела социально-экономического развития администрации МО Байкаловский муниципальный район.
Галина Михайловна Губина	Председатель Думы муниципального образования Байкаловский муниципальный район (по согласованию)

Приложение №2

к Порядку предоставления субсидии в 2019 году субъектов малого и среднего предпринимательства на возмещение затратам на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства на территории МО Байкаловский муниципальный район

Соглашение о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования Байкаловский муниципальный район в 2019 году юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» в целях возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

с. Байкалово Свердловской области _____ « _____ » _____ 2019 года
Администрация МО Байкаловский муниципальный район, именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице Главы муниципального образования _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____ в лице _____,

именуемый в дальнейшем «Получатель», действующий на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решения Думы МО Байкаловский муниципальный район от 26.12.2018 г. №166 «О бюджете МО Байкаловский муниципальный район на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» (в ред. от 29.05.2019 г. №188), Постановления администрации МО Байкаловский муниципальный район от 6.10.2014 г. №581 «Об утверждении муниципальной программы «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район до 2024 года», Подпрограмма «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в МО Байкаловский муниципальный район» (с изм.), Постановлением администрации МО Байкаловский муниципальный район от 10.10.2019 г. № ____ «Об утверждении Порядка предоставления субсидии в 2019 году субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства на территории МО Байкаловский муниципальный район», приказом Финуправления администрации МО Байкаловский муниципальный район от 21.04.2017 г. №16 «Об утверждении типовых форм Договоров (соглашений) о предоставлении из местного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление из бюджета МО Байкаловский муниципальный район в 2019 году субсидии в целях возмещения затрат, связанных с технологическим присоединением к объектам электросетевого хозяйства (далее – Субсидия).
1.2. Субсидия предоставляется Главным распорядителем в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код Главного распорядителя 901, раздел 0400, подраздел 0412, целевая статья 01Д0123020, вид расходов 811, в рамках муниципальной программы «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район на 2015-2020 годы», Подпрограмма №12 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в МО Байкаловский муниципальный район» утвержденной Постановлением администрации МО Байкаловский муниципальный район от 6.10.2014 г. №581 (с изм.).

2. Размер Субсидии

2.1. Размер Субсидии, предоставляемой из местного бюджета в соответствии с настоящим соглашением, составляет в 2019 году _____ (_____) рублей _____ копеек. Размер Субсидии определен постановлением администрации МО Байкаловский муниципальный район от 10.10.2019 г. № ____ «Об утверждении Порядка предоставления субсидии в 2019 году субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства на территории МО Байкаловский муниципальный район» (далее – Порядок предоставления субсидии).

3. Условия предоставления Субсидии

3.1. Соответствие Получателя требованиям, установленным Порядком предоставления субсидии.
3.2. Предоставление Получателем документов, необходимых для получения Субсидии, в соответствии с Приложением №1 к данному Соглашению, соответствие указанных документов требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий.
3.3. Согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального внутреннего финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.
3.4. Наличие регистрации и осуществления деятельности на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район.
3.5. У Получателя субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.
3.6. Получатель субсидии не должен получать средства из бюджета муниципального образования Байкаловский муниципальный район в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1. настоящего Соглашения.
3.7. Отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования Байкаловский муниципальный район субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования Байкаловский муниципальный район.

4. Порядок перечисления Субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на расчетный счет _____, открытый в _____.
4.2. Перечисление субсидии осуществляется Главным распорядителем одновременно после предоставления документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, с приложением копий первичных документов, в течение 10 банковских дней со дня подписания настоящего Соглашения.
4.3. Главный распорядитель отказывает Получателю в предоставлении Субсидии в случаях, установленных Порядком предоставления субсидий.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель обязуется:
5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидий, представленные Получателем документы.
5.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии в порядке и при соблюдении Получателем условий, предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим соглашением.
5.1.3. Обеспечить перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в пункте 4.1 настоящего соглашения.
5.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.
5.1.5. В случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о фактах нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидий, в том числе указания в документах, представленных Получателем, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об устранении нарушений и приостанавливать предоставление Субсидии до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя.
5.1.6. В случае если Получателем допущены нарушения условий предоставления Субсидии, нецелевое использование Субсидии, направлять Получателю требование о возврате средств Субсидии в местный бюджет в течение 10 календарных дней с момента получения Получателем соответствующего требования Главного распорядителя.
Требование о возврате средств Субсидии в местный бюджет подготавливается Главным распорядителем в письменной форме с указанием Получателя, платежных реквизитов, срока возврата и суммы Субсидии, подлежащей возврату (с приложением порядка расчета (при необходимости)).
5.1.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением.
5.2. Главный распорядитель вправе:
5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.
5.2.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим соглашением.
5.3. Получатель обязуется:
5.3.1. Обеспечить выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим соглашением, в том числе:
-предоставить Главному распорядителю документы, необходимые для предоставления субсидии, указанные в Приложении №1 к соглашению, соответствующие требованиям, установленным Порядком предоставления субсидии;
-устранять факты нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в требовании Главного распорядителя.
-возвращать в местный бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в требовании Главного распорядителя.
5.3.2. Направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для проведения проверок соблюдения порядка, целей и условий предоставления Субсидии, в течение 3-х рабочих дней со дня получения запроса Главного распорядителя.
5.3.3. Выполнить иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением.
5.3.4. В случае изменения платежных реквизитов уведомлять Администрацию в срок не более 5 рабочих дней путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом;
5.3.5. Обеспечить доступ сотрудникам Администрации и органов муниципального финансового контроля с целью проведения проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.
5.4. Получатель вправе:
5.4.1. Обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего соглашения.

