



СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Байкаловский муниципальный район
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 марта 2014 года

№ 133

с. Байкалово

**О проведении районного конкурса
«Лучший предприниматель 2014 года Байкаловского района»**

В целях реализации мероприятий Муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район на 2014-2016 годы», а также в целях стимулирования предпринимательской активности, роста эффективности производства и создания новых рабочих мест, а также повышения общественной значимости предпринимательской деятельности, на основании ст. 28 Устава муниципального образования Байкаловский муниципальный район,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Объявить с 05 мая 2014 года по 27 июня 2014 года районный конкурс «Лучший предприниматель 2014 года Байкаловского района».
2. Утвердить Положение о районном конкурсе «Лучший предприниматель 2014 года Байкаловского района» (Приложение №1).
3. Утвердить Состав конкурсной комиссии по организации и проведению районного конкурса (Приложение №2).
4. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» - приложении к газете «Районные будни» и разместить на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет» www.mobmr.ru.
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Главу муниципального образования Байкаловский муниципальный район.

Глава Муниципального образования
Байкаловский муниципальный район



А.А.Жуков

Приложение №1
УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Администрации
муниципального образования
Байкаловский муниципальный район
от 27 марта 2014 года №133

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ РАЙОННОГО КОНКУРСА
«ЛУЧШИЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ 2014 ГОДА
БАЙКАЛОВСКОГО РАЙОНА»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Районный конкурс «Лучший предприниматель 2014 года Байкаловского района» (далее – конкурс) проводится в рамках реализации Муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район на 2014-2016 годы», утвержденной Постановлением администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район от 07.08.2013г. №575 (с изм. от 03.02.2014г. №64).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения конкурса.

1.3. Организатором конкурса является Администрация муниципального образования Байкаловский муниципальный район (экономический отдел).

1.4. Организация и проведение конкурса осуществляется за счет средств местного бюджета муниципального образования Байкаловский муниципальный район.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Основными целями конкурса являются:

- содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Байкаловском муниципальном районе;
- выявление наиболее успешных субъектов малого и среднего предпринимательства, внесших значительный вклад в развитие предпринимательства в Байкаловском районе;
- формирование положительного имиджа предпринимательской деятельности;
- создание необходимых условий, направленных на повышение роли субъектов малого и среднего предпринимательства в социальном и экономическом развитии Байкаловского района;
- привлечение жителей района к предпринимательской деятельности.

2.2. Основными задачами конкурса являются:

- выявление субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих высокие социально-экономические показатели в своей деятельности, и поощрение их руководителей;
- создание благоприятной среды для активизации предпринимательской деятельности;
- обобщение и распространение положительного опыта деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.

3. ОРГАНИЗАТОР КОНКУРСА

3.1. Организатором конкурса является Администрация муниципального образования Байкаловский муниципальный район (экономический отдел).

3.2. Организатор конкурса:

- принимает решение о сроках и месте проведения конкурса;
- осуществляет организационно-техническое обеспечение работы конкурсной комиссии;
- принимает и регистрирует заявки на участие в конкурсе;
- продлевает сроки приема заявок на участие в конкурсе либо признает конкурс несостоявшимся при поступлении менее 2-х заявок на участие в конкурсе;
- передает в конкурсную комиссию заявки на участие в конкурсе, а также прилагаемые к ним документы;
- обеспечивает хранение протоколов заседаний и других материалов конкурсной комиссии.

4. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

4.1. В конкурсе принимают участие субъекты малого и среднего предпринимательства, отвечающие критериям, установленным статьей 4 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированные на территории Байкаловского района и осуществляющие свою деятельность не менее одного года, подавшие заявку на участие в конкурсе вместе с материалами в установленном порядке.

