



**СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**Байкаловский муниципальный район**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31 июля 2014 года

№ 442

с. Байкалово

**Об утверждении порядка предоставления субсидий малым формам  
хозяйствования – крестьянским (фермерским) хозяйствам и  
индивидуальным предпринимателям на проведение сезонных работ,  
приобретение минеральных удобрений и техники на 2014 год**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 11 июня 2003 года №74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», Федеральным законом от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Постановлением Администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район от 07 августа 2013 года №575 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район на 2014-2016 годы», на основании ст. 28 Устава муниципального образования Байкаловский муниципальный район, Администрация муниципального образования Байкаловский муниципальный район

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий малым формам хозяйствования – крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям на проведение сезонных работ, приобретение минеральных удобрений и техники на 2014 год (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» - приложении к газете «Районные будни» и разместить на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет» [www.mobmr.ru](http://www.mobmr.ru).

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социально-экономическим вопросам муниципального образования Байкаловский муниципальный район Г.В. Бороздину.

Глава Муниципального образования  
Байкаловский муниципальный район



А.А.Жуков

УТВЕРЖДЕН  
Постановлением администрации  
Муниципального образования  
Байкаловский муниципальный район  
от 31 июля 2014 года № 442

**ПОРЯДОК**  
**предоставления субсидий малым формам хозяйствования –**  
**крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным**  
**предпринимателям на проведение сезонных работ, приобретение**  
**минеральных удобрений и техники на 2014 год**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 2 Федерального закона от 11.06.2003г. №74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», Постановлением Администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район от 07 августа 2013 года №575 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район на 2014-2016 годы», Уставом муниципального образования Байкаловский муниципальный район и регламентирует цели, условия и порядок предоставления из бюджета муниципального образования Байкаловский муниципальный район субсидий малым формам хозяйствования – крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям на проведение сезонных работ, приобретение минеральных удобрений и техники на 2014 год.

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных для предоставления субсидий, является Администрация муниципального образования Байкаловский муниципальный район. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств местного бюджета муниципального образования Байкаловский муниципальный район и областного бюджета Свердловской области.

1.3. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе во исполнение мероприятий Муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район на 2014-2016 годы» в целях оказания финансовой поддержки крестьянским (фермерским) хозяйствам путем предоставления субсидий на проведение сезонных работ, приобретение минеральных удобрений и техники.

1.4. Предоставление субсидии за счет средств местного бюджета муниципального образования Байкаловский муниципальный район и областного бюджета Свердловской области осуществляется в целях создания благоприятных условий для развития сельского хозяйства в Байкаловском районе, в виде возмещения части затрат субъектам по оплате расходов, связанных с проведением сезонных работ, приобретением минеральных удобрений и техники.

1.5. Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных на реализацию Муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район на 2014-2016 годы» и Решением Думы муниципального образования Байкаловский муниципальный район о бюджете муниципального образования Байкаловский муниципальный район на очередной финансовый год.

1.6. Информирование субъектов малых форм хозяйствования – крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей о возможности получения субсидий производится путем размещения информации на официальном сайте администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район [www.mobmr.ru](http://www.mobmr.ru), а также иными способами (в случае необходимости).

1.7. Участник имеет право на субсидию один раз в течение финансового года.

1.8. Предоставление субсидий является одной из форм поддержки субъектов малых форм хозяйствования – крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район.

## **2. Условия предоставления субсидий**

2.1. На получение субсидий из местного бюджета могут претендовать крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район:

- включенные в реестр крестьянских (фермерских) хозяйств Управления агропромышленного комплекса и продовольствия по Байкаловскому району;
- в отношении которых не инициированы процедуры, предусмотренные законодательством о несостоятельности (банкротстве);
- не имеют задолженности перед бюджетами любых уровней или государственными внебюджетными фондами;
- деятельность которых не приостановлены в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- не относятся к категориям субъектов малого и среднего предпринимательства, указанным в пунктах 3, 4, 5 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- в период 2014 года осуществляли затраты, связанные с проведением сезонных работ, приобретением минеральных удобрений и техники.

## **3. Порядок предоставления субсидии**

3.1. Для получения субсидии крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели в течение текущего финансового года в срок до 01 декабря 2014 года направляют в отдел экономики администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район (на имя Главы администрации), заявление на предоставление субсидии по форме согласно Приложению №1 к настоящему Порядку, подписанное руководителем крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальным предпринимателем и заверенное печатью (при ее наличии).

К заявлению прилагаются:

- Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.
- Копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).
- Справка Межрайонной инспекции федеральной налоговой службы по Свердловской области об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданная не ранее тридцати календарных дней до даты подачи заявки на предоставление субсидии;
- Копии документов, подтверждающих затраты субъектов по оплате расходов, связанных с проведением сезонных работ, приобретением минеральных удобрений и техники, в том числе: договор на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования или строительных материалов, договор подряда на выполнение строительных работ, кассовый или товарный чек, счета на оплату, платежное поручение, подтверждающее оплату за счет собственных средств, иные документы, подтверждающие факт оплаты понесенных расходов.