5.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим соглашением.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.
7.2. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств. Субсидия предоставляется на 2019 год. Обязательство по перечислению Субсидии, указанное в пункте 4.2 настоящего соглашения, прекращается по окончании финансового года, в котором заключено соглашение, за исключением случаев, прямо предусмотренных нормативными правовыми актами муниципального образования.
7.3. Изменение настоящего соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие после его подписания Сторонами.
7.4. Расторжение настоящего соглашения возможно в следующих случаях:
1) реорганизация или прекращение деятельности Получателя;
2) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;
7.5. Настоящее соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Наименование Главного распорядителя	Наименование получателя
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	

9. Подписи Сторон

Краткое наименованиеГлавного распорядителя	Краткое наименование получателя Субсидии
_____ (подпись) (И.О. Фамилия)	_____ (подпись) (И.О. Фамилия)

Приложение №1
к Соглашению о предоставлении субсидии из бюджета МО Байкаловский муниципальный район в 2019 году юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» в целях возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг от _____.2019г.

Перечень документов, необходимых для получения Субсидии:

№ п.п.	Наименование документов

Информационное сообщение о проведении торгов на право заключения договора аренды земельного участка

1. Администрация МО Байкаловский муниципальный район сообщает о проведении торгов на право заключения договора аренды земельного участка (Постановление о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка от 4.10.2019 г. №376).
2. Форма торгов – открытый аукцион по составу участников, открытый по форме подачи предложений о цене на право заключения договора аренды земельного участка.
3. Сведения о предмете торгов:
Лот №1 – земельный участок общей площадью 952 кв.м, с кадастровым номером 66:05:2901008:461, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства. Местоположение: Свердловская область, р-н Байкаловский, с. Байкалово, ул. Октябрьская, 64 сроком на 20 лет. Земельный участок правами третьих лиц не обременен, сервитут, ограничения (обременения) отсутствуют.
Технические условия: Электроснабжение – в соответствии с техническими условиями ОАО «МРСК Урала» филиала «Свердловэнерго» ПО «Талицкие электрические сети». Водоснабжение – водопровод (согласование с МУП ЖКХ). Канализация – локальный выгреб, надворный туалет, мусоросборник. Теплоснабжение – возможность подключения к сетям теплоснабжения отсутствует.
Начальная стоимость ежегодной годовой арендной платы земельного участка – 17640 (семнадцать тысяч шестьсот сорок рублей) 00 копеек.
Размер задатка: 3528 (три тысячи пятьсот двадцать восемь) рублей 00 копеек.
«Шаг аукциона»: 529,20 (пятьсот двадцать девять) рублей 20 копеек.
Лот №2 – земельный участок общей площадью 1225,0 кв.м, с кадастровым номером 66:05:2601001:1110, категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное использование: индивидуальные жилые дома с приусадебными участками. Местоположение: Свердловская область, Байкаловский район, с. Байкалово, ул. Репина, 3, сроком на 20 лет. Земельный участок правами третьих лиц не обременен, сервитут, ограничения (обременения) отсутствуют.
Технические условия: Электроснабжение – в соответствии с техническими условиями ОАО «МРСК Урала» филиала «Свердловэнерго» ПО «Талицкие электрические сети». Водоснабжение – скважина. Канализация – локальный выгреб, надворный туалет, мусоросборник. Теплоснабжение – печное местное.
Начальная стоимость ежегодной годовой арендной платы земельного участка – 19200 (девятнадцать тысяч двести) рублей 00 копеек.
Размер задатка: 3840 (три тысячи восемьсот сорок) рублей 00 копеек.
«Шаг аукциона»: 576 (пятьсот семьдесят шесть) рублей 00 копеек.
Лот №3 – земельный участок общей площадью 1600 кв.м, с кадастровым номером 66:05:2601004:1563, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства. Местоположение: Свердловская область, Байкаловский район, с. Байкалово, ул. Быстрова, 13 сроком на 20 лет. Земельный участок правами третьих лиц не обременен, сервитут, ограничения (обременения) отсутствуют.
Технические условия: Электроснабжение – в соответствии с техническими условиями ОАО «МРСК Урала» филиала «Свердловэнерго» ПО «Талицкие электрические сети». Водоснабжение – водопровод. Канализация – локальный выгреб, надворный туалет, мусоросборник. Теплоснабжение – печное местное.
Начальная стоимость ежегодной годовой арендной платы земельного участка – 22800 (двадцать две тысячи восемьсот) рублей 00 копеек.
Размер задатка: 4560 (четыре тысячи пятьсот шестьдесят) рублей 00 копеек.
«Шаг аукциона»: 684 (шестьсот восемьдесят четыре) рубля 00 копеек.
Лот №4 – земельный участок общей площадью 1000 кв.м., с кадастровым номером 66:05:1201001:429, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства. Местоположение: Свердловская область, Байкаловский район, с. Городище, ул. Безимьянная, 11, сроком на 20 лет. Земельный участок правами третьих лиц не обременен, сервитут, ограничения (обременения) отсутствуют.
Технические условия: Электроснабжение – в соответствии с техническими условиями ОАО «МРСК Урала» филиала «Свердловэнерго» ПО «Талицкие электрические сети». Водоснабжение – колодец. Канализация – локальный выгреб, надворный туалет и мусоросборник. Теплоснабжение – печное местное.
Начальная стоимость ежегодной годовой арендной платы земельного участка – 8400 (восемь тысяч четыреста) рублей 00 копеек.
Размер задатка: 1680 (одна тысяча шестьсот восемьдесят) рублей 00 копеек.
«Шаг аукциона»: 252 (двести пятьдесят два) рубля 00 копеек.
Лот №5 – земельный участок общей площадью 1000 кв.м, с кадастровым номером 66:05:2601003:615, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование: ритуальная деятельность. Местоположение: Свердловская область, Байкаловский р-он, с. Байкалово, ул. Мальгина, 79а, сроком на 5 лет. Земельный участок правами третьих лиц не обременен, сервитут, ограничения (обременения) отсутствуют.
Технические условия: Электроснабжение – в соответствии с техническими условиями АО «Облком-мунэнерго». Водоснабжение – колодец. Канализация – локальный выгреб, надворный туалет и мусоросборник. Теплоснабжение – печное местное, электрическое.

Начальная стоимость ежегодной годовой арендной платы земельного участка – 73884 (семьдесят три тысячи восемьсот восемьдесят четыре) рубля 00 копеек.

Размер задатка: 14776,80 (четырнадцать тысяч семьсот семьдесят шесть) рублей 80 копеек.