4.2. К участию в конкурсе не допускаются субъекты малого и среднего предпринимательства:

- находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- имеющие по состоянию на 01 января текущего года просроченные задолженности по заработной плате и социальным выплатам работникам;
- имеющие просроченную задолженность по платежам в бюджеты всех уровней и бюджеты государственных внебюджетных фондов;
- являющиеся кредитными организациями, страховыми организациями, инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными

- фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;
- подавшие заявку позднее срока, установленного пунктом 7.1. настоящего Положения;
 - представившие неполный перечень документов, указанных в пунктах 7.1. - 7.2. настоящего Положения;
 - представившие недостоверные сведения.

5. НОМИНАЦИИ КОНКУРСА

- 5.1. Конкурс проводится по номинации:
- «Лучший предприниматель 2014 года Байкаловского района».
- 5.2. Дополнительные номинации:
- «Молодой предприниматель»;
 - «Бизнес – леди».

6. СОСТАВ, ФУНКЦИИ И ПОРЯДОК РАБОТЫ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

6.1. Состав конкурсной комиссии утверждается настоящим Постановлением (Приложение №2).

6.2. В состав конкурсной комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены конкурсной комиссии.

6.3. Председатель конкурсной комиссии:

- руководит работой конкурсной комиссии, ведет заседания, контролирует выполнение решений конкурсной комиссии;
- подписывает от имени конкурсной комиссии все документы.

В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии на заседаниях его заменяет заместитель председателя конкурсной комиссии.

6.4. Секретарь конкурсной комиссии:

- готовит проекты повесток дня для заседаний конкурсной комиссии, обеспечивает ведение протоколов заседаний;
- оповещает членов комиссии о дне заседания и предлагаемых к рассмотрению вопросах;
- организует документооборот, контроль за выполнением поручений председателя конкурсной комиссии.

6.5. Конкурсная комиссия:

- рассматривает, оценивает и сопоставляет заявки на участие в конкурсе и документы, предоставленные участниками конкурса;
- вправе создавать для оценки представленных заявок на участие в конкурсе экспертные группы и знакомится с согласия участника конкурса с его деятельностью, а также запрашивать у участников конкурса дополнительную информацию;
- определяет победителей конкурса по результатам рассмотрения, оценки и сопоставления заявок в соответствии с настоящим Положением.

6.6. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от установленного числа членов конкурсной комиссии.

6.7. Конкурсная комиссия принимает решение открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа членов конкурсной комиссии, присутствовавших на ее заседании. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос, в случае равенства голосов голос председателя конкурсной комиссии является решающим.

6.8. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом. Протокол подписывается всеми членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании.

7. ПОРЯДОК ПРИЕМА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

7.1. Для участия в конкурсе претенденты подают в экономический отдел Администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район (далее – экономический отдел) письменную заявку на участие в конкурсе (Форма №1 к настоящему Положению), в срок не позднее 02 июня 2014 года включительно, по адресу: 623870, Свердловская область, с.Байкалово, ул. Революции, д.25, каб. 102, тел. 8 (34362) 2-16-62.

7.2. К заявке прилагаются:

- 1) Анкета участника конкурса (Форма №2 к настоящему Положению);
- 2) Пояснительная записка, отражающая деятельность субъекта малого и среднего предпринимательства в разрезе критериев конкурсного отбора, указанных в разделе 8 настоящего Положения, подписанная руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства (в произвольной форме);
- 3) Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- 4) Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – выписка из ЕГРЮЛ) или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – выписка из ЕГРИП), полученная не ранее чем за 3 месяца до дня подачи заявки.
- 5) Справка из налогового органа, подтверждающая отсутствие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, выданную в срок не позднее двух месяцев до даты подачи документов на участие в конкурсе.
- 6) Копии документов, подтверждающих размер выручки или балансовой стоимости активов за предшествующий календарный год:
 - копия бухгалтерского баланса (форма по ОКУД 0710001), отчет о финансовых результатах (форма по ОКУД 0710002) - для субъектов малого и среднего предпринимательства, применяющих общую систему налогообложения;
 - копия налоговой декларации - для субъектов малого и среднего предпринимательства, применяющих упрощенную систему

налогообложения;

– выписка из книги учета доходов и расходов - для субъектов малого и среднего предпринимательства, применяющих систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход;

– выписка из книги учета доходов - для субъектов малого и среднего предпринимательства, применяющих патентную систему налогообложения.

