



АДМИНИСТРАЦИЯ
БАЙКАЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 23.03.2022 г.
с.Байкалово

№ 64-р

О создании оперативного штаба по выработке мер, направленных на обеспечение социально-экономической стабильности на территории Байкаловского муниципального района в условиях санкционных ограничений

На основании рекомендации Губернатора Свердловской области Е.В. Куйвашева.

1) Создать оперативный штаб по выработке мер, направленных на обеспечение социально-экономической стабильности на территории Байкаловского муниципального района в условиях санкционных ограничений (Приложение №1).

2) Утвердить Положение об оперативном штабе по выработке мер, направленных на обеспечение социально-экономической стабильности на территории Байкаловского муниципального района в условиях санкционных ограничений (Приложение №2).

3) Настоящее распоряжение разместить на официальном сайте администрации Байкаловского муниципального района www.mobmr.ru.

4) Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Байкаловского муниципального района-начальника отдела экономики и имущества Л.В. Федотову.

Глава
Байкаловского муниципального района



А.Г. Дорожкин

Приложение №1
к Распоряжению Администрации
Байкаловского муниципального района
от 23.03.2022 года № 64-р

СОСТАВ

оперативного штаба по выработке мер, направленных на обеспечение социально-экономической стабильности на территории Байкаловского муниципального района в условиях санкционных ограничений

<i>Председатель Совета</i>	
Федотова Людмила Валерьевна	Заместитель главы администрации Байкаловского муниципального района - начальник отдела экономики и имущества, председатель оперативного штаба.
<i>Заместитель председателя Совета</i>	
Рогозина Татьяна Михайловна	Главный специалист отдела экономики и имущества Администрации Байкаловского муниципального района, заместитель председателя оперативного штаба.
<i>Секретарь Совета</i>	
Вздорнова Марина Валентиновна	Специалист первой категории отдела экономики и имущества Администрации Байкаловского муниципального района, секретарь оперативного штаба.
<i>Члены Совета</i>	
Матасов Степан Станиславович	Начальник Управления Агропромышленного комплекса и продовольствия по Байкаловскому району (по согласованию).
Пелевина Людмила Леонидовна	Председатель Байкаловского потребительского общества (по согласованию).
Кукарских Нина Ивановна	Председатель Городищенского потребительского общества (по согласованию).
Мясникова Татьяна Валентиновна	Председатель Еланского потребительского общества (по согласованию).
Нуртазинова Айжан Бектасовна	Заместитель главы администрации (по социальным вопросам) администрации Краснополянского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области (по согласованию).
Боярова Лидия Витальевна	Заместитель главы администрации администрации Байкаловского сельского поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области (по согласованию).
Киселева Любовь Витальевна	Заместитель главы администрации МО Баженовское сельское поселения Байкаловского муниципального района Свердловской области (по согласованию).
Пелевина Людмила Юрьевна	Председатель общественной палаты Байкаловского муниципального района (по согласованию).
Семина Наталья Владимировна	Директор ГКУ «Байкаловский центр занятости» (по согласованию).

Положение

об оперативном штабе по выработке мер, направленных на обеспечение социально-экономической стабильности на территории Байкаловского муниципального района в условиях санкционных ограничений

1. Настоящее Положение об оперативном штабе по выработке мер, направленных на обеспечение социально-экономической стабильности на территории Байкаловского муниципального района в условиях санкционных ограничений (далее – оперативный штаб) определяет цели и задачи, компетенцию, полномочия и порядок его формирования и работы.

2. Оперативный штаб является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие органов местного самоуправления Байкаловского муниципального района, органов исполнительной власти Свердловской области, предприятий и организаций потребительского рынка независимо от их ведомственной принадлежности и организационно-правовой формы в решении задач, направленных на обеспечение социально-экономической стабильности на территории Байкаловского муниципального района в условиях санкционных ограничений.

3. Оперативный штаб для выполнения возложенных на него задач осуществляет следующие функции:

- проводит ежемесячный мониторинг розничных цен в разрезе различных форматов торговли и отражает изменение минимальных и максимальных цен на 42 группы продовольственных товаров первой необходимости, мониторинг в базовых отраслях экономики, инфраструктуры Байкаловского муниципального района

- осуществляет комплексный анализ ситуации изменения розничных цен на продовольственные товары, складывающейся на территории Байкаловского муниципального района.

- рассматривает обращения граждан и организаций потребительского рынка независимо от их ведомственной принадлежности и организационно-правовой формы по фактам резкого роста отпускных и розничных цен на продовольственную группу товаров в торговой сети Байкаловского муниципального района;

- информирует Министерство Агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области о фактах необоснованного и спекулятивного роста цен со стороны местных розничных торговых предприятий Байкаловского муниципального района;

4. Для решения задач оперативный штаб обладает следующими полномочиями:

- запрашивать в установленном порядке от объектов потребительского

рынка Байкаловского муниципального района, участвующих в проведении мониторинга необходимую информацию по вопросам, изменение минимальных и максимальных розничных цен на продовольственные товары;

- приглашать на свои заседания представителей торговых организаций, независимо от их ведомственной принадлежности и организационно-правовой формы для установления причин резкого повышения розничных цен на продовольственные товары;

- осуществлять иные полномочия, необходимые для обеспечения деятельности оперативного штаба.

5. Персональный состав оперативного штаба утверждается распоряжением администрации Байкаловского муниципального района (Приложение №1).

6. Председателем оперативного штаба является заместитель главы администрации, который организует его работу и ведет его заседания. При отсутствии председателя заседание оперативного штаба проводит его заместитель.

7. Для участия в обсуждении отдельных вопросов повестки дня на заседания оперативного штаба могут приглашаться независимые эксперты.

8. Заседания оперативного штаба проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины его членов. Дату, повестку дня заседания и порядок их проведения определяет председатель оперативного штаба.

9. Для реализации возложенных на оперативный штаб задач секретарь оперативного штаба:

- осуществляет подготовку проекта повестки оперативного штаба, а также подготовку необходимых документов и аналитических материалов к заседаниям оперативного штаба и обеспечивает проведение заседаний в установленный срок;

- доводит дату и повестку дня заседания до сведения членов оперативного штаба не позднее, чем за 2 рабочих дня до даты его проведения;

- оформляет протоколы заседаний оперативного штаба, осуществляет контроль за выполнением решений оперативного штаба.

10. Решения оперативного штаба принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов оперативного штаба и носят рекомендательный характер.

11. В течение трех дней со дня заседания секретарь оформляет протокол, который подписывают председатель и секретарь оперативного штаба.

12. Оперативный штаб прекращает свою деятельность на основании распоряжения главы администрации Байкаловского муниципального района.