«Шаг аукциона»: 2216,52 (две тысячи двести шестнадцать) рублей 52 копейки.

Лот №6 – земельный участок общей площадью 517 кв.м, с кадастровым номером 66:05:2601004:1564, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование: стоянки транспорта общего пользования. Местоположение: Свердловская область, Байкаловский район, с. Байкалово, ул. Мальгина, строение 94 сроком на 5 лет. Земельный участок правами третьих лиц не обременен, сервитут, ограничения (обременения) отсутствуют.

Начальная стоимость ежегодной годовой арендной платы земельного участка – 38198 (тридцать тысяч сто девяносто восемь) рублей 00 копеек.

Размер задатка: 7639,60 (семь тысяч шестьсот тридцать девять) рублей 60 копеек.

«Шаг аукциона»: 1145,94 (одна тысяча сто сорок пять) рублей 94 копейки.

Лот №7 – земельный участок общей площадью 70000 кв.м, с кадастровым номером 66:05:1301002:118, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование: хранение и переработка сельскохозяйственной продукции. Местоположение: Свердловская обл., Байкаловский р-он, д. Палецкова, ул. Ленина, 69-А сроком на 10 лет. Земельный участок правами третьих лиц не обременен, сервитут, ограничения (обременения) отсутствуют.

Технические условия: Водоснабжение – скважина. Электроснабжение – в соответствии с техническими условиями ОАО «МРСК Урала» филиала «Свердловэнерго» ПО «Талицкие электрические сети». Теплоснабжение – печное.

Начальная стоимость годовой арендной платы земельного участка – 51548 (пятьдесят одна тысяча пятьсот сорок восемь) рублей 00 копеек.

Размер задатка: 10309,60 (десять тысяч триста девять) рублей 60 копеек.

«Шаг аукциона»: 1546,44 (одна тысяча пятьсот сорок шесть) рублей 44 копейки.

Лот №8 – земельный участок общей площадью 36948 кв.м, с кадастровым номером 66:05:0601002:375, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование: для иных видов сельскохозяйственного использования. Местоположение: Свердловская обл., Байкаловский р-он, с. Елань, ул. Первомайская, 1а сроком на 10 лет. Земельный участок правами третьих лиц не обременен, сервитут, ограничения (обременения) отсутствуют.

Технические условия: Водоснабжение – скважина. Электроснабжение – в соответствии с техническими условиями ОАО «МРСК Урала» филиала «Свердловэнерго» ПО «Талицкие электрические сети». Теплоснабжение – печное.

Начальная стоимость годовой арендной платы земельного участка – 27204 (двадцать семь тысяч двести четыре) рубля 00 копеек.

Размер задатка: 5440,80 (пять тысяч четыреста сорок) рублей 80 копеек.

«Шаг аукциона»: 816,12 (восемьсот шестнадцать) рублей 12 копеек.

4. Организатор торгов – администрация МО Байкаловский муниципальный район.

5. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возратить его участникам внесенные задатки.

6. Заявки на участие в аукционе принимаются с 11 октября 2019 года по 8 ноября 2019 года в приемные дни с 8.00 до 16.00 (обед с 12.00 до 13.00) по адресу: Свердловская область, с. Байкалово, улица Революции, 25, кабинет №104.

7. Определить дату, место, время проведения торгов 14 ноября 2019 года в 10.00 по адресу: Свердловская область, с. Байкалово, улица Революции, 25, кабинет №104.

8. Дата, время и порядок осмотра земельных участков на местности: осмотр земельного участка на местности производится лицами, желающими участвовать в торгах, самостоятельно.

9. Заявка подается по установленной форме в письменном виде и принимается одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе.

10. Задаток должен поступить не позднее 08 ноября 2019 года. Реквизиты счета для перечисления денежных средств: Получатель: Финансовое управление Администрации МО Байкаловский муниципальный район (администрация МО Байкаловский муниципальный район, л/с 05901341010) на расчетный счет № 40302810416195066212 в Уральском Банке ПАО Сбербанк г. Екатеринбург, ИНН 6611014086, КПП 661101001, БИК 046577674, к/с 30101810500000000674 Назначение платежа: КБК 90101050201050000510 (сумма) 05901341010 «Задаток за участие в аукционе _ лот_ на земельный участок» Документом, подтверждающим поступление задатка на указанный счет, является выписка с этого счета.

В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан возратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

11. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте не позднее чем на следующий день после дня подписания протокола. Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

12. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

13. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- документы, подтверждающие внесение задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя.

14. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

15. Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. Размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

16. Сведения о победителях аукциона, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

17. Получить дополнительную информацию о земельных участках можно с момента публикации по адресу: Свердловская область, с. Байкалово, улица Революции, 25, кабинет № 104.по телефонам: (34362) 2-04-39, на сайте <http://torgi.gov.ru> и на официальном сайте администрации муниципального образования.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БАЙКАЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

26.09.2019 года №365 с. Байкалово

«Об утверждении Комплексного плана просветительских мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе на повышение эффективности антикоррупционного просвещения на 2019-2020 годы»

Во исполнении Указа Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года №378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», в соответствии с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.01.2019 г. №98-р «Об утверждении Программы по антикоррупционному просвещению обучающихся на 2019 год», Распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 г. №2884-р (в редакции от 18.05.2019 г.) «Об утверждении комплексного плана просветительских мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе на повышение эффективности антикоррупционного просвещения, на 2019-2020 годы», администрация муниципального образования Байкаловский муниципальный район **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Комплексный план просветительских мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе на повышение эффективности антикоррупционного просвещения на 2019-2020 годы.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
3. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике Байкаловского муниципального района и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район в сети «Интернет» <http://mobmr.ru>
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район по социально-экономическим вопросам Г.В. Бороздину

**Глава муниципального образования
Байкаловский муниципальный район**

А.А. Жуков.