7) Копии рекомендательных и (или) благодарственных писем, положительных отзывов потребителей, деловых партнеров, а также материалов с положительными отзывами в средствах массовой информации (при наличии);

8) Копии документов, подтверждающих участие в благотворительных, спонсорских программах, мероприятиях социальной направленности (при наличии);

9) Копии дипломов, свидетельств, грамот и иных документов, подтверждающих участие в различных выставках, конкурсах и других подобных мероприятиях (при наличии);

10) Копии документов, подтверждающих оказание дополнительных мер социальной поддержки наемных работников, указанных в подпункте 8 пункта 8.2. раздела 8 настоящего Положение (при наличии);

11) Фото- и (или) видеоматериалы о работе субъекта малого и среднего предпринимательства, иные материалы, относящиеся к проведению конкурса. Материалы могут быть представлены в виде презентации.

7.3. Документы должны быть сформированы в папку, подшиты, пронумерованы. Первой должна быть подшита заявка на участие в конкурсе, далее перечень документов, указанных в пункте 7.2. настоящего Положения.

7.4. Заявка и дополнительные документы в ее составе не рецензируются и не возвращаются участникам конкурса. Содержащаяся в документах конфиденциальная информация не подлежит разглашению или передаче третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Администрация муниципального образования Байкаловский муниципальный район самостоятельно запрашивает следующие сведения в отношении участников конкурса:

– об отсутствии просроченной задолженности по оплате за аренду земельного участка и муниципального имущества.

8. КРИТЕРИИ И ПОРЯДОК ОЦЕНКИ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА

8.1. Определение победителя конкурса осуществляется по результатам оценки допущенных к участию в конкурсе заявок.

8.2. Оценка представленных заявок на участие в конкурсе производится по следующим критериям:

1) Прирост выручки (дохода) от продажи товаров, продукции, работ, услуг.

Расчет производится как отношение величины исследуемого показателя

предыдущего года по отношению к году, предшествующему предыдущему.
По данному критерию баллы начисляются следующим образом:

| Уровень прироста выручки (дохода) | Количество баллов |
|--|-------------------|
| Прирост отсутствует или составляет менее 10% | 0 |
| Прирост от 10% до 14,9% | 1 |
| Прирост от 15% до 19,9% | 2 |
| Прирост от 20% до 24,9% | 3 |
| Прирост от 25% до 29,9% | 4 |
| Прирост свыше 30% | 5 |

2) Налоговые выплаты во все уровни бюджетов.

Расчет производится как отношение величины исследуемого показателя предыдущего года по отношению к году, предшествующему предыдущему.

По данному критерию баллы начисляются следующим образом:

| Уплачено налогов - всего | Количество баллов |
|---|-------------------|
| Прирост отсутствует или составляет менее 5% | 0 |
| Прирост от 5% до 9,9% | 1 |
| Прирост от 10% до 14,9% | 2 |
| Прирост от 15% до 19,9% | 3 |
| Прирост от 20% до 24,9% | 4 |
| Прирост свыше 25% | 5 |

3) Создание новых рабочих мест.

По данному критерию баллы начисляются следующим образом:

| Количество вновь созданных рабочих мест в предыдущем году | Количество баллов |
|---|-------------------|
| Увеличение численности работников отсутствует | 0 |
| Создание 1-2 новых рабочих мест | 1 |
| Создание 3-4 новых рабочих мест | 2 |
| Создание 5-7 новых рабочих мест | 3 |
| Создание 8-10 новых рабочих мест | 4 |
| Создание более 10 новых рабочих мест | 5 |

4) Уровень оплаты труда.

По данному критерию баллы начисляются следующим образом:

| Среднемесячная заработная плата в расчете на одного работника списочного состава за предыдущий год | Количество баллов |
|--|-------------------|
| До 5 тыс. рублей | 0 |
| От 5 до 6,49 тыс. рублей | 1 |
| От 6,5 до 7,99 тыс. рублей | 2 |
| От 8 до 9,49 тыс. рублей | 3 |
| От 9,5 до 10,99 тыс. рублей | 4 |
| Свыше 11 тыс. рублей | 5 |

5) Внешняя оценка деятельности.

