



**СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**Байкаловский муниципальный район**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29 сентября 2016 г.

№ 294

с. Байкалово

**Об утверждении положения о порядке предоставления субсидии (гранта) в 2016 году победителю конкурса «Лучший закупщик сельскохозяйственной продукции у населения на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации муниципальной подпрограммы «Поддержка сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район» муниципальной программы «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» на 2015-2020 годы, утвержденной Постановлением администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район от 06.10.2014 №581 (с изм. от 31.03.2016 №100), на основании Устава муниципального образования Байкаловский муниципальный район, Администрация муниципального образования Байкаловский муниципальный район

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидии (гранта) в 2016 году победителю конкурса «Лучший закупщик сельскохозяйственной продукции у населения на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район» (прилагается).
2. Создать комиссию по предоставлению субсидии (гранта) и определению победителя в 2016 году конкурса «Лучший закупщик сельскохозяйственной продукции у населения на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район» и утвердить ее состав (прилагается).
3. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» - приложении к газете «Районные будни» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования в сети «Интернет» [www.mobmr.ru](http://www.mobmr.ru).
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации по социально-экономическим вопросам муниципального образования Байкаловский муниципальный район Бороздину Г.В.

Глава Муниципального образования  
Байкаловский муниципальный район



А.А.Жуков

Приложение №1  
к Постановлению администрации  
Муниципального образования  
Байкаловский муниципальный район  
от 29 сентября 2016г. № 294

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке предоставления субсидии (гранта) в 2016 году победителю**  
**конкурса «Лучший закупщик сельскохозяйственной продукции у**  
**населения на территории муниципального образования Байкаловский**  
**муниципальный район»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления субсидии (гранта) в 2016 году победителю конкурса «Лучший закупщик сельскохозяйственной продукции у населения на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации муниципальной подпрограммы «Поддержка сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район» муниципальной программы «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» на 2015-2020 годы, утвержденной Постановлением администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район от 06.10.2014 №581.
- 1.2. Предоставление субсидии (гранта) осуществляется в целях поддержки малых форм хозяйствования – крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей (далее – хозяйствующие субъекты), осуществляющих закупку сельскохозяйственной продукции у населения на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район.
- 1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных для предоставления субсидии (гранта) является Администрация муниципального образования Байкаловский муниципальный район. Предоставление субсидии (гранта) осуществляется за счет средств местного бюджета муниципального образования Байкаловский муниципальный район.
- 1.4. Субсидия (грант) предоставляется победителю конкурса «Лучший закупщик сельскохозяйственной продукции у населения на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район», который организуется среди хозяйствующих субъектов осуществляющих закупку сельскохозяйственной продукции у населения по достижению наивысших показателей на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район.
- 1.5. Субсидия (грант) предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе во исполнение мероприятий муниципальной подпрограммы «Поддержка сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район» муниципальной программы «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» на 2015-2020 годы.

- 1.6. Организация проведения конкурса, а также подведение итогов по предоставлению субсидии (гранта) осуществляется при взаимодействии с Управлением агропромышленного комплекса и продовольствия по Байкаловскому району (далее – Байкаловское Управление АПКИП) (по согласованию).

## **2. Условия предоставления субсидии (гранта)**

- 2.1. Для получения субсидии (гранта) необходимо хозяйствующему субъекту, осуществляющему закупку сельскохозяйственной продукции у населения подать заявку на участие в конкурсе в Байкаловское Управление АПКИП с **03 по 13 октября текущего года** по форме согласно Приложению №1 к настоящему Положению. К заявке прилагаются документы и материалы в соответствии с пунктом 3.3. раздела 3 настоящего положения.
- 2.2. Материалы, представленные позже установленного срока к рассмотрению не принимаются.
- 2.3. Субсидия (грант) победителю конкурса «Лучший закупщик сельскохозяйственной продукции у населения на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район» предоставляется в пределах, выделенных на указанные цели объемов бюджетных ассигнований в 2016 году, предусмотренных на реализацию муниципальной подпрограммы «Поддержка сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район» муниципальной программы «Социально-экономическое развитие МО Байкаловский муниципальный район» на 2015-2020 годы.
- 2.4. Предоставление субсидии (гранта) осуществляется в соответствии с настоящим Положением и заключенным администрацией муниципального образования Байкаловский муниципальный район с победителем конкурса договором о предоставлении субсидии (гранта).
- 2.5. Субсидия (грант) не может быть предоставлена в случае:
- если не представлены в полном объеме документы и материалы, указанные в пункте 3.3. настоящего Положения.
  - В случае если осуществляется реорганизация, ликвидация или банкротство хозяйствующего субъекта.
  - Недостоверность сведений, предоставленных участниками конкурса в материалах, подтверждающих объемы закупленной сельскохозяйственной продукции у населения за 2015-2016 годы (абзац 4 пункта 3.3. Положения).