Приложение к Постановлению

№365 от 26 сентября 2019 года

Комплексный план просветительских мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район на 2019-2020 годы

Антикоррупционное просвещение граждан			
№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Информирование граждан о нормативном правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Шейна Е.А.	по мере принятия нормативных правовых актов Российской Федерации, муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в том числе ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.	Информирование граждан о принимаемых мерах по совершенствованию управления кадровым составом и повышению качества его формирования, совершенствования системы профессионального развития гражданских и муниципальных служащих	Куликова А.В.	до 31 декабря 2019 года до 31 декабря 2020 года
3.	Информирование граждан о применяемых информационных сервисах (цифровых технологиях), исключающих коррупционное поведение гражданских и муниципальных служащих	Куликова А.В. Шейна Е.А.	до 31 декабря 2019 года до 31 декабря 2020 года
4.	Организация тематических брифингов и интервью в средствах массовой информации по вопросам принимаемых мер по противодействию коррупции и их результативности	Куликова А.В. Шейна Е.А.	до 31 декабря 2019 года до 31 декабря 2020 года
5.	Опубликование ежегодных докладов о результатах антикоррупционного мониторинга, а также реализации мероприятий в сфере противодействия коррупции, предусмотренных планами по противодействию коррупции органов местного самоуправления, муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области	Куликова А.В. Шейна Е.А.	до 1 февраля 2020 года
Выполнение комплексного плана просветительских мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе на повышение эффективности антикоррупционного просвещения, на 2019-2020 годы»			
6.	Разработка, принятие государственных (муниципальных) программ, программ и планов, направленных на реализацию создания в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе на повышение эффективности антикоррупционного просвещения, или внесение изменений в них по мере необходимости	Куликова А.В. Шейна Е.А.	до 31 октября 2019 года
7.	Совершенствование действующих или разработка новых методических, информационных и разъяснительных материалов об антикоррупционных стандартах поведения для лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления, муниципальных служащих, а также работников государственных учреждений и предприятий Свердловской области, муниципальных учреждений и предприятий на территории Свердловской области, на которых распространяются антикоррупционные стандарты поведения	Куликова А.В. Шейна Е.А.	до 31 декабря 2019 года
8.	Оказание бесплатной юридической помощи гражданам по вопросам, относящимся к компетенции администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район и подведомственных учреждений	Шейна Е.А.	в течение 2019-2020 годов
9.	Организация проведения администрацией муниципального образования Байкаловский муниципальный район и подведомственными учреждениями, государственным казенным учреждением Свердловской области «Государственное юридическое бюро по Свердловской области» и адвокатами в Свердловской области приема (консультирования) граждан по вопросам законодательства Российской Федерации, регулирующего вопросы противодействия коррупции	Шейна Е.А.	ежегодно, до 9 декабря

10.	Разработка и размещение просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлениями коррупции, в подразделах «Антикоррупционное просвещение граждан» разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, на официальных сайтах администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район и подведомственных учреждений, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет)	Шеина Е.А. Куликова А.В.	до 31 декабря 2019 года до 1 июля 2020 год
11.	Популяризация разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, на официальных сайтах администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район и подведомственных учреждений в сети Интернет	Шеина Е.А. Куликова А.В.	до 31 декабря 2019 года до 1 июля 2020 год
12.	Проведение с руководителями и работниками подведомственных организаций мероприятий (семинаров-практикумов) на тему «Меры дисциплинарной ответственности за невыполнение требований законодательства о противодействии коррупции. Персональная ответственность за несоблюдение обязательных требований, ограничений и запретов»	Шеина Е.А. Куликова А.В. ответственные лица подведомственных организаций	до 31 декабря 2019 года до 1 июля 2020 год
13.	Проведение ежегодного Всероссийского дня правовой помощи детям (в том числе различных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение детей)	Шеина Е.А.	20 ноября 2019 года
14.	Проведение в образовательных организациях просветительских и воспитательных мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям	Шеина Е.А.	до 31 декабря 2019 года до 1 июля 2020 год
15.	Анализ выполнения комплексного плана просветительских мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе на повышение эффективности антикоррупционного просвещения, на 2019-2020 годы, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 г. №2884-р «Об утверждении комплексного плана просветительских мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе на повышение эффективности антикоррупционного просвещения, на 2019-2020 годы», направление информации в Департамент противодействия коррупции и контроля	Шеина Е.А. Куликова А.В.	до 20 января 2020 года до 15 июня 2020 года
Выполнение Комплекса мер, направленных на привлечение наиболее компетентных специалистов в области рекламы, средств массовой информации и общественных связей для качественного повышения эффективности социальной рекламы, способствующей формированию в обществе неприятия всех форм коррупции, а также на поиск форм и методов воздействия на различные слои населения в целях формирования негативного отношения к данному явлению, утвержденного заместителем министра культуры Российской Федерации О.С. Яриловой			
16.	Рассылка в средства массовой информации пресс-реализов о мерах по реализации на территории Свердловской области государственной антикоррупционной политики	Шеина Е.А.	по мере подготовки материалов
17.	Проведение культурно-просветительских мероприятий, способствующих формированию в обществе неприятия всех форм коррупции	Куликова А.В.	до 31 декабря 2019 года до 31 декабря 2020 года
Выполнение Программы по антикоррупционному просвещению обучающихся на 2019 год, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.01.2019 г. №98-р «Об утверждении Программы по антикоррупционному просвещению обучающихся на 2019 год»			
18.	Проведение открытых уроков и классных часов с участием сотрудников правоохранительных органов	Управление образования муниципального образования Байкаловский муниципальный район Учреждения образования муниципального образования Байкаловский муниципальный район	до 10 декабря 2019 года
19.	Организация научно-практических конференций, семинаров, публичных лекций, круглых столов, научных исследований антикоррупционной направленности	Шеина Е.А. Куликова А.В.	до 10 декабря 2019 года
20.	Обеспечение информационной открытости образовательной деятельности образовательных организаций в части антикоррупционного просвещения обучающихся	Управление образования муниципального образования Байкаловский муниципальный район Учреждения образования муниципального образования Байкаловский муниципальный район	до 10 декабря 2019 года

