

Положение об Управлении образования Байкаловского муниципального района Свердловской области

1. Общие положения

1.1. Управление образования Байкаловского муниципального района Свердловской области (далее по тексту - Управление образования) - является отраслевым органом местного самоуправления, наделенным собственными полномочиями по решению вопросов местного значения Байкаловского муниципального района Свердловской области в сфере образования.

1.2. Управление образования в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, Уставом Байкаловского муниципального района Свердловской области, решениями Думы Байкаловского муниципального района Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области, а также настоящим Положением.

1.3. Финансирование деятельности Управления образования производится за счет средств бюджета Байкаловского муниципального района Свердловской области на основании решения Думы Байкаловского муниципального района Свердловской области о бюджете Байкаловского муниципального района Свердловской области (далее – местный бюджет) на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Управление образования обладает правами юридического лица в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и Уставом Байкаловского муниципального района Свердловской области.

Управление по организационно-правовой форме является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций.

1.5. Управление образования осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств для муниципальных казенных образовательных организаций, главного администратора доходов местного бюджета, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, печать с изображением герба Байкаловского муниципального района Свердловской области и своим наименованием, а также соответствующие печати, штампы, бланки; владеет и пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления; отвечает по своим обязательствам денежными

средствами, находящимися в его распоряжении; от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности; является истцом и ответчиком в суде.

1.6. Управление образования осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории Байкаловского муниципального района Свердловской области.

1.7. Полное наименование Управления образования – Управление образования Байкаловского муниципального района Свердловской области.

Краткое наименование – УО Байкаловского МР СО.

1.8. Место нахождения Управления образования (юридический, фактический адрес): Российская Федерация, Свердловская область, Байкаловский район, село Байкалово, улица Кузнецова, дом 30.

1.9. Управление образования формируется в соответствии с Положением, утверждаемым Думой Байкаловского муниципального района Свердловской области (далее – Дума) по представлению Главы Байкаловского муниципального района Свердловской области (далее – Глава).

1.10. Расходы на обеспечение деятельности Управления образования осуществляются в соответствии с бюджетной сметой, утвержденной начальником Управления образования.

2. Основные задачи Управления образования

2.1. Управление образования направляет свою деятельность на решение следующих основных задач:

1) реализация политики в сфере образования на территории Байкаловского муниципального района Свердловской области, не противоречащей политике Российской Федерации;

2) обеспечение эффективного функционирования и развития системы образования на территории Байкаловского муниципального района Свердловской области;

3) обеспечение конституционных прав граждан на образование на территории Байкаловского муниципального района Свердловской области;

4) реализация полномочий органов местного самоуправления в сфере образования;

5) разработка и реализация муниципальных программ в области образования;

6) разработка и реализация муниципальных программ в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в системе образования;

7) организация и проведение в муниципальных образовательных организациях информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у детей и подростков неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

8) участие в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти Свердловской области;

9) обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности муниципальных образовательных организаций;

10) осуществление иных полномочий по решению вопросов местного значения по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в рамках компетенции Управления образования.

3. Полномочия и функции Управления образования

3.1. Управление образования в соответствии с возложенными на него задачами реализует следующие полномочия:

1) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Свердловской области);

3) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

4) создание, реорганизация, ликвидация муниципальных образовательных организаций (за исключением создания муниципальных образовательных организаций высшего образования), осуществление функций и полномочий учредителей муниципальных образовательных организаций;

5) обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

6) учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретной территорией муниципального района;

7) осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

8) осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд при реализации полномочий, связанных с решением вопросов местного значения, отнесенных к его компетенции в соответствии с Уставом Байкаловского муниципального района Свердловской области;

9) осуществление иных полномочий, предусмотренных федеральными

законами, законами Свердловской области, Уставом Байкаловского муниципального района Свердловской области и нормативными правовыми актами Думы.

3.2. Управление образования в соответствии с возложенными на него полномочиями выполняет следующие функции:

1) разрабатывает проекты правовых актов Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области в пределах компетенции Управления образования;

2) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

3) формирует перечень подведомственных ему получателей бюджетных средств;

4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

6) определяет порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

7) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

8) формирует и утверждает муниципальные задания;

9) отвечает от имени муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

10) утверждает Уставы муниципальных образовательных организаций;

11) разрабатывает нормативы финансовых затрат на предоставление муниципальными образовательными организациями муниципальных услуг (выполнение работ);

12) осуществляет внутренний финансовый контроль, внутренний финансовый аудит в целях подтверждения достоверности бюджетной отчетности, соблюдения порядка ведения бюджетного учета, представления и утверждения бюджетной отчетности муниципальными организациями, в отношении которых Управление образования осуществляет функции и полномочия учредителя, главного распорядителя бюджетных средств;

