



АДМИНИСТРАЦИЯ
БАЙКАЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

19.10.2021 г.
с. Байкалово

№ 321

*О работе Комиссии по определению мест размещения, согласования
и создания площадок для накопления твёрдых коммунальных отходов,
на территории Байкаловского муниципального района
Свердловской области*

В целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, определения мест размещения, согласования и создания площадок для накопления твёрдых коммунальных отходов, в том числе крупногабаритных отходов на территории Байкаловского муниципального района Свердловской области, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» в части полномочий органов местного самоуправления в сфере обращения с твёрдыми коммунальными отходами, Федеральным законом от 30.03.1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», а также санитарными правилами и нормами СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий», утверждёнными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации от 28.01.2021 N 3,

**Администрация Байкаловского муниципального района
Свердловской области,**

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Комиссию по определению мест размещения, согласования и создания площадок для накопления твёрдых коммунальных отходов на Байкаловского муниципального района Свердловской области.

2. Утвердить состав Комиссии по определению мест размещения, согласования и создания площадок для накопления твёрдых коммунальных отходов на территории Байкаловского муниципального района Свердловской области (приложение 1).

3. Утвердить Положение о работе Комиссии по определению мест размещения, согласования и создания площадок для накопления твёрдых коммунальных отходов на территории Байкаловского муниципального района Свердловской области (приложение 2).

4. Рекомендовать Главам муниципальных образований Байкаловского, Баженовского и Краснополянского сельских поселений, входящих в состав Байкаловского муниципального района своевременно в установленные законодательством сроки вносить изменения в Правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка и другие нормативные правовые акты сельских поселений в части размещения (создания, установки) площадок для накопления твёрдых коммунальных отходов, в том числе крупногабаритных отходов на территории соответствующего сельского поселения.

5. Постановление Администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области от 11.03.2021 года № 51 «О Комиссии по определению мест размещения, согласования и создания контейнерных площадок для накопления твёрдых коммунальных отходов на территории населённых пунктов муниципального образования Байкаловский муниципальный район» (с изменениями от 14.05.2021 года № 121) признать утратившим силу.

6. Настоящее Постановление опубликовать в «Вестнике Байкаловского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации Байкаловского муниципального района в сети «Интернет» www.mobmr.ru.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава
Байкаловского муниципального района



А.Г.Дорожкин

А.Г.Дорожкин

**Состав Комиссии по определению мест размещения, согласования и
создания площадок для накопления твёрдых коммунальных отходов на
территории Байкаловского муниципального района Свердловской области**

1) **Глухих Павел Андреевич** – заместитель главы администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области, *председатель Комиссии;*

2) **Серков Александр Михайлович** – начальник Отдела архитектуры, строительства и охраны окружающей среды администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области, *заместитель председателя Комиссии;*

3) **Шелеметьева Елена Юрьевна** – главный специалист Отдела архитектуры, строительства и охраны окружающей среды администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области, *секретарь комиссии;*

4) **Кузеванова Ольга Александровна** – главный специалист Отдела социально-экономического развития администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области, *член комиссии;*

5) **Мирошкин Сергей Евгеньевич** – специалист 1 категории Отдела архитектуры, строительства и охраны окружающей среды администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области, *член комиссии;*

6) **Намятов Иван Алексеевич** – специалист 1 категории Отдела социально-экономического развития администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области, *член комиссии;*

7) **Лапина Вера Андреевна** – специалист 1 категории социально-экономического развития администрации Байкаловского муниципального района Свердловской области, *член комиссии;*

8) **Лыжин Дмитрий Владимирович** – глава муниципального образования Байкаловского сельского поселения (на территории сельского поселения, где предполагается осуществление работ), *член комиссии (по согласованию);*

9) **Белоногов Павел Александрович** – заместитель главы муниципального образования Байкаловского сельского поселения (на территории сельского поселения, где предполагается осуществление работ), *член комиссии (по согласованию);*

10) **Кошелев Алексей Николаевич** – глава муниципального образования Краснополянского сельского поселения (на территории сельского

поселения, где предполагается осуществление работ), *член комиссии (по согласованию)*;

11) **Снигирёв Алексей Николаевич** – заместитель главы муниципального образования Краснополянское сельское поселение (на территории сельского поселения, где предполагается осуществление работ), *член комиссии (по согласованию)*;