21.	Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера (лекции, семинары, квест-игры и др.) в образовательных организациях с использованием в том числе интернет-пространства	Управление образования муниципального образования Байкаловский муниципальный район Учреждения образования муниципального образования Байкаловский муниципальный район	до 10 декабря 2019 года
22.	Организация проведения курса социальной рекламы на антикоррупционную тематику среди обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность	Управление образования муниципального образования Байкаловский муниципальный район Учреждения образования муниципального образования Байкаловский муниципальный район	до 10 декабря 2019 года
23.	Анализ реализации в Свердловской области Программы по антикоррупционному просвещению обучающихся на 2019 год, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.01.2019 г. №98-р «Об утверждении Программы по антикоррупционному просвещению обучающихся на 2019 год», направление информации в Департамент противодействия коррупции и контроля	Шеина Е.А. Куликова А.В.	до 17 декабря 2019 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БАЙКАЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
23 сентября 2019 г. №356 с. Байкалово
«О внесении изменений в Порядок осуществления Финансовым управлением администрации МО Байкаловский муниципальный район полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденный Постановлением администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район от 2.10.2018 г. №440»

В соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 1 апреля 2019 года №50-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и от 1 мая 2019 года №71-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь пунктом 5 статьи 63 Устава МО Байкаловский муниципальный район, **администрация муниципального образования Байкаловский муниципальный район ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок осуществления Финансовым управлением администрации МО Байкаловский муниципальный район полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденный Постановлением администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район от 2.10.2018 г. №440, следующие изменения:

- 1) подпункты 1 и 2 пункта 63 изложить в следующей редакции:**
«1) объекту контроля представление, содержащее информацию о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушениях условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, муниципальных контрактов, а также контрактов (договоров, соглашений), заключенных в целях исполнения указанных договоров (соглашений) и муниципальных контрактов, целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги объектов контроля, а также требования о принятии мер по устранению причин и условий таких нарушений или требования о возврате предоставленных средств бюджета, для рассмотрения в установленные в указанном документе сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан;
- 2) объекту контроля предписание, содержащее обязательные для исполнения в указанный в предписании срок требования об устранении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушений условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, муниципальных контрактов, а также контрактов (договоров, соглашений), заключенных в целях исполнения указанных договоров (соглашений) и муниципальных контрактов, целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги объектов контроля и (или) требования о возмещении причиненного ущерба МО Байкаловский муниципальный район»;
- 2) подпункт 1 пункта 78 признать утратившим силу;**
3) подпункт 3 пункта 78 изложить в следующей редакции:
«3) определением и обоснованием начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги»;
2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания, за исключением подпункта 2 пункта 1, вступающего в силу с 1 октября 2019 года.
3. Настоящее Постановление подлежит обязательному опубликованию в «Муниципальном вестнике» и размещению на официальном сайте администрации МО Байкаловский муниципальный район.
4. Контроль за исполнением данного Постановления возложить на начальника Финансового управления администрации МО Байкаловский муниципальный район (Трапезникова О.А.).

Глава муниципального образования Байкаловский муниципальный район	А.А. Жуков.
--	--------------------

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БАЙКАЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
10 октября 2019 г. №385 с. Байкалово
«Об утверждении порядка предоставления грантов в 2019 году победителям трудового соревнования среди сельхозтоваропроизводителей, работников агропромышленного комплекса по достижению наивысших показателей на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район»

- В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации муниципальной подпрограммы «Поддержка сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район» муниципальной программы «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года, утвержденной Постановлением администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район от 6.10.2014 г. №581 (с изм. от), на основании Устава муниципального образования Байкаловский муниципальный район, **администрация муниципального образования Байкаловский муниципальный район ПОСТАНОВЛЯЕТ:**
1. Утвердить Порядок предоставления грантов в 2019 году победителям трудового соревнования среди сельхозтоваропроизводителей, работников агропромышленного комплекса по достижению наивысших показателей на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район (прилагается).
2. Создать комиссию по предоставлению грантов в 2019 году победителям трудового соревнования среди сельхозтоваропроизводителей, работников агропромышленного комплекса по достижению наивысших показателей на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район и утвердить ее состав (прилагается).
3. Настоящее постановление опубликовать в «Вестнике Байкаловского муниципального района» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования в сети «Интернет» www.mobmg.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации по социально-экономическим вопросам муниципального образования Байкаловский муниципальный район Бороздину Г.В.

Глава муниципального образования Байкаловский муниципальный район	А.А. Жуков.
--	--------------------

Приложение
к Постановлению администрации
муниципального образования
Байкаловский муниципальный район
от 10 октября 2019 г. №385

**Порядок предоставления грантов в 2019 году победителям
трудоового соревнования среди сельхозтоваропроизводителей,
работников агропромышленного комплекса по достижению наивысших показателей
на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления грантов в 2019 году победителям трудового соревнования среди сельхозтоваропроизводителей, работников агропромышленного комплекса (далее – работников АПК) по достижению наивысших показателей на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации муниципальной подпрограммы «Поддержка развития сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район» муниципальной программы «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года, утвержденной Постановлением администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район от 6.10.2014 г. №581. (с изм. от 14.08.2018 г. №343).

1.2. Предоставление грантов осуществляется в целях стимулирования роста производства сельскохозяйственной продукции, поощрения и популяризации достижений в сфере сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных для предоставления грантов, является администрация муниципального образования Байкаловский муниципальный район. Предоставление грантов осуществляется за счет средств местного бюджета муниципального образования Байкаловский муниципальный район.

1.4. Гранты предоставляются победителям трудового соревнования среди сельхозтоваропроизводителей, работников АПК по достижению наивысших показателей на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район на безвозмездной и безвозвратной основе во исполнение мероприятий муниципальной подпрограммы «Поддержка развития сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район» муниципальной программы «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года.

1.5. Организация проведения трудового соревнования осуществляется территориальным отраслевым исполнительным органом государственной власти Свердловской области «Байкаловское управление агропромышленного комплекса и продовольствия» (далее – Байкаловское управление АПКИП). Итоги конкурса утверждаются начальником Байкаловского управления АПКИП в форме Постановления на основании протокола конкурсной комиссии. Состав конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса утверждается начальником Байкаловского управления АПКИП.