## **3. Порядок приема заявок и требования к заявкам**

- 3.1. Заявка с приложенными к ней документами и материалами, указанными в пункте 3.3. настоящего Положения, подается лично руководителем хозяйствующего субъекта осуществляющего закупку сельскохозяйственной продукции у населения либо его представителем в Байкаловское Управление АПКИП по адресу: 623870, Свердловская область, с.Байкалово, ул. Революции, д.25 (старое здание), кабинет приемной. Тел. 8 (34362) 2-03-51. Специалист ответственный за прием заявок – Чернакова Марина Сергеевна. Заявки принимаются в рабочие дни с 8.00 часов до 12.00 часов, с 13.00 часов до 16.00 часов местного времени.
- 3.2. Прием заявок осуществляется с 03 октября 2016 года по 13 октября 2016 года.
- 3.3. К заявке должны быть приложены следующие документы и материалы:
- Копия свидетельства о государственной регистрации крестьянского

(фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати).

- Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, содержащая сведения об основном виде экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей подготовленные с использованием информационного ресурса ФНС России.
  - Материалы, подтверждающие объемы закупленной сельскохозяйственной продукции у населения за 2015-2016 годы (в произвольной форме), которые должны содержать следующую информацию: наименование хозяйствующего субъекта; период осуществления деятельности; период деятельности по закупу сельскохозяйственной продукции; вид осуществляемой деятельности; количество видов закупаемой продукции; количество населенных пунктов охваченных закупом сельскохозяйственной продукции; объем сбора (закупа) сельскохозяйственной продукции (тонн в год); поголовье скота в районе сбора сельскохозяйственной продукции. Вышеуказанная информация предоставляется за подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии печати).
  - Опись всех документов, прилагаемых к заявке.
  - Заявка с приложенными к ней документами и материалами должна быть представлена в прошитом и пронумерованном виде, скреплена печатью (при наличии печати) и заверена подписью уполномоченного лица.
- 3.4. Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых документов и сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.5. Байкаловское Управление АПКИП организует работу по подготовке свода данных на основании поступивших заявок и проверяет достоверность указанных в заявке сведений и показателей осуществляемой хозяйствующим субъектом деятельности. Подготовленную информацию Байкаловское Управление АПКИП предоставляет на заседание комиссии по отбору заявок на предоставление субсидии (гранта) победителю конкурса за подписью начальника Управления АПКИП по Байкаловскому району.

#### **4. Порядок принятия решения Комиссией**

- 4.1. Состав Комиссии формируется из специалистов Администрации МО Байкаловский муниципальный район и специалистов Байкаловского Управления АПКИП (по согласованию) в количестве 8 (восьми) человек. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации МО Байкаловский муниципальный район.
- 4.2. Общее руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии.
- 4.3. Комиссия рассматривает заявки в срок не более 30 (тридцати) рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок.  
Формой деятельности Комиссии является заседание. Заседания Комиссии проводятся в очной форме.
- 4.4. Решение Комиссии принимается открытым голосованием. На одном заседании Комиссии каждый из членов Комиссии вправе отдать свой голос только за одно из решений, указанных в пункте 4.6. настоящего Положения. Решение считается принятым, если за него проголосовала половина или более членов Комиссии, присутствующих на заседании. Заседание Комиссии считается правомочным, если

на нем присутствует более половины ее членов. Решение Комиссии принимается открытым голосованием большинством голосов.

4.5. Решение Комиссии оформляется протоколом. Протокол заседания Комиссии ведет секретарь Комиссии. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем, заместителем председателя и секретарем комиссии.

4.6. Комиссия вправе принимать следующие решения:

- об определении победителя конкурса «Лучший закупщик сельскохозяйственной продукции у населения на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район»;
- о предоставлении субсидии (гранта), о сумме субсидии (гранта);
- об отказе в предоставлении субсидии (гранта).

4.7. Секретарь Комиссии в течение 5 (пяти) рабочих дней после заседания Комиссии информирует победителя конкурса о принятом решении в письменной форме.