12) **Спирин Сергей Максимович** – глава муниципального образования Баженовское сельское поселение (на территории сельского поселения, где предполагается осуществление работ), *член комиссии (по согласованию)*;

13) **Жиляков Александр Николаевич** – заместитель главы муниципального образования Баженовское сельское поселение (на территории сельского поселения, где предполагается осуществление работ), *член комиссии (по согласованию)*;

14) Представитель территориального органа федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор (санэпидстанция) *член комиссии (по согласованию)*;

15) Представитель регионального оператора по обращению с твёрдыми коммунальными отходами на территории восточного административно-производственного объединения (АПО-3), *член комиссии (по согласованию)*;

16) Представитель специализированной организации, осуществляющей транспортирование твёрдых коммунальных отходов, в том числе крупногабаритных отходов, *член комиссии (по согласованию)*.

**Положение о работе Комиссии по определению мест размещения,
согласования и создания контейнерных площадок для накопления
твёрдых коммунальных отходов на территории населённых пунктов
Байкаловского муниципального района Свердловской области**

Глава 1. Общие положения

1.1. Комиссия по определению мест размещения, согласования и создания контейнерных площадок для накопления твёрдых коммунальных отходов на территории населённых пунктов Байкаловского муниципального района Свердловской области (далее – Комиссия) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными законами, санитарными правилами и нормами, муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2018 г. № 1039 «Об утверждении Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», Постановлением Правительства Свердловской области от 26.12.2018 года № 969-ПП «Об утверждении Порядка накопления твёрдых коммунальных отходов (в том числе отдельного накопления) на территории Свердловской области», санитарными правилами и нормами СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий» утверждёнными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации от 28.01.2021 N 3 (далее - СанПиН 2.1.3684-21) и иными правилами и нормами в соответствии с действующим законодательством.

1.3. Задачей Комиссии является определение мест размещения, согласование и создание площадок для накопления твёрдых коммунальных отходов, в том числе крупногабаритных отходов на территории Байкаловского муниципального района Свердловской области (далее – площадки ТКО) с целью обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории района.

1.4. Формой деятельности Комиссии являются заседания (в том числе выездные заседания), которые проводятся по мере необходимости. День заседания определяется в рабочем порядке.

1.5. Комиссия организует:

1.5.1. заседания/выездные заседания по обследованию, определению и согласованию мест размещения планируемых площадок для ТКО в случае создания таких площадок уполномоченным органом местного самоуправления.

1.5.2. заседания по рассмотрению заявок, поступающих в письменном виде от хозяйствующих субъектов (организаций и индивидуальных предпринимателей) на создание, согласование площадок ТКО и включении сведений о них в Реестр площадок для накопления твёрдых коммунальных отходов, в том числе крупногабаритных отходов на территории Байкаловского муниципального района Свердловской области в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации обязанность по созданию таких площадок лежит на других лицах.

1.6. Работой Комиссии руководит председатель Комиссии, а в его отсутствие заместитель председателя Комиссии. В период временного отсутствия члена Комиссии, включая председателя Комиссии, секретаря Комиссии (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка и так далее) в работе Комиссии принимает участие лицо, официально исполняющее его обязанности по должности. Заседание/выездное заседание Комиссии при одновременном отсутствии председателя и его заместителя неправомерно.

1.7. Заседания/выездные заседания правомочны, если на нем присутствует не менее 4 человек, состоящих в Комиссии: председатель Комиссии (или заместитель председателя Комиссии), секретарь Комиссии, представитель Отдела архитектуры и градостроительной деятельности, представитель органов местного самоуправления сельского поселения, где предполагается создание площадки ТКО).

1.8. Для обеспечения своей работы Комиссия имеет право привлекать к своей работе специалистов других организаций, предприятий или служб, других заинтересованных лиц, не являющихся членами Комиссии, которые в течение 7 календарных дней со дня заседания/выездного заседания могут письменно оформить обоснование своего мнения и направить его в адрес уполномоченного органа. Данные доводы (обоснования) учитываются при принятии решения.