1.6. Информирование сельхозтоваропроизводителей о возможности получения грантов производится путем размещения информации на официальном сайте Администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район www.mobmr.ru, а так же опубликованием в «Вестнике Байкаловского муниципального района».

2. Условия предоставления грантов

2.1. Заявка на участие в конкурсе подается участником конкурса в Байкаловское управление АПКИП с 10.10.2019 года по 23.10.2019 года в произвольной форме. К заявке прилагаются документы и материалы, подтверждающие показатели (достижения) в соответствии с пунктом 3.3. раздела 3 настоящего Порядка.

2.2. Материалы, представленные позже установленного срока, к рассмотрению не принимаются.

2.3. Гранты победителям трудового соревнования среди сельхозтоваропроизводителей, работников АПК по достижению наивысших показателей на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район предоставляются в пределах, выделенных на указанные цели объемов бюджетных ассигнований в 2019 году, предусмотренных на реализацию муниципальной подпрограммы «Поддержка сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район» муниципальной программы «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» до 2024 года.

2.4. Предоставление грантов осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и заключаемыми администрацией муниципального образования Байкаловский муниципальный район с победителями трудового соревнования договорами о предоставлении гранта.

2.5. Грант не может быть предоставлен:

- в случае, если не представлены в полном объеме документы и материалы, указанные в пункте 3.3. настоящего Порядка, или представлены недостоверные сведения и документы.
- в случае, если осуществляется реорганизация, ликвидация или банкротство организации.

3. Порядок приема заявок и требования к заявкам

3.1. Заявка с приложенными к ней документами и материалами, указанными в пункте 3.3. настоящего Порядка, подается лично руководителем сельхозпредприятия либо его представителем в Байкаловское управление АПКИП по адресу: 623870, Свердловская область, с. Байкалово, ул. Революции, 25, кабинет приемной. Заявки принимаются в рабочие дни с 8.00 до 12.00, с 13.00 до 16.00 местного времени.

3.2. Прием заявок осуществляется с 10 октября 2019 года по 23 октября 2019 года.

3.3. К заявке должны быть приложены следующие документы и материалы:

-Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, заверенные подписью руководителя и при наличии печати – печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя.

-Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, подготовленные с использованием информационного ресурса ФНС России, или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, содержащая сведения об основном виде экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности.

-Для юридических лиц: копии документов, подтверждающих назначение на должность руководителя юридического лица, заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица.

-Материалы, подтверждающие производственные показатели за 2019 год (в произвольной форме) за подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати); для индивидуальных предпринимателей, материалы, подтверждающие производственные показатели в 2019 году за подписью индивидуального предпринимателя и при наличии печати – печатью;

-Опись всех документов, прилагаемых к заявке.

3.4. Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Байкаловское управление АПКИП (по согласованию) организует работу по подготовке свода данных на основании поступивших заявок и проверяет достоверность указанных в заявке сведений и показателей производственно-хозяйственной деятельности.

Информация должна содержать следующие сведения: номер по порядку; наименование хозяйствующего субъекта – участника трудового соревнования; наименование номинации, в которой принимает участие хозяйствующий субъект; производственные показатели 2019 года (выраженные в кг, тонн, цн., га и т.д.) и в сравнении с соответствующим периодом прошлого года; иные показатели и заслуги по итогам 2019 года по желанию заявителя. Подготовленную информацию Байкаловское Управление АПКИП предоставляет на заседание комиссии по предоставлению грантов победителям трудового соревнования среди сельхозпроизводителей, работников АПК по достижению наивысших показателей за подписью начальника управления АПКИП по Байкаловскому району.

4. Порядок принятия решения комиссией

4.1. Общий состав комиссии по предоставлению грантов (далее – комиссия) формируется из специалистов администрации МО Байкаловский муниципальный район и специалистов Байкаловского управления АПКИП (по согласованию) в количестве 10 (десяти) человек. Состав комиссии утверждается настоящим постановлением администрации МО Байкаловский муниципальный район.

4.2. Общее руководство деятельностью комиссии осуществляет председатель комиссии.

4.3. Формой деятельности комиссии является заседание. Заседания комиссии проводятся в очной форме. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

4.4. Решения комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов. На одном заседании комиссии каждый из членов комиссии вправе отдать свой голос только за одно из решений, указанных в пункте 4.7. настоящего Порядка. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии, присутствующих на заседании, при равенстве голосов

– голос председателя комиссии имеет больший вес.

4.5. Решения комиссии оформляются протоколом. Протокол заседания комиссии ведет секретарь Комиссии. Протокол заседания комиссии подписывается председателем, заместителем председателя и секретарем комиссии.

4.6. Комиссия рассматривает заявки в срок не позднее 25 октября 2019 года.

4.7. Комиссия вправе принимать следующие решения:

-о предоставлении гранта, о сумме гранта;

-об отказе в предоставлении гранта.

4.8. Секретарь комиссии в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания протокола информирует победителей трудового соревнования о принятом решении в письменной форме.

5. Подведение итогов и награждение победителей трудового соревнования

5.1. Победителями трудового соревнования признаются:

5.1.1. На заготовке кормов – организации сельскохозяйственного производства, крестьянские (фермерские) хозяйства, индивидуальные предприниматели, отделения или бригады, добившиеся наивысших показателей при заготовке грубых и сочных кормов в оптимальные технологические сроки, заготовившие на заготовку скота не менее 30 ц.к.ед. на условную голову и не менее 35 ц.к.ед. на условную голову по отделениям и бригадам.

5.1.2. На уборке урожая и вспашке зяби – организации сельскохозяйственного производства, крестьянские (фермерские) хозяйства, индивидуальные предприниматели, отделения или бригады, добившиеся наивысших показателей по урожайности, валовому сбору зерна, картофеля, овощей, с хорошим качеством и выполнивших план по вспашке зяби.

5.1.3. По комплексу показателей – организации сельскохозяйственного производства, крестьянские (фермерские) хозяйства, индивидуальные предприниматели, отделения или бригады, набравшие наивысшее количество баллов, согласно критериям определения победителей конкурса, установленных Байкаловским Управлением АПКИП. При подведении итогов учитывается санитарное состояние, благоустройство, озеленение территории производственных участков, наличие стендов с показателями работ.