13) участвует в работе комиссий, советов, рабочих групп в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами;

14) участвует в реализации федеральных и областных программ, муниципальных и ведомственных программ и федеральных проектов в сфере образования;

15) разрабатывает и реализует муниципальные программы в области образования;

16) осуществляет согласование программы развития муниципальных образовательных организаций;

17) координирует деятельность муниципальных образовательных

организаций по вопросам организации питания обучающихся и воспитанников;

18) оказывает в пределах своей компетенции помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;

19) ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня, проживающих на территории Байкаловского муниципального района Свердловской области, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей;

20) организует прием заявлений, постановку на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, посредством использования региональных информационных систем, указанных в части 14 статьи 98 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

21) разрешает прием детей в муниципальные образовательные организации на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

22) организует бесплатную перевозку обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы;

23) в случае отсутствия мест в муниципальной образовательной организации на основании обращений родителей (законных представителей) детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, проживающих на территории, за которой закреплена указанная муниципальная образовательная организация, оказывает содействие в решении вопросов устройства указанных детей в другую муниципальную образовательную организацию;

24) в случае прекращения деятельности муниципальной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие муниципальные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования обеспечивает перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие муниципальные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность, по имеющим

государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующего уровня и направленности;

25) дает согласие на оставление обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, муниципальной общеобразовательной организации до получения основного общего образования по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

26) принимает совместно с территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего муниципальную образовательную организацию до получения основного общего образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

27) принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из муниципальной образовательной организации, не позднее чем в месячный срок меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования;

28) ведет учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в муниципальных образовательных организациях;

29) обеспечивает в пределах своей компетенции получение инвалидами общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе обеспечивает:

- с согласия родителей (законных представителей) детей-инвалидов организацию обучения детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам на дому при невозможности их обучения по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях;

- детей-инвалидов и их родителей (законных представителей) информацией по вопросам получения общего образования;

30) создает в пределах своей компетенции необходимые условия для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условия, в максимальной степени способствующие получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья;

31) организует проведение олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-

исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений;

32) осуществляет контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, произошедших во время учебно-воспитательного процесса, а также за выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай;

33) обеспечивает выполнение муниципальными образовательными организациями мероприятий по гражданской обороне, мобилизационной подготовке, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций; принятие ими мер по профилактике терроризма, созданию безопасных условий и соблюдению требований охраны труда;

34) при решении задач в области профилактики терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений осуществляются следующие функции:

- анализ обстановки, оценка результатов принятых мер, реализованных муниципальных программ в области профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в системе образования;

- подготовка предложений по корректировке принимаемых мер, реализуемых муниципальных программ в области профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в системе образования;

- разработка системы мер по профилактике терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в муниципальных образовательных организациях;

- планирование мероприятий по исполнению принятых программ в области профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в системе образования;

- организация изготовления и распространения информационно-агитационных материалов, баннеров, буклетов, брошюр, кино- и видеоматериалов, разъясняющих сущность терроризма и его общественную опасность в муниципальных образовательных организациях;

- организация, участие и проведение с привлечением представителей духовенства, профильных подразделений и подведомственных учреждений разъяснительной работы в муниципальных образовательных организациях в форме лекций, семинаров, тематических встреч с детьми и подростками;

- обеспечение контроля за оборудованием в муниципальных образовательных организациях информационных стендов и размещением на них информации о действиях граждан при возникновении угрозы или совершении террористического акта, о контактных телефонах, телефонах доверия правоохранительных органов и специальных служб, расположенных на территории муниципального образования;

- разработка, издание и распространение тематических памяток, листовок, брошюр, пособий;

- организация и участие в проведении тематических уроков в сфере профилактики терроризма в муниципальных образовательных организациях; организация и участие в проведении лекций, семинаров, тематических встреч с

обучающимися и воспитанниками в муниципальных образовательных организациях;

- подготовку и обеспечение участия сил и средств муниципальных образовательных организаций в проведении антитеррористических учений в соответствии с утвержденными планами;

- участие в соответствии со своей компетенцией в ликвидации (минимизации) последствий, совершенных в муниципальных образовательных организациях террористических актов;

- участие в выполнении требований к антитеррористической защищенности муниципальных образовательных организаций;

- определение перечня объектов (территорий) муниципальных образовательных организаций, подлежащих антитеррористической защищенности объектов;

- обеспечение подготовки, актуализации и хранения паспортов безопасности на объекты муниципальных образовательных организаций;