1.9. Комиссия выполняет следующие функции:

1.9.1. в случае создания площадок ТКО уполномоченным органом местного самоуправления проводит выездные заседания с целью обследования (осмотра) мест, где предполагается размещение (создание, установка) площадок ТКО, согласовывает и принимает решения об определении таких мест. Предполагаемые места размещения площадок ТКО определяются в рабочем порядке;

1.9.2. в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации обязанность по созданию контейнерной площадки ТКО лежит на других лицах, Комиссия проводит заседания по рассмотрению и согласованию заявок, поступающих в письменном виде от хозяйствующих субъектов на создание, согласование площадок ТКО и включении сведений о них в Реестр площадок для накопления твёрдых коммунальных отходов, в том числе крупногабаритных отходов на территории Байкаловского муниципального района Свердловской области (далее – Реестр площадок ТКО/КГО).

Глава 2. Создание контейнерных площадок ТКО уполномоченным органом местного самоуправления

2.1. Комиссия осуществляет обследование (осмотр) предполагаемого места размещения площадки ТКО. Место установки площадки ТКО определяется на земельном участке, свободном от подземных, воздушных коммуникаций, с учётом возможности подъезда и проведения маневровых работ спецтехники, осуществляющей сбор и транспортирование ТКО, в том числе КГО в соответствии с требованиями действующего законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

2.2. В соответствии с требованиями СанПиН 2.1.3684-21 расстояние от места (площадки) накопления ТКО, в том числе КГО до многоквартирных жилых домов, индивидуальных жилых домов, детских игровых и спортивных площадок, зданий и игровых, прогулочных и спортивных площадок организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи должно быть не менее 20 м., но не более 100 м; до территорий медицинских организаций - не менее 15 м.

2.3. В условиях сложившейся плотной застройки, при которой расстояние от места (площадки) ТКО, в том числе КГО до объектов нормирования составляет менее 20 м. допускается уменьшение расстояния не более чем на 25% на основании результатов оценки заявки на создание контейнерной площадки ТКО на предмет ее соответствия требованиям СанПиН 2.1.3684-21.

2.4. В случае раздельного накопления отходов расстояние от площадки ТКО до многоквартирных жилых домов, индивидуальных жилых домов, детских игровых и спортивных площадок, зданий и игровых, прогулочных и спортивных площадок организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи должно быть не менее 8 м., но не более 100 м., до территорий медицинских организаций - не менее 15 м. При этом на площадках ТКО должны быть предусмотрены контейнеры для каждого вида отходов или группы однородных отходов, исключая смешивание различных видов отходов или групп отходов, либо групп однородных отходов.

2.5. В случае необходимости переноса существующей площадки ТКО, Комиссия определяет новое место размещения площадки ТКО в соответствии с настоящим Положением.

2.6. По результатам проведения выездного Заседания секретарём Комиссии оформляется Акт обследования территории населённого пункта с указанием адресов расположения планируемых контейнерных площадок ТКО и (или) специальных площадок для КГО (далее - площадок ТКО) с приложением графического материала (карты-схемы) территории с обозначением мест размещения планируемых площадок ТКО (Приложение № 1 к настоящему Положению).

2.7. Члены Комиссии не присутствующие на выездном заседании и не согласные с размещением площадки ТКО в рассматриваемом месте в течение 7 календарных дней со дня выездного заседания могут письменно оформить обоснование своего мнения, направив его в адрес уполномоченного органа, которое учитывается при принятии решения.

2.8. В целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения к местам (площадкам) для накопления ТКО секретарь Комиссии в течение 2 календарных дней со дня проведения выездного заседания запрашивает позицию:

2.8.1. соответствующего территориального органа федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор (далее – территориальный орган Роспотребнадзора) в части соблюдения требований законодательства Российской Федерации к таким местам в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

2.8.2. соответствующего органа местного самоуправления сельского поселения, на территории которого планируется создание площадки ТКО (далее – сельское поселение) в части соблюдения Правил благоустройства сельского поселения, учитывая требования установленных охранных зон инженерных сетей.

2.9. По запросу уполномоченного органа территориальный орган Роспотребнадзора и орган сельского поселения, на территории которого планируется создание площадки ТКО подготавливают ответы (заключение) и направляет его в уполномоченный орган в срок не позднее 5 календарных дней со дня поступления запроса.