5.1.4. Среди работников сельскохозяйственных предприятий, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей – подводятся итоги в номинации «Лучший по профессии», добившиеся наивысших показателей в текущем году по сравнению с показателями других работников.

6. Подведение итогов по предоставлению грантов победителям трудового соревнования

6.1. Для предоставления грантов победителям трудового соревнования среди сельхозтоваропроизводителей по достижению наивысших показателей учреждаются следующие категории:

Среди организаций сельскохозяйственного производства подводятся итоги по комплексу показателей в отрасли растениеводства, и устанавливается 3 призовых места. Победителям вручаются дипломы и предоставляются гранты в размере:

-1 место – 30 тысяч рублей;

-2 место – 25 тысяч рублей;

-3 место – 15 тысяч рублей.

Среди организаций сельскохозяйственного производства подводятся итоги по комплексу показателей в отрасли животноводства, и устанавливается 3 призовых места. Победителям вручаются дипломы и предоставляются гранты в размере:

-1 место – 30 тысяч рублей;

-2 место – 25 тысяч рублей;

-3 место – 15 тысяч рублей.

Среди крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей подводятся итоги по комплексу показателей, и устанавливается 3 призовых места. Победителям вручаются Дипломы и предоставляются гранты в размере:

-1 место – 20 тысяч рублей;

-2 место – 15 тысяч рублей;

-3 место – 10 тысяч рублей.

Среди коллективов отделений и комплексных бригад подводятся итоги по заготовке кормов, устанавливается одно призовое место. Победителю вручается диплом и предоставляются гранты в размере – 20 тысяч рублей;

Среди коллективов отделений и комплексных бригад подводятся итоги по уборке урожая и вспашке зяби, устанавливается одно призовое место. Победителю вручается диплом и предоставляются гранты в размере – 20 тысяч рублей;

Среди коллективов животноводческих ферм подводятся итоги по продуктивности скота, устанавливается одно призовое место. Победителю вручается диплом и предоставляются гранты в размере – 20 тысяч рублей;

Среди работников сельскохозяйственных предприятий, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей подводятся итоги «Лучший по профессии», устанавливаются призовые места в каждой номинации. Победителям вручаются дипломы и гранты на выплату денежного поощрения передовому работнику по следующим номинациям:

•**«Комбайнер зерноуборочного комбайна»:**

1 грант – 10 тысяч рублей;

•**«Тракторист на вспашке зяби»:**

1 грант – 10 тысяч рублей;

•**«Тракторист на выработке условных эталонных гектаров»:**

1 грант – 10 тысяч рублей;

•**«Комбайнер кормоуборочных комбайна»:**

1 грант – 10 тысяч рублей;

•**«Механизатор на заготовке сена (скашивание трав на сено)»:**

1 грант – 10 тысяч рублей;

•**«Механизатор на заготовке сена (прессование сена)»:**

1 грант – 10 тысяч рублей;

•**«Оператор на подработке и сушке зерна»:**

1 грант – 10 тысяч рублей;

•**«Водитель грузового автомобиля»:**

1 грант – 10 тысяч рублей;

•**«Работник МТМ»:**

1 грант – 10 тысяч рублей;

•**«Оператор машинного доения коров»:**

1 грант – 10 тысяч рублей;

•**«Кормач дойного стада»:**

1 грант – 10 тысяч рублей;

•**«Телятница по уходу за молодняком КРС до 6 месяцев»:**

1 грант – 10 тысяч рублей;

•**«Кормач по уходу за ремонтным молодняком от 6 месяцев до случки»:**

1 грант – 10 тысяч рублей;

•**«Техник по искусственному осеменению КРС»:**

1 грант – 5 тысяч рублей;

•**«Ветеринарный работник молочнотоварной фермы»:**

1 грант – 5 тысяч рублей;

•**«Молодой работник сельского хозяйства (в области растениеводства)»:**

1 грант – 5 тысяч рублей;

•**«Молодой работник сельского хозяйства (в области животноводства)»:**

1 грант – 5 тысяч рублей;

•**«Молодой работник сельского хозяйства (молодой специалист)»:**

1 грант – 5 тысяч рублей;

•**«Лучший руководитель»:**

1 грант – 6,2 тысяч рублей;

•**«Лучший агроном»:**

1 грант – 4,5 тысяч рублей;

•**«Лучший инженер»:**

1 грант – 4,5 тысяч рублей;

•**«Лучший зоотехник»:**

1 грант – 4,5 тысяч рублей;

•**«Лучший ветврач»**

1 грант – 4,5 тысячи рублей;

•**«Лучший бухгалтер»:**

1 грант – 4,5 тысячи рублей;

•**«Лучший экономист»:**

1 грант – 4,5 тысячи рублей;

•**«Лучший специалист по охране труда»:**

1 грант – 4,5 тысячи рублей;

6.2. Перечень показателей и критериев оценки работы сельскохозяйственных предприятий, крестьянских (фермерских) хозяйств, отделений и бригад, передовиков агропромышленного ком-

7. Размер и порядок перечисления гранта

7.1. В 2019 году для проведения трудового соревнования среди сельхозтоваропроизводителей по достижению наивысших показателей на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район и награждения победителей в виде гранта выделено средств из местного бюджета на сумму 437 700 (Четыреста тридцать семь тысяч семьсот) рублей.

7.2. Претенденты на получение гранта заключают с администрацией муниципального образования Байкаловский муниципальный район договор по форме согласно Приложению №2 к настоящему Порядку, который служит основанием для получения гранта.

7.3. Администрация муниципального образования Байкаловский муниципальный район перечисляет денежные средства с лицевого счета администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район на расчетные счета заявителей, открытые ими в российских кредитных организациях, в течение 30 календарных дней со дня подписания договора на предоставление гранта.

7.4. Грант считается предоставленной заявителю в день списания денежных средств с лицевого счета администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район на расчетный счет заявителя.

