



СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Байкаловский муниципальный район
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 сентября 2013 года
с. Байкалово

№ 630

Об утверждении положения о ведении реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей муниципальной поддержки, оказываемой в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ», Областным законом от 04.02.2008 № 10-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Свердловской области», Постановлением Правительства РФ от 06.05.2008 № 358 «Об утверждении положения о ведении реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами», на основании ст. 26 Устава муниципального образования Байкаловский муниципальный район,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о ведении реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей муниципальной поддержки, оказываемой в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район (прилагается).

2. Постановление главы администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район от 04.03.2009г. №171 «Об утверждении положения о ведении реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей муниципальной поддержки» признать утратившим силу.

3. Поручить ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, экономическому отделу администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район.

4. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» - приложении к газете «Районные будни» и разместить на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет» <http://www.omsbmr.ru>.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы по социально-экономическим вопросам администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район Г.В. Бороздину.

Глава МО
Байкаловский муниципальный район

А.А.Жуков

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением администрации
МО Байкаловский муниципальный район
от 10 сентября 2013 года № 630

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЕДЕНИИ РЕЕСТРА СУБЪЕКТОВ
МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА - ПОЛУЧАТЕЛЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ, ОКАЗЫВАЕМОЙ В
МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ БАЙКАЛОВСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей муниципальной поддержки, оказываемой в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район (далее - реестр).
2. Ведение реестра осуществляется экономическим отделом администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район (далее – экономический отдел).
3. Ведение реестра, в том числе включение (исключение) сведений о субъектах малого и среднего предпринимательства - получателях муниципальной поддержки, осуществляется с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
4. Реестр ведется в электронном виде по форме, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2008 №358 «Об утверждении Положения о ведении реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами», согласно Приложению №1 к настоящему Положению.
5. Сведения, содержащиеся в реестре, являются открытыми и общедоступными.

**II. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ В РЕЕСТР СВЕДЕНИЙ
О ПОЛУЧАТЕЛЯХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ**

6. Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства включает в себя финансовую, имущественную, информационную, консультационную поддержку, а также поддержку в области подготовки и повышения квалификации работников, поддержку в области инноваций и промышленного

производства, ремесленничества, поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность, поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность.

7. При внесении в реестр сведений о получателе муниципальной поддержки указываются:

а) наименование органа, предоставившего поддержку;

б) номер реестровой записи и дата включения органом сведений о получателе поддержки в реестр;

в) полное и сокращенное (если имеется) наименование, в том числе фирменное наименование, юридического лица или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя - получателя поддержки;

г) почтовый адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или место жительства индивидуального предпринимателя - получателя поддержки (район, населенный пункт, улица (переулок и т.д.), номер дома (владения), корпуса (строения), квартиры (офиса));

д) основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) или индивидуального предпринимателя (ОГРНИП) - получателя поддержки;

е) идентификационный номер налогоплательщика, присвоенный получателю поддержки;

ж) сведения о виде, форме и размере предоставленной поддержки;

з) срок оказания поддержки;

и) информация о нарушении порядка и условий предоставления поддержки (если имеется), в том числе о нецелевом использовании средств поддержки.

8. Субъекты малого и среднего предпринимательства направляют заявления о предоставлении им муниципальной поддержки по форме, указанной в Приложении №2 к настоящему Положению, в экономический отдел администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район (далее – Администрация).

9. Структурное подразделение Администрации, оказавшее поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства, направляет в экономический отдел Администрации информацию в электронном виде и на бумажных носителях по установленной форме согласно Приложению №1 к настоящему Положению в течение 10 дней со дня принятия решения об оказании поддержки или решения о прекращении оказания поддержки.

10. Экономический отдел проверяет наличие сведений (их изменение) о получателе поддержки, предусмотренных пунктом 7 настоящего Положения. В случае отсутствия необходимых сведений, а также при обнаружении в них несоответствия в течение 3 дней запрашивает недостающие сведения.

11. Проверенные сведения о получателе поддержки включаются в реестр и образуют реестровую запись.

12. Сведения о получателях муниципальной поддержки, содержащиеся в реестре, в течение 30 дней с даты принятия решения об оказании (прекращении) поддержки размещаются на официальном сайте Администрации.

III. ПОРЯДОК ИСКЛЮЧЕНИЯ ИЗ РЕЕСТРА СВЕДЕНИЙ О ПОЛУЧАТЕЛЯХ ПОДДЕРЖКИ

13. Реестровая запись, содержащая сведения о получателе поддержки, исключается из реестра по истечении 3 лет с даты окончания срока оказания поддержки.
14. Сведения о получателе поддержки, исключенные из реестра, а также электронные журналы учета операций, выполненных с помощью информационной системы, хранятся органом в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНОЛОГИЧЕСКИМ, ПРОГРАММНЫМ, ЛИНГВИСТИЧЕСКИМ, ПРАВОВЫМ И ОРГАНИЗАЦИОННЫМ СРЕДСТВАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЛЬЗОВАНИЯ РЕЕСТРАМИ

15. Реестры ведутся на государственном языке Российской Федерации.
16. В целях защиты сведений, включенных в реестры, Администрация должна обеспечить бесперебойную работу по ведению реестра, защиту информационных ресурсов от взлома и несанкционированного доступа, а также разграничение прав пользователей информационной системы.

ФОРМА
ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ
СУБЪЕКТУ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

В _____

(наименование структурного подразделения администрации муниципального образования
Байкаловский муниципальный район)

ЗАЯВЛЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ СУБЪЕКТУ МАЛОГО (СРЕДНЕГО)
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

(полное и сокращенное (если имеется) наименование, в том числе фирменное наименование субъекта малого
(среднего предпринимательства)

(фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя)

(Почтовый адрес (местонахождение) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или место
жительства индивидуального предпринимателя)

Основной государственный регистрационный номер записи о государственной
регистрации (ОГРН или ОГРНИП):

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):

Вид экономической деятельности:

Средняя численность работников за предшествующий календарный год:

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на
добавленную стоимость за предшествующий календарный год (в тыс. руб.):

Вид, форма заявленной поддержки:

Срок оказания поддержки:

Дата подачи заявки о предоставлении поддержки:

Я уведомлен(а), что информация о СМП, указанная в заявлении, будет занесена
в реестр СМП - получателей поддержки в соответствии со ст.8 Федерального

закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и Постановлением Правительства РФ от 6 мая 2008 г. № 358.

(должность руководителя)

М.П.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие принадлежность к категории субъектов малого (среднего) предпринимательства:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