2.10. Решение об определении места размещения площадки ТКО принимается с учётом письменных заключений, поступивших от территориального органа Роспотребнадзора и органов местного самоуправления сельских поселений, а также письменных доводов (обоснований) членов Комиссии и других заинтересованных лиц, поступившие в адрес уполномоченного органа в сроки, установленные п.1.8, п.2.7, п. 2.9 настоящего Положения (при наличии).

2.11. По результатам работы Комиссии в течение 20 календарных дней с момента проведения выездного заседания секретарём Комиссии оформляется Протокол, в котором указывается:

1) дата и время заседания Комиссии;

- 2) место проведения заседания Комиссии;
- 3) ФИО, должность, участвующих в заседании членов Комиссии;
- 4) основание проведения заседания Комиссии;
- 5) описание предполагаемого места размещения площадки ТКО с указанием расстояния от предполагаемого места размещения площадки ТКО до ближайших нормируемых объектов согласно действующих санитарных требований и нормативов;
- 6) позиция территориального органа Роспотребнадзора в части соблюдения требований законодательства Российской Федерации к местам (площадкам) накопления ТКО в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения;
- 7) позиция органа местного самоуправления сельского поселения, на территории которого планируется создание площадки ТКО в части соблюдения Правил благоустройства сельского поселения, учитывая требования установленных охранных зон инженерных сетей;
- 8) доводы членов Комиссии и других заинтересованных лиц, поступившие в письменном виде в адрес уполномоченного органа в сроки, установленные п. 1.8, п. 2.7, п. 2.9 настоящего Положения (при наличии);
- 9) принятое решение;
- 10) подписи председателя Комиссии (заместителя председателя Комиссии), секретаря Комиссии и присутствующих на заседании членов Комиссии.

2.11.1. К Протоколу прилагаются:

- 1) Акт обследования территории населённого пункта;
- 2) заключение территориального органа Роспотребнадзора о согласовании/не согласовании места размещения планируемой площадки ТКО;
- 3) заключение органа местного самоуправления сельского поселения, на территории которого планируется создание площадки ТКО о согласовании/не согласовании места размещения площадки ТКО;
- 4) письменные обоснования (доводы) членов Комиссии и других заинтересованных лиц, поступившие в адрес уполномоченного органа в сроки, установленные 1.8, п. 2.7, п. 2.9 настоящего Положения (при наличии).

2.12. В течение 2 календарных дней после подписания Протокола, секретарём Комиссии оформляется Акт об определении места размещения контейнерной площадки для накопления ТКО (Приложение № 2 к настоящему Положению).

2.12.1. Акт об определении места размещения площадки ТКО утверждается председателем Комиссии (или заместителем председателя Комиссии) и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

2.12.2. К Акту об определении места размещения площадки ТКО прилагается графический материал территории с обозначением места размещения планируемой площадки ТКО.

2.12.3. Утверждённый Акт об определении места размещения площадки ТКО служит основанием для размещения контейнерных площадок ТКО и специальных площадок КГО.

2.13. На основании утверждённого Акта об определении места размещения площадки ТКО ответственные по должностной инструкции специалисты Отдел архитектуры, строительства и охраны окружающей среды Администрации Байкаловского муниципального района составляет дефектные

ведомости и локально-сметные расчёты на создание (устройство) контейнерных площадок ТКО и специальных площадок КГО.

2.14. После проведения мероприятий по созданию (устройству) площадок ТКО в согласованных местах, в течение 20 календарных дней после подписания актов выполненных работ уполномоченным органом (секретарём Комиссии) сведения о созданных и согласованных площадках ТКО вносятся в Реестр площадок ТКО/КГО, который размещается на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет».

2.15. Уведомление о включении созданных площадках ТКО в Реестр площадок ТКО/КГО уполномоченным органом (секретарём Комиссии) направляется в адрес регионального оператора в течение 2 календарных дней с момента внесения сведений о них в Реестр площадок ТКО/ТКО.