7.5. Администрация муниципального образования Байкаловский муниципальный район принимает меры по своевременному и полному возврату получателем гранта, используемых не по целевому назначению, в том числе осуществляет их взыскание в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение №1
к Положению
о порядке предоставления
грантов в 2019 году
победителям трудового соревнования
среди сельхозтоваропроизводителей
по достижению наивысших показателей
на территории муниципального образования
Байкаловский муниципальный район

ДОГОВОР
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА

с. Байкалово
Свердловская область

«__»_____ 2019 г.

Администрация муниципального образования Байкаловский муниципальный район, именуемая в дальнейшем Администрация, в лице Главы муниципального образования Байкаловский муниципальный район Жукова Алексея Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем Получатель, в лице _____, действующего на основании _____, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор о предоставлении гранта (далее – Договор).

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору администрация обеспечивает безвозмездное и безвозвратное перечисление средств гранта Получателю как победителю трудового соревнования среди сельхозтоваропроизводителей по достижению наивысших показателей на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район, в соответствии с Порядком предоставления гранта в 2019 году победителям трудового соревнования среди сельхозтоваропроизводителей по достижению наивысших показателей на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район, в целях стимулирования роста производства сельскохозяйственной продукции, поощрения и популяризации достижений в сфере сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район, утвержденным Постановлением администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район от «__»_____ 2019 г. №____ (далее – Порядок) и Решением Комиссии о предоставлении гранта от «__»_____ 2019 г. №____, а Получатель обязуется выполнить все условия, предусмотренные настоящим Договором.

1.2. Условиями предоставления гранта являются:

1.2.1. Получатель зарегистрирован, осуществляет деятельность на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район Свердловской области.

1.2.2. Получатель не находится в состоянии ликвидации, реорганизации, приостановления деятельности, любой стадии банкротства.

1.2.3. Получатель является победителем трудового соревнования среди сельхозтоваропроизводителей на основании Протокола заседания Комиссии и Решения Комиссии о предоставлении гранта от «__»_____ 2019 г. №____ по следующим номинациям (перечислить):

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Получатель обязан:

2.1.1. Предоставить в администрацию документы, необходимые для получения гранта в соответствии с Порядком.

2.1.2. Обеспечить целевое расходование гранта, путем выплаты денежного поощрения лучшим работникам по итогам трудового соревнования.

2.1.3. Предоставить в администрацию документы, подтверждающие выплаты денежного поощрения лучшим работникам по итогам трудового соревнования до конца текущего года.

2.2. Получатель имеет право:

2.2.1. При надлежащем выполнении им обязательств по настоящему Договору запросить информацию о сроках перечисления ему гранта.

2.3. Администрация обязуется:

2.3.1. Осуществить перечисление гранта на расчетный счет Получателя после получения документов, указанных в Порядке.

2.3.2. Принять и осуществить проверку предоставленных Получателем документов, необходимых для получения гранта.

2.3.3. Оказывать консультационную помощь по возникающим вопросам, связанным с реализацией настоящего Договора.

2.4. Администрация имеет право:

2.4.1. В течение срока действия Договора проводить проверки выполнения Получателем условий предоставления гранта.

2.4.2. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случае неисполнения условий настоящего Договора Получателем.

3. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ ГРАНТА

3.1. Размер гранта составляет _____ (цифрами)
(_____)
рублей. _____ (прописью)

3.2. Перечисление гранта осуществляется по безналичному расчету в срок до 30 календарных дней с момента подписания настоящего Договора.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств, предусмотренных условиями настоящего Договора.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае нарушения условий предоставления гранта, а также несоблюдения условий настоящего Договора, Получатель гранта обязан возратить предоставленный грант на расчетный счет Администрации в порядке, установленном действующим законодательством.

5.2. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. По всем вопросам, не урегулированным в настоящем Договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Стороны разрешают все споры путем переговоров.

6.3. Если урегулирование спора Сторон путем переговоров невозможно, Стороны передают его на рассмотрение в Арбитражный суд Свердловской области.

6.4. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Каждый из двух экземпляров имеет одинаковую юридическую силу.

6.5. Любые изменения настоящего Договора должны быть совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА,
БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Администрация муниципального образования Байкаловский муниципальный район	Получатель (Наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)
Адрес: 623870, Свердловская область, с. Байкалово, ул. Революции, 25	Адрес:
ИНН 6638000669	ИНН
КПП 667601001	КПП
ОГРН 1026600882197	ОГРН
ОКТМО 65608406	
Расчетный счет 40204810500000126238	Расчетный счет
БИК 046577001	БИК
БАНК Уральское ГУ Банка России г.Екатеринбург	БАНК
Телефон (факс) 2-01-51	Телефон (факс)
	e-mail:
Глава муниципального образования Байкаловский муниципальный район _____ / _____ М.П. _____ Жуков А.А.	Получатель _____ / _____ М.П. _____

Приложение №2
к Постановлению администрации
муниципального образования
Байкаловский муниципальный район
от 10 октября 2019 г. №385

СОСТАВ КОМИССИИ
по предоставлению грантов в 2019 году победителям трудового
соревнования среди сельхозтоваропроизводителей
по достижению наивысших показателей на территории
муниципального образования Байкаловский муниципальный район

Жуков Алексей Анатольевич	Глава муниципального образования Байкаловский муниципальный район, председатель комиссии.
Матасов Степан Станиславович	Начальник Байкаловского управления АПКИП, заместитель председателя комиссии (по согласованию)
Чернакова Марина Сергеевна	Ведущий специалист Байкаловского управления АПКИП, секретарь комиссии (по согласованию)
Члены комиссии:	
Бороздина Галина Викторовна	Зам. главы администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район по социально-экономическим вопросам
Спирин Фёдор Андреевич	Главный специалист отдела социально-экономического развития администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район
Шейна Екатерина Алексеевна	Ведущий специалист юридического отдела администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район
Серкова Елена Геннадьевна	Заместитель начальника Байкаловского управления АПКИП (по согласованию)
Коновалова Елена Владимировна	Главный специалист Байкаловского управления АПКИП (по согласованию)
Струина Вера Михайловна	Главный специалист Байкаловского управления АПКИП (по согласованию)
Нестеров Михаил Иосифович	Главный специалист Байкаловского управления АПКИП (по согласованию)