## **5. Критерии отбора по предоставлению субсидии (гранта) победителю конкурса**

5.1. Требования к претендентам:

- Право на участие в конкурсе имеют хозяйствующие субъекты, основной вид деятельности которых является оптовая торговля сельскохозяйственной продукцией;
- Участник конкурса должен быть зарегистрирован в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район;
- Отсутствие ликвидации участника конкурса – хозяйствующего субъекта или не проведение в отношении него процедуры банкротства;
- Не приостановление деятельности участника конкурса на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе.

5.2. Критерии отбора:

1) Период деятельности по закупу сельскохозяйственной продукции:

- до 1 года – 0 баллов;
- от 1 года до 3-х лет – 2 балла;
- более 3-х лет - 3 балла.

2) Количество видов закупаемой сельскохозяйственной продукции:

- 1 вид сельскохозяйственной продукции – 1 балл;
- 2 вида сельскохозяйственной продукции – 2 балла;
- 3 вида сельскохозяйственной продукции и более – 3 балла.

3) Организация закупа сельскохозяйственной продукции у граждан, ведущих подсобное хозяйство, проживающих в сельских населенных пунктах Байкаловского района:

- при отсутствии закупа – 0 баллов;
- закуп на территории от 1 до 3 населенных пунктов – 1 балл;
- закуп на территории от 4 до 6 населенных пунктов – 2 балла;
- закуп на территории от 7 до 9 населенных пунктов – 3 балла;
- закуп на территории от 10 до 12 населенных пунктов – 4 балла;
- закуп на территории 13 и более населенных пунктов – 5 баллов.

4) Объем сбора (закупа) сельскохозяйственной продукции от населения:

- Молоко:
  - в размере до 150 тонн ежегодно – 1 балл;
  - в размере от 150,1 до 160 тонн ежегодно – 2 балла;

- в размере от 160,1 до 170 тонн ежегодно – 3 балла;
- в размере от 170,1 до 180 тонн ежегодно – 4 балла;
- в размере более 180 тонн ежегодно – 5 баллов.
- Скот:
  - в размере 50 тонн ежегодно – 1 балл;
  - в размере от 50,1 до 60 тонн ежегодно – 2 балла;
  - в размере от 60,1 до 70 тонн ежегодно – 3 балла;
  - в размере от 70,1 до 80 тонн ежегодно – 4 балла;
  - в размере более 80 тонн ежегодно – 5 баллов.
- Другая сельскохозяйственная продукция:
  - в размере до 50 тонн ежегодно – 1 балл;
  - в размере от 50,1 до 60 тонн ежегодно – 2 балла;
  - в размере от 60,1 до 70 тонн ежегодно – 3 балла;
  - в размере от 70,1 до 80 тонн ежегодно – 4 балла;
  - в размере более 80 тонн ежегодно – 5 баллов.

6) поголовье скота в районе сбора и перевозки сельскохозяйственной продукции у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, проживающих в районе сбора:

- в размере менее 150 голов – 0 баллов;
- в размере от 150 до 200 голов – 2 балла;
- в размере от 201 до 250 голов – 3 балла;
- в размере от 251 до 300 голов – 4 балла;
- в размере свыше 300 голов – 5 баллов.

## **6. Подведение итогов по предоставлению субсидии (гранта) победителю конкурса**

- 6.1. Победителю конкурса «Лучший закупщик сельскохозяйственной продукции у населения на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район» в 2016 году будет предоставлена 1 субсидия (грант) в размере 30 000 (Тридцать тысяч) рублей 00 копеек.
- 6.2. Победитель конкурса заключают с администрацией муниципального образования Байкаловский муниципальный район договор по форме согласно Приложению №2 к настоящему Положению, который служит основанием для получения субсидии.
- 6.3. Администрация муниципального образования Байкаловский муниципальный район перечисляет денежные средства с лицевого счета администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район на расчетный счет победителя конкурса, открытый им в российских кредитных организациях, в течение 30 банковских дней со дня подписания договора на предоставление субсидии (гранта).
- 6.4. Субсидия считается предоставленной победителю конкурса в день списания денежных средств с лицевого счета Администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район на расчетный счет хозяйствующего субъекта победившем в конкурсе «Лучший закупщик сельскохозяйственной продукции у населения на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район».
- 6.5. Администрация муниципального образования Байкаловский муниципальный район принимает меры по своевременному и полному возврату получателем субсидии (гранта), используемом не по целевому назначению, в том числе осуществляет их взыскание в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

*Приложение №1*  
к Положению  
о порядке предоставления  
субсидии (гранта) в 2016 году  
победителю конкурса «Лучший закупщик  
сельскохозяйственной продукции  
у населения на территории муниципального  
образования Байкаловский муниципальный район»

**ЗАЯВКА**  
**на участие в конкурсе «Лучший закупщик сельскохозяйственной продукции у населения на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район»**

\_\_\_\_\_ (полное наименование крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя)

заявляет об участии конкурсе «Лучший закупщик сельскохозяйственной продукции у населения на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район».