Глава 3. Создание площадок ТКО иными хозяйствующими субъектами

3.1. В случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации обязанность по созданию площадки ТКО лежит на других лицах, такие лица согласовывают создание места (площадки) накопления ТКО с органом местного самоуправления (далее соответственно - заявитель, уполномоченный орган) на основании письменной заявки, форма которой устанавливается уполномоченным органом с приложением графического материала (карты-схемы) территории масштаба 1:2000 с обозначением места (площадки) накопления ТКО и расстояния до ближайших объектов нормирования (далее - заявка):

- 1) Заявка о согласовании места размещения планируемой площадки ТКО (Приложение № 3 к настоящему Положению);
- 2) Заявка о согласовании созданной площадки ТКО и включения сведений о ней в Реестр площадок ТКО/КГО (Приложение № 4 к настоящему Положению);

3.1.1. В случае если площадка ТКО уже создана заявителем, он обязан обратиться в уполномоченный орган с заявкой о согласовании площадки ТКО и включении сведений о ней в Реестр площадок ТКО/КГО не позднее 3 рабочих дней со дня начала его использования.

3.2. Уполномоченный орган рассматривает заявку в срок не позднее 10 календарных дней со дня ее поступления.

3.2.1. Срок рассмотрения заявки может быть увеличен по решению уполномоченного органа до 20 календарных дней, при этом заявителю не позднее 3 календарных дней со дня принятия такого решения уполномоченным органом направляется соответствующее уведомление.

3.2.2. Уполномоченный орган уведомляет заявителя о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

3.3. В целях оценки заявки на предмет соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения к местам (площадкам) накопления ТКО секретарь Комиссии запрашивает позицию:

3.3.1. соответствующего территориального Роспотребнадзора в части соблюдения требований законодательства Российской Федерации к таким местам в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

3.3.2. соответствующего органа местного самоуправления сельского поселения, на территории которого планируется создание площадки ТКО (далее – сельское поселение) в части соблюдения Правил благоустройства сельского поселения, учитывая требования установленных охранных зон инженерных сетей.

3.4. По запросу уполномоченного органа территориальный орган Роспотребнадзора и орган сельского поселения, на территории которого планируется создание площадки ТКО подготавливают заключение и направляет его в уполномоченный орган в срок не позднее 5 календарных дней со дня поступления запроса.

3.5. Члены Комиссии не присутствующие на выездном заседании и не согласные с размещением площадки ТКО в заявленном месте в течение 7 календарных дней со дня заседания могут письменно оформить обоснование своего мнения, направив его в адрес уполномоченного органа, которое учитывается при принятии решения.

3.6. По результатам рассмотрения заявки Комиссией в сроки, установленные п. 3.2, пп. 3.2.1 настоящего Положения уполномоченным органом оформляется Протокол, в котором указывается:

- 1) дата и время заседания Комиссии;
- 2) место проведения заседания Комиссии;
- 3) ФИО, должность, участвующих в заседании членов Комиссии;
- 4) основание проведения заседания Комиссии;
- 5) описание места (площадки) накопления ТКО с указанием расстояния от предполагаемого места размещения площадки ТКО до ближайших нормируемых объектов согласно действующих санитарных требований и нормативов;
- 6) позиция территориального органа Роспотребнадзора в части соблюдения требований законодательства Российской Федерации к местам (площадкам) накопления ТКО в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения;
- 7) позиция органа местного самоуправления сельского поселения, на территории которого планируется создание площадки для накопления ТКО в части соблюдения Правил благоустройства сельского поселения, учитывая требования установленных охранных зон инженерных сетей;
- 8) доводы членов Комиссии и других заинтересованных лиц, поступившие в письменном виде в адрес уполномоченного органа в сроки, установленные п. 1.8, п. 3.4, п. 3,5 настоящего Положения (при наличии);
- 9) принятое решение;
- 10) подписи председателя Комиссии (заместителя председателя Комиссии), секретаря Комиссии и присутствующих на заседании членов Комиссии.

3.6.1. К Протоколу прилагаются:

- 1) заявление, поступившее от хозяйствующего субъекта в адрес уполномоченного органа (с приложениями);
- 2) заключение территориального органа Роспотребнадзора о согласовании/не согласовании места размещения площадки ТКО;

3) заключение органа местного самоуправления сельского поселения, на территории которого планируется создание площадки ТКО о согласовании/не согласовании места размещения площадки ТКО;

4) письменные обоснования (доводы) членов Комиссии и других заинтересованных лиц, поступившие в адрес уполномоченного органа в сроки, установленные п. 1.8, п. 3.5 настоящего Положения (при наличии).

3.7. По результатам рассмотрения заявки уполномоченный орган принимает решение о согласовании или отказе в согласовании места (площадки) накопления ТКО.