3.2. Документы, представленные в копиях, должны быть удостоверены подписью руководителя крестьянского фермерского хозяйства (индивидуального предпринимателя) и заверены печатью (при ее наличии).

3.3. Одновременно с копиями документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Порядка, представляются оригиналы, которые в день их представления сверяются с копиями и возвращаются заявителю.

3.4. Представление неполного пакета документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Порядка, а также представление копий документов, не поддающихся прочтению, являются основанием для принятия решения о несоответствии заявления условиям предоставления субсидии.

3.5. Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. Документы, представленные субъектом малого и среднего предпринимательства не возвращаются и хранятся в администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район в течение 3 (трех) лет.

#### **4. Порядок и срок приема заявлений**

4.1. Заявление на предоставление субсидии с приложенными к нему документами подлежит регистрации в Администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район в порядке, установленном для входящей корреспонденции, и передаются в отдел экономики администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район.

4.2. В отделе экономики администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район регистрируют заявление в Журнале регистрации заявлений о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства. Запись регистрации заявления включает в себя номер по порядку (с каждым новым годом, номер начинается исчисляться с номера 01), дату подачи заявления, Ф.И.О. заявителя, юридический адрес заявителя, наименование мероприятия, подпись заявителя.

4.3. Заявление о предоставлении субсидии считается принятым с даты поступления полного пакета документов, не позднее 01 декабря 2014 года.

4.4. Заявление предоставляется субъектом малого и среднего предпринимательства в администрацию муниципального образования Байкаловский муниципальный район по адресу: 623870, Свердловская область, с.Байкалово, ул. Революции, д.25, кабинет №102 (1 этаж), с 8-00 до 16-00 часов по местному времени, перерыв с 12-00 до 13-00.

4.5. Отдел экономики администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении субсидии рассматривает представленные документы и готовит проект распоряжения администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район о предоставлении субсидии, либо о мотивированном отказе в предоставлении субсидии.

4.6. Отдел экономики направляет копию распоряжения администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район о предоставлении субсидии в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район.

4.7. Финансовое управление администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район осуществляет финансирование в соответствии с предъявляемым заявлением на получении субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств.

4.8. Предоставление субсидий осуществляется в порядке очередности поступления заявлений. В случае превышения объема заявлений на получении субсидии объема средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования Байкаловский муниципальный район на выполнение мероприятий Муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район на 2014-2016 годы», первоочередное право на получение субсидии имеют субъекты малого и среднего предпринимательства, подавшие первыми соответствующие заявления.

## **5. Размер и порядок перечисления субсидии**

5.1 Размер одной субсидии составляет 30 125 (Тридцать тысяч сто двадцать пять) рублей.

5.2. В 2014 году из бюджета муниципального образования Байкаловский муниципальный район в рамках Муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район на 2014-2016 годы» будет предоставлено 4 (четыре) субсидии.

5.3. Предоставление субсидий осуществляется в порядке очередности поступления заявлений.

5.4. Претенденты на получение субсидии заключают с администрацией муниципального образования Байкаловский муниципальный район договор по форме согласно Приложению №2 к настоящему Порядку, который служит основанием для получения субсидии.

5.5. Администрация муниципального образования Байкаловский муниципальный район перечисляет денежные средства с лицевого счета администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район на расчетные счета заявителей,

открытые ими в российских кредитных организациях, в течение 30 банковских дней со дня подписания договора на предоставление субсидии.

5.6. Субсидия считается предоставленной заявителю в день списания денежных средств с лицевого счета администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район на расчетный счет заявителя.

5.7. Отдел экономики администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район осуществляет учет и ведет реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших субсидии, в общей форме реестра получателей поддержки.

## **6. Порядок возврата субсидии**

6.1. Субсидия подлежит возврату в полном объеме в бюджет муниципального образования Байкаловский муниципальный район в случаях:

- выявления факта предоставления получателем субсидии документов, содержащих недостоверную информацию;
- нарушения получателем субсидии условий, установленных при получении субсидии.

6.2. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

- отдел экономики администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район готовит проект распоряжения о возврате субсидии в бюджет муниципального образования Байкаловский муниципальный район за период с момента допущения нарушения с указанием оснований его принятия, при этом, распоряжение о предоставлении субсидии признается утратившим силу;
- отдел экономики администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район направляет получателю субсидии распоряжение о возврате субсидии в течение пяти рабочих дней со дня его подписания;
- получатель субсидии в течение десяти рабочих дней со дня получения распоряжения о возврате обязан произвести возврат на лицевой счет администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район ранее полученной суммы субсидии в полном объеме.

6.3. В случае не возврата субсидии, либо несвоевременного возврата, взыскание производится согласно действующему законодательству.