Представляем следующую информацию:

1. Основной вид экономической деятельности в соответствии с общероссийским классификатором видов экономической деятельности, указанный в выписке из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей

Фактически осуществляемый вид экономической деятельности на основании данных бухгалтерского учета \_\_\_\_\_

2. ИНН/КПП \_\_\_\_\_

3. Фактический адрес (включая индекс) \_\_\_\_\_

4. Почтовый адрес (включая индекс) \_\_\_\_\_

5. Контактный телефон, факс \_\_\_\_\_

6. Контактное лицо, должность \_\_\_\_\_

7. Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

8. Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_

9. Информация о хозяйствующем субъекте:

Наименование информации о субъекте	Информация
Относится к: <input type="checkbox"/> Индивидуальным предпринимателям без образования юридического лица, крестьянско-фермерским хозяйствам. <input type="checkbox"/> Юридическим лицам.	<input type="checkbox"/> Микропредприятие <input type="checkbox"/> Малое предприятие <input type="checkbox"/> Среднее предприятие

Является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
Находится в состоянии реорганизации, ликвидации или банкротства	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
Зарегистрирован и осуществляет свою деятельность на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
Применяемая система налогообложения	<input type="checkbox"/> общеустановленная; <input type="checkbox"/> упрощенная (УСН); <input type="checkbox"/> в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности; <input type="checkbox"/> для сельскохозяйственных товаропроизводителей.
Имеется просроченная задолженность по налогам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет

## 10. Информация по показателям эффективности:

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	За 2015 год	Факт на 01.09.2016г.
1	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС	тыс. руб.		
2	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей)	чел.		
3	Объем закупленной сельскохозяйственной продукции у населения	тонн		
4	Количество видов закупаемой с/х продукции	Ед.		
5	Количество населенных пунктов охваченных закупом с/х продукции	Ед.		
6	Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налогов на добавленную стоимость и акцизов)	тыс. руб.		



7	Привлеченные заемные (кредитные) средства	тыс. руб.		
7.1	Из них: привлечено в рамках программ государственной поддержки	тыс. руб.		

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

Согласен(на) на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

Обязуюсь нести предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность за недостоверность представленных сведений, повлекшую неправомерное получение бюджетных средств.

Я уведомлен(а) о том, что не подписание мною договора о предоставлении субсидии (гранта) в течение одного месяца с момента принятия решения Комиссией по любым, в том числе не зависящим от меня причинам, означает мой односторонний добровольный отказ от получения субсидии (гранта).

Прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_,

2. \_\_\_\_\_.

(перечень всех документов, представляемых для получения субсидии (гранта))

\_\_\_\_\_  
(должность юр. лица или ИП)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата)

М.П. (при наличии)

к Положению  
о порядке предоставления  
субсидии (гранта) в 2016 году  
победителю конкурса «Лучший закупщик  
сельскохозяйственной продукции  
у населения на территории муниципального  
образования Байкаловский муниципальный район»

## ДОГОВОР О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ (ГРАНТА)

с.Байкалово

Свердловская область

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016г.

Администрация муниципального образования Байкаловский муниципальный район, именуемая в дальнейшем Администрация, в лице Главы МО Жукова Алексея Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и

\_\_\_\_\_  
именуемый в дальнейшем Получатель, в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор о предоставлении гранта (далее - Договор).

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Администрация обеспечивает безвозмездное и безвозвратное перечисление средств субсидии (гранта) Получателю как победителю конкурса «Лучший закупщик сельскохозяйственной продукции у населения на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район», в соответствии с Положением о порядке предоставления субсидии (гранта) в 2016 году победителю конкурса «Лучший закупщик сельскохозяйственной продукции у населения на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район», в целях поддержки хозяйствующих субъектов осуществляющих закупку сельскохозяйственной продукции у населения на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район, утвержденным Постановлением администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016г. № \_\_\_\_\_ (далее - Положение) и Решением Комиссии о предоставлении субсидии (гранта) от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016г. № \_\_\_\_\_, а Получатель обязуется выполнить все условия, предусмотренные настоящим Договором.

1.2. Условиями предоставления субсидии (гранта) являются:

1.2.1. Получатель зарегистрирован, осуществляет деятельность на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район Свердловской области.