3.7.1. Решение о согласовании места (площадки) накопления ТКО принимается с учётом письменных заключений, поступивших от территориального органа Роспотребнадзора и органов местного самоуправления сельских поселений, а также письменных доводов (обоснований) членов Комиссии и других заинтересованных лиц, поступившие в адрес уполномоченного органа в сроки, установленные п. 1.8, п. 3.5 настоящего Положения (при наличии).

3.7.2. Основаниями отказа уполномоченного органа в согласовании места (площадки) накопления ТКО являются:

- 1) несоответствие заявки установленной форме;
- 2) несоответствие места (площадки) накопления ТКО требованиям правил благоустройства соответствующего муниципального образования, требованиям законодательства Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, иного законодательства Российской Федерации, устанавливающего требования к местам (площадкам) накопления ТКО.

3.7.3. Основанием отказа уполномоченного органа во включении сведений о созданной площадке ТКО в Реестр площадок ТКО/КГО принимается в следующих случаях:

- 1) несоответствие заявки установленной форме;
- 2) наличие в заявке недостоверной информации;
- 3) отсутствие согласования уполномоченным органом места (площадки) накопления ТКО;
- 4) несоответствие созданной площадки ТКО требованиям СанПиН 2.1.3684-21.

3.7.4. После устранения основания отказа в согласовании места (площадки) накопления ТКО заявитель вправе повторно обратиться в уполномоченный орган за согласованием места (площадки) накопления ТКО в порядке, установленном настоящим Положением.

3.8. О принятом решении уполномоченный орган (секретарь Комиссии) уведомляет заявителя в срок, установленный п. 3.2, пп. 3.2.1, пп. 3.2.2 настоящего Положения. В решении об отказе в согласовании места (площадки) накопления ТКО в обязательном порядке указывается основание такого отказа.

3.9. В случае согласования уполномоченным органом места размещения планируемой площадки ТКО, заявитель в течение 3 месяцев создает в согласованном месте площадку ТКО и направляет в адрес уполномоченного органа заявку о согласовании площадки ТКО и включении сведений о ней в Реестр площадок ТКО/КГО в соответствии с настоящим Положением;

3.9.1. В случае, если в установленный срок п. 3.9. в адрес уполномоченного органа от хозяйствующего субъекта не поступила заявка о согласовании площадки ТКО и включении сведений о ней в Реестр площадок ТКО/КГО, заявитель обязан повторно обратиться в уполномоченный орган за согласованием места (площадки) накопления ТКО в порядке, установленном настоящим Положением.

3.9.2. Заявитель обязан сообщать в уполномоченный орган о любых изменениях сведений, содержащихся в Реестре площадок ТКО/КГО в срок не позднее 5 рабочих дней со дня наступления таких изменений путем направления соответствующего извещения на бумажном носителе.

3.10. В случае согласования площадки ТКО, сведения о ней уполномоченным органом вносятся в Реестр площадок ТКО/КГО, который размещается на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет» в сроки установленные п. 3.2, пп. 3.2.1 настоящего Положения.

3.11. Уведомление о включении созданных площадках ТКО в Реестр площадок ТКО/КГО уполномоченным органом (секретарём Комиссии) направляется в адрес регионального оператора в течение 2 календарных дней с момента внесения сведений о них в Реестр площадок ТКО/КГО и размещения на официальном сайте.

ФОРМА

АКТ № _____
обследования территории населённых пунктов с целью определения
мест размещения планируемых площадок для накопления ТКО

«__» _____ 20__ года

Комиссия в составе:

Председатель Комиссии:

Заместитель председателя Комиссии:

Секретарь Комиссии:

Члены комиссии:

1) _____

2) _____

3) _____

На основании _____

_____ провела обследование (осмотр) территории _____ с целью
определения мест размещения планируемых площадок для накопления твёрдых
коммунальных отходов (далее – ТКО) от населения.

Обоснование выбора мест размещения планируемых площадок для накопления ТКО:

Заключение Комиссии:

По результатам обследования (осмотра) территории определены места под размещение
планируемых площадок для накопления твёрдых коммунальных отходов по адресу:

1) _____

2) _____

3)....