6.4. Суммы возвращенных субсидий подлежат зачислению в доходы бюджета муниципального образования Байкаловский муниципальный район.

## Приложение №1

Главе администрации  
муниципального образования  
Байкаловский муниципальный район

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (наименование субъекта МСП)

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
о предоставлении субсидии**

Прошу предоставить \_\_\_\_\_  
(наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

субсидию в целях возмещения части затрат, связанных с \_\_\_\_\_  
(наименование понесенных расходов)

Общая сумма затрат (без учета НДС), тыс. рублей \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами и прописью)

Субсидию предоставить в размере \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами и прописью)

Информация о заявителе:  
Полное наименование организации \_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Контактный телефон, факс, e-mail \_\_\_\_\_

Контактное лицо \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

Прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_,
  2. \_\_\_\_\_ и т.д.
- (перечень всех документов, представляемых для получения субсидии)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

## ДОГОВОР О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ

с.Байкалово  
Свердловская область

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация муниципального образования Байкаловский муниципальный район, именуемая в дальнейшем Администрация, в лице Главы \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем Получатель, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор о предоставлении субсидии (далее - Договор).

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Администрация обеспечивает безвозмездное и безвозвратное перечисление денежных средств (далее - субсидия) Получателю для возмещения части затрат, понесенных на проведение сезонных работ, приобретение минеральных удобрений, приобретение специальной техники, перерабатывающего (обрабатывающего) оборудования, агрегатов и комплексов, в соответствии с Порядком предоставления субсидий малым формам хозяйствования – крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям на проведение сезонных работ, приобретение минеральных удобрений и техники на 2014 год, утвержденным Постановлением администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район от 31.07.2014г. №442 (далее - Порядок), на основании Распоряжения администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район о предоставлении субсидии от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_, а Получатель обязуется выполнить все условия, предусмотренные настоящим Договором.

1.2. Условиями предоставления субсидии являются:

- Получатель зарегистрирован, осуществляет деятельность на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район Свердловской области.
- Получатель не находится в состоянии ликвидации, реорганизации, приостановления деятельности, любой стадии банкротства.
- Получатель не имеет задолженности перед бюджетами любых уровней или государственными внебюджетными фондами.
- Получатель не относится к категориям субъектов малого и среднего предпринимательства, указанным в пунктах 3 и 4 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».
- Получатель в период 2014 года осуществил затраты \_\_\_\_\_

(указать виды затрат)

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 2.1. Получатель обязан:

2.1.1. Предоставить в Администрацию документы, необходимые для получения субсидии в соответствии с Порядком.

### 2.2. Получатель имеет право:

2.2.1. При надлежащем выполнении им обязательств по настоящему Договору запросить информацию о сроках перечисления ему субсидии.

### 2.3. Администрация обязуется:

2.3.1. Осуществить перечисление субсидии на расчетный счет Получателя после получения документов, указанных в Порядке, и подписания Распоряжения администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район о предоставлении субсидии.

2.3.2. Принять и осуществить проверку предоставленных Получателем документов, необходимых для получения субсидии, указанных в пункте 3.1. Порядка.

2.3.3. Оказывать консультационную помощь по возникающим вопросам, связанным с реализацией настоящего Договора.

### 2.4. Администрация имеет право:

2.4.1. В течение срока действия Договора проводить проверки выполнения Получателем условий предоставления субсидии.

2.4.2. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случае неисполнения условий настоящего Договора Получателем.

## 3. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ

3.1. Размер субсидии составляет \_\_\_\_\_

(цифрами)

(\_\_\_\_\_ ) рублей.

(прописью)

3.2. Перечисление субсидии осуществляется по безналичному расчету.

## 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств, предусмотренных условиями настоящего Договора.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае нарушения условий предоставления субсидии, а также несоблюдения условий настоящего Договора, Получатель субсидии обязан вернуть предоставленную субсидию на расчетный счет Администрации в порядке, установленном действующим законодательством.

5.2. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. По всем вопросам, не урегулированным в настоящем Договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Стороны разрешают все споры путем переговоров.

6.3. Если урегулирование спора Сторон путем переговоров невозможно, Стороны передают

его на рассмотрение в Арбитражный суд Свердловской области.

6.4. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Каждый из двух экземпляров имеет одинаковую юридическую силу.

6.5. Любые изменения настоящего Договора должны быть совершены в письменной форме и подписаны каждой из Сторон.

#### 7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Администрация муниципального образования Байкаловский муниципальный район	Получатель
Адрес: 623870, Свердловская область, с. Байкалово, ул. Революции, 25	Адрес:
ИНН	ИНН
КПП	КПП
ОГРН	ОГРН
ОКТМО	Р/с
Расчетный счет	л/с
БИК	БИК
КБК	Телефон (факс)
Телефон (факс)	e-mail:
Глава муниципального образования Байкаловский муниципальный район	Получатель
/	/
М.П.	М.П.