Данный критерий отражает сложившееся общественное мнение о

конкурсанте, свидетельствующее о качестве предоставляемых услуг, товаров, работ, выпускаемой продукции.

При предоставлении участником конкурса благодарственных и (или) рекомендательных писем от органов местного самоуправления, организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, других организаций, а также материалов с положительными отзывами в средствах массовой информации ему присуждается по 1 баллу за каждое благодарственное и (или) рекомендательное письмо, а также за каждую публикацию положительных отзывов в средствах массовой информации. Максимальное количество баллов по данному критерию не может превышать 5.

6) Социальная значимость.

Критерием социальной значимости является участие в предыдущем году и году, предшествующем предыдущему, в благотворительных, спонсорских программах, мероприятиях социальной направленности.

При предоставлении участником конкурса документов, подтверждающих участие в предыдущем году и году, предшествующем предыдущему, в благотворительных, спонсорских программах, мероприятиях социальной направленности, ему присуждается по 1 баллу за каждое участие в указанных программах и мероприятиях. Максимальное количество баллов по данному критерию не может превышать 5.

7) Деловая активность.

Критерием деловой активности является участие в предыдущем году и году, предшествующем предыдущему, в различных выставках, конкурсах и других подобных мероприятиях.

При предоставлении участником конкурса дипломов, свидетельств, грамот и иных документов, подтверждающих участие в предыдущем году и году, предшествующем предыдущему, в выставках, конкурсах и других подобных мероприятиях, баллы начисляются следующим образом:

| Наименование показателя | Количество баллов |
|---|-------------------|
| Субъект малого и среднего предпринимательства не участвовал ни в одной выставке, конкурсе и других подобных мероприятиях. | 0 |
| Участие в 1-2 выставках, конкурсах и других подобных мероприятиях. | 1 |
| Участие в 3-4 выставках, конкурсах и других подобных мероприятиях. | 3 |
| Участие в 5 и более выставках, конкурсах и других подобных мероприятиях. | 5 |

8) Социальное обеспечение работников.

Критерием социального обеспечения работников субъекта малого и среднего предпринимательства является обеспечение в отчетном периоде работников дополнительными мерами социальной поддержки, включая:

- оплату летнего отдыха детей и санаторно-курортного лечения

работников;

- добровольное дополнительное медицинское и (или) пенсионное страхование работников;
- добровольное страхование жизни и здоровья работников;
- повышение уровня квалификации (переподготовка) работников за счет субъекта малого и среднего предпринимательства;
- иные меры социальной поддержки.

При предоставлении участником конкурса документов, подтверждающих оказание дополнительных мер социальной поддержки работникам в предыдущем году и году, предшествующем предыдущему, ему присуждается по 1 баллу за каждую меру. Максимальное количество баллов по данному критерию не может превышать 5.

9) Участие в проекте «Социальная карта потребительского рынка Байкаловского района».

Данный критерий отражает участие субъекта малого и среднего предпринимательства в проекте «Социальная карта потребительского рынка Байкаловского района».

По данному критерию баллы начисляются следующим образом:

| Показатель | Количество баллов |
|--|-------------------|
| Субъект малого и среднего предпринимательства не участвует в проекте «Социальная карта потребительского рынка Байкаловского района». | 0 |
| Субъект малого и среднего предпринимательства участвует в проекте «Социальная карта потребительского рынка Байкаловского района». | 5 |

10) Трудоустройство инвалидов.

Данный критерий отражает занятость инвалидов в организациях субъектов малого и среднего предпринимательства.

По данному критерию баллы начисляются следующим образом:

| Показатель | Количество баллов |
|--|-------------------|
| Занято инвалидов у субъекта малого (среднего) предпринимательства - 0 чел. | 0 |
| Занято инвалидов у субъекта малого (среднего) предпринимательства - от 1 до 5 чел. | 5 |

Максимальное количество набранных баллов по всем критериям конкурса составляет 50. Победителем конкурса признается участник конкурса, набравший наибольшее количество баллов.