- контроль за выполнением требований к антитеррористической защищенности муниципальных образовательных организаций посредством организации и проведения проверок;

- разработка в соответствии со своей компетенцией предложений, направленных на совершенствование государственной и региональной политики в области противодействия терроризму, в целях устранения предпосылок, способствующих совершению террористических актов в муниципальных образовательных организациях и формированию социальной базы терроризма;

- участие в разработке планов по осуществлению органами местного самоуправления дополнительных мер по обеспечению безопасности личности общества и государства при установлении уровней террористической опасности в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 14.06.2012 № 851 в рамках компетенции Управления образования;

35) разрабатывает административные регламенты предоставления муниципальных услуг (функций), предоставляемых Управлением образования, и услуг, предоставляемых муниципальными образовательными организациями, подлежащих включению в реестр государственных (муниципальных) услуг и предоставляемых в электронной форме в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами Байкаловского муниципального района;

36) обеспечивает предоставление в электронном виде услуг, предоставляемых Управлением образования, и услуг, предоставляемых муниципальными образовательными организациями, включенных в сводный перечень первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти Свердловской области и органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями и организациями Свердловской области и муниципальными учреждениями и организациями;

37) организует работу комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации

объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций;

38) осуществляет деятельность, направленную на развитие муниципальной системы оценки качества образования:

- организация и проведение мониторинговых исследований оценки качества общего образования;

- сопровождение и мониторинг деятельности образовательных организаций по вопросам проведения процедур оценки качества общего образования, в том числе государственной итоговой аттестация выпускников;

- мероприятия по обеспечению готовности образовательных организаций к лицензированию, государственной аккредитации, к началу нового учебного года;

- анализ кадрового обеспечения системы образования;

39) организует и проводит совещания, конференции, семинары, конкурсы и иные мероприятия учебно-воспитательного, культурно-просветительского, спортивно-оздоровительного характера;

40) организует совместную деятельность с муниципальными образовательными организациями по информационно-методическому обеспечению муниципальных образовательных организаций по вопросам охраны труда, вопросам, направленным на обеспечение здоровых и безопасных условий учебы и труда обучающихся, воспитанников и работников сферы образования;

41) создает временные коллективы, творческие, экспертные и рабочие группы, советы для решения вопросов развития муниципальной системы образования;

42) обеспечивает открытость и доступность информации о системе образования Байкаловского муниципального района Свердловской области;

43) организует мониторинг системы образования по направлениям: сбор, обработка, анализ информации и представление статистической отчетности в сфере образования в установленном порядке;

44) предоставляет в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере образования, сведения о выданных документах об образовании, документах об обучении путем внесения этих сведений в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»;

45) готовит сводную отчетность и статистические формы отчетности, установленные для органов управления образования в соответствии с законодательством Российской Федерации;

46) подготавливает ежегодно и публикует в виде итоговых (годовых) отчетов и размещает в сети Интернет на сайте Управления образования анализ состояния и перспектив развития образования;

47) организует деятельность по награждению наиболее отличившихся работников муниципальных образовательных организаций наградами различного уровня;

48) осуществляет прием граждан, юридических лиц и индивидуальных

предпринимателей, и рассмотрение обращений граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

49) согласовывает создание филиалов муниципальных образовательных организаций на территории муниципального образования;

50) устанавливает порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность руководителя муниципальной образовательной организации;

51) устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в дошкольных образовательных организациях Байкаловского муниципального района Свердловской области, ее размер, а также снижение размера родительской платы или не взимание ее с отдельных категорий родителей;

52) рассматривает в месячный срок информацию о результатах независимой оценки качества образования; учитывает ее при выработке мер по совершенствованию образовательной деятельности и оценке деятельности руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

53) размещает на своем официальном сайте и официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в сети Интернет информацию о результатах независимой оценки качества муниципальных образовательных организаций Байкаловского муниципального района;

54) предоставляет родителю (законному представителю) ребенка на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг информацию, изложенную в части 17 статьи 98 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

55) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

56) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации в сфере образования и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Байкаловского муниципального района Свердловской области.

