

СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Байкаловский муниципальный район РАСПОРЯЖЕНИЕ

19 марта 2019 г. с.Байкалово *№* 66 -p

О проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы- начальника отдела учета и отчетности администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район.

Руководствуясь статьей 17 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 9 Закона Свердловской области от 29.10.2007 $N_{\underline{0}}$ 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы Свердловской области», на территории соответствии с Решением Думы МО Байкаловский муниципальный район от 28.12.2016 № 36 «Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Байкаловский муниципальный район»,

- 1. В срок до 1 мая 2019 года провести конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы начальника отдела учета и отчетности администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район.
- 2. Сформировать конкурсную комиссию по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы- начальника отдела учета и отчетности администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район.(приложение № 1).
- 3. Опубликовать объявление о приеме документов для участия в конкурсе в Байкаловской районной газете « Районная жизнь» и разместить его на официальном сайте администрации в сети Интернет <u>www.mobmr.ru.</u> (приложение № 2).
- (приложение № 2).

 4 Контроль за исполнением настоящего Распоряжения оставляю за собой.

Глава муниципального образования

А.А.Жуков

Состав конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы

начальника отдела учета и отчетности администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район.

- 1. **Жуков Алексей Анатольевич** глава муниципального образования Байкаловский муниципальный район, председатель комиссии;
- **2. Кантышев Сергей Александрович** заместитель главы администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район по местному хозяйству, заместитель председателя комиссии;
- **3.Куликова Алла Вениаминовна** начальник Организационного отдела Администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

- **4. Бороздина Галина Викторовна -** заместитель главы Администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район администрации по социально- экономическим вопросам;
- **5. Матушкина Евгения Валерьевна -** начальник Юридического отдела Администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район.
- **6. Трапезникову Ольгу Анатольевну** начальника Финансового управления Администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район (по согласованию);
- **7. Стихина Валентина Васильевна** Председатель общественного совета при МО МВД России « Байкаловский», пенсионер государственной службы. (по согласованию).

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

Администрация муниципального образования Байкаловский муниципальный район (623870, Свердловская область, с.Байкалово ул. Революции, 25, тел. (34362) 2-01-51) в лице главы муниципального образования Жукова Алексея Анатольевича, действующего на основании Устава муниципального образования Байкаловский муниципальный район, конкурса на замещение вакантной должности объявляет о проведении муниципальной службы. Начальника Отдела учета отчетности Администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район

1. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям для замещения должности муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

К претенденту на замещение вакантной должности (главная должность муниципальной службы) предъявляются следующие требования:

должен иметь: высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры и стаж муниципальной службы или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет либо стаж муниципальной службы или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее одного года (для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома);

Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, установлены должностной инструкцией.

Должностная инструкция предусматривает квалификационные требования к специальности, направлению подготовки — «Экономика», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

2. Проект трудового договора и должностная инструкция Начальника отдела учета и отчетности Администрации муниципального образования

Байкаловский муниципальный район размещены на официальном сайте администрации в сети Интернет www.mobmr.ru. в разделе \ Кадровое обеспечение ОМС\ Сведения о вакантных должностях муниципальной службы в МО БМР\.

- 3. Начало приема документов для участия в конкурсе в 10.00 «25» марта 2019г., окончание в 16.00 «15» апреля 2019г. Суббота, воскресенье выходные дни, с 12.00-13.00 обеденный перерыв.
- 4. Адрес места приема документов: 623870, Свердловская область, с.Байкалово, ул. Революции, 25, 3 этаж, к. 305 Ответственный за прием документов – Куликова Алла Вениаминовна
- 5. Для участия в конкурсе гражданин (муниципальный служащий) представляет следующие документы:
- 1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, с приложением фотографии 4*6;
- 3) паспорт;
- 4) трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- 5) документ об образовании;
- 6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- 7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 8) документы воинского учета для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
- 10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- 11) сведения, предусмотренные <u>статьей 15.1</u> Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»
- 12) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Копии документов должны быть заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы).

Условия прохождения муниципальной службы устанавливаются в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

6. Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в органе местного самоуправления, в котором он замещает должность муниципальной службы, подает заявление на имя Главы муниципального образования Байкаловский муниципальный район.

Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в другом органе местного самоуправления, представляет в этот орган местного самоуправления, заявление на имя Главы муниципального образования Байкаловский муниципальный район и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы, анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии 4*6.

- **7.** Достоверность сведений, представленных гражданином для участия в конкурсе подлежит проверке.
- 8. Гражданин (муниципальный служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о муниципальной службе для поступления на муниципальную службу и ее прохождения.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

9. Первый этап конкурса проводится в 10.00 часов 17 апреля **2019 года** по адресу: 623870,Свердловская область, с.Байкалово, ул. Революции, 25, III этаж, кабинет главы.

Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса Главой образования Байкаловский муниципального принимается проверки достоверности сведений. муниципальный район после представленных претендентами замещение вакантной должности на муниципальной службы.

В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению гражданина на муниципальную службу, он информируется в письменной форме Главу муниципального образования Байкаловский муниципальный район о причинах отказа в участии в конкурсе.

Лицам, допущенным к участию в конкурсе, не позднее, чем за 15 дней до начала второго этапа конкурса направляются сообщения о дате, месте и времени его проведения.

10. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендентов на замещение вакантной должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к этой должности.

При проведении конкурса Конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, муниципальной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе выбранных конкурсных процедур с использованием не противоречащих нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов - тестирование, индивидуальное собеседование.

- **11**. Победитель конкурса определяется открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.
- 12. Решение Конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на должность Начальника Отдела учета и отчетности Администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район либо отказа в этом.

Конкурсная комиссия вправе также принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв Администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район кандидата, который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы, но профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку.

13. По результатам конкурса издается распоряжение о назначении победителя конкурса на вакантную должность муниципальной службы и заключается трудовой договор с победителем конкурса.

Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, о результатах конкурса направляется сообщение в письменной форме в течение 7 дней со дня его завершения.

Информация о результатах конкурса также размещается в указанный срок на официальном сайте Администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет».

Претендент (кандидат) на замещение должности муниципальной службы вправе обжаловать решение конкурсной комиссии.

Претендент (кандидат) на замещение вакантной должности муниципальной службы, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Документы претендентов на замещение вакантной должности муниципальной службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса, после чего подлежат уничтожению.