Приложение: Графический материал (карта-схема) территории, на которой определено место
размещения площадки для накопления ТКО на _____ л. в 1 экз;

Председатель Комиссии

(Заместитель председателя Комиссии) _____ / _____ /

Секретарь Комиссии: _____ / _____ /

Члены Комиссии:

1) _____ / _____ /

2) _____ / _____ /

3) _____ / _____ /

ФОРМА

АКТ
об определении места размещения площадок
для накопления твёрдых коммунальных отходов

с. Байкалово

«__» _____ 20__ года

Комиссия в составе:

Председатель Комиссии:

Заместитель председателя Комиссии:

Секретарь Комиссии:

Члены комиссии:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

в соответствии с Постановлением администрации Байкаловского муниципального района от _____ № _____ «О работе Комиссии по определению мест размещения, согласования и создания площадок для накопления твёрдых коммунальных отходов на территории Байкаловского муниципального района Свердловской области» провела обследование (осмотр) территории и согласование мест размещения (установки/переноса) площадок для накопления твёрдых коммунальных отходов.

Краткое описание состояния места, в котором планируется размещение (создание/установка) площадки для накопления ТКО: _____

Заключение Комиссии:

По результатам работы Комиссии согласовано место для размещения (создания/установки/переноса) площадки для накопления твёрдых коммунальных отходов по адресу: _____

Приложение: Графический материал (карта-схема) территории, на которой определено место размещения площадки для накопления ТКО на _____ л. в 1 экз;

Председатель Комиссии
(Заместитель председателя Комиссии) _____ / _____ /

Секретарь Комиссии: _____ / _____ /

Члены Комиссии:

- 1) _____ / _____ /
- 2) _____ / _____ /
- 3) _____ / _____ /

ФОРМА

ЗАЯВКА
о согласовании места размещения планируемой площадки
для накопления твердых коммунальных отходов

1. Данные о заявителе:

1.1 Полное наименование юридического лица:

1.2 Фамилия, имя, отчество, должность руководителя:

1.3 Юридический адрес:

1.4 Почтовый адрес:

1.5 Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):

1.6 Основной государственный регистрационный номер (ОГРН):

1.7 Контакты (адрес электронной почты, номер телефона):

2. Данные о планируемом местоположении площадки ТКО:

2.1 Точный адрес предполагаемого места размещения (установки/переноса) площадки ТКО:

2.2 Географические координаты (в десятичных градусах): долгота _____ широта _____

2.3 Кадастровый номер земельного участка: _____

2.4 Собственник земельного участка, на котором предполагается размещение площадки ТКО: _____

2.5 Расстояние от планируемого месторасположения площадки ТКО до ближайших нормируемых объектов, согласно требований санитарных правил и нормативов:

1) многоквартирного жилого дома (не менее 20 м.): _____

2) индивидуального жилого дома (не менее 20 м.): _____

3) детской игровой и спортивной площадки (не менее 20 м.): _____

4) зданий, игровых, прогулочных и спортивных площадок организаций и воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (не менее 20 м.): _____

5) территорий медицинских организаций (не менее 20 м.): _____

6) организации торговли (не менее 25 м.): _____

7) источника нецентрализованного водоснабжения (не менее 50 м.): _____

8) прочее: _____

3. Сведения о планируемой площадке ТКО:

3.1 Вид места(площадки) накопления ТКО:

1) контейнерная площадка для накопления ТКО

2) специальная площадка для накопления КГО

3.2 Количество контейнеров для ТКО (несортированных) ед./м.куб.: _____

3.3 Суточная норма накопления ТКО, м.куб. (определяется как произведение объема контейнеров на периодичность вывоза ТКО): _____

3.4 Количество контейнеров с отдельным сбором отходов ед./м.куб.: _____

3.5 Наименование группы отходов (для отдельного сбора отходов):

- | | |
|------------------|---|
| 1) стекло | 6) элементы питания малого тока (батарейки) |
| 2) макулатура | 7) органические отходы (пищевые) |
| 3) пластик | 8) текстиль |
| 4) металлолом | 9) резина |
| 5) ртутные лампы | 10) иное |

4. Сведения об отходообразователях:

4.1 Хозяйствующие субъекты (юридические лица, индивидуальные предприниматели):

№ п/п	Наименование	ИНН	Категория объекта в соответствии с Постановлением РЭК СО № 77-ПК от 30.08.2017 (с изменениями)
1			
2			
...			