4. Права Управления образования

4.1. Управлению образования для осуществления возложенных на него полномочий предоставлено право:

1) издавать в пределах своей компетенции, в том числе совместно с другими муниципальными органами, распоряжения, обязательные для исполнения всеми субъектами системы образования на территории Байкаловского муниципального района Свердловской области, давать разъяснения по их применению;

2) заключать муниципальные контракты, договоры, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде;

3) самостоятельно осуществлять прием и увольнение работников Управления образования, руководителей муниципальных образовательных организаций, применять к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

4) запрашивать от государственных органов, органов местного самоуправления, организаций сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Управление образования полномочий;

5) вносить на рассмотрение Главы Байкаловского муниципального района Свердловской области предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Управления образования;

6) принимать участие в работе комиссий, рабочих групп, других совещательных органов Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области в пределах своей компетенции;

7) проводить социологические исследования, опросы общественного мнения по актуальным проблемам образования, детства с целью прогнозирования ситуаций в сфере образования и разработке мер оперативного реагирования на них;

8) осуществлять переписку с организациями и гражданами по вопросам, отнесенным к компетенции Управления образования;

9) иметь иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, необходимые для решения задач и исполнения полномочий Управления образования.

5. Организационная структура Управления образования

5.1. Структура Управления образования утверждается Решением Думы (прилагается).

5.2. Штатное расписание и штатная численность работников Управления образования утверждается начальником Управления образования по согласованию с Главой в соответствии с утвержденной структурой Управления образования, предельной штатной численностью работников и предельным фондом оплаты труда Управления образования.

5.3. Положения о структурных подразделениях Управления образования утверждаются приказом Управления образования по согласованию с Главой.

5.4. Управление образования возглавляет начальник, назначаемый на должность Главой по согласованию с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

Начальник Управления образования освобождается от должности Главой.

5.5. Начальник Управления образования в своей деятельности подчиняется непосредственно Главе, заместителю Главы Байкаловского муниципального района по социальным вопросам в пределах его компетенции.

5.6. Начальник Управления образования:

1) без доверенности действует от имени Управления образования, представляет его интересы во всех организациях, органах государственной власти, органах местного самоуправления, судебных и иных органах;

2) руководит деятельностью Управления образования;

3) утверждает уставы муниципальных образовательных организаций, планы финансово-хозяйственной деятельности, бюджетную роспись, бюджетные сметы муниципальных образовательных организаций в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, финансовые документы Управления образования;

4) издает обязательные для исполнения муниципальными образовательными организациями приказы и распоряжения по вопросам, отнесенным к компетенции Управления образования;

5) осуществляет прием на работу и увольнение работников Управления образования, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания, утверждает должностные инструкции работников Управления образования;

6) устанавливает должностные оклады работников Управления образования, доплаты и надбавки к ним в пределах установленного фонда оплаты труда в соответствии с Положениями об оплате труда;

7) назначает на должности и освобождает от должности руководителей муниципальных образовательных организаций, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

8) открывает лицевые счета в соответствии с законодательством;

9) участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых Главой и заместителями Главы, Думой при обсуждении вопросов, отнесенных к компетенции Управления образования;

10) организует проведение совещаний, собеседований, встреч и других мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции Управления образования;

11) обеспечивает повышение квалификации и социальную защиту работников Управления образования;

12) заключает муниципальные контракты, договоры в пределах компетенции Управления образования, выдает доверенности на представление интересов Управления образования;

13) издает правовые акты в форме приказов и распоряжений в пределах своей компетенции;

14) осуществляет иные полномочия, отнесенные к компетенции Управления образования.

6. Имущество и средства Управления образования

6.1. При осуществлении своих полномочий Управление образования использует имущество, являющееся муниципальной собственностью Байкаловского муниципального района Свердловской области, которое закреплено за Управлением образования на праве оперативного управления.

Управление образования владеет, пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, целями деятельности Управления образования и законодательством

Российской Федерации.

6.2. Управление образования не отвечает по обязательствам Байкаловского муниципального района Свердловской области. Байкаловский муниципальный район Свердловской области не отвечает по обязательствам Управления образования, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3. Управление образования осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевой счет, открытый в Финансовом управлении Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области.

7. Реорганизация и ликвидация Управления образования

7.1. Управление образования может быть реорганизовано или ликвидировано по решению Думы в порядке, определенном действующим законодательством.

7.2. Ликвидация осуществляется ликвидационной комиссией.

В случае реорганизации Управления образования его права и обязанности переходят к соответствующим правопреемникам.

Управление образования обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу, а также других документов в соответствии с номенклатурой дел Управления образования, своевременно передает их на хранение в архив Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области при реорганизации или ликвидации Управления.

8. Заключительные положения

8.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся субъектами правотворческой инициативы, установленными Уставом Байкаловского муниципального района Свердловской области, утверждаются Решением Думы и регистрируются в установленном порядке.

Приложение
к Положению об Управлении образования
Байкаловского муниципального района
Свердловской области,
утвержденному Решением Думы
Байкаловского муниципального района
от «21» февраля 2024г. № 232

СТРУКТУРА
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ БАЙКАЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

