

**СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Байкаловский муниципальный район**

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

09.01.2018г. № 1 с. Байкалово

О создании Межведомственной комиссии по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=1A35EDBA9647A001CEB92448E62115321CC903A05604BAD3BEC13412C4gCYAE) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», принимая во внимание Распоряжение Губернатора Свердловской области от 01.09.2017г. № 209-РГ «Об итогах заседания координационного совещания по обеспечению правопорядка в Свердловской области от 23 августа 2017 года», [Уставом](consultantplus://offline/ref=1A35EDBA9647A001CEB93A45F04D4B381FC05DAE520FB987E69732459B9A828A97gBY1E) муниципального образования Байкаловский муниципальный район, в целях эффективного межведомственного взаимодействия и реализации мероприятий по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район, **Администрация муниципального образования Байкаловский муниципальный район**

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать Межведомственную комиссию по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район.

2. Утвердить:

2.1. [Состав](#P32) Межведомственной комиссии по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район (приложение № 1 к Постановлению).

2.2. Положение о межведомственной комиссии по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район (приложение № 2 к Постановлению).

3. Настоящее Постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» - приложении к газете «Районные будни» и разместить на сайте Администрации в сети Интернет [www.mоbmr.ru](http://www.mоbmr.ru).

4. Контроль исполнения настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

Байкаловский муниципальный район А.А. Жуков

Приложение № 1

к Постановлению Администрации МО

Байкакловский муниципальный район

от 09.01.2018 г. № 1

**[Состав](#P32) Межведомственной комиссии по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район**

1. **Председатель комиссии** – Кантышев Сергей Александрович, заместитель главы Администрации МО Байкаловский муниципальный район по местному хозяйству;

2. **Секретарь комиссии** – Кузеванов Сергей Аркадьевич – главный специалист Отдела по мобилизационной подготовке, ГО и ЧС Администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район;

3. Бормотов Павел Сергеевич – лесничий Байкаловского участкового лесничества ГКУ СО «Байкаловское лесничество», член комиссии (по согласованию);

4. Глухих Леонид Геннадьевич – глава муниципального образования Баженовское сельское поселение, член комиссии (по согласованию);

5. Завьялов Павел Геннадьевич – заместитель начальника УУП и ПДН - начальник отделения УУП МО МВД России «Байкаловский», член комиссии (по согласованию);

6. Кузеванова Ольга Александровна – главный специалист Экономического отдела Администрации МО Байкаловский муниципальный район, член комиссии;

7. Лыжин Дмитрий Владимирович – глава муниципального образования Байкаловское сельское поселение, член комиссии (по согласованию);

8. Федотова Людмила Александровна – глава муниципального образования Краснополянское сельское поселение, член комиссии (по согласованию).

9. Шелеметьева Елена Юрьевна – ведущий специалист Отдела архитектуры, строительства и окружающей среды Администрации МО Байкаловский муниципальный район, член комиссии.

Приложение № 2

к Постановлению Администрации МО

Байкакловский муниципальный район

от 09.01.2018 г. №1

**Положение**

**о Межведомственной комиссии по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящим Положением определяется порядок деятельности Межведомственной комиссии по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район (далее - Комиссия).

Комиссия является координационным органом по контролю за размещением производств по лесопилению, пунктов приема древесины, учету лесопильных рам, соблюдению законности приобретения перерабатываемой на них древесины и выявлению незаконной порубки леса в границах муниципального образования Байкаловский муниципальный район.

2. Комиссия организует свою работу во взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Свердловской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и хозяйствующими субъектами муниципального образования Байкаловский муниципальный район, расположенными на территории муниципального образования.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Свердловской области, другими нормативными правовыми актами, обеспечивающими соблюдение законности в сфере лесопользования, а также настоящим Положением.

**Глава 2. Состав и порядок формирования комиссии**

4. Комиссия состоит из председателя, членов Комиссии и секретаря Комиссии.

5. Председателем Комиссии является заместитель главы администрации МО Байкаловский муниципальный район по местному хозяйству.

6. [Состав](#P32) Комиссии утверждается постановлением Администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район.

**Глава 3. Задачи комиссии**

7. Основными задачами Комиссии являются содействие в организации взаимодействия исполнительных органов государственной власти Свердловской области, территориальных органов федеральных органов власти и хозяйствующих субъектов, расположенных на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район в сфере лесопользования и подготовка предложений и рекомендаций по:

1) обеспечению государственного и муниципального контроля за соблюдением законодательства в сфере лесопользования;

2) содействию в решении вопросов, связанных с использованием, охраной, защитой и воспроизводством лесов, расположенных в границах муниципального образования Байкаловский муниципальный район;

3) разработке мер, направленных на повышение эффективности рационального использования лесных ресурсов и по противодействию незаконной заготовке и обороту древесины на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район;

4) выявлению и легализации незаконно работающих пилорам;

5) повышению поступлений денежных средств (штрафы, налоги) в бюджеты всех уровней за счет совершенствования контроля за размещением производственных мощностей по заготовке и переработке древесины и предотвращению незаконной порубки леса.

**Глава 4. Полномочия комиссии**

8. Для реализации указанных задач Комиссия:

1) осуществляет комплексный анализ дел в сфере лесопользования на территории муниципального образования Байкаловский муниципальный район и в установленном порядке готовит предложения по совершенствованию правового регулирования в сфере лесопользования;

2) организует взаимодействие с органами исполнительной власти Свердловской области и с хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность в сфере лесопользования;

3) организует изучение и использование положительного опыта работы комиссий по контролю в сфере лесопользования с органами местного самоуправления муниципальных образований Свердловской области;

4) запрашивает в пределах своей компетенции у государственных и иных организаций и должностных лиц необходимые для ее деятельности документы, материалы, информацию в установленном законодательством порядке;

5) осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам освещения проблем в сфере лесопользования.

**Глава 5. Организация работы комиссии**

9. Основной формой работы Комиссии являются заседания. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы, принимаемым на заседании Комиссии и утверждаемым ее председателем. Внеочередные заседания Комиссии созываются по инициативе ее председателя в случае возникновения необходимости.

10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

11. Решение Комиссии оформляется в виде протокола ее заседания. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины участвующих в заседании членов Комиссии.

12. Председатель Комиссии:

1) созывает заседание Комиссии;

2) определяет круг вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании Комиссии, и осуществляет руководство за подготовкой вопросов;

3) ведет заседание Комиссии;

4) подписывает протоколы заседаний Комиссии;

5) распределяет обязанности между членами Комиссии.

13. Секретарь Комиссии:

1) принимает участие в подготовке материалов по внесенным на рассмотрение Комиссии вопросам;

2) готовит проекты планов работы Комиссии;

3) ведет рабочую документацию Комиссии, своевременно оповещает членов Комиссии о сроках и месте проведения заседания и знакомит их с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании Комиссии;

4) ведет и подписывает протоколы заседаний Комиссии;

5) выполняет поручения председателя Комиссии, связанные с работой Комиссии.