9. ПОРЯДОК ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ КОНКУРСА

9.1. По каждому показателю, указанному в разделе 8 настоящего Положения, участникам конкурса выставляются баллы в соответствии с критериями.

9.2. Количество баллов суммируется по всем показателям.

9.3. Несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, предусмотренным разделом 7 настоящего Положения, является основанием для отклонения конкурсной комиссией такой заявки.

9.4. Победителем конкурса признается участник конкурса, набравший наибольшее количество баллов. Решение о победителях конкурса оформляется протоколом.

9.5. Проведение конкурса и его результаты освещаются организатором конкурса на официальном сайте Администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район www.mobmr.ru и в средствах массовой информации.

9.6. Заявки на участие в конкурсе после подведения итогов конкурса участникам конкурса не возвращаются.

10. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

10.1. Конкурс проводится в два этапа:

- 1 этап конкурса: с 05 мая 2014 года по 02 июня 2014 года, сбор заявок и других документов, указанных в разделе 7 настоящего Положения.
- 2 этап конкурса: с 03 июня 2014 года по 27 июня 2014 года, конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе, подводит итоги конкурса и определяет победителя.

10.2. Итоговое мероприятие – заключительная церемония награждения победителя и номинантов конкурса – состоится после подведения итогов конкурса, на заседании Совета по развитию малого и среднего предпринимательства 25-27 июня 2014г либо в рамках проведения официальных мероприятий во время празднования Дня села Байкалово.

11. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА

11.1. Победителю конкурса «Лучший предприниматель 2014 года Байкаловского района» вручается диплом и денежная премия.

11.2. Победителям в номинациях «Молодой предприниматель», «Бизнес-леди» вручаются диплом и денежная премия.

12. ФИНАНСИРОВАНИЕ КОНКУРСА

12.1. Финансирование мероприятий по проведению конкурса осуществляется за счет средств, предусмотренных в районном бюджете на очередной финансовый год на реализацию соответствующих мероприятий муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район на 2014-2016 годы».

Форма №1
к Положению о проведении
районного конкурса
«Лучший предприниматель 2014 года
Байкаловского района»

ЗАЯВКА УЧАСТНИКА КОНКУРСА

Районный конкурс

«ЛУЧШИЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ 2014 ГОДА
БАЙКАЛОВСКОГО РАЙОНА»

_____ (полное наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

заявляет об участии в районном конкурсе «Лучший предприниматель 2014 года Байкаловского района», на условиях, установленных Положением о проведении районного конкурса «Лучший предприниматель 2014 года Байкаловского района».

Подтверждаю, что _____ (полное наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

является субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с критериями, установленными статьями 3 и 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»:

1) для юридических лиц – суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц, не превышает 25 процентов, доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, не превышает 25 процентов и составляет _____;

2) средняя численность работников за предшествующий календарный год не превышает предельные значения средней численности работников для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства и составила _____;

3) выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год не превышает предельные значения, установленные Правительством Российской Федерации для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства, и составила _____.

Задолженность по налогам и сборам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды отсутствует.

К заявке прилагаются следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3.
- ...

Достоверность представленных сведений гарантирую.

Даю свое согласие на обработку моих персональных данных.

Мое согласие распространяется на персональные данные, содержащиеся в заявке и представленных мною документах.

Даю свое согласие на участие в дополнительных номинациях:

- «Молодой предприниматель»
- «Бизнес-леди»

Руководитель
(индивидуальный предприниматель)

М.П.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ___ » _____ 2014г.

Регистрационный номер участника _____

Форма №2
к Положению о проведении
районного конкурса
«Лучший предприниматель 2014 года
Байкаловского района»

АНКЕТА УЧАСТНИКА КОНКУРСА

Организатор конкурса заверяет, что информация, содержащаяся в анкете, не будет передаваться третьим лицам, а также не будет использоваться в коммерческих и иных целях, не предусмотренных Положением о районном конкурсе «Лучший предприниматель 2014 года Байкаловского района».