4.2 Жилые дома:

№ п/п	Адрес	Категория объекта в соответствии с Постановлением РЭК СО № 77-ПК от 30.08.2017 (с изменениями)
1		многоквартирные дома
2		индивидуальные жилые дома

Приложение 1 - Графический материал (карта-схема) территории, с обозначением места размещения планируемой площадки ТКО и расстояния до ближайших нормируемых объектов, согласно требований санитарных правил и нормативов на ___ л. в 1 экз.;

Приложение 2 – Копия правоустанавливающего документа на земельный участок, на котором планируется создание площадки ТКО ___ л. в 1 экз.

Руководитель: должность _____ /ФИО
МП подпись

дата _____

ФОРМА

ЗАЯВКА
о согласовании созданной площадки ТКО и включении сведений о ней в
Реестр площадок ТКО/КГО Байкаловского муниципального района

1. Данные о заявителе:

1.1 Полное наименование юридического лица: _____

1.2 Юридический адрес: _____

1.3 Почтовый адрес: _____

1.4 Фамилия, имя, отчество, должность руководителя: _____

1.5 Контакты (адрес электронной почты, номер телефона): _____

2. Данные о местоположении площадки ТКО:

2.1 Точный адрес места размещения площадки ТКО: _____

2.2 Кадастровый номер земельного участка: _____

2.3 Собственник земельного участка, на котором расположена площадка ТКО: _____

2.4 Расстояние от места расположения площадки ТКО до ближайших нормируемых объектов, согласно требований санитарных правил и нормативов:

1) многоквартирного жилого дома (не менее 20 м.): _____

2) индивидуального жилого дома (не менее 20 м.): _____

3) детской игровой и спортивной площадки (не менее 20 м.): _____

4) зданий, игровых, прогулочных и спортивных площадок организаций и воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи (не менее 20 м.): _____

5) территорий медицинских организаций (не менее 20 м.): _____

6) организации торговли (не менее 25 м.): _____

7) источника нецентрализованного водоснабжения (не менее 50 м.): _____

8) прочее: _____

Приложение 1 – Информация о площадке для накопления ТКО на ___ л. в 1 экз.;

Приложение 2 - Графический материал (карта-схема) территории, с обозначением места размещения площадки ТКО и расстояния до ближайших нормируемых объектов, согласно требований санитарных правил и нормативов на ___ л. в 1 экз.;

Приложение 3 – Копия правоустанавливающего документа на земельный участок, на котором расположена площадки для накопления ТКО на ___ л. в 1 экз.;

Приложение 4 – Фотоматериалы площадки ТКО, отображающие наличие её обустройства: твёрдое покрытие, ограждение, навес, контейнеры и прочее (не менее 2 шт.) ___ л. в 1 экз.

Руководитель: должность _____ /ФИО _____ дата _____
МП подпись

Продолжение таблицы

Раздел 2. Сведения о местоположении						
Данные о нахождении мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов						
Муниципальное образование ****		Населённый пункт	Улица	Дом	Широта	Долгота
код	наименование					
20	21	22	23	24	25	26

Продолжение таблицы

Раздел 3. Сведения об отходообразователях		
Данные о собственниках мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов и данные об источниках образования твёрдых коммунальных отходов, которые складываются в местах (на площадках) накопления твёрдых коммунальных отходов		
Организации		Жилые дома
ИНН	наименование	Наименование улицы и номер дома
27	28	29

Руководитель: должность _____ /ФИО

 МП подпись

* Вид площадки: 1 – открытая; 2 – с навесом; 3 – закрытая; 4 – другой

Тип ограждения: 1 – отсутствует; 2 – сетка; 3 – профлист; 4 – бетон; 5 – другой

Тип подстилающей поверхности: 1 – асфальт; 2 – бетон; 3 – грунт; 4 – брусчатка; 5 – другой

** Суточная норма накопления – определяется как произведение объёма контейнеров на периодичность вывоза ТКО

*** Группа отходов (для раздельного сбора): 1 – стекло; 2 – макулатура; 3 – пластик; 4 – металлолом; 5 – ртутные лампы; 6 – элементы питания малого тока (батарейки); 7 – органические отходы (пищевые); 8 – текстиль; 9 – резина; 10 – иное

**** Муниципальное образование: 174 – Баженовское сельское поселение; 175 – Байкаловское сельское поселение; 176 – Краснополянское сельское поселение