1.2.2. Получатель не находится в состоянии ликвидации, реорганизации, приостановления деятельности, любой стадии банкротства.

1.2.3. Получатель является победителем конкурса «Лучший закупщик сельскохозяйственной продукции у населения на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район» на основании Протокола заседания Комиссии и Решения Комиссии о предоставлении субсидии (гранта) от «\_\_» \_\_ 2016г. №\_\_.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Получатель обязан:

2.1.1. Предоставить в Администрацию документы, необходимые для получения субсидии (гранта) в соответствии с Положением.

2.1.2. Обеспечить целевое расходование субсидии (гранта), путем выплаты денежного поощрения лучшему закупщику сельскохозяйственной продукции по итогам конкурса.

2.2. Получатель имеет право:

2.2.1. При надлежащем выполнении им обязательств по настоящему Договору запросить информацию о сроках перечисления ему субсидии (гранта).

2.3. Администрация обязуется:

2.3.1. Осуществить перечисление субсидии (гранта) на расчетный счет Получателя после получения документов, указанных в Положении.

2.3.2. Принять и осуществить проверку предоставленных Получателем документов, необходимых для получения субсидии (гранта).

2.3.3. Оказывать консультационную помощь по возникающим вопросам, связанным с реализацией настоящего Договора.

2.4. Администрация имеет право:

2.4.1. В течение срока действия Договора проводить проверки выполнения Получателем условий предоставления субсидии (гранта).

2.4.2. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случае неисполнения условий настоящего Договора Получателем.

## 3. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ (ГРАНТА)

3.1. Размер субсидии (гранта) составляет \_\_\_\_\_ (цифрами)

(\_\_\_\_\_ (прописью)) рублей.

3.2. Перечисление субсидии (гранта) осуществляется по безналичному расчету.

## 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств, предусмотренных условиями настоящего Договора.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае нарушения условий предоставления субсидии (гранта), а также несоблюдения условий настоящего Договора, Получатель обязан возвратить предоставленную субсидию (грант) на расчетный счет Администрации в порядке,

установленном действующим законодательством.

5.2. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. По всем вопросам, не урегулированным в настоящем Договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Стороны разрешают все споры путем переговоров.

6.3. Если урегулирование спора Сторон путем переговоров невозможно, Стороны передают его на рассмотрение в Арбитражный суд Свердловской области.

6.4. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Каждый из двух экземпляров имеет одинаковую юридическую силу.

6.5. Любые изменения настоящего Договора должны быть совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

## 7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

**Администрация  
муниципального образования  
Байкаловский муниципальный район**

**Получатель  
(Наименование крестьянского  
(фермерского) хозяйства,  
индивидуального предпринимателя)**

Адрес: 623870, Свердловская область,  
с. Байкалово, ул. Революции, 25

Адрес:

ИНН 6638000669

ИНН

КПП 667601001

КПП

ОГРН 1026600882197

ОГРН

ОКТМО 65608406

Расчетный счет 40204810500000126238

Расчетный счет

БИК 046577001

БИК

Уральское ГУ Банка России

БАНК

г.Екатеринбург

Телефон (факс)

Телефон (факс) 2-01-51

e-mail:

Глава муниципального образования  
Байкаловский муниципальный район

Получатель

\_\_\_\_\_/ Жуков А.А.  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

Приложение №2  
к Постановлению администрации  
Муниципального образования  
Байкаловский муниципальный район  
от 29 сентября 2016г. № 294

**СОСТАВ КОМИССИИ**  
**по предоставлению субсидии (гранта) в 2016 году победителю конкурса**  
**«Лучший закупщик сельскохозяйственной продукции у населения на**  
**территории муниципального образования Байкаловский**  
**муниципальный район»**

Жуков Алексей Анатольевич	Глава муниципального образования Байкаловский муниципальный район, председатель комиссии.
Матасов Степан Станиславович	Начальник Байкаловского Управления АПКиП, заместитель председателя комиссии (по согласованию).
Чернакова Марина Сергеевна	Ведущий специалист Байкаловского Управления АПКиП, секретарь комиссии (по согласованию)
<b>Члены комиссии</b>	
Федотова Людмила Валерьевна	Начальник экономического отдела администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район.
Магушкина Евгения Валерьевна	Главный специалист юридического отдела администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район.
Рогозина Татьяна Михайловна	Главный специалист экономического отдела администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район.
Вздорнова Марина Валентиновна	Специалист 1 категории экономического отдела администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район.
Коновалова Елена Владимировна	Главный специалист Байкаловского Управления АПКиП (по согласованию).