1. Сведения об участнике конкурса

Полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства _____

Сокращенное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства _____

Юридический адрес: _____

Фактическое местонахождение _____

Ф. И. О. руководителя _____

Должность: _____

Вид экономической деятельности: (ОКВЭД) _____

ОГРН _____

ИНН: _____

Телефон: _____ Факс: _____

Сайт организации в Интернете: _____

Адрес электронной почты: _____

Применяемая система налогообложения _____

Квалификация руководителя (образование, специальность, учетная степень, повышение квалификации и т.д.) _____

2. Укажите вид деятельности Вашего предприятия (отметьте галочкой только 1 пункт)

- «Производство: продукция легкой промышленности, машиностроение, металлообработка, производство строительных материалов и конструкций, деревообработка, мебельное производство и др.»;
- «Строительство и ремонтно-строительные работы»;
- «Общественное питание»;
- «Производство, переработка сельскохозяйственной продукции и продуктов питания»;
- «Торговля»;
- «Бытовые услуги»;
- «Информационные технологии»;

- «Услуги: жилищно-коммунальные услуги; услуги в сфере культуры, спорта и туризма; консультационные услуги для бизнеса; бухгалтерский учет и правовое обеспечение; полиграфические услуги и реклама; транспортные услуги и др.».

3. В чем выражается стимулирование персонала Вашего предприятия:

- благодарности
 подарки за счет организации
 получение высшего образования
 дополнительные социальные гарантии
 денежные премии

4. Укажите примерный рост начисленной среднемесячной заработной платы на одного работника (в процентном соотношении) в сравнении с прошлым годом.

Изменилась +/- _____ %.

5. Укажите количество сотрудников, прошедших повышение уровня квалификации в 2013 году.

Прошло квалификацию _____ чел.

6. Работаете ли Вы с социально незащищенными слоями населения (инвалиды, малоимущие слои населения).

- Да
 Нет

Если да, то опишите, пожалуйста, какие льготы, специальные акции Вы проводите.

7. Укажите объем благотворительной поддержки, оказанной в 2013 году, различным социальным группам. Приложите отзывы о Вашей благотворительной помощи (при наличии).

- Больным и инвалидам _____ руб.
 Ветеранам _____ руб.
 Малообеспеченным _____ руб.
 Бюджетникам _____ руб.
 Деятелям культуры и искусства _____ руб.
 Сиротам _____ руб.
 Многодетным семьям _____ руб.
 Другое (укажите) _____ руб.
 Благотворительная помощь не оказывается.

8. Используется ли на Вашем предприятии труд инвалидов? Если да, то укажите их количество.

- Да
 Нет

9. Сведения о финансово-хозяйственной деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства

| № п/п | Основные показатели | Годы, предшествующие участию в конкурсе | | |
|-------|--|---|------|------------|
| | | 2012 | 2013 | 1 кв. 2014 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Выручка от реализации товаров, работ и услуг, тыс. руб. | | | |
| 2. | Темп роста выручки, % | | | |
| 3. | Прибыль от реализации товаров, работ и услуг, тыс. руб. | | | |
| 4. | Величина чистых активов, тыс. руб. | | | |
| 5. | Уровень рентабельности выпускаемой продукции, оказанных услуг, % | | | |
| 6. | Среднемесячная заработная плата работников, тыс. руб. | | | |
| 7. | Среднесписочная численность без внешних совместителей, чел. | | | |
| 8. | Относительное изменение среднесписочной численности работников, % | | | |
| 9. | Размер уплаченных налогов и сборов в бюджетную систему всех уровней, тыс. руб. | | | |
| 10. | Объем инвестиций в основной капитал, всего, тыс. руб. | | | |
| 11. | Количество созданных новых рабочих мест, ед. | | | |

Достоверность представленных сведений гарантирую.

Руководитель
(Индивидуальный предприниматель)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

« _____ » _____ 2014 год